



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos de 01 de diciembre del 2,025
Oficio No.198-2,025
Ref. jlvf.

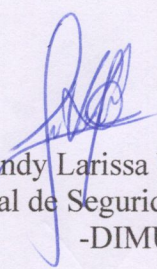
Natali Orozco López
Encargada de Acceso a la Información Pública.

Es de mi más alto agrado saludarla por medio de la presente, deseándole todo tipo de éxitos en las diversas actividades que realiza, contribuyendo de esta manera al desarrollo integral del municipio de San Pedro Sac.

El motivo de la presente es para hacer entrega del Informe correspondiente al mes de noviembre del año 2025 de la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para que las acciones que se hallan realizado sea presentado.

Por la atención a la presente, me es grato suscribirme.

Atentamente,


P.E.M. Jandy Larissa Velásquez Fuentes.
Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-DIMUSAN-

-DIMUSAN-
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE SEGURIDAD
ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SAC. A.T.M. GUATEMALA
SAN MARCOS, GUATEMALA, C.A.



Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ,
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.

**INFORME DE ACTIVIDADES
DE LA DIRECCION MUNICIPAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL.
-DIMUSAN-**

JANDY LARISSA VELÁSQUEZ FUENTES

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



I. Parte informativa:

DIRECCION MUNICIPAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL.

-DIMUSAN-

Municipio:	San Pedro Sacatepéquez.
Departamento:	San Marcos.
Asistente DIMUSAN:	PEM. Jandy Larissa Velásquez Fuentes.
Presidente de la Comisión de SALUD	Arq. Eber Fuentes. Sindico 1º. Municipal
Informes de Actividades:	noviembre de 2,025.

II. Introducción:

La salud es uno de los derechos fundamentales porque de éste dependa vida plena y digna. Está garantizado en la Constitución Política de la República de Guatemala, el código de salud, tratados y convenios internacionales.

La obligatoriedad del Estado de proveer salud a toda la población se expresa en los artículos 93, 94 y 95 de la Constitución Política. Por su carácter integral, la salud debe ser incluyente, gratuita y equitativa, sin hacer distinción por nivel socioeconómico, credo, origen étnico, género, preferencias u opciones libremente elegidas por las personas o sus condiciones objetivas de vida.

Comprender que la salud no es sólo la ausencia de enfermedades, implica considerar “la condición de desarrollo humano que cada individuo debe cuidar y conservar”, por lo que los gobiernos están en la obligación de crear las condiciones para que sea posible ese cuidado y conservación. El Estado debe ser garante del derecho a la salud de la población, las instituciones responsables tienen la obligación de brindar acceso a servicios de recuperación y rehabilitación de la salud en beneficio de la niñez de la casco urbano y rural del municipio de San Pedro Sacatepéquez, del departamento de San Marcos.

III. Justificación:

Aquí se establecen procedimientos de planificación técnica en coordinación entre instituciones con presencia en el municipio organizaciones no gubernamentales e instituciones internacionales vinculadas con la seguridad alimentaria y nutricional para realizar acciones integrables y focalizadas que se requieren para mejorar la situación de inseguridad alimentaria y nutricional en la población más pobre del municipio y sus alrededores.

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



IV. Objetivo General:

Priorización de comunidades en riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional, en coordinación con centro de salud.

Objetivos Específicos:

Análisis de información y establecimiento de una sala situacional con enfoque en Seguridad Alimentaria y Nutricional.

Fomentar el cuidado del medio ambiente para garantizar a la población un entorno sano y en condiciones óptimas para el desarrollo de actividades familiares.

Combatir la desnutrición en la población, principalmente en la niñez.
Promover y/o fomentar alianzas interinstitucionales.

VIII. EJES DE TRABAJO:

V. Eje 1. Disponibilidad de alimentos

VI. Eje 2. Acceso a Alimentos

VII. Eje 3. Consumo de Alimentos

IX. Eje 4. Utilización y Aprovechamiento Biológico de alimentos.

X. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

a. VISIÓN.

Ser un municipio comprometido a velar por el bienestar de la población, promover la soberanía alimentaria de las comunidades, especialmente en las más vulnerables, alcanzando su máximo potencial, basado en una seguridad alimentaria y nutricional sostenible para el logro de una vida plena y productiva.

b. MISIÓN.

Brindar servicios oportunos, coordinar, integrar y monitorear toda intervención de Salud y seguridad alimentaria y nutricional que se desarrolle en el municipio, para optimizar los esfuerzos y recursos, con el fin de lograr un mayor impacto en la población.

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt

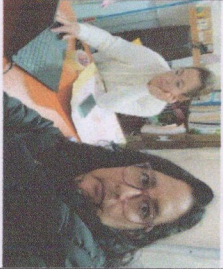
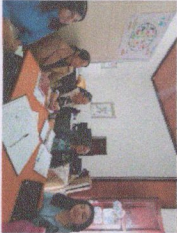


**Muni
San Pedro**
con sagrada humanidad



Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional

INFORME DEL MES DE NOVIEMBRE 2025

No.	FECHA	ACTIVIDAD	DESARROLLO	FOTOGRAFIAS	PERSONAS ATENIDAS	CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES
01	Martes 04-11-25	Trabajo de oficina	Se archivó papelería y documentos en oficina		5 personas		
02	Miércoles 05-11-25	Trabajo de oficina	Reunión de mesa técnica de D.A., en la cual participamos instituciones y dependencias municipales, como MAGA, SESAN, SALUD Y DMM.		6 representantes de instituciones		
03	Jueves 06-11-25	Trabajo de campo	Reunión con la delgada de SESAN para acordar actividades de COMUSSAN. Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE				



**Muni
San Pedro**
con registro humanero!



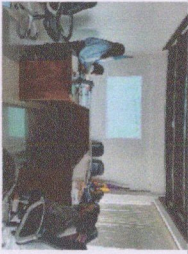
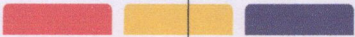
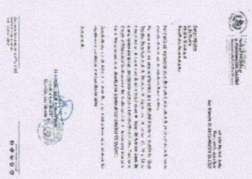
Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional

		Trabajo de oficina	Se sostuvo reunión con integrantes de MESA TECNICA Municipal.			
04	Viernes 07-11-25	Trabajo de campo	Se realizaron dos visitas domiciliarias con acompañamiento de la delegada de SESAN, Nutricionista y personal de enfermería. Así mismo se le dio acompañamiento de madre de familia que solicitaba leche para su niño con bajo peso y de retardo de crecimiento, la		2 familias	



**Muni
San Pedro**
con valores humanos!



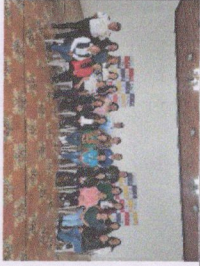
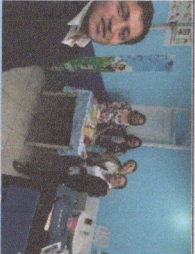
			cual se le dio el apoyo al Centro de Salud para talla y peso del menos de edad.		25 personas		
05	Lunes 10-11-25	Trabajo de campo	Reunión ordinaria de COMUSSAN en el cual se presenta la última sala situacional y se cumple la última reunión ordinaria planificada dentro del POA.				
06	Martes 11-11-25	Trabajo de campo	Se participó en la mesa técnica departamental convocada por la Directora ejecutiva al DDRISS San Marcos.		75 personas		
07	Miércoles 12-11-25	Trabajo de campo	Se participó en la mesa técnica departamental convocada por la Directora ejecutiva al				



**Muni
San Pedro**
con valores humanos!



Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional

08	Jueves 13-11-25	Trabajo de campo	Se participó en la mesa técnica departamental convocada por la Directora ejecutiva al DDRISS San Marcos.			
09	Viernes 14-11-25	Trabajo de oficina	Se participó en la última reunión de Grupo motor con las últimas acciones realizadas dentro de la misma.		25 personas	
10	Lunes 17-11-25	Trabajo de campo	Se realizaron demostraciones de recetas nutritivas en el Centro de Atención Permanente CAP.	 	30 madres de familia con niños menores de edad	



Muni
San Pedro
con vociferos humanos!



Martes 18-11-25	Trabajo de oficina	Se realiza las coordinaciones correspondientes para solicitar información con alcaldes Auxiliares para las comunidades sin servicios básicos.		250 personas aproximadamente		
Miércoles 19-11-25	Trabajo de campo	Apoyo en la reunión con los vendedores navideños en el salón José Luis Juárez Romeo. Visita domiciliar en la comunidad de Piedra Grande para verificar las medidas y acciones en un caso de una niña con D.A.	 			



Muni
San Pedro
con registro humano!



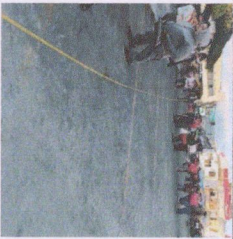
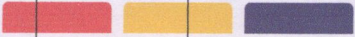
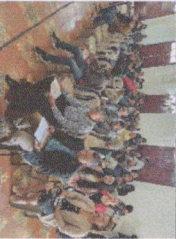
	Jueves 20-11-25	Trabajo de oficina	Reunión de instituciones en la cual se participo con IXLAL NOJ para la presentación de la política municipal.			
	Viernes 21-11-25	Trabajo de oficina	Visita domiciliar con una niña de la parroquia para talla y peso, así mismo se realizo la denuncia respectiva para la niña de piedra grande. Apoyo en la reunión de vendedores de juegos pirotécnicos en la capacitación realizadas en el salón de honor de esta municipalidad.			NOTA: Cabe resaltar que en esta fecha lamentablemente se robaron mi lapto personal, forzando mi gabeta del escritorio para robarsela. Lastimosamente hasta la fecha no hay accion administrativa para poder actuar internamente dentro de la municipalidad.



**Muni
San Pedro**
con sagrada humanidad



Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional

	Lunes 24-11-25	Trabajo de oficina	Se archivan en papelerías a relación a documentación recibida.				
	Martes 25-11-25	Trabajo de oficina	Trabajo de oficina				
	Miércoles 26-11-25	Trabajo de oficina	Se apoya en dar solvencia municipal.				
	Jueves 27-11-25	Trabajo de oficina	Se apoya en dar puestos navideños				
	Jueves 27-11-25	Trabajo de oficina	Se participo en la reunión extraordinario de COMUDE				
	Viernes 28-11-25	Trabajo de campo	Se apoya en dar puestos navideños				





**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos de 01 de diciembre del 2,025

Oficio No.198-2,025

Ref. jlvf.

Natali Orozco López

Encargada de Acceso a la Información Pública.

Es de mi más alto agrado saludarla por medio de la presente, deseándole todo tipo de éxitos en las diversas actividades que realiza, contribuyendo de esta manera al desarrollo integral del municipio de San Pedro Sac.

El motivo de la presente es para hacer entrega del Informe correspondiente al mes de noviembre del año 2025 de la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para que las acciones que se hallan realizado sea presentado.

Por la atención a la presente, me es grato suscribirme.

Atentamente,

P.E.M. Jandy Larissa Velásquez Fuentes.
Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-DIMUSAN-

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con todos sus habitantes

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

INFORME MENSUAL NOVIEMBRE 2025

COMISION:

Fomento Económico, Turismo, Ambiente Y Recursos Naturales.

NOMBRE DE LA OFICINA:

Unidad de Desechos Sólidos.

JEFE DE DEPENDENCIA:

Ing. Selvin Omar Domínguez Velásquez.

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032

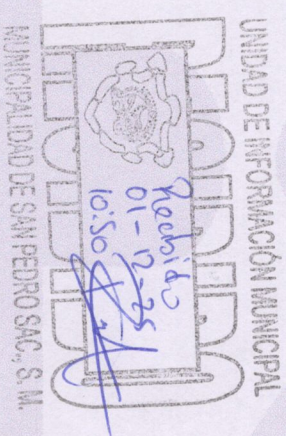
- Adaptación y Mitigación frente al Cambio Climático
- Manejo Integral y Participativo de los Desechos Sólidos

EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA

- Fortalecimiento Interinstitucional
- Educación y Cultura Ambiental
- Servicio de Recolección
- Tratamiento de los Residuos Orgánicos e Inorgánicos
- Disposición Final

OBJETIVO DEL MES.

Fortalecimiento Interinstitucional, Educación y Cultura ambiental



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SAC., S. M.

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

 www.munishecana.gob.gt

DESCRIPCION DEL QUEHACER DE LA OFICINA EN EL MES

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES NOVIEMBRE	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una foto por actividad
		MUJERES CANTIDAD	HOMBRES CANTIDAD	
Como parte de las acciones de este mes se gestionaron ante la Cooperativa ACREDICOM contenedores de plástico de diferentes colores, esto con la finalidad de que puedan ser distribuidos en algunos espacios públicos y las personas puedan tener un lugar adecuado donde poder dejar sus residuos y desechos sólidos, por lo que también se han coordinado una serie de capacitaciones dirigida a los comerciantes para poder darles un buen uso y clasificar de una mejor manera los desechos.	Plaza del Maíz			

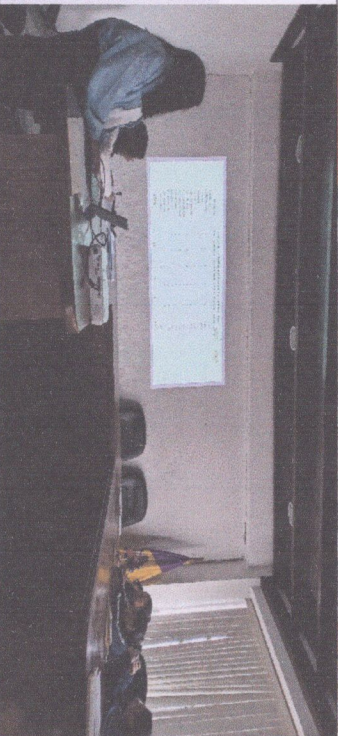


**Muni
San Pedro**
con orgullo guatemalteco

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Participación en reunión de COMUDE	Salón de usos múltiples			
Participación en reunión ordinaria de la COMUSAN, en donde se trataron temas para trabajar el otro año	Salón de sesiones del concejo municipal			
Se coordinó reunión con administrador de tren de aseo municipal y representante de MARN San Marcos, con la finalidad de crear la mesa técnica de trabajo relacionado a temas de la Gestión Integral de Residuos y Desechos	Edificio Municipal			



**Muni
San Pedro**
con registro humanero

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Se coordino con administrador de antigua terminal de buses y placita, jornada de fumigación en todos los ambientes, con el objetivo de mejorar el ornato y salubridad de la arrendataños y usuarios de este recinto.	Antigua terminal de buses			
Se coordino con administrador de terminal de buses extraurbanos, jornada de fumigación en todos los ambientes, con el objetivo de mejorar el ornato y salubridad de la terminal	Terminal de buses extraurbanos			
Se realiza fumigación periódica de camión compactador que traslada los residuos y desechos sólidos, como parte de las medidas de mitigación en el centro de transferencia.	Centro de transferencia, antigua estación de bomberos			



**Muni
San Pedro**
con valores humanos

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Se trabajo en conjunto con JLI, OMNAJ a capacitación a comerciantes del centro comercial 2 con el objetivo de concientizar y sensibilizar sobre la correcta clasificación de los residuos y desechos solidos y dar a conocer el proyecto a implementar	Salón de sesiones del concejo municipal			
Se trabajo en conjunto con JLI, OMNAJ a capacitación de la placita con el objetivo de concientizar5 y sensibilizar sobre la correcta clasificación de los residuos y desechos solidos y dar a conocer el proyecto a implementar	Salón de sesiones del concejo municipal			
Participación en reunión con alianza azul sobre programa de sensibilización y formación ambiental en centros educativos de los niveles básico y diversificado del área urbana y en comunidades	Salón de honor de la Municipalidad			



**Muni
San Pedro**
con orgullo guatemalteco

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
Teléfono: 77601017
dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Se hizo entrega de 1 kit contenedores plásticos a encargada de administrar espacios públicos, para que fueran ubicados en puntos estratégicos dentro de la municipalidad para que los visitantes como empleados tomaran conciencia de clasificar	Edificio Municipal				
También se hizo entrega de un kit de contenedores plásticos para clasificar los desechos en los centros comerciales 1 y 2, con la finalidad de ir educándonos en como clasificar los desechos	Centro Comercial 1 y 2				
Se hizo entrega a los integrantes del concejo municipal, de los resultados que se obtuvieron del Estudio de caracterización de los Residuos y Desechos Sólidos comunes generados en la viviendas y escuelas del casco urbano	Salón de sesiones del concejo municipal				



**Muni
San Pedro**
con voz y con corazón

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Se sostuvo reunión con asesor legal y presidente de la comisión de ambiente para detallar los pasos a seguir ante la no comparecencia a la reunión por parte de las autoridades comunales de aldea San Andrés Chapil	Edificio Municipal		
Una de las actividades que se realizan a diario en el centro de transferencia es el lavado de las instalaciones tanto interna como externa, como medida de mitigación	Centro de transferencia, Antigua Estación de Bomberos Municipales		
Otra de las actividades que se realizan en el centro de transferencia es la fumigación periódica, esta actividad se realiza con microorganismos para evitar mal olor, cipermetrina para evitar vectores (moscas, garrapatas, cucarachas)	Centro de transferencia, Antigua Estación de Bomberos Municipales		

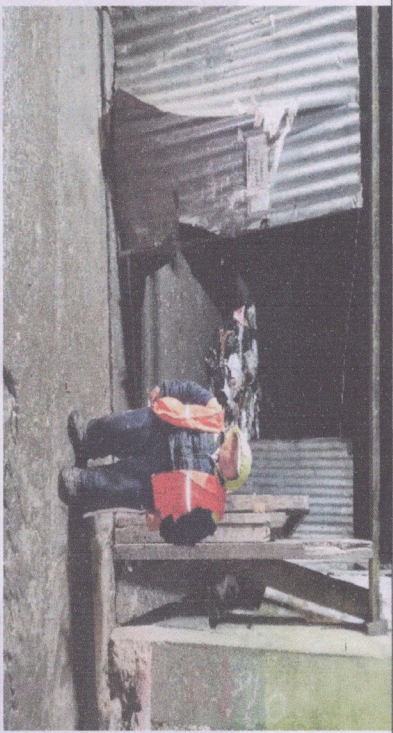


**Muni
San Pedro**
con rostro humano

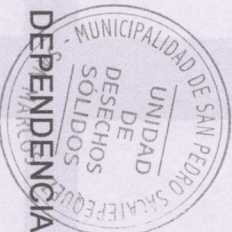
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Se coordina con algunas dependencias municipales el apoyo al centro de transferencia para tener un mejor control, así como mejorar sus condiciones y mitigar los impactos negativos	Centro de transferencia, Antigua Estación de Bomberos Municipales			
Como parte de las acciones se mantiene vigilancia las 24 horas en el centro de transferencia, esto ha tenido resultados positivos ya que se ha disminuido el volumen de los desechos que se generaban en este sitio.	Centro de transferencia, Antigua Estación de Bomberos Municipales			

FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA





**Muni
San Pedro**
con orgullo humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

INFORME MENSUAL DE NOVIEMBRE 2,025

COMISION DE FOMENTO ECONOMICO TURISMO Y RECURSOS NATURALES

NOMBRE DE LA OFICINA: Departamento de Áreas Protegidas y Bosques Municipales

JEFE DE DEPENDENCIA: Ing. Marco Antonio Fuentes González

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032

- Adaptación y mitigación frente al cambio climático.

EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA

- Mantenimiento y vigilancia del Parque Regional Municipal Quetzail y Ejecución del plan del cuidado del pinabete.
- Mantenimiento de áreas verdes del municipio.
- Seguimiento a actividades del vivero municipal.
- Actividades de gabinete y oficina.

OBJETIVO DEL AÑO:

- Coordinar con los guardarecursos y personal que se contrató temporalmente el cuidado de las áreas o rodales que tienen pinabete, como también con las instancias de gobierno INAB, CONAP, PNC y BRIGADA DE OPERACIONES DE MONTAÑA, el cuidado del Área Protegida.
- Dar mantenimiento a las principales calles y parques que serán transitados con mayor afluencia por las festividades de fin de año.
- Cosecha y secado de semilla de coníferas para la producción forestal del año 2025 actividades de reforestaciones y otros.
- Realizar informes y gestiones correspondientes al cierre del año.

UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL



MUNICIPIO DE SAN PEDRO SAC, S.M.

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN - DMP-

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

 www.munishecana.gob.gt

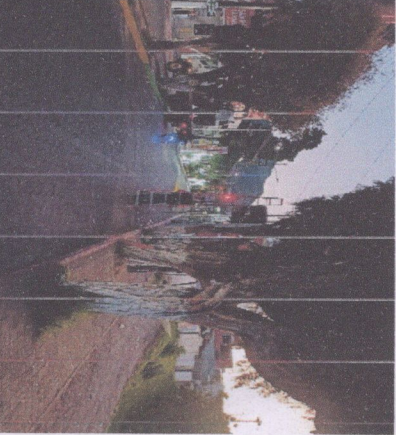


MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

DESCRIPCION DEL QUE HACER DE LA OFICINA.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES MARZO	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una foto por actividad
		MUJERES CANTIDAD	HOMBRES CANTIDAD	
Mantenimiento podas, raleos y limpieza de áreas verdes del municipio de San Pedro Sacatepéquez.	Calzada Valle de la Esmeralda, mosquito, Experimental, parque , etc	1	4	 
Realización de licencia de consumo familiar dese solicitud, visita técnica, informe técnico, resolución y orden de pago.	San José Caben, Piedra Grande, Champollap	1	8	 



**Muni
San Pedro**
con valores humanos

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Trabajo de Oficina	Municipalidad de San Pedro Sacatepequez	1	0	
Continuidad de procesos de proyectos de la mesa técnica forestal con la COFETARN y sociedad civil organizada.	Municipalidad de San Pedro Sacatepequez	7	8	

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

 www.munishecana.gob.gt

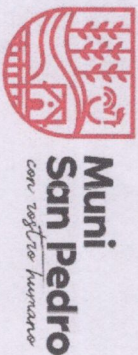


MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Desarrollo de actividades de mantenimiento de área de juegos en parque municipal	Parque Regional Municipal Quetzalí.	1	6	
				
				



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Desarrollo de trabajos de mantenimiento y delimitación terreno que conecta bosque 1 y 2	Parque Regional Municipal Quetzalí.	0	25	



**Muni
San Pedro**
con valores humanos

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Participación en comudes	Salón José Luis Juárez Romero y salón Mayor de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	1	1	 
--------------------------	---	---	---	--



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

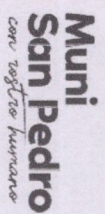
Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Se le dio de baja a utensilios herramienta y maquinaria del Departamento de Áreas Protegidas y Bosques Municipales.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	1	1	 
Capacitaciones	Villa Astur	10	42	

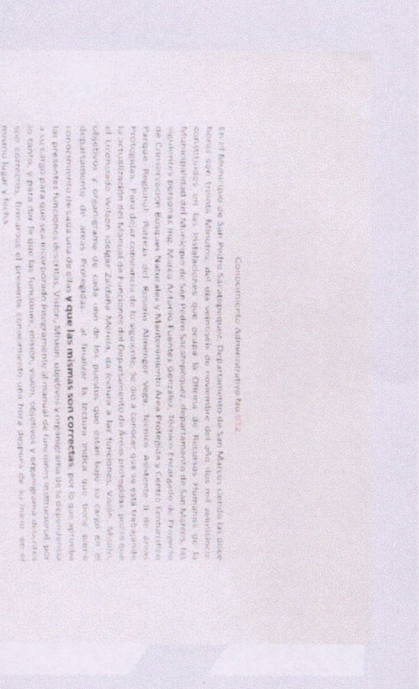


Trasplante de plántulas.	Parque Regional Municipal Quetzalí.	4	3	
Recolección de broza y tierra, para cernir y preparar el sustrato.	Parque Regional Municipal Quetzalí.	4	3	

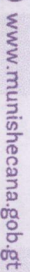


Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Llenado de 4000 bolsas forestales	Parque Regional Municipal Quetzalí.	4	3	
Actualización de Puesto y Funciones del Personal del Departamento de Áreas Protegidas y Bosques Municipales	Oficina Recursos Humanos Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	1		

**DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS**





MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
Teléfono: 77601017
dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Seguimiento de delimitación del terreno que une el polígono uno con el dos del Parque Regional Quetzalí.	Parque Regional Municipal Quetzalí.	0	3	
Capacitación y definición de funciones para la contratación del Personal para el cuidado del pinabete 2025, Parque Regional Municipal Quetzalí.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	4	3	

FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA
MARCO ANTONIO FUENTES GONZALEZ
5691-3260



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS
www.munishecana.gob.gt

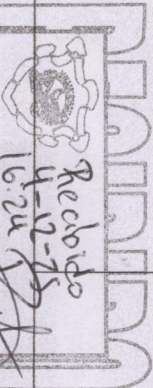
INFORME MENSUAL NOVIEMBRE 2025

COMISION: FOMENTO ECONOMICO
NOMBRE DE LA OFICINA UDEM
JEFE DE DEPENDENCIA
EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032 (Que cubre la oficina) Riqueza para todas y todos
EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA Educación emprendedora, comercialización y fortalecimiento interinstitucional
OBJETIVO Desarrollo Empresarial en el área

DESCRIPCION DEL QUE HACER DE LA OFICINA EN LA SEMANA DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025
Licda. EVELYN ELOISA LÓPEZ RIVERA/ ENCARGADA DE LA UDEM

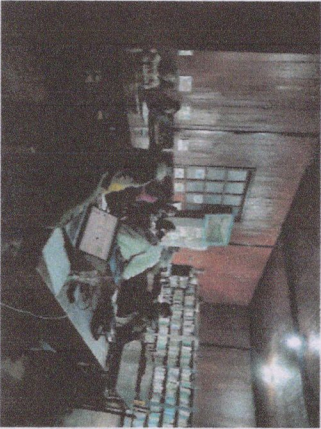
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una por actividad
		Mujeres cantidad	Hombres cantidad	
03 DE NOVIEMBRE DE 2025 Azueto				
04 DE NOVIEMBRE DE 2025 - Conferencia de prensa por la feria de AWE - Curso de Marketing Digital - Programa "Tejiendo Sueños" - Trabajo de oficina	- Jardín Sampedrano - Biblioteca Radio San Pedro - Oficina	12 8 3 1	6 7	  

UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL



Recibido
4-12-25
16:24

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SAC., S.M.

05 DE NOVIEMBRE DE 2025	• Trabajo de oficina	1		
06 DE NOVIEMBRE DE 2025	• Trabajo de oficina	1		
07 DE NOVIEMBRE DE 2025	• Feria por el cierre del programa de AWE • Curso de Finanzas para emprendedores • Trabajo de oficina	36 8 1	1 3	  
10 DE NOVIEMBRE DE 2025	• Reunión de COMUSAN • Reunión con el delegado del Ministerio de Economía • Trabajo de oficina	11 1 1	1 1	

11 DE NOVIEMBRE DE 2025 • Trabajo de oficina • Distribución del croquis para el Festival de “Café con Pan” • Programa “Tejiendo Sueños”	• Oficina • Oficina • Radio San Pedro	11 1 3	2	
12 DE NOVIEMBRE DE 2025 • Capacitación de Boot y Marketing Digital por parte de la cooperativa Salcaja • Trabajo de oficina	• Salón de Honor • oficina	25 1	10	
13 DE NOVIEMBRE DE 2025 • Capacitación de Boot y Marketing Digital por parte de la cooperativa Salcaja • Traslado de mobiliario para el Festival del “Café con Pan” • Trabajo de oficina	• Salón de sesiones del concejo municipal • San Andrés Chapil e interior del casco urbano del municipio • Oficina	25 2 1	10 3	



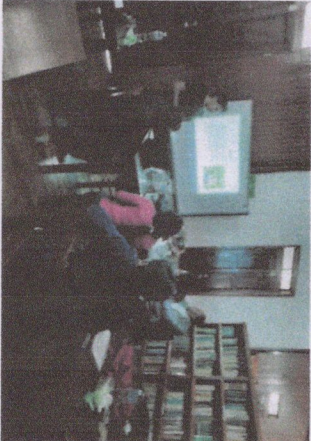
Muni
San Pedro
con tu Cita hay futuro

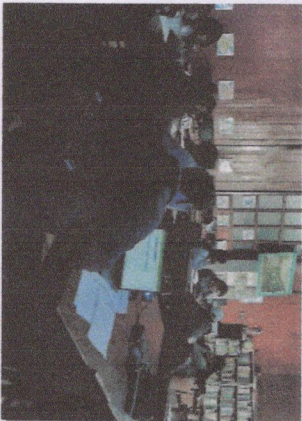
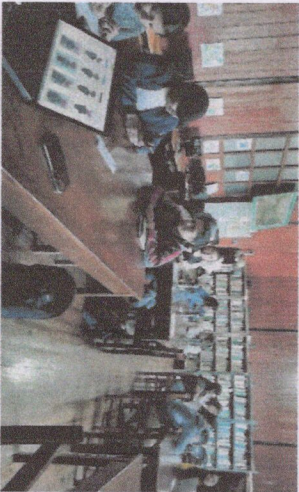
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



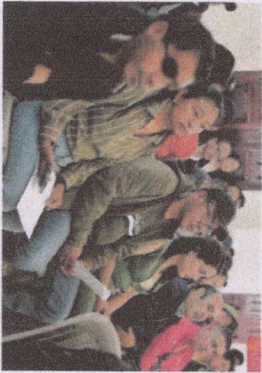
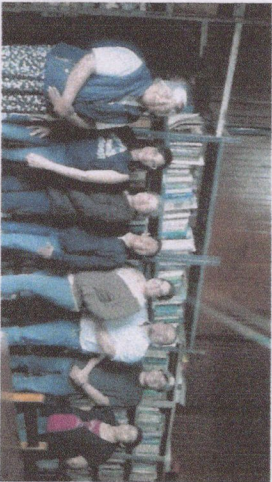
DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
MUNICIPIO DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

14 DE NOVIEMBRE DE 2025	- Festival "Café con Pan" - Trabajo de oficina	- Plaza Cívica - Alejandro Fidel Orozco - Oficina	1		 
17 DE NOVIEMBRE DE 2025	- Curso Liderazgo en Ventas - Trabajo de oficina	- Biblioteca - Oficina	8 1	5	
18 DE NOVIEMBRE DE 2025	- Feria de emprendimiento por el cierre del curso de FUNDAP - Curso de Marketing Digital - Programa "Tejiendo Sueños" - Trabajo de oficina	- Plaza Cívica - Alejandro Fidel Orozco - Biblioteca - Radio San Pedro - Oficina	12 2 1	13 2	 

19 DE NOVIEMBRE DE 2025 - Feria de emprendimiento por el cierre del curso de FUNDAP - Traslado del mobiliario que se uso para el Festival del “Café con Pan”	- Plaza Cívica Alejandro Fidel Orozco - San Andrés Chapil e interior del casco urbano del municipio - Oficina	1	1	
Trabajo de oficina		1		
20 DE NOVIEMBRE DE 2025 - Feria de emprendimiento con los participantes del curso impartido por la cooperativa Salcaja - Trabajo de oficina	- Plaza Cívica Alejandro Fidel Orozco - Oficina	25	10	
21 DE NOVIEMBRE DE 2025 - Curso de Finanzas para Emprendedores - Trabajo de oficina	- Biblioteca - Oficina	7	5	

24 DE NOVIEMBRE DE 2025 • Curso Liderazgo en Ventas • Trabajo de Oficina	• Biblioteca • Oficina	8 1	6	
25 DE NOVIEMBRE DE 2025 • Curso de Marketing Digital • Feria de emprendimiento nocturno • Programa “Tejiendo Sueños” • Trabajo de oficina	• Biblioteca • Plaza cívica Alejandro Fidel Orozco • Oficina	8 50 3 1	5 20 2	 
26 DE NOVIEMBRE DE 2025 • Feria de emprendimiento nocturno • Trabajo de Oficina	• Plaza cívica Alejandro Fidel Orozco • Oficina	50 1	20	



27 DE NOVIEMBRE DE 2025 • Reunión Extraordinaria de COMUDE • Feria de emprendimiento nocturno • Trabajo de oficina	• Salón de Honor • Plaza cívica Alejandro Fidel Orozco • Oficina	50	20	 
28 DE NOVIEMBRE DE 2025 • Curso de Finanzas para emprendedores • Reunión con la Licda. Ana Lucía Fuentes encargada de la organización de la EXPORED 2025 • Trabajo de oficina	• Biblioteca • Hotel Miravalles • Oficina	8	4	
		4	1	
		1		



Licda. EVELYN ELOÍSA LÓPEZ RIVERA
FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



INFORME MENSUAL

COMISION: COFETARN
NOMBRE DE LA OFICINA OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
JEFE DE DEPENDENCIA SILVIA KARINA ARREAGA OROZCO
EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032 (Que cubre la oficina) DESARROLLO TURISTICO SOSTENIBLE
EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA PROMOCION TURISTICA
EDUCACION Y CAPACITACION
OBJETIVO GENERAL IMPULSAR EL DESARROLLO TURISTICO SOSTENIBLE Y PARTICIPATIVO DEL MUNICIPIO

DESCRIPCION DEL QUE HACER DE LA OFICINA EN LA SEMANA DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2025
SILVIA KARINA ARREAGA OROZCO/ ENCARGADA DE LA OFICINA DE TURISMO UDEM

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una por actividad
		Mujeres cantidad	Hombres cantidad	
3 De Noviembre 2025 Oficina	ASUETO			
4 De Noviembre 2025 Oficina Conferencia de prensa UDEM/ AWE Programa UDEM	UDEM Patio Edificio Municipal Radio San Pedro	1 2	1 3	



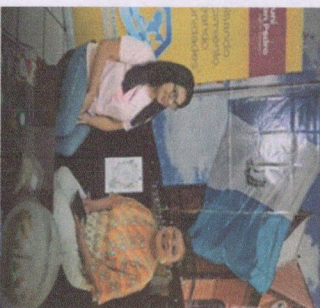
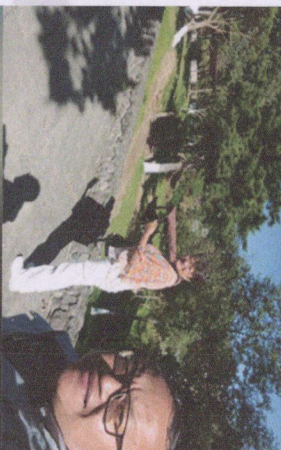
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

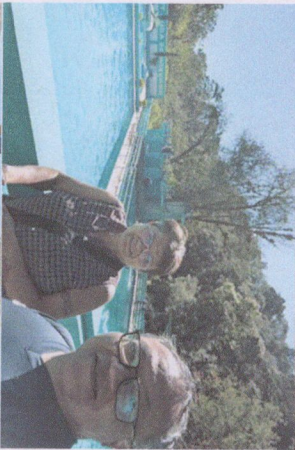
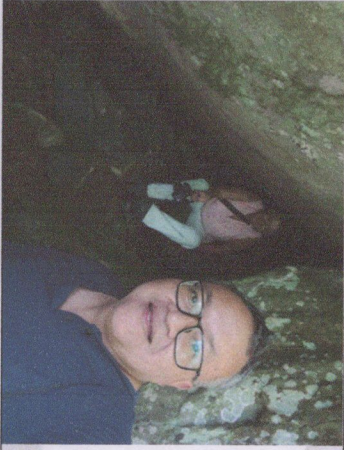
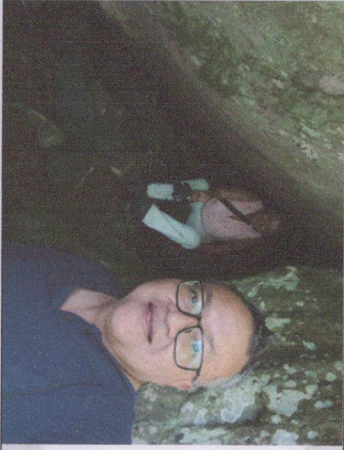


5 De Noviembre 2025 Oficina	UDEM	1	1	
6 De Noviembre 2025 Oficina	UDEM	1	1	
7 De Noviembre 2025 Oficina	UDEM	1	1	
10 De Noviembre 2025 Oficina	UDEM	1	1	
11 De Noviembre 2025 Oficina Programa de radio UDEM	UDEM Radio San Pedro	1 2	1 3	
12 De Noviembre 2025 Oficina	UDEM	1	1	
13 De Noviembre 2025 Oficina	UDEM	1	1	

14 De Noviembre 2025 Oficina Feria del café	UDEM Plaza Cívica Alejandro Fidel Orozco	1	1	
17 De Noviembre 2025 Oficina Visita a Museo de Marimba	UDEM Casa Hermanos Navarro	1 2	1 2	
18 De Noviembre 2025 Oficina Programa UDEM	UDEM Radio San Pedro	1 2	1 3	

19 De Noviembre 2025 Oficina Visita a Parque recreativo La Bendición	UDEM Cantón La Parroquia	1 1	1 3		
20 De Noviembre 2025 Oficina Visita Iglesia Católica	UDEM Iglesia Parroquial San Pedro Sacatepéquez	1 2	1 1		
21 De Noviembre 2025 OFICINA Visita Museo de Marimba	UDEM Casa Hermanos Navarro	1 1	1 2		
22 De Noviembre 2025 OFICINA	UDEM	2	1		
24 De Noviembre 2025 OFICINA	UDEM	2	1		

25 De Noviembre 2025	Oficina	UDM	2	1	  
Reunión Mesa Departamental de Turismo	Salón Terracota/ San Marcos				
Visita a centro deportivo IXCA	Caserío Ixcá	1	2		
Programa Radio UDEM	Radio San Pedro	2	3		

26 De Noviembre 2025 Oficina Visita Balneario Agua Tibia Visita Parquecito Hierba Buena	UDEM Caserío Agua Tibia Cantón Hierba Buena	2 1 1	1 1 1	 	
27 De Noviembre 2025 Oficina	UDEM	3	1		
28 De Noviembre 2025 Oficina Visita a San José Caben	UDEM Aldea San José Caben	1 1	1 1		



**Muni
San Pedro**
con vociferio humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



Licda. EVELYN ELOÍSA LÓPEZ RIVERA
ENCARGADA DE LA UDEM
FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA



SILVIA KARINA ARREAGA OROZCO
ENCARGADA DE LA OMT
FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA

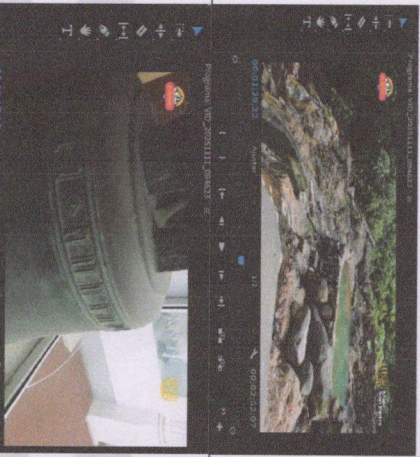


www.munishecana.gob.gt

INFORME MENSUAL NOVIEMBRE 2025

COMISION: COFETARN
NOMBRE DE LA OFICINA OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
JEFE DE DEPENDENCIA Silvia Karina Arreaga
EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032 (Que cubre la oficina) Desarrollo Turístico Sostenible
EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA: * Promoción Turística. * Educación y Capacitación
OBJETIVO Impulsar el desarrollo turístico participativo del municipio.

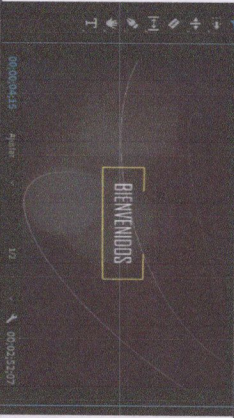
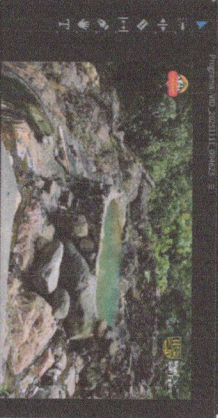
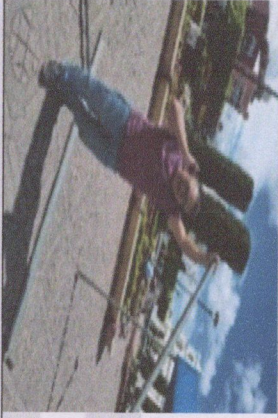
DESCRIPCION DE ACTIVIDADES DE LA OFICINA EN LA SEMANA DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2025
Edgar Vásquez / Guarda Recursos

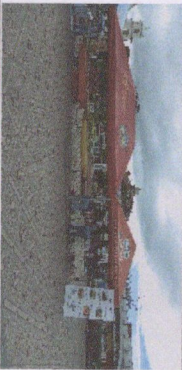
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una por actividad
		Mujeres cantidad	Hombres cantidad	
03/11/2025 Feriado Largo del 01 de noviembre.				
04/11/2025 PERMISO POR QUEBRANTOS DE SALUD				
05/11/2025 Elaboración de material para videos de promoción destino turístico El Tablero.	OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO	1	1	
06/11/2025 Elaboración de material para videos de promoción.	OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO	1	1	

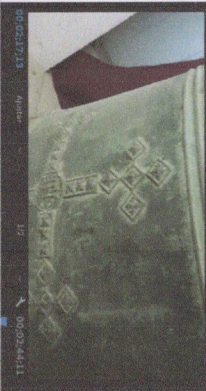
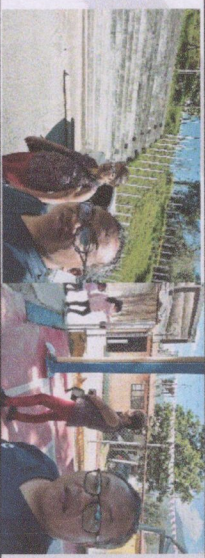


OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



07/11/2025 Guía para Estudiantes de Escuela de San Isidro Chamac	Palacio Municipal	17	15			
10/11/2025 Edición de fotogramas de video para promoción turística.	Oficina Mpal. de Turismo	1	1			
11/11/2025 Edición de fotogramas de video para promoción turística.	Oficina Mpal. de Turismo	1	1			
12/11/2025 Edición de fotogramas de video para promoción turística.	Oficina Mpal. de Turismo	1	1			
13/11/2025 Apoyo en armado de toldos de evento a UDEM	Oficina Mpal. de Turismo	1	1			

14/11/2025 Apoyo a UDEM por evento Festival de Café con Pan.	PARQUE CENTRAL SAN PEDRO SAC.	2	2	
17/11/2025 Visita a personal del museo de Marimbas.	OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO	1	2	
18/11/2025 Elaboración de videos de promoción turística	OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO	1	1	
19/11/2025 Visita a piscina La Bendición en Cantón La Parroquia SPS	Cantón La Parroquia San Pedro Sac.	1	2	
20/11/2025 Visita a Iglesia Parroquial Información general a personal de OIM	Iglesia Parroquial OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO	2	2	

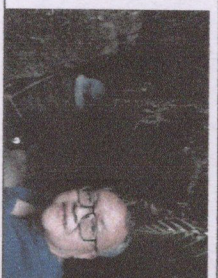
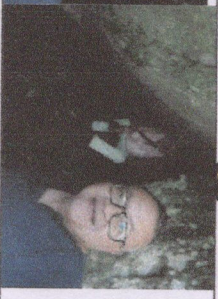
21/11/2025 Visita al museo privado Hnos. Navarro	Cantón Las Rosas Tonalá	1	2		
24/11/2025 Edición de promoción de videos de OMT	OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO	1	1		
25/11/2025 Verificación de espacio de juegos en área pública de escuela Justa González y Centro Deportivo Ixcá.	Escuela Justa González y Caserío Ixcá	1	1		
26/11/2025 Visita a balneario agua tibia para verificación de instalaciones y área de juegos de Hierba Buena.	Aldea Mavil y Sector Hierba Buena	1	1		
27/11/2025 Reclasificación del material de videos, para programa de turismo.	OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO	1	1		



Muni
San Pedro
con vocación humana

OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



28/11/2025	SAN JOSÉ CABEN		1	2		
Visita a San José Caben, verificación de cuevas y destino turístico.						

Conclusión: La actualización destaca las opciones de promoción turística local para publicar en páginas que fortalecen visitación en fin de año.

Recomendaciones:

- Que se puedan fortalecer los destinos municipales y emprendimientos con promoción visual en videos, banners entre otros.
- Visitar algunas comunidades para verificar si existe una infraestructura básica para integrar un paquete ó circuito turístico relevante.

Edgar René Vásquez Fuentes
GUARDA BOSQUE

SILVIA KARINA ARREAGA
OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO



www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos. 04 de diciembre de 2025
Oficio No. 225/2025
Ref. KMBF

P.C. Luis Aroldo Rivera Joachín

Alcalde Municipal de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted por medio de la presente, deseándole todo tipo de éxitos en las diversas labores administrativas que realiza, contribuyendo de esta manera al desarrollo integral del municipio.

Por medio del presente documento, me permito dirigirme a usted, para hacer entrega en documento adjunto de lo siguiente: Informe mensual del mes de noviembre, de la Encargada de la Oficina Municipal de Niñez Adolescencia y juventud, Asistente y maestra de ingles

**INFORME DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2025 DE LAS
ACTIVIDADES REALIZADAS, DEL PERSONAL DE LA OFICINA
MUNICIPAL DE NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD
-OMNAJ-**

Por la atención a la presente me es grato suscribirme.

Atentamente;

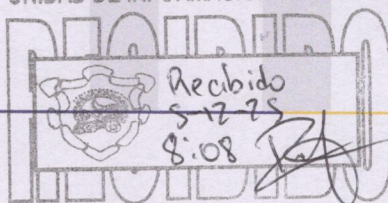


Profa. Karen Margoth Bravo Fuentes

**Encargada Interina Oficina Municipal de Niñez, Adolescencia y Juventud
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos**

Cc. Licda. Days Ivonne Orozco Navarro
Presidenta de la Comisión de la Familia, Mujer y Niñez
Concejal 6°. Municipal
Cc. Wilson Idelgar Zaldaña Mérida
Encargado de Recursos de Recursos Humanos de Municipalidad de San Pedro Sac. SM
Cc. Sta. Nataly Maricela Orozco López
Encargada de la oficina de Acceso a la Información Pública Municipal
Lic. Yenner Alexis Orozco Encargado de Comunicación Social

UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SAC., S. M.

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt

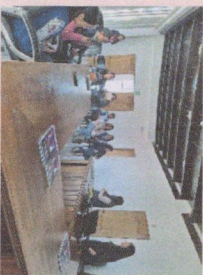
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS

OFICINA DE NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD, OMNAJ

INFORME MENSUAL NOVIEMBRE 2025

EJE DE TRABAJO: LEY DE PROTECCION INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA		NOMBRE LICDA. CRISLY ANNET DEL ROSARIO JUAREZ GONZALEZ
MES/AÑO: NOVIEMBRE 2025	PUESTO FUNCIONAL DE TRABAJO: ENCARDA DE LA OFICINA MUNICIPAL DE NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD OMNAJ	
OBJETIVO GENERAL: IMPULSAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD PARA FOMENTAR EL BUEN TRATO Y GENERAR AMBIENTES PROTECTORES EN EL MUNICIPIO		
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: • CONCIENTIZAR A LA POBLACION SOBRE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD		

DÍA Y FECHA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	OBJETIVO	FOTOGRAFÍA
3/11/2025	SE LLEVA ACABO LOGISTICA PARA FINALIZAR EL CIERRE DEL CURSO DE INGLES, EN EL SALON JOSE LUIS JUAREZ RAMIREZ PARTICIPANTES 04	FOMENTAR EL INGLES EN NIÑOS Y NIÑAS DEL AREA URBANA Y RURAL	
4/11/2025	COORDINACION CON OXLAJ JUN NOJ PARTICIPANTES 02	FORTALECER LASOS DE APOYO, PARA LA NIÑEZ SAMPEDRANA	
5/11/2025	CLASURA DEL CURSO DE INGLES EN SU MODALIDAD PRECENCIAL, VIRTUAL, ASISTIEENDO 450 ESTUDIANTES	APOYAR A LA EDUCACION	

6/11/2025	REUNION DE OMNAJS, A NIVEL DEPARTAMENTAL PARTICIPANTES 25	CONOCER A SERCA DEL TRABAJO INSTITUCIONAL QUE SE DESEMPEÑA EN CADA MUNICIPALIDAD	
7/11/2025	SE LLEVA ACABO, REUNION DE OMNAJS, CONOCIENDO EL MARCO LEGAL DE APOYO HACIA LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA PARTICIPANTES 35	REALIZAR AÑIANZAS DE COORDINACION	
10/11/2025	COORDINAR CAPACITACIONES CON PERSONAL DEL CENTRO COMERCIAL 2, PARA REALIZAR ACCIONES POSITIVAS Y DONACION DE DEPOSITOS DE BASURA PARTICIPANTES 02	MINIMIZAR LA CONTAMINACION AMBIENTAL	
11/11/2025	APOYAR Y VERIFICAR INVENTARIO DE USAID PARTICIPANTES 06	VERIFICAR INSUMOS BRINDADOS EN CALIDAD DE DONACION Y SU RESPECTIVO ESTADO	
12/11/2025	PRESENTACION DEL MATERIAL VIOLENCIA DIGITAL, CON VARIAS INSTITUCIONES PARTICIPANTES 20	APOYAR EN LA CONCIENTIZACION A LA NIÑEZ Y JUVENTUD	

13/11/2025	DIPLOMADO, PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA, POR PARTE DE LA CODERED	FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS A TODAS LAS OMNAJS INVOLUCRADAS	
	PARTICIPANTES 25		
14/11/2025	REUNIÓN MENSUAL DE RED DE REFERENCIA MUNICIPAL	APOYAR EN EL FORTALECIMIENTO DE LA RED DE REFERENCIA MUNICIPAL	
17/11/2025	APERTURA DEL CURSO VACACIONAL DE INGLÉS EN SU MODALIDAD VIRTUAL Y PRECENCIAL	FORTALECER LA EDUCACIÓN	
	PARTICIPANTES 50		
18/11/2025	APOYAR Y VERIFICAR INVENTARIO DE USAID	VERIFICAR INSUMOS BRINDADOS EN CALIDAD DE DONACIÓN Y SU RESPECTIVO ESTADO	
19/11/2025	REUNIÓN RED DE DERIVACIÓN, CONMEMORACIÓN DEL DÍA DE LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	CONOCER EL MARCO LEGAL QUE APOYA A LA MUJER EN CASOS DE VULNERABILIDAD	
	PARTICIPANTES 30		
21/11/2025	TALLER SOBRE EL MEDIO AMBIENTE CON INTEGRANTES DEL CENTRO COMERCIAL NÚMERO 2	APOYAR AL MEDIO AMBIENTE Y CONCIENTIZAR A LAS PERSONAS	
	PARTICIPANTES 20		

24/11/2025	CLASURA DEL DIPLOMADO CON LA CODERED PARTICIPANTES 40	OBTENER NUEVOS CONOCIMIENTOS Y APOYAR A NUESTRO MUNICIPIO	
25/11/2025	SUSPENSION IGSS, POR MATERNIDAD	SUSPENSION IGSS, POR MATERNIDAD	SUSPENSION IGSS, POR MATERNIDAD

739 PERSONAS ATENDIDAS DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE

CRISLY ANNET DEL ROSARIO JUAREZ GONZALEZ
ENCARGA DE LA OFICINA MUNICIPAL DE NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD

INFORME MENSUAL

EJE DE TRABAJO: CONOCIENDO NUESTRA DIVERSIDAD	NOMBRE: HEIDI VANESSA JUÁREZ VENTURA
MES/AÑO: NOVIEMBRE 2025	PUESTO DE TRABAJO: MAESTRA DE INGLÉS PARA NIÑEZ Y JUVENTUD

OBJETIVO GENERAL: Adquirir las bases del idioma, tales como vocabulario, gramática y ortografía, principios de pronunciación y desarrollo de comprensión de lectura, entre otros conocimientos.

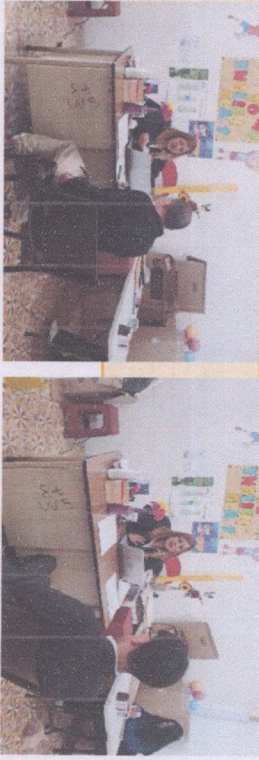
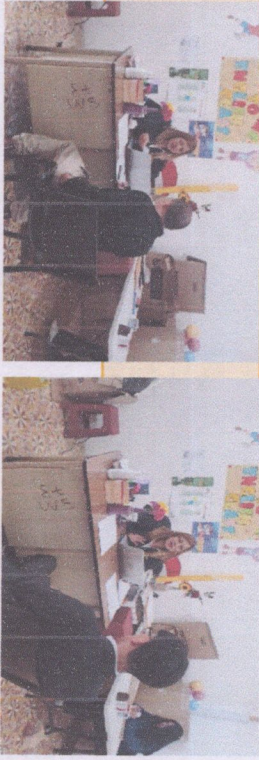
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

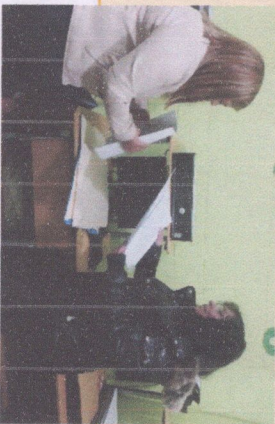
- ✓ Practicar las habilidades lingüísticas del idioma inglés de manera lúdica mediante la identificación de cada uno de los contenidos.
- ✓ Valorar la lengua extranjera como medio de comunicación y entendimiento para el conocimiento de su entorno.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	OBJETIVO	FOTOGRAFÍA
LUNES 03/11/2025	Asueto por motivo de Día de los muertos	Asueto por motivo de Día de los muertos	Asueto por motivo de Día de los muertos
MARTES 04/11/2025	Entrega de cuadros en la EORMJM. Rubén Ralón Cabera, aldea La Grandeza.	Evidenciar las actividades que se desarrollaron durante la unidad (cualitativa y cuantitativa) de manera física.	
	Limpieza y orden en el Salón de usos múltiples “José Juárez Romero” para el desarrollo del acto de clausura del curso de inglés anual.	Brindar un espacio adecuado para los invitados, de forma limpia y ordenada.	



MIÉRCOLES 05/11/2025	Acto de clausura del curso de inglés con centros educativos y las diferentes modalidades del curso libre de inglés. Finalización y entrega del informe mensual del mes de octubre de 2025. Entrega de diplomas a los niños participantes del curso de inglés anual 2025.	Finalizar y evidenciar de manera extraordinaria el trabajo desarrollado con los estudiantes de las distintas modalidades y distintos establecimientos durante el curso anual de idioma inglés. Evidenciar de forma digital y física el trabajo desarrollado durante el mes y el objetivo que tiene cada una de las actividades. Entregar la constancia correspondiente al estudiante por la culminación satisfactoria del curso de inglés.	 
JUEVES 06/11/2025	Entrega de documentos en la EORM, Aldea San Andrés Chápil. Inscripción de estudiantes para el curso vacacional de inglés en sus diferentes modalidades. Elaboración de cuadros de la cuarta unidad y promedios de los centros educativos.	Evidenciar las actividades que se desarrollaron durante la unidad (cualitativa y cuantitativa) de manera física. Tener datos sistematizados de los niños y encargados de los mismos que formarán parte del curso de inglés. Evidenciar de manera escrita la ponderación y promedio que cada uno de los estudiantes presentó durante el ciclo escolar 2023, en donde se evidencia al mismo tiempo la aprobación o reprobación del curso.	 
VIERNES 07/11/2025	Entrega de diplomas a los niños participantes del curso de inglés anual 2025. Inscripción de estudiantes para el curso vacacional de inglés en sus diferentes modalidades. Elaboración de cuadros de la cuarta unidad y promedios de los centros educativos.	Entregar la constancia correspondiente al estudiante donde se le reconoce por la culminación satisfactoria del curso de inglés. Tener datos sistematizados de los niños y encargados de los mismos que formarán parte del curso de inglés. Evidenciar de manera escrita la ponderación y promedio que cada uno de los estudiantes	 

		presentó durante el ciclo escolar 2023, en donde se evidencia al mismo tiempo la aprobación o reprobación del curso.	
LUNES 10/11/2025	Entrega de documentos en la EORM, Aldea San Andrés Chápil. Entrega de documentos del curso de inglés al INEB, aldea Piedra Grande.	Evidenciar las actividades que se desarrollaron durante la unidad (cualitativa y cuantitativa) de manera física. Evidenciar las actividades que se desarrollaron durante la unidad (cualitativa y cuantitativa) de manera física.	
MARTES 11/11/2025	Revisión de evaluaciones de la cuarta unidad de la EORM, Sector Norte zona 4, aldea San Isidro Chamac. Reunión de empleados municipales con representante de la Contraloría General de Cuentas. Elaboración de cuadros de cuarta unidad y promedios de la EORM, Sector Norte zona 4, aldea San Isidro Chamac. Elaboración de cuadros de cuarta unidad y promedios del Instituto Nacional de Educación Básica, aldea Piedra Grande.	Verificar y calificar el nivel de conocimiento que los estudiantes demostraron durante la evaluación. Conocer sobre las funciones que cada uno de los empleados municipales realiza de acuerdo al puesto nominal y funcional que cada uno posee. Evidenciar las actividades que se desarrollaron durante la unidad (cualitativa y cuantitativa) de manera física. Evidenciar las actividades que se desarrollaron durante la unidad (cualitativa y cuantitativa) de manera física.	
MIÉRCOLES 12/11/2025	Registro de números telefónicos para la creación de grupos de WhatsApp del curso de inglés vacacional.	Llevar un registro sobre cada uno de los participantes que llevarán a cabo el proceso de formación en el curso de inglés, al mismo tiempo crear grupos de trabajo en donde se enviará información sobre el curso como: tareas, enlaces para unirse a la clase, entre otras actividades más.	

	Entrega de cuadros de cuarta unidad y promedios de la EORM. Sector Norte zona 4, aldea San Isidro Chamac. Aplicación del plan de mejoramiento y entrega de cuadros de promedios de los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica, aldea Piedra Grande.	Evidenciar las actividades que se desarrollaron durante la unidad (cualitativa y cuantitativa) de manera física. Brindar apoyo con el curso en su idioma extranjero siendo inglés, para facilitar al estudiante en el proceso de enseñanza aprendizaje, así mismo evidenciar aprobación y no aprobación del curso que desarrolló cada uno de los estudiantes.		
JUEVES 13/11/2025	Inscripción de estudiantes para el curso vacacional de inglés en sus diferentes modalidades. Elaboración de documentos relacionados al curso de inglés.	Tener datos sistematizados de los niños y encargados de los mismos que formarán parte del curso de inglés. Realizar documentos que serán utilizados como herramienta de registro, entre otras actividades que se tienen planificadas.		
VIERNES 14/11/2025	Inscripción de estudiantes para el curso vacacional de inglés en sus diferentes modalidades. Búsqueda de información y elaboración de material didáctico. Elaboración y entrega de agenda semanal de actividades del curso de inglés.	Tener datos sistematizados de los niños y encargados de los mismos que formarán parte del curso de inglés. Indagar sobre cada uno de los contenidos planificados e innovar con actividades que orienten a un aprendizaje significativo. Dar a conocer de manera anticipada las actividades más relevantes a desarrollar durante la próxima semana.		
LUNES 17/11/2025	Limpieza y ordenamiento del espacio donde se realizaría el acto de apertura del curso vacacional de inglés.	Brindar un espacio adecuado para los invitados, de forma limpia y ordenada.		

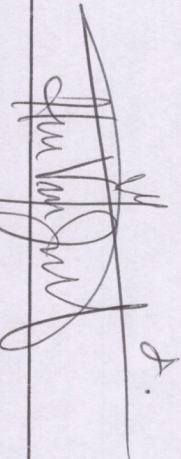
	Acto de apertura del curso vacacional de inglés. Inscripción de estudiantes para el curso vacacional de inglés en sus diferentes modalidades.	Dar la bienvenida a los niños que se inscribieron para el curso, así como a los padres de familia y dar a conocer el inicio de clases del curso vacacional. Tener datos sistematizados de los niños y encargados de los mismos que formarán parte del curso de inglés.	
MARTES 18/11/2025	Búsqueda de información y elaboración de material didáctico. Docencia con los estudiantes del curso virtual de inglés.	Indagar sobre cada uno de los contenidos planificados e innovar con actividades que orienten a un aprendizaje significativo. Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés), utilizando herramientas y estrategias adecuadas a la modalidad. (Online).	
MIÉRCOLES 19/11/2025	Docencia con los estudiantes del curso presencial de inglés. (Grupo 1) Docencia con los estudiantes del curso presencial de inglés. (Grupo 2) Docencia con los estudiantes del curso presencial de inglés. (Grupo 3)	Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés). Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés). Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés).	
JUEVES 20/11/2025	Búsqueda de información y elaboración de material didáctico. Elaboración de documentos relacionados al curso de inglés.	Indagar sobre cada uno de los contenidos planificados e innovar con actividades que orienten a un aprendizaje significativo.	

	Docencia con los estudiantes del curso virtual de inglés.	Preparar la documentación respectiva para el control de actividades a realizar con los diferentes grupos de estudiantes.	
VIERNES 21/11/2025	Día libre por motivo de cumpleaños	Día libre por motivo de cumpleaños	Día libre por motivo de cumpleaños
LUNES 24/11/2025	Docencia con los estudiantes del curso de inglés presencial de inglés. (Grupo 1) Invitación por EORM. Aldea San Andrés Chápil para el acto de clausura del grado de sexto.	Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés). Atender a la invitación entregada como parte del personal docente que estuvo desarrollando el curso de inglés con la promoción saliente.	
MARTES 25/11/2025	Búsqueda de información y elaboración de material didáctico. Atención a instituciones y a población sampedrana en general. Elaboración de documentos relacionados al curso de inglés. Docencia con los estudiantes del curso virtual de inglés.	Indagar sobre cada uno de los contenidos planificados e innovar con actividades que orienten a un aprendizaje significativo. Brindar información sobre los servicios que ofrece la Oficina a la población en general. Preparar la documentación respectiva para el control de actividades a realizar con los diferentes grupos de estudiantes. Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés), utilizando herramientas y estrategias adecuadas a la modalidad. (Online).	

MIÉRCOLES 26/11/2025	Docencia con los estudiantes del curso presencial de inglés. (Grupo 1) Docencia con los estudiantes del curso presencial de inglés. (Grupo 2) Docencia con los estudiantes del curso presencial de inglés. (Grupo 3)	Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés). Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés). Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés).	  
JUEVES 27/11/2025	Asistencia en el encuentro departamental de OMNAJ's del departamento de San Marcos. Docencia con los estudiantes del curso virtual de inglés.	Compartir experiencias sobre las actividades realizadas dentro de las Oficinas Municipales, así como capacitar Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés), utilizando herramientas y estrategias adecuadas a la modalidad. (Online).	 
VIERNES 28/11/2025	Búsqueda de información y elaboración de material didáctico. Apoyo a la OMNAJ en la actividad conmemorativa de Día mundial de la No violencia contra la mujer en coordinación con otras dependencias municipales e instituciones. Elaboración y entrega de agenda semanal de actividades del curso de inglés.	Indagar sobre cada uno de los contenidos planificados e innovar con actividades que orienten a un aprendizaje significativo. Resaltar la importancia que tiene cada una de las mujeres del municipio. Dar a conocer de manera anticipada las actividades más relevantes a desarrollar durante la próxima semana.	 

	Docencia con los estudiantes del curso presencial de inglés. (Grupo 2) Docencia con los estudiantes del curso presencial de inglés. (Grupo 3)	Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés).	
--	--	---	--

La población atendida durante el mes de noviembre del año en curso fue de 650 personas, las cuales fueron atendidas en diferentes días y horarios del presente mes; siendo divididos de la siguiente manera de acuerdo al género: Mujeres= 350, Hombres 300.



F _____

P.E.M. HEIDI VANESSA JUÁREZ VENTURA

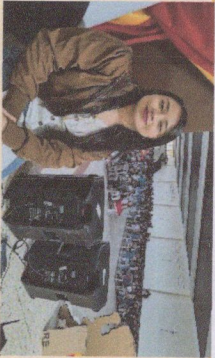
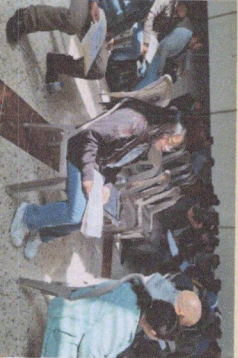
DOCENTE DEL CURSO DE INGLÉS

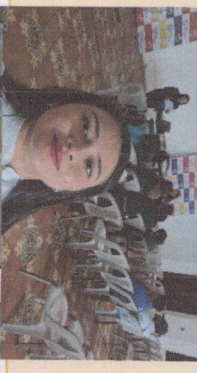
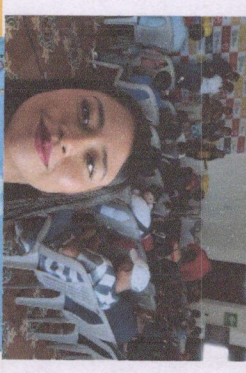
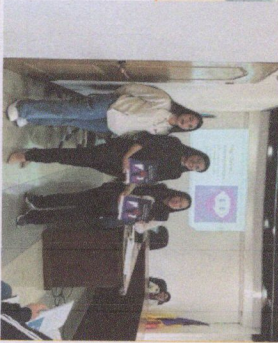
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
OFICINA MUNICIPAL DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD

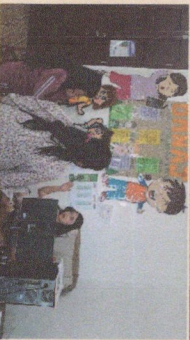
INFORME MENSUAL

EJE DE TRABAJO: CONOCIENDO NUESTRA DIVERSIDAD	NOMBRE: Karen Margoth Bravo Fuentes
MES/AÑO: noviembre 2025	PUESTO DE TRABAJO: Asistente de la Oficina Municipal de Niñez Adolescencia y Juventud.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	OBJETIVO	FOTOGRAFÍA
LUNES 03/11/2025	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general	
MARTES 04/11/2025	Programa Radial en Radio San Pedro 94.9 Programa dirigido a la población con el tema Violencia en el Noviazgo Apoyo a la maestra de inglés en elaboración de material y decoración	Poder concientizar a las jóvenes y adolescentes de poder ver los riegos y el tipo de violencia que existe en un noviazgo a temprana edad. Poder tener un lugar agradable y limpio para la clausura de ingles para los niños de diferentes centros educativos	

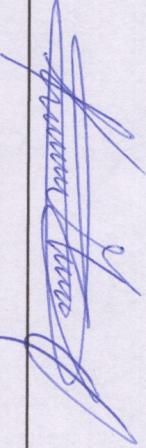
MIÉRCOLES 05/11/2025	Clausura del curso comunicación y Lenguaje L-3 ingles con niños de diferentes centros educativos del municipio	Poder apoyar a los niños para poder desarrollarse teniendo mejores oportunidades y nuevos conocimientos			
JUEVES 06/11/2025	Reunión de COMUDE	Conocer las acciones que se hacen en el beneficio del desarrollo del Municipio de San Pedro Sacatepéquez			
LUNES 10/11/2025	Reunión de COMUSSAN y las demás instituciones quienes las integran	Poder contribuir con los niños con desnutrición dardes seguimientos a los casos ya vistos anteriormente Ver el desarrollo y avance que se obtuvo			
MARTES 11/11/2025	Programa Radial en Radio San Pedro 94.9 Programa dirigido a la población con el tema El Bullyng y sus etapas	Poder concientizar a las jóvenes y adolescentes y niños poder tener en cuenta que existe este tipo de caso solo con simple juegos o bromas como ellos pueden tomarlo y el riesgo que existe haciéndolo			
MIÉRCOLES 12/11/2025	Charla con Jóvenes Líderes de Impacto por Centroamérica en coordinación con desechos solidos	Se apoyará a comerciantes del municipio donando contenedores de basura donde también se les dará una charla de como clasificar la basura por sus colores			
	Charla a comerciantes del mercado no.2 con el tema 0% basura 100% vida	Se apoyará a comerciantes del municipio donando contenedores de basura donde podrán clasificar correctamente la basura en su lugar			

JUEVES 13/11/2025	Reunión del grupo Motor de la Red de Referencia y Apoyo Municipal	Dar conocer el tren de la prevención de cuantos niños se atendieron y ayudaron en las diferentes Escuelas y Comunidades	
VIERNES 14/11/2025	Reunión de la Red de Referencia y Apoyo Municipal	Ayudar en la prevención de la violencia contra los niños y niñas de nuestro Municipio y dar a conocer los datos de cuantos niños se atendieron en el presente año	
LUNES 17/11/2025	Apertura del Curso de inglés vacacional en sus diferentes modalidades virtual y presencial	Ayudar en el desarrollo de los niños y niñas a un futuro mejor y la importancia que tiene aprender el idioma ingles	
.MARTES 18/11/2025	Visita a niños con desnutrición entregando kits de limpieza y de alimentación	Darles el apoyo a los niños con desnutrición y poder ayudar a los padres de familia con escuela para padres con el tema de higiene personal con los niños	
MIÉRCOLES 19/11/2025	Charla en coordinación con OxlaJ Jun Oj con miembros de diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales	Poder apoyarnos en capacitaciones de charlas de prevención y abuso sexual y como mejorar el uso de la tecnología en los adolescentes con la seguridad digital	
JUEVES 20/11/2025	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general	
VIERNES 21/11/2025	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general	

LUNES 24/11 /2025	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general	
MARTES 25/11/2025	Programa Radial en Radio San Pedro 94.9 Programa dirigido a la población Salud mental en la niñez	Poder concientizar a la niñez el desarrollo emocional por el cual los niños aprenden a identificar, expresar y regular sus emociones para relacionarse con los demás de manera saludable	
MIÉRCOLES 26/11/2025	Charla a comerciantes del mercado no.2 con el tema 0% basura 100% vida	Se apoyará a comerciantes del municipio donando contenedores de basura donde podrán clasificar correctamente la basura en su lugar y enseñando el uso adecuado de cada color	
JUEVES 27/10/2025	COMUDE extraordinario Graduación con la asociación grupo ceiba con los jóvenes de básico	Dar a conocer los proyectos que se tienen determinados en el año 2026 Poder ayudar en el desarrollo de los jóvenes para un mejor futuro social y académicamente.	
VIERNES 28/11/2025	Charlas con lideresas y miembros de instituciones gubernamentales y no gubernamentales por día internacional de no a la violencia contra la mujer en coordinación con AXC ONG	Poder demostrar el valor que tiene cada una como mujer y hacerles saber que no se deben de callar ante cualquier situación	

La población atendida durante el mes de noviembre del año en curso fue de personas, las cuales fueron atendidas en diferentes días y horarios del presente mes; siendo divididos de la siguiente manera de acuerdo al género: Mujeres 450 Hombres 375

F



Karen Margoth Bravo Fuentes



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

**MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPEQUEZ DEPARTAMENTO
DE SAN MARCOS**



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 08 de diciembre del año 2,025
Oficio No.235-2,025
Ref. CYRH/belo

Natali Marisela Orozco López
Encargada de Acceso a la información Pública
Municipalidad de San Pedro Sac. San Marcos.

Respetuosamente me dirijo a usted por medio de la presente, deseándoles todo tipo de éxitos en las diversas labores administrativas que a diario realiza.

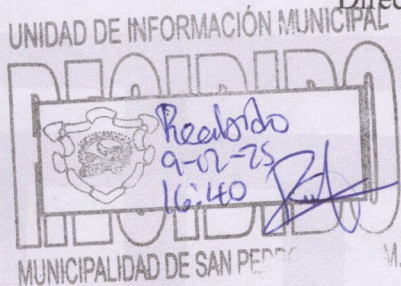
Dándole cumplimiento a las instrucciones brindadas sobre los informes mensuales, me permito hacerle entrega de los *INFORMES MENSUALES CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE* del año en curso el cual describe las diferentes actividades realizadas que se realizan en la Dirección Municipal de la Mujer.

- ❖ Directora interina de la Dirección Municipal de la Mujer
- ❖ Psicóloga de la DMM,
- ❖ Técnico Capacitadora María Marisol Orozco,
- ❖ Técnico Capacitadora Nivia Fuentes,
- ❖ Técnico Capacitadora Griselda González,
- ❖ Asistente de la DMM.

Por la atención a la presente, me es grato suscribirme.
Atentamente,



E.P. Claudia Yesenia Rivas Hernández
Directora interina de la Dirección Municipal de la Mujer



Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt



Muni MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
San Pedro
con todos humanos

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



INFORME MENSUAL NOVIEMBRE DE 2025

**COMISIÓN DE LA FAMILIA, LA MUJER Y LA NIÑEZ
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER
E.P. CLAUDIA YESENIA RIVAS HERNANDEZ**

Los ejes de inversión de desarrollo de la Dirección Municipal de la Mujer, cumplen con lo establecido en las prioridades y ejes estratégicos de la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNODIM- Política Nacional de Desarrollo - PND- Katun 2032, Política General de Gobierno -PGG- Y EL Plan de Desarrollo Municipal y ordenamiento territorial 2020-2032.

EJES DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER

EJE DE DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO

Eje de Desarrollo Económico Productivo y prevención de la Migración

a) Área de capacitación laboral/artesanal

b) Área de producción agrícola

EJE DE EQUIDAD EDUCATIVA CON PERTINENCIA CULTURAL

c) Educación Integral

d) Capacitación para la vida

EJE DE EQUIDAD EN EL DESARROLLO DE SALUD INTEGRAL

e) Capacitación sobre salud preventiva

f) Jornadas médicas

g) Huertos de plantas medicinales

h) Clínicas de salud física y mental

EJE DE ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

i) Formación y sensibilización continúa

j) Campañas de prevención

EJE DE PARTICIPACIÓN SOCIOPOLÍTICA

k) Promoción de la participación

l) Fortalecimiento a grupos de mujeres

m) Promoción y formación en derechos humanos

OBJETIVO DEL MES

Promover el desarrollo integral de la Mujer Sampedrana involucrándola desde los distintos ejes, programas y talleres y así lograr que las mujeres puedan integrarse de manera activa en las diferentes actividades con dignidad y derechos.



Muni MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
San Pedro
con registro turístico

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



➤ CURSO DE BISUTERÍA Y MANUALIDADES NAVIDEÑAS: es impartido por la capacitadora María Marisol Orozco de la Dirección Municipal de la Mujer, quién atendió un total de 74 mujeres. Bisutería: Con el objetivo de enseñar a crear accesorios decorativos y personalizados, desarrollando habilidades manuales, creatividad y diseño. Además, busca incentivar la expresión artística, promover la autonomía y ofrecer una actividad productiva y recreativa. Manualidades Navideñas: Con el objetivo de enseñar técnicas y conocimientos para crear decoraciones, regalos y adornos temáticos de Navidad. Busca fomentar la creatividad, la participación activa y el sentido festivo, permitiendo a las participantes decorar su hogar y realizar regalos personalizados de manera artesanal. Además, promueve la integración social y el desarrollo de habilidades manuales y artísticas.	➤ Diferentes zonas del municipio de San Pedro Sacatepéquez.	74		  
---	---	----	--	---



➤ CURSO DE CORTE Y CONFECCIÓN La Dirección Municipal de la Mujer en coordinación con CEMUCAF clausuran el curso de corte y confección el cual fue impartido en la municipalidad por la Técnico Doris Total de mujeres atendidas: 15	Salón de honor de la municipalidad de San Pedro Sac.	15	
➤ CURSO DE COCINA La dirección Municipal de la Mujer en coordinación con CEMUCAF clausuran el curso de Cocina impartido en Aldea San Isidro Chamac Total, de mujeres atendidas: 15	Salón de honor de la municipalidad de San Pedro Sac.	15	
➤ CURSO DE ESTILISTA PROFESIONAL La dirección municipal de la mujer en coordinación con la Licda. Sandra Cifuentes Clausuran el curso de Estilista Profesional en la municipalidad Total de mujeres atendidas: 20	Salón de honor de la municipalidad de San Pedro Sac	20	



Muni MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
San Pedro
con registro municipal

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



❖ CLÍNICA DE PSICOLOGÍA, está a cargo de la Licda. Jennifer Rodas. Con el objetivo de fortalecer la atención en salud mental y el bienestar psicosocial de la población del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos. Priorizando la calidad y calidez de los servicios ofrecidos en la Clínica de Salud mental de la Dirección Municipal de la Mujer, en respuesta a las demandas específicas de la comunidad y en el marco del modelo integral de la salud. ○ Se brindó orientación Psicológica durante el mes a 58 Personas, pacientes de la clínica y actividades de coordinación. (Las personas atendidas en la clínica se atienden con la frecuencia de una vez por semana) ○ Pacientes referidos a practicantes de psicología en la clínica de psicología de la Municipalidad, Total: 35 mujeres y 15 hombres.	Clínica de salud Mental, primer nivel del Palacio Municipal	40	13	  
--	---	----	----	--



SE BRINDÓ ATENCIÓN por parte de Beily López asistente de la Dirección Municipal de la Mujer, quien atendió y brindó información a 68 personas que visitaron la DMM, así también realizó el trabajo de oficina en la realización y entrega de oficios, recepción y entrega de informes del personal, ordenar y archivar documentos, realización de horarios y coordinación de grupos, inscripción de grupos de mujeres, asistió y apoyó en reuniones, brindó apoyo en entrega de fertilizante, clausuras, diplomado y otras actividades.	Oficina de la DMM	56	12	 
INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIRECTORA INTERINA DE LA DMM				
Se visita a grupo social Shecanitas de Corazón en donde se contó con la participación de Isabel Velásquez, practicante de la carrera de trabajo social; quién desarrolla el tema de Salud emocional y manejo del estrés. Posteriormente se trabaja con las señoras jabón líquido para trastos en donde participaron activamente.	Aldea San Andrés Chapil.	36		



Reunión con el equipo de trabajo de la DMM para coordinar actividades que se acercan y con ello brindar apoyo en las mismas.	Taller de Corte y Confección			
DIGEEEX en coordinación con la Dirección Municipal de la Mujer realiza clausura de su ciclo escolar en los diferentes niveles educativos, los cuales estaban dirigidos a adolescentes, jóvenes y público en general.	Salón de Honor de la Municipalidad	60	75	
La Dirección Municipal de la Mujer en coordinación con otras instituciones realiza actividad de charla y stand informativo en conmemoración del día internacional de la No violencia contra la mujer con grupos organizados de mujeres de la DMM.	Salón de usos múltiples José Luis Juárez Romero.	100	25	
La Dirección Municipal de la Mujer finaliza Diplomado de Empoderamiento de la Mujer, el cual fue dirigido a presidentas y vicepresidentas de los diferentes grupos sociales de mujeres inscritos en la DMM.	Salón de Honor de la Municipalidad	75	12	





Se asiste a Reunión Extraordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo-COMUDE, donde se da a conocer la priorización de proyectos para el área urbana del municipio.	Salón de Honor de la Municipalidad			
Curso De Computación Vacacional Dirección Municipal De La Mujer y La Unidad De Informática En Coordinación Con FODES	Taller de computación	17	15	
❖ CURSO DE LENGUAJE Y SEÑAS en coordinación con ACAE se imparte el curso de lenguaje y señas.	Taller de Cocina			
Atención y reunión con diferentes personas e instituciones que visitan la Dirección Municipal	Oficina DMM			

Nota: Los grupos organizados se atienden a cada 15 días por los técnicos capacitadoras de la DMM.
Se cuenta con vehículo el cual sirve de uso para ir a las comunidades que cubre cada uno de los técnicos capacitadores.



E.P. Claudia Yesenia Rivas Hernández
Directora Interina de la Dirección Municipal de la Mujer
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos



Muni
San Pedro
con rostro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE
01 DIC 2025
SAN PEDRO SACATEPEQUEZ S. M.
HORA: 3:43 FIRMA:

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2,025

EIES DE TRABAJO: Eje de equidad en el Desarrollo de la Salud Integral con Pertinencia Cultural	NOMBRE: Jennifer Regina Rodas Orozco
MES/AÑO: Noviembre de 2025	PUESTO DE TRABAJO: Psicóloga de la DMM

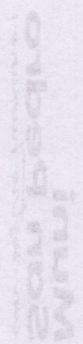
OBJETIVO GENERAL: Fortalecer la atención en salud mental y el bienestar psicosocial de la población del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, priorizando la calidad y calidez de los servicios ofrecidos en la Clínica de Salud mental de la Dirección Municipal de la Mujer, en respuesta a las demandas específicas de la comunidad y en el marco del modelo integral de la salud.

- OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**
- Fortalecer el apoyo y acompañamiento a la población del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.
 - Diversificar las modalidades de atención: individual, familiar o grupal y adaptarlas a las necesidades de cada usuario.
 - Fomentar el bienestar integral de los diferentes componentes de la salud mental en los usuarios que acuden a psicoterapia.
 - Articular redes de apoyo para el servicio a los consultantes.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
Martes 04/11/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.	13	45	
Miércoles 05/11/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.		Municip	



Muni
San Pedro
con rostro humano!



Jueves 13/11/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clínica de Salud Mental de la DM de la Municipalidad de San Pedro.			
Viernes 14/11/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clínica de Salud Mental de la DM de la Municipalidad de San Pedro.			
Lunes 17/11/2025	- Reunión con todo el personal de la DM para coordinar las actividades de esta semana y delegar responsabilidades. - Clausura de DIGEEX	Taller de corte y confección de la Municipalidad de San Pedro. Salón José Luis Juárez Romero San Pedro Sacatepéquez			
Martes 18/11/2025	Commemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer	Salón José Luis Juárez Romero San Pedro Sacatepéquez			
Miércoles 19/11/2025	- Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez - Clausura del curso de Cocina Nacional e Internacional	Clínica de Salud Mental de la DM de la Municipalidad de San Pedro. Salón de Honor del Palacio Municipal			



Muni
San Pedro
con rostro humano!



Jueves 27/11/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DM de la Municipalidad de San Pedro.				
Viernes 28/11/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DM de la Municipalidad de San Pedro.				

OBSERVACIONES: POBLACION ATENDIDA DUARENTE EL MES QUE SE PRESENTA EL INFORME DE LA CLINICA DE SALUD MENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ:
TOTAL DE PERSONAS CON LAS QUE SE TUVO INTERVENCION ESTE MES EN LA CLINICA, EN CHARLAS, REUNIONES Y ACTIVIDADES 728 PERSONAS.

DETALLES MES DE NOVIEMBRE: CLINICA, CHARLAS, TALLERES, REUNIONES Y ACTIVIDADES: **TOTAL 728 PERSONAS**

- Durante este mes, la Clínica de Psicología de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, brindó atención a un Total de 58 personas. Esto incluye sesiones de terapia psicológica dentro de la clínica, como también terapia psicológica domiciliaria. La frecuencia de atención y seguimiento en la clínica es de una vez por semana por paciente.
 - Participación y apoyo en la clausura de DIGEEEX. Total 120 personas.
 - Participación y apoyo en la conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer. Total 200 personas
 - Participación y apoyo en la clausura del curso de Cocina Nacional e Internacional. Total 50 personas
 - Colaboración y apoyo en la entrega de fertilizante con DMM y MAGA. Total 300 personas
 - Total de personas con las que se tuvo intervención durante este mes: 728 personas
- NOVIEMBRE CASOS REFERIDOS A PRACTICANTES EN LA CLINICA DE PSICOLOGÍA DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ:
- Total de pacientes atendidos 50 casos: 35 mujeres y 15 hombres. (agosto – noviembre)

NOMBRE



Muni
San Pedro
con rostro humano!



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2,025

EJES DE TRABAJO: Desarrollo económico y productivo	NOMBRE: María Marisol Oroscó Fuentes
MES/AÑO: NOVIEMBRE 2025	PUESTO DE TRABAJO: Capacitadora de la DMM

OBJETIVO GENERAL: se les estarán brindando capacitaciones a las señoras con los curso de bisutería y a manualidades navideñas para que ellas tenga la idea de cómo se elabora un arreglo navideño un centro de mesas y otras cosas más y realización de juegos de cadena y de bisutería esto es con el fin de que ellas puedan tener sus propias prendas

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
03/11/2025	Feriado por el día de los santos				
04/11/2025	Trabajando mis antes proyecto en la oficina para los cursos que se están trabajando tanto como en la mañana y en la tarde	Salón anexo de la municipalidad Salón anexo de la municipalidad			
05/11/2025	Preparando mis muestrarios para los cursos que se están dando en la oficina Curso de manualidades navideñas	Salón anexo de la municipalidad Salón de corte y confección		7	

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt

DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE
01 DIC 2025
SAN PEDRO SACATEPEQUEZ, S. M.
HORA: 12:03 FIRMA:



Muni
Pedro
con respeto humano!

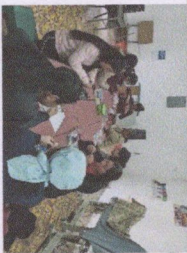


06/11/2025	Realizando mi material y preparando mis muestrarios para los cursos de bisutería y manualidades navideñas estoy trabajando en la mañana, y en la tarde	Salón anexo de la municipalidad Salón de corte y confección	5	
07/11/2025	Trabajando mi material para el curso que yo estoy dando en la comunidad Las señoras están terminando las botellas con el curso de decopage y las otras personas están realizando cualquier proyecto libre	Salón anexo de la municipalidad Salón de corte y confección	5	
10/11/2025	Estoy preparando mi materia para el curso de bisutería en donde se está haciendo el juego de rosa francesa En la tarde se está trabajando con el juego de rosa francesa	Salón anexo de la municipalidad Salón de corte y confección	8	
11/11/2025	Realizando mi material para los cursos que yo estoy haciendo en la oficina sacando diferente diseños para el curso de bisutería y de manualidades navideñas	Salón anexo de la municipalidad Salón de corte y confección		
12/11/2025	En la mañana preparando mi muestrario para el curso en la tarde En la tarde culminando el juego de bisutería la rosa francesa	Salón anexo de la municipalidad Salón de corte y confección	8	



Muni
San Pedro
con voz y con corazón humano



13/11/2025	Estoy diseñando nuevos muestrarios de pulsera Para el curso en la tarde En la tarde se está diseñando las pulseras con las señoras que se estará diseñando con ella	Salón anexo de la municipalidad Salón de corte y confección	7	
14/11/2025	Trabajando en la oficina realizando mis muestrarios Elaboración de coronas navideñas en donde se les está enseñando de cómo se elabora una corona navideña	Salón anexo de la municipalidad Salón de corte y confección	5	
17/11/2025	Elaboración de diademas con el diseño de bisutería esto es para que las señoras ten la idea de aprender En la tarde no pude trabajar en el salón de corte y confección porque no me dejaron las llaves estuve trabajando en mi oficina con la señora	Salón anexo de la municipalidad Salón anexo de la municipalidad	5	
18/11/2025	En la mañana estuve en el salón apoyando a la dirección municipal de la mujer con listados de asistencia para un control En la tarde estuve trabajando con mis muestrarios	Salón anexo de la municipalidad Salón anexo de la municipalidad		
19/11/2025	En la mañana preparando mi material para el curso de la tarde	Salón anexo de la municipalidad Salón de corte y confección	4	



Muni Pedro
con vocación humana



	Seguimiento alas adornos navideños en donde las señoras están demostrando su creatividad				
20/11/2025	Trabajando mis muestrarios para el curso de la tarde	Salón anexo de la municipalidad		3	
	Culminación de las pulseras y otro diseños que ellas están haciendo	Salón de corte y confección			
21/11/2025	En la mañana estoy preparando mis antes proyecto para el curso en la tarde, aunque esto es muy costoso, pero yo lo estoy haciendo con todo mi corazón porque esto es mi trabajo, aunque las personas no me valoran			5	
24/11/2025	En la mañana estuve en la oficina realizando mi material para el curso en la tarde	Salón anexo de la municipalidad		8	
	En la tarde estuve en el salón de corte y confección para dar el curso de bisutería que son los últimos proyectos	Salón de corte y confección			
25/11/2025	En la mañana estuve en el salón de computación para realizar mi informa mensual que es lo que se entregaran a fin de mes esto es lo que nos pide para ver cómo estamos trabajando en la oficina	Salón de computación salón anexo de la municipalidad			



Muni
San Pedro
con vocación humana!



26/11/2025	En la mañana estuve realizando mis últimas manualidades de los cursos ya mencionados	En el salón anexo de la municipalidad			
	En la tarde se trabajó con el curso de manualidades navideñas en donde se le dio los últimos toque de los cursos que se estarán dando en la exposición	salen de corte y confección		4	
28/11/2025	En la mañana trabajando en la oficina	Salón anexo de la municipalidad			
	En la tarde estuve en el salón con el últimas actividades de bisutería que es lo último de los cursos que se dio durante tres meses	Salón de corte y confección			
29/11/2025	Por motivo de enfermedad no me presente a mis labores	-----	-----	-----	-----

María Marisol Orosco Fuentes

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMJ

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2,025

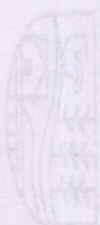
EJES DE TRABAJO: Desarrollo Productivo Económico	NOMBRE: Nivia Iliana Fuentes Salvador
MES/AÑO: noviembre de 2025	PUESTO DE TRABAJO: Capacitadora de la Dirección Municipal de la Mujer
OBJETIVO GENERAL: Brindar capacitaciones a grupos sociales y población en general para fomentar el desarrollo productivo y económico en las comunidades y a nivel local por medio de cursos prácticos enfocados a las capacidades, destrezas y habilidades de las mujeres para impulsar a un emprendimiento.	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: • Proporcionar la orientación e información acerca del curso de repostería y grupos sociales dirigido a todo público. • Fortalecer el aprendizaje por medio de sesiones prácticas a las personas de los grupos. • Realizar actividades productivas que sean de beneficio comunitario dentro y fuera de las instalaciones de la oficina de la Dirección Municipal de la Mujer y motivar a las mujeres a tener un negocio propio. • Evaluación de los avances de las actividades realizadas.	

DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE
01 DIC 2025
SAN PEDRO SACATEPEQUEZ, S. M.
FIRMA: 
HORA: 



**Muni
San Pedro**
con justicia humana!

GOBIERNO MUNICIPAL



06/11/2025

Jueves
06/11/2025

Trabajo de oficina:

- ❖ Apoyo en la clausura del diplomado Empoderamiento de la Mujer, con refacción, semáforo y limpieza del salón.

Salón de Honor

65



20

Aldea Piedra Grande

20



Trabajo de campo:

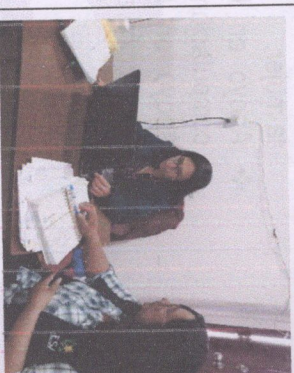
- ❖ Inicio con el trabajo de campo con doña Esperanza Diaz del grupo social Mujeres Vida y Esperanza explicación y desarrollo de la elaboración de cloro. Asistencia, fotografías, bitácora, y charla motivacional de emprendimiento costo y venta del producto.

Trabajo de oficina:

- ❖ Verificación de listados de computación.
- ❖ Redacción de agenda semanal.
- ❖ Reunión con la lica de SESAN.

Oficina Dirección Municipal de la Mujer

1



Viernes
07/11/2025

Trabajo de campo:

- ❖ Seguimiento con el trabajo de campo con doña Hortensia Dionicio del grupo social Mujeres Emprendedoras con Visión al Futuro explicación y desarrollo de la elaboración de crema corporal. Asistencia, fotografías, bitácora, y charla motivacional de emprendimiento costo y venta del producto.

Aldea Mavil

5



Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishcanaa.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



	Trabajo de oficina: ❖ Atención al público en general para brindar información. ❖ Verificación de las personas inscritas de computación. ❖ Apoyo a la directora en verificar los códigos del inmobiliario que tiene a su cargo. ❖ Redacción de conocimiento entrega de licuadora.	Oficina Dirección Municipal de la Mujer	8	
Jueves 13/11/2025	Trabajo de oficina: ❖ Inicio con la redacción del informe mensual para dar a conocer las actividades que se están realizando. ❖ Apoyo con la decoración del salón para la clausura del curso de cocina Internacional que se brinda en la Comunidad de San Isidro Chamac con el apoyo de CEMUCAF.	Oficina Dirección Municipal de la Mujer	17	
Viernes 14/11/2025	Trabajo de campo: ❖ Inicio con el trabajo de campo con doña Dora Lili Juárez del grupo social Mujeres DESERET explicación y desarrollo de la elaboración desinfectante líquido para piso. Asistencia, fotografías, bitácora, y charla motivacional de emprendimiento costo y venta del producto.	Aldea San Isidro Chamac	13	



**Muni
San Pedro**
con vocación humana!



Jueves 20/11/2025	❖ Apoyo a la DMM en arreglar el salón para la clausura del curso de cocina, adorno, mesas y colocar sillas.	Salón de Honor		
	Trabajo de campo: ❖ Inicio con el trabajo de campo con doña Deila González del grupo social Mujeres El Labrador explicación y desarrollo de la elaboración velas artesanales aromáticas. Asistencia, fotografías, bitácora, y charla motivacional de emprendimiento costo y venta del producto.	Aldea San Isidro Chamac	16	
	Trabajo de campo: ❖ Apoyo en llenar papelería para la entrega de fertilizante a las personas citadas.	Cancha 29 de junio		
Viernes 21/11/2025	Trabajo de campo: ❖ Apoyo en llenar papelería para la entrega de fertilizante a las personas citadas.	Cancha 29 de junio		



**Muni
San Pedro**
con tu Centro Humano

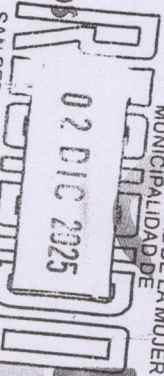


Miércoles 26/11/2025	Trabajo de campo: ❖ Inicio con el trabajo de campo con doña Olga Pérez del grupo social Mujeres Dios en Amor explicación y desarrollo de la elaboración de velas normales y procedimiento y explicación del producto y de su envasado. Asistencia, fotografías, bitácora, y charla motivacional de emprendimiento costo y venta del producto.	Aldea Piedra Grande Dolores Provincia	5	
Jueves 27/11/2025	Trabajo de campo: ❖ Inicio con el trabajo de campo con doña Olga Pérez del grupo social Mujeres Dios en Amor explicación y desarrollo de la elaboración de velas aromáticas y procedimiento y explicación del producto y de su envasado. Asistencia, fotografías, bitácora, y charla motivacional de emprendimiento.	Aldea Piedra Grande Dolores Provincia	7	
Viernes 28/11/2025	Trabajo de campo: ❖ Inicio con el trabajo de campo con doña Dora Lili Juárez del grupo social Mujeres DESERET explicación y desarrollo de la elaboración de velas aromáticas procedimiento y explicación del producto y de su envasado. Asistencia, fotografías, bitácora, y charla motivacional de emprendimiento.	Aldea San Isidro Chamac	14	



Muni
San Pedro
Construyendo el futuro

DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPEQUEZ



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCO
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

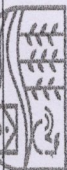
INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2,025

EJES DE TRABAJO: Desarrollo Económico y Productivo	NOMBRE: Griselda Maribel González Orozco
MES/AÑO: Noviembre año 2025	PUESTO DE TRABAJO: TECNICO CAPACITADORA

OBJETIVO GENERAL: Realizar los cursos en talleres dirigidos a mujeres emprendedoras en el área urbana y rural

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: planificar actividades para los cursos que imparte y brindar capacitaciones sobre todo tipo de manualidades y cursos técnicos.

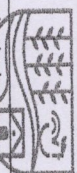
DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
LUNES 03-11-2,025	DIA DE ASUETO			S	
MARTES 04-11-2,025	Trabajo de Oficina: Apoyo para preparar el salón y se llevó a cabo la clausura de Estilista Profesional: Así mismo se apoyó en preparar el laboratorio para la inauguración del curso de computación.	Salón de honor Laboratorio de Computación		15	
MIERCOLES 05-11-2,025	Trabajo de Oficina: Apoyo a Licda. Sonia Juárez para asistir en una convocatoria sobre actividades realizadas durante el año de la DIMUSAN/COMUSSAN	Oficina de Licda. Handy		05	
JUEVES 06-11-2,025	Trabajo de Oficina: Apoyo en la DMM en la finalización del diplomado preparado para todas	Salón de Honor		60	



Muni
San Pedro



	las lideresas de los diferentes grupos organizados de mujeres. Estando las Instituciones como Acredicon y MP.				
VIERNES 07-11-2,025	Trabajo de Oficina: Se realizó diferentes llamadas telefónicas a lideresas de grupos para agendar visitas de la siguiente semana.	DMM			
LUNES 10-11-2,025	Trabajo de Oficina: Apoyo a Licda. Sonia Juárez para asistir en la reunión de la Comussan, para dar a conocer el informe de actividades de esta comisión ante las diferentes organizaciones presente.	3er. Nivel Oficina del Consejo			
MARTES 11-11-2,025	Trabajo de Oficina: Preparación de materiales para actividad agendada en la tarde. Por la tarde se capacito al Grupo Mujeres Bendecidas Por Dios. (Elaboración de un pastel de gelatinas, solicitada por el grupo y se coordinó con la Asociación AMES , para informar a quienes asistieron ese día acordado.	DMM Y San José Caben		09	
MIÉRCOLES 12-11-2,025	Trabajo de Campo: Preparación materiales para trabajar en el grupo La Industria 2, aldea Champollap, elaboración de desinfectante y coordinación con las licenciadas de AMES. Y por la tarde se sostuvo la primera reunión con un nuevo grupo de mujeres quienes tuvieron todo el deseo de organizarse y trabajar unidas y ser tomadas en cuenta tienen derecho. Al grupo se le denominó "Mujeres Emprendedoras de Llano Grande "así mismo se eligió a la JD, siendo la presidente la señora Nineth Pérez González	Llano Grande		06	
JUEVES 13-11-2,025	Trabajo de Oficina: Llenado de envases de ingredientes para kits de limpieza para los grupos (desinfectante) y así como la preparación de materiales para capacitar al grupo de San José Caben. "FLORENCIENDO AL AMANECER", Con la Lideresa, Marisol Esperanza Miranda. Donde se	DMM San José Caben		Municipalidad de 04	



Muni
San Pedro



	elaboro el plan de trabajo con 04 personas de 20 inscristas y según ellas debido a varias actividades no llegaron					
VIERNES 14-11-2025	En la mañana apoyo por Licda. Soñá Juárez y participación en la actividad de la Red, en el salón de Honor. Elaboración de Agenda para actividades de la siguiente semana.	DMM				
LUNES 17-11-2,025	Apoyo para colocar sillas, mesas, amplificación y ver por planillas en la clausura de DIGEEX en el salón de Usos Múltiples José Luis Juárez Romero	Salón de Usos Múltiples				
MARTES 18-11-2025	Apoyo en la actividad de los Stand Informativo en las diferentes organizaciones para todas las mujeres de diferentes grupos invitados. En la tarde elaboración de desinfectante con el grupo que lidera la señora Rosa Marina Bautista Orozco	Canteil	05	37		
MIÉRCOLES 19-11-2025	En la mañana preparación de los materiales para trabajar en el grupo de aldea Champollap (INDUSTRIA 2), Elaboración de shampo artesanal.	Aldea Champollap		07		
JUEVES 20-11-2025	Apoyo Entrega de fertilizante	Cancha Sintética MAGA				
VIERNES 21-11-2025	Apoyo entrega de fertilizante	Cancha Sintética MAGA			Municipalidad de	



Muni Pedro
Municipio de San Pedro
Departamento de San Marcos

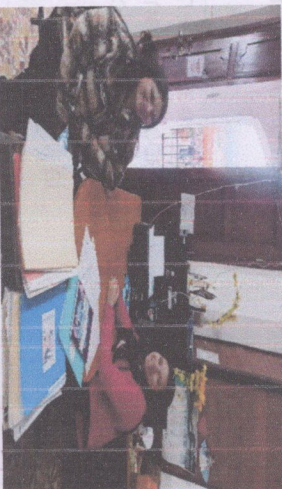


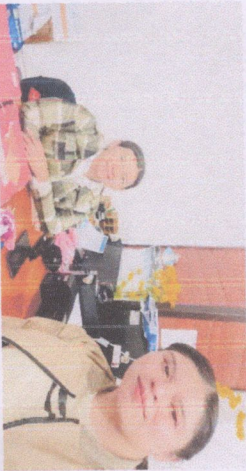
LUNES 24-11-2025	Apoyo Entrega de Fertilizante	Cancha Sintética MAGA				
MARTES 25-11-2025	Preparación de materiales para trabajar en la tarde con el grupo Mujeres Bendecidas por Dios, (Elaboración de desinfectante)	San José Caben				
MIÉRCOLES 26-11-2025	Apoyo Entrega de Fertilizante	Cancha Sintética MAGA				
JUEVES 27-11-2025	Se realizó llamadas telefónicas para los grupos que estarán recibiendo capacitaciones en la siguiente semana	DMM				
VIERNES 28-11-2025	Apoyo Entrega de Fertilizante	Cancha Sintética MAGA				



MARIA MARISOL OROZCO FUENTES

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2,025

EJES DE TRABAJO:		NOMBRE: BEILY ELIZABETH LÓPEZ OROZCO			
MES/AÑO: NOVIEMBRE DE 2,025		PUESTO DE TRABAJO: ASISTENTE DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER			
OBJETIVO GENERAL: Asistir a la Dirección Municipal de la Mujer en las diferentes actividades que se llevan a cabo de manera administrativa, contribuyendo de esta manera en el apoyo que se les brinda a las organizaciones de mujeres del área urbana y rural del municipio de San Pedro Sacatepéquez.					
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: ✓ Asistir a personas que nos visitan brindando la orientación necesaria principalmente a las organizaciones de mujeres. ✓ Apoyar a personal de la Dirección Municipal de la mujer en los diferentes trámites administrativos que se requieren. ✓ Apoyo a grupos de mujeres en la creación de grupos sociales.					
DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
13/11/2025	Reunión del grupo motor en apoyo a la directora de la DMM Apoyo en la clausura de cocina y repostería de cemucaf de aldea san Isidro chamac. Trabajo de oficina Redacción de oficios Entrega de oficios Atención a personas que nos visitan en la Dirección Municipal de la Mujer Control de conocimientos Apoyo a la Directora de la DMM	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez S.M Dirección Municipal de la Mujer		4	
14/11/2025	Coordinación con grupo ceiba para la clausura de la corte. Trabajo de oficina Atención a personas que nos visitan en la Dirección Municipal de la Mujer Control de conocimientos Información sobre los diferentes cursos Apoyo a la Directora de la DMM Redacción de Agenda y recepción de las mismas	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez S.M Dirección Municipal de la Mujer		3	

21/11/2025	Apoyo en la entrega de fertilizante el cual se llevó a cabo en la cancha 29 de junio a personas del área rural del Municipio.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez S.M Dirección Municipal de la Mujer Cancha 29 de junio	125	125	
24/11/2025	Apoyo en la entrega de fertilizante el cual se llevó a cabo en la cancha 29 de junio a personas del área rural del Municipio.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez S.M Dirección Municipal de la Mujer Cancha 29 de junio	100	100	
25/11/2025	Realización de invitaciones para la clausura del curso de bisutería y Manualidades Navideñas. Atender a personas que nos visitan brindando información que requieran. Recepción de expedientes. Atención en la oficina de la dirección Municipal de la Mujer.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez S.M Dirección Municipal de la Mujer		3	
26/11/2025	Apoyo en el adorno de la Dirección Municipal de la Mujer Gestión de apoyo económico en Acredicom para la actividad que se llevó a cabo el 18 de noviembre en el salón José Luis Juárez Romero Trabajo de oficina Redacción de oficios Entrega de oficios Atención a personas que nos visitan en la Dirección Municipal de la Mujer Control de conocimientos.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez S.M Dirección Municipal de la Mujer		5	



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

San Pedro Sacatepéquez diciembre 08 de 2,025

Licenciada:

Nataly Maricela Orozco López

Oficina de Acceso a la Información pública

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez

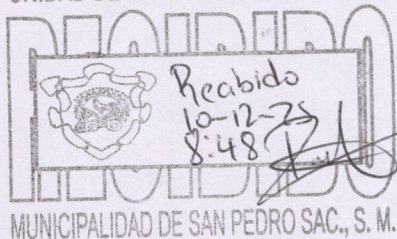
Ciudad.

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted deseándole toda clase de éxitos en el desarrollo de sus actividades que propician el desarrollo del municipio y de las comunidades del mismo.

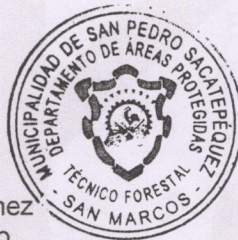
El motivo de la presente es para hacer entrega de **INFORME** de labores correspondientes y realizadas durante el mes de noviembre del año 2025, desempeñando el cargo de **Asistente Técnico Conservación de Bosques Naturales y Mantenimiento Área Protegida y Centro Ecoturístico Parque Regional Municipal Quetzalí**, del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, dando cumplimiento al **Contrato Administrativo No. 105-022-2025RR.HH.** de fecha dos de enero del año 2025.

Sin nada más que agregar al respecto y agradeciendo de antemano la atención prestada a la presente, me permito despedir de usted.

UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL



Atentamente.



Hugo Leonel Godínez
Asistente Técnico

Conservación Bosques Naturales y Mantenimiento Área Protegida
Centro Ecoturístico Parque Regional Municipal Quetzalí

c.c. Departamento de Recursos Humanos

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos
Tel.: +502 77601213 - - Extensión 121
secretariamunisanpedrosm@yahoo.com
www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con voz propia y corazón humano

INFORME MENSUAL NOVIEMBRE 2025

COMISION:

Fomento Económico, Turismo, Ambiente Y Recursos Naturales.

NOMBRE DE LA OFICINA:

Departamento de Áreas Protegidas y Bosques Municipales

JEFE DE DEPENDENCIA:

Marco Antonio Fuentes.

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032

- Adaptación y Mitigación frente al Cambio Climático

EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA

- Manejo, protección, conservación en el Parque Regional Municipal Quetzalí
- Prevención, control y vigilancia contra talas ilícitas
- Educación y formación ambiental
- Coordinación Seguridad Parque Regional Municipal Quetzalí

OBJETIVO DEL MES.

- Asistencia Técnica en procesos comunitarios extensionismo rural, uso interno de camino en Parque Regional Municipal
- Cumplimiento de actividades relacionadas a Incentivos Forestales del Programa PROBSOQUE del Instituto Nacional de Bosques INAB
- Monitoreo de incidencia de plagas forestales y acciones técnicas pertinentes para su tratamiento.
- Monitoreo personal guardarecursos, seguridad y control talas ilícitas y lo contemplado en el Plan Maestro Quinquenio correspondiente del Parque Regional Municipal Quetzalí
- Acompañamiento y asesoría proceso de producción de plantas, disponibilidad para reforestaciones año 2025, coordinaciones de apoyo, donaciones entre otros.
- Educación ambiental sobre especies endémicas del Parque Regional Municipal Quetzalí y sus ecosistemas
-



**Muni
San Pedro**
comunidad humana

INDICADOR SEGÚN CONTRATO	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	LUGAR	FECHA	MEDIOS DE VERIFICACION
Viveros Forestales Comunitarios COFETARN	Monitoreo, coordinación y apoyo a vivero forestal municipal. Visitas técnicas a viveros particulares	Sector Maíz Quemado Chapil Parque Regional Municipal Quetzalí	08/11/2025 12/11/2025 18/11/2025 21/11/2025	Imágenes de archivo
Capacitación Escuelas	No se realizaron actividades relacionadas al tema			
Atención Grupos Organizados	Acompañamiento a asociación Casa de la Cultura del Municipio, Caminamientos bosques asociación tui chej	Salón Casa de la Cultura de San Pedro Sac.	15/11/2025 16/11/2025	Imágenes de archivo
Monitoreo Biológico	Se continúan efectuando actividades de esta naturaleza con el apoyo de teléfono celular personal únicamente, en áreas de bosques uno y dos así como comunidades	Aldea el Rincón, San Marcos Parque Regional Municipal Quetzalí	07, 08, 09/11/2025 12, 13, 15, 16/11/2025 22, 24, 27, 28/11/2025	Imágenes de archivo
Clasificación Taxonómica de Especies	Búsqueda de información relacionada a especies de flora y fauna	Parque Regional Municipal Quetzalí Municipalidad San Pedro Sac.	13/11/2025 14/11/2025 29/11/2025	Descargas de información
Jornadas de Reforestación	No se efectuaron actividades relacionadas a este aspecto			No es recomendable en estas fechas
Organización Capacitación Extensionismo Rural	Apoyo a agricultores de Caserío Las Escobas Aldea San Andrés Chapil	Parque Regional Municipal Quetzalí	13/11/2025 14/11/2025 18/11/2025	
Otras inherentes al puesto o	Revisión de computadora e impresora para uso de oficina	Municipalidad San Pedro Sac.	04/11/2025 05/11/2025	Imágenes de archivo



**Muni
San Pedro**
con voz propia y corazón

Asignadas por Jefe Superior Inmediato	Traslado de combustible para uso de grupos de guardarecursos y recaudador de fondos municipales	Parque Regional Municipal Quetzalí	05/11/2025	Imágenes de archivo
	Revisión de instalaciones eléctricas e infraestructura de guardiana	Parque Regional Municipal Quetzalí	06/11/2025	Imágenes de archivo
	Desarrollo de actividades relacionadas a proyectos de COCODE y otras actividades comunitarias	Cantón San Agustín Tonalá	07/11/2025 11/11/2025	Imágenes de archivo
	Camminamientos dentro de bosque y sendero observancia de fauna silvestre	Parque Regional Municipal Quetzalí	07/11/2025	Documentos
	Monitoreo de especies de fauna y flora nativas del bosque	Parque Regional Municipal Quetzalí	08/11/2025	
	Recorridos para monitoreo de talas ilícitas o extracciones de flora u otras actividades que afecten el estado y desarrollo sano del bosque	Parque Regional Municipal Quetzalí	09/11/2025 13/11/2025 22/11/2025 28/11/2025	Imágenes de archivo
	Revisión de estado de bienes cargados a tarjeta de responsabilidades códigos y estados	Parque Regional Municipal Quetzalí	10/11/2025	Documentos
	Seguimiento a actividades de vivero forestal municipal especialmente en el caso de semillas forestales	Parque Regional Municipal Quetzalí	11/11/2025 12/11/2025	
	Camminamientos dentro del bosque municipal para detección de alteraciones a ecosistemas	Parque Regional Municipal Quetzalí	13/11/2025	Imágenes de archivo
	Seguimiento a proceso de secado de semillas forestales e identificación de fructificaciones en el bosque	Parque Regional Municipal Quetzalí Oficinas	14/11/2025	Imágenes de archivo Documento



**Muni
San Pedro**
con vocación humanista

Participación en actividades de sindicato de trabajadores municipales	Parque Regional Municipal Quetzalí	14/11/2025 20/11/2025	Imágenes de archivo
Seguimiento de senderismo y corredores biológicos locales	Aldea El Rincón, San Marcos y San Rafael Pie de la Cuesta	15/11/2025 16/11/2025	Imágenes de archivo
Tramites administrativos municipales y seguimiento a tarjeta de responsabilidades	Municipalidad, Parque Regional Municipal Quetzalí	17/11/2025	Imágenes de archivo
Búsqueda de fructificación semillera de especies forestales nativas	Parque Regional Municipal Quetzalí	18/11/2025	Imágenes de archivo
Apoyo en actividades de reconstrucción de área de juegos	Parque Regional Municipal Quetzalí	19/11/2025	Imágenes de archivo
Preparación y distribución de combustible para actividades	Parque Regional Municipal Quetzalí	20/11/2025	Imágenes de archivo
Atención a visita técnica de asociación ECO relacionado a la donación de plantas forestales pino blanco, pino colorado, cipres y semillas forestales de pino y cipres	Parque Regional Municipal Quetzalí	21/11/2025	Imágenes de archivo
Atención a visita de sistematizador de condiciones de personal de áreas protegidas a nivel nacional	Parque Regional Municipal Quetzalí	22/11/2025	Documentos
Monitoreo de plagas y enfermedades forestales dentro de bosque municipal	Parque Regional Municipal Quetzalí	22/11/2025	Llamadas telefónicas
Recorrido a bosque municipal y apoyo en la restauración de área de juegos infantiles	Parque Regional Municipal Quetzalí	24/11/2025	Imágenes de archivo
Gestión de adquisición de aceite quemado para uso de motosiertras y postes del área de juegos	Parque Regional Municipal Quetzalí	24/11/2025	Imágenes de archivo



**Muni
San Pedro**
con voz y con humanidad

	Apoyo en el traslado de materiales y postes para la restauración de área de juegos infantiles	Parque Regional Municipal Quetzali	24/11/2025	Imágenes de archivo
	Revisión y seguimiento a actividades de recorridos y áreas de juegos infantiles	Parque Regional Municipal Quetzali	25/11/2025	Imágenes de archivo
	Apoyo al seguimiento de trabajos en área de juegos infantiles y otras actividades	Parque Regional Municipal Que	26/11/2025	Imágenes de archivo
	Seguimiento a información relacionada a historia de astillero municipal, bosque municipal y área protegida	Parque Regional Municipal Quetzali	26/11/2025	Imágenes de archivo
	Identificación de potencialidades de área de juegos infantiles, realización de propuestas y apoyo	Parque Regional Municipal Quetzali	27/11/2025	Imágenes de archivo
	Recuperación de radiocomunicadores de uso de personal guardarecursos y traslado a bosque municipal	Municipalidad San Pedro Sac. Parque Regional Municipal Quetzali	28/11/2025	Imágenes de archivo
	Acompañamiento a actividades de personal guardarecursos y recaudador de fondos municipales en el área de juegos infantiles	Parque Regional Municipal Quetzali	29/11/2025	Imágenes de archivo

Hugo Leonel Godínez
Asistente Técnico



Conservación Bosques Naturales y Mantenimiento Área Protegida
Centro Ecológico Parque Regional Municipal Quetzali



**DIRECCION MUNICIPAL
ORDENAMIENTO TERRITORIAL.**
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
San Marcos.

MEMORANDUM 057/12/12/2,025.

Ref. JDFR/rmof

A:

Oficina de Acceso a la Información Pública Municipal

DE:

Ing. José David Fuentes Reyes.
Director Municipal Ordenamiento Territorial

ASUNTO: Entrega de Informe Licencias de Construcción.

FECHA: 12 de Diciembre del 2,025.

El motivo de la presente es para enviarle el reporte de Licencias de Construcción ampliaciones de licencias y memorándum para adquirir los servicios de energía eléctrica, agua potable, alcantarillado sanitario, y registro de escritura, extendidas durante el mes de **NOVIEMBRE del año 2,025.-**

RESUMEN:

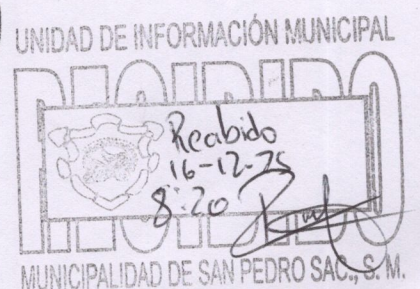
Ingresos por Licencias del mes de Enero.....	Q. 57,864.00
Ingresos por Licencias del mes de Febrero.....	Q. 63,239.57
Ingresos por Licencias del mes de Marzo.....	Q. 80,735.60
Ingresos por Licencias del mes de Abril.....	Q. 56,189.04
Ingresos por Licencias del mes de Mayo.....	Q. 53,997.83
Ingresos por Licencias del mes de Junio.....	Q. 68,883.89
Ingresos por Licencias del mes de Julio.....	Q. 51,571.79
Ingresos por Licencias del mes de Agosto.....	Q. 58,308.27
Ingresos por Licencias del mes de Septiembre	Q. 159,487.4
Ingresos por Licencias del mes de Octubre	Q. 60,957.10
Ingresos por Licencias del mes de Noviembre.....	Q. 65,162.02

TOTAL..... Q. 776,396.65

Sin más sobre el particular, me suscribo de usted,

Atentamente,

Ing. José David Fuentes Reyes.
Director Municipal Ordenamiento Territorial.



Original Oficina de Información Pública Municipal.
c.c.a. Dirección Municipal de Ordenamiento Territorial.



LICENCIAS EXTENDIDAS DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE 2,025.

No	NOMBRE	DIRECCION	No. LICENCIA	FECHA DE EMISION	FECHA DE VENCIMIENTO	PAGO	NUMERO RECIBO	TIPO DE CONSTRUCCION	Metros
1	Diego Alejandro Orozco Juárez.	8a. Calle, Acceso 2, 9-77 Zona 1.	192/05/11/2025/DMOT	5/11/2025	5/05/2026	Q 1,352.04	859272	Const. Vivienda Familiar (Primer nivel).	61
2	Mario Estuardo Juárez Orozco	Calzada El Mosquito, Callejón 1 "A" 3-28 Zopna 3.	193/05/11/2025/DMOT	5/11/2025	5/05/2026	Q 2,490.50	859070	Const. Vivienda Familiar (Segundo nivel).	144
3	Sender Orlando García Velásquez.	8a. Avenida 1-16 Zona 1.	194/06/11/2025/DMOT	6/11/2025	6/05/2026	Q 1,060.90		Const. Local Comercial + Vivienda Familiar (Primer nivel).	19.31
4	Olivia Emilia Orozco Y Orozco de Rodríguez.	Calzada El Mosquito, 2-09 Zona 3.	195/07/11/2025/DMOT	7/11/2025	7/05/2026	Q 1,066.44	859606	Const. Segundo nivel Vivienda Familiar Rodríguez (Segundo nivel).	61.52
5	Billy Samuel Vásquez Velásquez.	7a. Avenida, Callejón 5, 6-27 Zona 2.	196/07/11/2025/DMOT	7/11/2025	7/05/2025	Q 1,862.63	859612	Const. Vivienda Unifamiliar (Primer nivel).	101
6	Marvin Bosbell Dionicio Fuentes.	3a. Avenida 1-82 Zona 2.	197/10/11/2025/DMOT	10/11/2025	10/05/2026	Q 2,107.74	859695	Const. Casa San Pedro (Primer nivel).	64.19
7	Mayra Lisbeth Miranda González.	12a. Avenida 2-91 Zona 2-	198/10/11/2025/DMOT	10/11/2025	10/05/2026	Q 1,886.80	859486	Const. Vivienda Familiar de Mayra Miranda (Primer nivel).	83.79
8	Ingrid Yessenia Chavajay Dionisio y Ebson Leonai Ambrocio Velásquez.	11a. Avenida, Acceso 1, 3-17 Zona 2.	199/10/11/2025/DMOT	10/14/1/25	11/05/2026	Q 1,831.92	859366	Const. Vivejinda Familiar Ambrocio Chavajay (Primer nivel)	82.94
9	Abel Abraham Orozco Velásquez.	Calzada carlos Ciriaco Soto Vásquez 3-18 Zona 4.	200/10/11/2025/DMOT	10/11/2025	10/05/2026	Q 13,648.56	859698	Const. Locales Comerciales en Segundo nivel y Vivienda Unifamiliar en Tercer nivel) (Segundo nivel).	200.39
10	Honoría Caro9lin Miranda Aguilar de De León.	7a. Avenida, callejón 1, 7-57 Zona 2.	201/10/11/2025/DMOT	10/11/2025	#VALORI	Q 1,357.40	859732	Const. Vivienda Familiar De Dos Niveles (Primer enivel).	50.68
11	Gerber Jeovanny Fuentes Cifuentes.	9a. Calle 1-16 Zona 1.	202/11/11/2025/DMOT	11/11/2025	11/05/2026	Q 2,289.02	859793	Consat. De Nueva Vivienda Familiar Sr. Gerber Jeovanny Fuentes Cifuentes (Primer nivel).	80.47
12	Karlene Andrea Velásquez Fuentes.	2a. Calle "A", Callejón 2, 11-56 Z2.	203/10/11/2025/DMOT	10/11/2025	Obra Concluida	Q 2,439.11	859944	Const. Vivenda Familiar (Prime nivel).	86.97

Metros Vivienda	Metros Lineales	PAGO FOMULARIO	NUMERO RECIBO	Mts. Local Comercial	Código Catastral	INVERSION
61		Q 10.00	837591		12020104697	Q 180,005.39
144		Q 10.00	858466		12020301874	Q 293,000.00
		Q 10.00	850918	19.31	12020103421	Q 52,695.21
61.52		Q 10.00	858214		12020301186	Q 142,192.50
101		Q 10.00	846646		12020204165	Q 217,963.00
64.19		Q 10.00	857906		12020201796	Q 244,381.73
83.79		Q 10.00	859020		12020203805	Q 220,435.58
82.94		Q 10.00	858568		12020205405	Q 213,873.00
		Q 10.00	846895	200.39	12020403726	Q 454,952.00
50.68		Q 10.00	837715		12020202398	Q 179,421.51
80.47		Q 10.00	848514		12020104714	Q 267,747.98
86.97		Q 10.00	852496		12020201086	Q 286,954.65

13	Manolo Enrique Navarro y Milisa Linet Velásquez Navarro	1a. Avenida "C" 2-69 Zona 4.	204/10/11/2025/DMOT	10/11/2025	Obra Concluida	Q	923.60	859943	Const. Vivienda Familiara (Segundoo nivel).	60.85
14	Wifredo Aureliano Fuentes Juárez.	Diagonal 4, Callejón 2, 2-66 Zona 1.	205/12/11/2025/DMOT	12/11/2025	12/05/2026	Q	1,992.75	864219	Const. Vivienda Familiar (Primer enivel).	95.77
15	Marvin Alexander Fuetnes Orozco.	Via 1, 1-22 Zona 1.	206/14/11/2025/DMOT	14/11/2025	14/05/2026	Q	1,488.54	865-4332	Const. Vivienda Fuentes Santisteban (Segundo nivel).	83.44
16	Armando Atanacio López López.	5a. Calle 5-41 Zona 3.	207/18/11/2025/DMOT	18/11/2025	18/05/2026	Q	1,829.19	2	Const. Primer nivel y Segundo nivel de Vivienda Unifamiliar (Primer nivel).	68.6
17	Aramis Rovel Fuetnes Velásquez.	2a. Calle, Acceso 8, Callejón 1, 8-09 Zona 1.	208/18/11/2025/DMOT	18/11/2025	18/05/2026	Q	1,262.44	117	Const. Vivienda Unifamiliar (Primer nivel).	65.7
18	Irving Olmedo Calderón Miranda, Representante Legal.	4a. Calle 4-50 Zona 3.	209/18/11/2025/DMOT	19/11/2025	19/05/2026	Exenta de pago Según Acuerdo Municipal de Fecha 01/09/2025 en su Punto NOVENO emitido por el Concejo Municipal 2,024-2,028			Const. Iglesia Misión Occidental de Guatemala De Los Adventistas Del Septimo Dia	442.42
19	Sandra Nineth Soto Aguilar.	7a. Avenida 2-36 Zona 2.	210/19/11/2025/DMOT	19/11/2025	Obra Concluida	Q	591.77	273	Const. De Locales + Area de Estar.	40.92
20	Hortencia Daria Mazariegos Angel de González.	5a. Avenida, Callejón 3, 9-65 Zona 1.	211/19/11/2025/DMOT	19/11/2025	19/05/2026	Q	1,896.53	372	Const. Vivienda Familiar + Local Comercial (Primer nivel).	86.59
21	Ronal Emmanuel Cardona López.	7a. Avenida 1-88 Zona 2.	212/20/11/2025/DMOT	20/11/2025	20/05/2026	Q	7,007.28	688	Const. Locales Comerciales y Apartamento (Primer nivel).	129.04
22	Mario René Requena García Representante Legal.	4a. Avenida,. Callejón 3, 4-81 Zona 3.	213/21/11/2025/DMOT	21/11/2025	Obra Concluida	Exenta de pago Según Acuerdo Municipal de Fecha 09/02/2025 en su Punto OCTAVO emitido por el Concejo Municipal 2,024-2,028			Const. Iglesia de Dios Pentecostes de America en Guatemala (Primer nivel,).	471.85
23	Alexander Gumerindo Bautista Fuentes.	7a. Calle 6-36 Zona 1.	214/24/11/2025/DMOT	24/11/2025	24/05/2026	Q	446.06	1553	Apertura de Dos Persianas (Primer nivel).	8.78
24	Lesbia Judith Orozco Cifuentes.	3a. Avenida "B" 7-43 Zona 4.	215/25/11/2025/DMOT	25/11/2025	25/05/2026	Q	2,352.67	2312	Ampliación Vivienda Familiar Segundo nivel.	89.3
25	Delmy Amarilis Velásquez Baten.	2a. Calle , Acceso 2, 2-32 Zona 2.	216/25/11/2025/DMOT	25/11/2025	25/05/2026	Q	1,452.00	2494	Const. Vivienda Familiar Un nivel (Segundo nivel).	91.5
26	José Alejandro Godínez Castañón.	6a. Calle 7-52 Zona 2.	217/26/11/2025/DMOT	26/11/2025	26/05/2026	Q	3,450.90	2991	Const. Vivienda GODINEZ CASTAÑÓN (Segundo nivel).	
27	Graciela Carmen Velásquez Orozco.	3a. Avenida "B" 7-73 Zona 4.	218/28/11/20258/DMOT	28/11/2025	Obra Concluida	Q	1,071.55	3875	Const. Vivienda Unifamiliar (Primer nivel).	78.02
27	TOTAL LICENCIAS DE CONSTRUCCION.					Q	59,158.34			2849

60.85		Q	10.00	845912		12020403347	Q	123,146.00
954.77		Q	10.00	851364		12020401121	Q	231,147.00
83.44		Q	10.00	859567		12020104286	Q	436,186.60
68.6		Q	10.00	849070		12020301807	Q	213,786.50
65.7		Q	10.00	857600		12020103503	Q	167,000.00
442.42		Q	10.00	819810		12020304510	Q	1,389,786.08
40.92		Q	10.00	839896		12020107108	Q	39,451.00
86.59		Q	10.00	859702		12020105973	Q	2,188,836.00
		Q	10.00	859343	129.04	12020203931	Q	233,042.50
471.85		Q	10.00	851725		12020302058	Q	451,534.75
		Q	10.00	218	8.78	12020105011	Q	29,737.00
89.3		Q	10.00	805903		12020400258	Q	276,784.26
91.5		Q	10.00	859263		12020202315	Q	193,600.00
		Q	10.00	852438		12020205430	Q	405,988.30
78.02		Q	10.00	859465		12020401716	Q	142,873.95
		Q	270.00			.		

AMPLIACIONES							Metros
1	Bernambe de Jesus Sagastume Lemus, Representante Legal Iglesia Católica de la Diocesis de San Mazrcos.	2a. Calle 2-08 Zona 1.-	11/11/17/04/20218DMP.	6/11/2025	6/05/2026	Exenta de pago Según Artículo 37 de la Constitución Política de la República de Guatemala.	420.87
2	Elwin Roel Chang Godínez.	15a. Avenida 8-62 Zona 1.	06/4/25/04/2025/DMOT	18/11/2025	18/05/2026	Q 1,063.68	149.8
2	TOTAL AMPLIACIONES.					Q 1,063.68	570.67

MEMORANDUM.							
No.	NOMBRE	DIRECCION	FECHA DE EMISION	PAGO	NUMERO RECIBO	TIPO DE TRAMITE	
1	Herlinda Maridol Bautista Aguilar de Fuentes.	15a. Avenida 9-95 Zona 1.	4/11/2025	Q 150.00	859171	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.	
2	Moisés Itrael Batuísta Aguilar.	15a. Avenida 8-70 Zona 1.	4/11/2025	Q 150.00	859177	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.	
3	Aidea La Grandeza.	15a. Avenida 8-87 Zon a 1.	4/11/2025	Q 450.00	859178	Trámite Tres Servicios de Agua potable y Tres Servicios de Drenaje.	
4	Consejo Comunitario de Desarrollo y Comunidad de Caserio Cruz Verde,	Caserio Cruz Verde.	4/11/2025	Q 150.00	859256	Trámite Servicio de Agua potable-	
5	Manuel Lizardo Gonzalez Orozco.	3a. Calle 8-09 Zona 1.	7/11/2025	Q 150.00	859426	Trámite Servicio de Drenaje.	

Metros Vivienda	Metros Lineales	PAGO FOMULARIO	NUMERO RECIBO	Mts. Local Comercial	Código Catastral	INVERSION
420.87		Q 10.00	859190		12020100348	Q 1,095,339.46
149.8		Q 10.00	864353		12020104701	Q 250,276.50
		Q 20.00				

6	Oracio Miranda López.	3a. Avenida, Callejón 12 "B" 3-38 Zona 3.			10/11/2025		Q	300.00	859780	Trámite Dos Servicios de agua potable y Dos servicio de Drenaje.
7	Lidia Cristina Fuentes Orozco.	5a. Calle 7-33 Zona 2.			10/11/2025		Q	300.00	859719	Trámite Energía Eléctrica
8	Lidia Cristina Fuentes Orozco.	Caserío Oratorio , Aldera San Andres Chapil			10/11/2025		Q	150.00		Trámite Servicio de agua potable.
9	Alex Arandy Ambrocio Cruz	15a. Avenida 8-48 Zona 1.			13/11/2025		Q	150.00	864284	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.
10	Natali Beatriz Ramos Pérez de Fuentes.	Aldea San Francisco Soche.			13/11/2025		Q	150.00	864313	Trámite Servicio de Agua potable
2	Elman Israel Fuentes Velásquez	8a. Calle 14-08 Zona 1.			14/11/2025		Q	150.00	8654187	Trámite Servicio de Drenaje.
12	Amílcar Antonio de León.	8a. Calle, Callejón 1, 16-38 ona 1.			14/11/2025		Q	300.00	864370	Trámite Energía Eléctrica
13	Consejo Evangelico General de la Iglesia Centroamericana de Guatemala.	2a. Calle "A" 11-56 Zona 2.			14/11/2025		Q	150.00	864409	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.,
14	Juan Eleazar Orozco Navarro.	15a. Avenida 8-58 Zona 1.			18/11/2025		Q	150.00		Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.
15	Lilian Sinforosa De León Navarro	15a. Avenida, 8-85 zona 1.			19/11/2025		Q	450.00	308	Tres Servicio de Agua potable y Tres Servicios de Drenaje.
16	Violeta del Alba Bravo Soto	9a. Calle 1-88 Zona 1.			20/11/2025		Q	150.00	707	Trámite Registro Escritura
17	Heidi Paola Vásquez Miranda de González.	1a. Avenida "A", Callejón 1, 1-87 Zona 3.			20/11/2025		Q	300.00	933	Trámite Energía Eléctrica
18	Arceñi Justina Gutierrez Velásquez.	3a. Avenida, Callejón 13, mAcceso 1, 3-30 Interior "A" Zona 3.			21/11/2025		Q	150.00	1287	Trámite Servicio de Drenaje.
19	Luis Alfredo Velásquez Fuentes-.	3a. Calle, "A", Acceso 2, 3-96 Interior Zona 3.			21/11/2025		Q	150.00	1082	Trámite Registro Escritura
20	José Aurelio Ambrocio García.	Caserío Ojo de Agua. Aldea Piedra Grande.			26/11/2025		Q	150.00	2874	Trámite Servicio de agua potable.

21	Mirna Magnolia Rivera Fuentes de Navarro y Meñiboset Neftali Navarro González.	15a. Avenida 8-42 Zona 1.		26/11/2025		Q	300.00	2782	Trámite Dos Servicios de agua potable y Dos servicio de Drenaje.
22	Yemi Noemi Alvarado Paxtor	2a. Calle "A" Acceso 4, 11-26 Zona 2.		27/11/2025		Q	150.00	3427	Trámaite Servicio de Aga potable y Drenaje.
22	MEMORANDUM.					Q	4,650.00		

Metros Cuadrados

2,771.00

RESUMEN						
TOTAL LICENCIAS DE CONSTRUCCION						Q 59,158.34
TOTAL DE AMPLIACIONES.						Q 1,063.68
TOTAL DE MEMORANDUM						Q 4,650.00
TOTAL DE FORMULARIO						Q 290.00
TOTAL DEL MES DE JULIO 2,025.						Q 65,162.02



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

03 de diciembre de 2025
Of. No. 112/2025
Ref. IUSI/dpgv

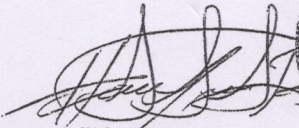
Señor:
Luis Aroldo Rivera Joaquín
Alcalde Municipal
Su Despacho.

Reciba un cordial saludo a la vez mi deseo porque las actividades que se encuentra realizando sean todo un éxito.

El objeto de la presente es para remitirle informe correspondiente al mes de noviembre 2025, sobre recaudación y morosidad de las tasas aplicables 2, 6 y 9 por millar del Decreto 15-98, así mismo informo que a raíz de unos inconvenientes generados tome la decisión de solicitarle al propietario que realice inscripción traspaso y desmembración deberá presentar fotografía de la construcción si hubiera para poder calcular el impuesto es por ello que los formularios llevan adjunta una fotografía del bien inmueble, este es un requisito indispensable. Por lo tanto, informo que adjunto reporte de recaudación del impuesto único sobre inmuebles correspondiente al mes de enero a noviembre de 2025, presento dicho informe ya que hasta el 28 de noviembre se trabajó con SERVICIOS GL.

Agradecida por la atención a la presente, aprovecho la oportunidad para suscribirme de usted.

Atentamente;


Handersson Yindikser Fuentes Ramirez
Encargado Interino IUSI



c.c.a.
c.c. Alcalde
c.c. RR. HH.
c.c. Auditoria
c.c. pág. Web
c.c. Comisión de Finanzas
c.c. DAFIM



Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos
Tel.: +502 77601213 - - Extensión 121
secretariamunisanpedrosm@yahoo.com
www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

**PADRON DE CUANTAS
PERSONAS ESTAN INSCRITAS
DEL IUSI EN SERVICIOS GL**

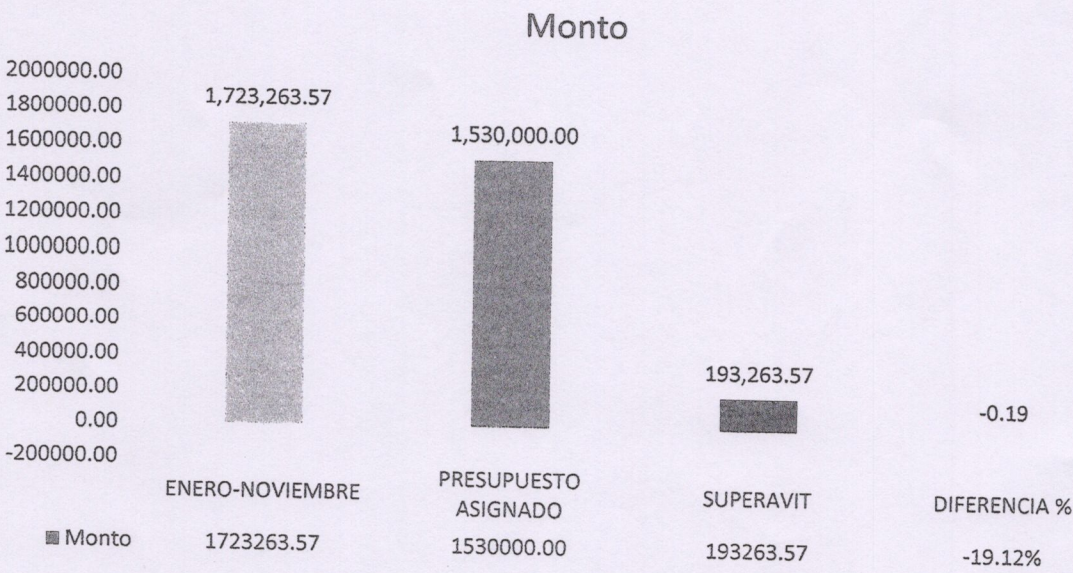
PERSONAS INSCRITAS 2025 EN SERVICIOS GL		
No.	MES	PERSONAS INSCRITAS
1	NOVIEMBRE	9,762

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos
Tel.: +502 77601213 - - Extensión 121
secretariamunisanpedrosm@yahoo.com
www.munishecana.gob.gt



Muni
San Pedro
con rostro humano!

RECAUDACIÓN DE ENERO A NOVIEMBRE 2025



INGRESOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DEL IMPUESTO ÚNICO SOBRE INMUEBLES

Período comprendido del: 01/11/2025

AI : 30/11/2025

Tasa	Impuesto	Multa	Total
Del 2/000	6,991.38	1,132.07	8,123.45
Del 6/000	39,923.95	7,313.72	47,237.67
Del 9/000	3,138.75	360.00	3,498.75
Total	50,054.08	8,805.79	58,859.87

Fecha de elaboración: 01/12/2025

F:

MIRANDA SOTO, GUSTAVO ARMANDO
DIRECTOR DE AFIM

F:

HANDERSSON YIMDIKSER FUENTES RAMIREZ
ENCARGADO INTERINO IUSI



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

RESUMEN DE MOVIMIENTO EN OFICINA DE IUSI EN NOVIEMBRE 2025

1	RECAUDACION	Q. 50.054.08
2	INSCRIPCIONES	62
3	TRASPASOS	15
4	DESMEMBRACIONES	12
5	ACTUALIZACIONES	1
6	CAMBIO DE CAPITAL	11
7	INSCRIPCIONES DE TITULOS	1
8	PRESCRIPCIONES	3
9	AVISOS DE LICENCIA CONCLUIDA	0
10	AVISOS NOTARIALES	3
11	AVISOS DE TITULO SUPLETORIO	2
12	RESOLUCIONES ESCANEADAS	90
13	ACTUALIZACIONES ESCANEADAS	5
14	CERTIFICACIONES DE SOLVENCIA	2
15	CERTIFICACIONES DE NEGATIVA	1
16	CERTIFICACIONES DE TITULO SUPLETORIO	03
17	CERTIFICACIONES DE EXENTAS	1
18	REPORTE DE LLAMADAS REALIZADAS AREA URBANA Y AREA RURAL	0
19	PERSONAS YA REGISTRADAS EN SERVICIOS GL.	9,762

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 04 de diciembre 2025.

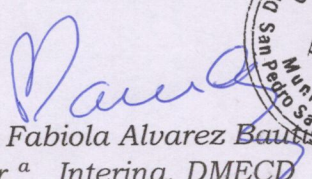
Licda. Nataly Orozco
Unidad de Acceso a la Información.
Su Despacho.

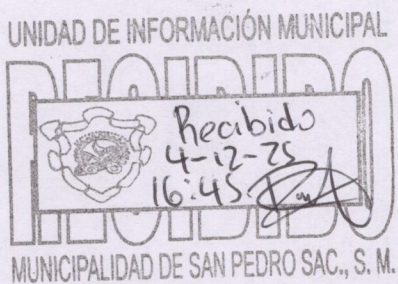
Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos y bendiciones en las actividades diarias en beneficio de la población Sampedrana.

El motivo de la presente es para hacer entrega de informe de labores de la **Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes** de esta municipalidad, correspondiente al mes de **noviembre 2025**.

Sin más que agregar, me suscribo de usted;

Deferentemente;


Mayra Fabiola Alvarez Bautista
Dir.^a Interina. DMECD





**Muni
San Pedro**
con rostro humano



INFORME MENSUAL
DIRECCIÓN MUNICIPAL
DE EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTES.
CORRESPONDIENTE A:
NOVIEMBRE 2025

ÁREA ADMINISTRATIVA

Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable
Del 03 al 07 de noviembre 2025	Inscripción, Cursos de vacaciones.	✓ Se sigue con las inscripciones de estudiantes de las distintas escuelas municipales, (música, arte, fútbol, ajedrez y natación).	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Revisión Plaza del Maíz	✓ Se asiste a Plaza del Maíz a revisión de contenedores donados por Acredicom.	Prof. Iván González, director
	Atención a los visitantes.	✓ Se atiende a todas las personas que se acercan a la Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes brindándoles información sobre cursos, talleres y servicios en general que ofrece ésta dependencia municipal.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD
	Elaboración de carnet.	✓ Se realiza carnet personalizado para estudiantes de la Escuela Municipal de Natación, con el cual tendrán acceso al balneario. A través de Acuerdo Municipal Acta 044-2025 de fecha diecinueve de marzo (punto sexto) donde el Honorable Concejo Municipal aprueba exoneración de pago para estudiantes.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
08/11/2025	Preparativos para Cierre de ciclo, Baloncesto.	✓ Se realiza reunión con Directiva de padres de familia, para organizar el cierre de ciclo de la Escuela Municipal de Baloncesto donde se tendrán de invitados a Estudiantes de la Escuela Municipal de Baloncesto de Malacatán, S.M.	Prof. Iván González, director / Mayra Alvarez, secretaria DMECD
	Inauguración de Curso vacacional de Natación.	✓ Se cuenta con 30 alumnos inscritos para el curso vacacional de Natación, quienes asistirán una hora cada sábado al Balneario Agua Tibia, el curso se impartirá en los meses de noviembre y diciembre 2025.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.


x David
Prof. Iván Eduardo González Orozco
Director Municipal De Educación, Cultura y Deportes



**Muni
San Pedro**
con rostro humano



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable
Del 10 al 14 de noviembre 2025	Reunión con Sr. Alcalde Municipal y audiencia.	✓ Reunión con Sr. Alcalde Municipal para tratar temas importantes de la Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes.	Prof. Iván González, director
	Elaboración de base de datos.	✓ Posterior a la inscripción a talleres vacacionales de las distintas escuelas municipales, se procede a realizar base de datos para control de inscripción y como herramienta pedagógica para uso de los docentes.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Revisión de Tarjetas de responsabilidad.	✓ Se realiza inspección de insumos de la DMECD; a cargo del director en acompañamiento de personal de DAFIM.	Prof. Iván González, director
15 de noviembre 2025	Asistencia a Complejo De Ixcá	✓ Se asiste al Complejo Deportivo Municipal en comisión con personal de la Contraloría General de Cuentas, con el fin de supervisar la existencia y el estado de las 7 sillas de ruedas donadas por el Ministerio de Cultura y Deportes.	Prof. Iván González, director / Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Inspección Cancha de Tonalá	✓ Se realiza inspección para verificar el adecuado funcionamiento de la Cancha Evelio Fuentes.	Prof. Iván González, director
	Escuela Municipal de Natación.	✓ Se asiste al balneario Agua Tibia con el fin de verificar la asistencia de estudiantes de la Escuela Municipal de Natación, así como la entrega de carnet de identificación a los mismos para su ingreso a las instalaciones.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.



x *[Signature]*

Prof. Iván Eduardo González Orozco
Director Municipal De Educación, Cultura y



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable
Del 17 al 21 de noviembre 2025	Reproducción de material	✓ Se realiza reproducción de material a utilizar en la Escuela Municipal de Bellas artes, que servirá para el desarrollo de las clases.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Entrega de listados y recuento de estudiantes.	✓ Se le hace entrega de listados de inscritos a talleres de vacaciones, a los docentes encargados de las escuelas municipales. Los estudiantes asisten dos días por semana a clases, y cada sesión tiene una duración de hora y media. Los talleres se impartirán en los meses de noviembre y diciembre, contando con una matrícula estudiantil descrita a continuación: • Música 53 alumnos inscritos. • Arte 80 alumnos inscritos. • Fútbol 48 alumnos inscritos. • Ajedrez 40 alumnos inscritos. • Natación 33 alumnos inscritos. • Reforzamiento de matemáticas 20 alumnos inscritos. Contando con un total de 274 alumnos inscritos en cursos de vacaciones 2025.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Cierre de inscripciones	✓ Debido a que damos inicio a las clases, se cierran inscripciones para los talleres vacacionales, solamente se da información de las escuelas municipales para el próximo año, a las personas que se acercan a la DMECD por información.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Visita de la Contraloría General de Cuentas	✓ Se tiene la visita de la Auditora Gubernamental y la Supervisora Gubernamental de la Contraloría General de Cuentas, a efecto de verificar la existencia y resguardo de 7 sillars de ruedas deportivas para atletismo donadas por el Ministerio de Cultura y Deportes, el día jueves 16 de noviembre 2023, que actualmente se encuentran en resguardo de esta Dirección Municipal; se realiza la visita al Complejo Deportivo Municipal donde actualmente se encuentran y se procede a realizar la inspección.	Prof. Iván González, director / Mayra Alvarez, secretaria DMECD.



Mayra Fabiola Alvarez Bautista
Dir.^a Interina. DMECD



**Muni
San Pedro**
con rostro humano

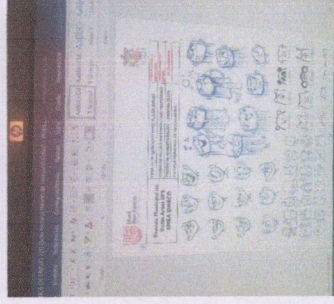
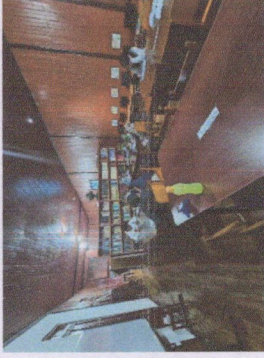
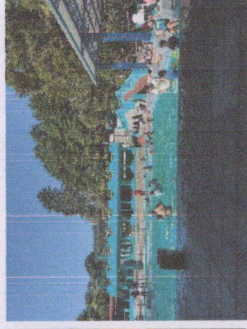
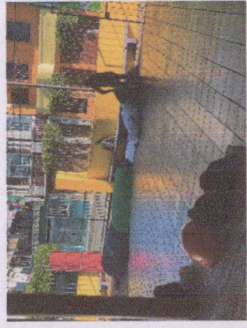
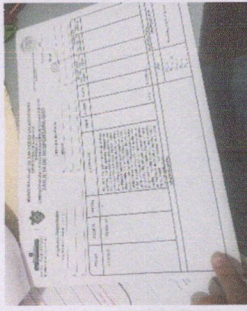


Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable
Del 24 al 28 de noviembre 2025	Entrega de listados en MateDuca.	✓ A través de la coordinación con el grupo de jóvenes de MateDuca, se lleva a cabo el curso de reforzamiento de matemáticas, las clases se desarrollan en las instalaciones de la Biblioteca municipal, los días martes y jueves de cada semana en horario de 15:00 a 16:30 hrs.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Elaboración de Memoria de labores.	✓ Se recibe la instrucción de realizar la memoria de labores de la Dirección, la fecha 26 de noviembre; se realiza y se entrega de forma digital al director, para que envíe al grupo de jefes de dependencia.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Recopilación de informes	✓ Se reciben los informes de cada oficina adscrita a esta dependencia, para luego hacer consolidado del mismo. Cabe mencionar que las siguientes personas están en periodo de vacaciones. Prof Iván González (Director); Walter Mejía (Biblioteca de Champollat); Julia Fuentes (Personal operativo)	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.



Mayra Fabiola Alvarez Bautista
Mayra Fabiola Alvarez Bautista
Dir.^a Interina. DMECD

Anexo



Mayra Fabiola Alvarez Bautista
Dir.^a Interina. DMECD



GESTORA DEPORTIVA

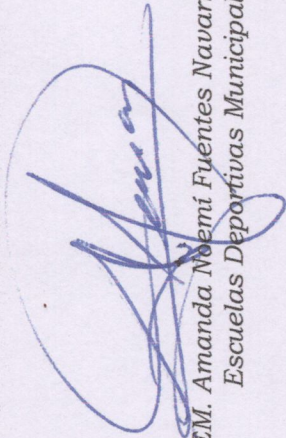
MUNICIPAL

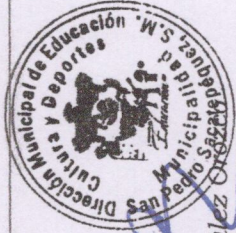
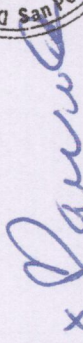


**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes- /Responsable	Medios de Verificación
19 al 21 de noviembre	Curso de vacaciones	Regreso a funciones después del periodo de vacaciones. Se dio inicio al curso de vacaciones de fútbol y ajedrez, utilizando las instalaciones de la cancha municipal Evelio Fuentes e instalaciones de la DMECD para el curso de ajedrez. Se tiene a bien tres grupos de diferentes edades en cada uno de los deportes a impartir en vacaciones.	Escuela de fútbol: Lunes y miércoles 48 niños inscritos Escuela de ajedrez. Martes y jueves 40 niños inscritos PEM Amanda Fuentes	

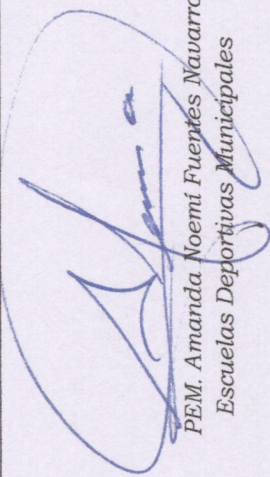

PEM. Amanda Noemí Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales


x 
Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
DEL 24 AL 28 DE noviembre de 2025	Clase de fútbol	Se realizo el entrenamiento de futbol para los diferentes grupos de niños a los que se atienden en la jornada matutina y vespertina.	PEM Amanda Fuentes	
	Clase de ajedrez	Se realizo el entrenamiento de ajedrez para los diferentes grupos de niños a los que se atienden en la jornada matutina y vespertina.		
	Orden y limpieza	Se realizo la limpieza al edificio y espacios en donde se imparten las clases.		
	Encuentro deportivo	Asistencia y participación con el equipo femenino municipal en encuentro de futbol enfrentado al personal de otra municipalidad.		

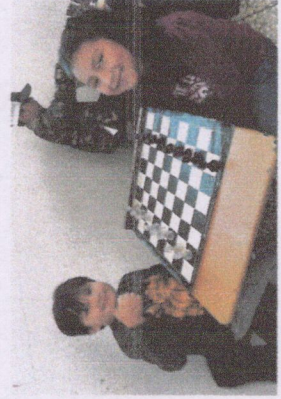
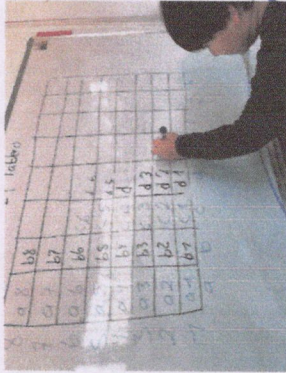


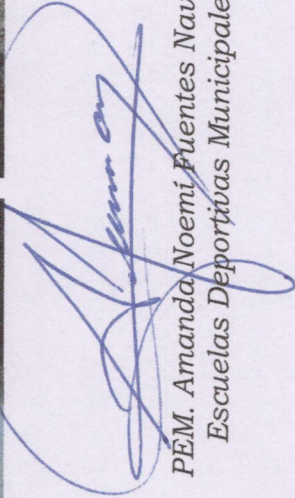

PEM. Amanda Noemí Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales

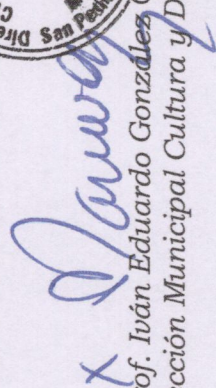
Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes

Anexo

Fotografías.
1.




PEM. Amanda Noemi Puentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales



Prof. Iván Eduardo Gonzalez Orozco
Dirección Municipal Cultura y Deportes

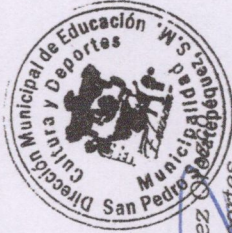


**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



ESCUELA MUNICIPAL DE **MÚSICA**

Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
01 de noviembre de 2025	Participación con marimba municipal	Participación con la marimba municipal en la entrada del cementerio por el día de los santos	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	Fotografías
19 al 21 noviembre del 2025	Inauguración del curso vacacional	Se le da comienzo al curso vacacional en los diferentes horarios matutinos y vespertinos	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Practica instrumental	Práctica instrumental de escalas e introducción melódica	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Asistencia	Registro de asistencia diaria de los diferentes horarios	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/asistente pedagógica	
	Ensayo con la orquesta municipal	Ensayo con la orquesta municipal juvenil	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/asistente pedagógica	
	Ensayos con la marimba municipal	Ensayos con la marimba municipal previo a las actividades festivas de la temporada navideña	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/asistente pedagógica	



x *[Signature]*

Vo.Bo.

Director, Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes

[Signature]

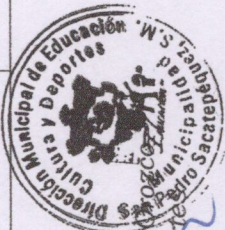
Prof. Robinson Mario Pérez Tomás
Instructor, Escuela Municipal de Música

Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
24 al 28 de noviembre del 2025	Inauguración del curso vacacional	Participación con la marimba municipal en la entrada del cementerio por el día de los santos	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	Fotografías
	Practica instrumental	Se le da comienzo al curso vacacional en los diferentes horarios matutinos y vespertinos	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Asistencia	Práctica instrumental de escalas e introducción melódica	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Ensayo con la orquesta municipal	Registro de asistencia diaria de los diferentes horarios	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/ asistente pedagógica	
	Ensayos con la marimba municipal	Ensayo con la orquesta municipal juvenil	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/ asistente pedagógica	
		Ensayos con la marimba municipal previo a las actividades festivas de la temporada navideña	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/ asistente pedagógica	

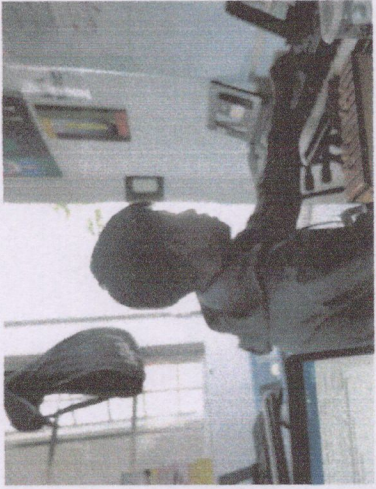
Prof. Robinson Mario Pérez Tomás
Instructor, Escuela Municipal de Música

Vo.Bo.

Director, Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes

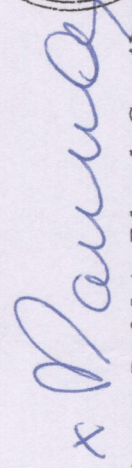


Anexos: FOTOGRAFIAS

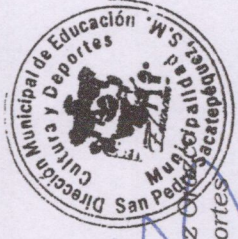


Prof. Robinson Mario Pérez Tomás
Instructor, Escuela Municipal de Música

Vo.Bo.



Director, Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes





**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



ESCUELA MUNICIPAL DE **ARTE**



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Martes 04 al viernes 07 de NOVIEMBRE de 2025	Docencia directa. Actividades pedagógicas. Asistencia de estudiantes. Lectura semanal de libro de contenido abstracto cultural. Prácticas semanales de dibujo y pintura. Taller de práctica semanal de pintura sobre lienzo canva. Contenido teórico artístico y cultural. Actividad extracurricular cultural.	- Clases regulares de los cursos según horarios y jornadas con estudiantes de la EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES. 04 de noviembre inicio de clases taller de vacacional navideño 2025	Profesor Roberto Cardona Instructor de Bellas Artes. Grupo A días lunes / miércoles Estudiantes de 1ro y 2do grado asistentes: 32 Grupo B días martes / jueves Estudiantes de 1ro y 2do grado asistentes: 31 Auxiliar Practicante/estudiante: Josthin Fuentes. Personal administrativo DMECD	

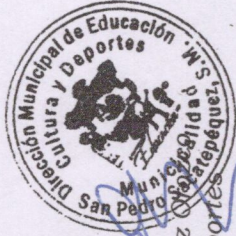
Prof. Roberto Rafael Cardona Oliva
Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes

Director, Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Lunes 10 al viernes 14 de NOVIEMBRE de 2025	Docencia directa. Actividades pedagógicas: Asistencia de estudiantes. Lectura semanal de libro de contenido abstracto cultural. Taller de practica semanal de pintura sobre lienzo canva. Contenido teórico artístico y cultural. Actividad extracurricular cultural.	- Clases regulares de los cursos según horarios y jornadas con estudiantes de la EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES. - Etapas de dibujo de diseño sobre primera canva	Profesor Roberto Cardona Instructor de Bellas Artes. Grupo A días lunes / miércoles Estudiantes de 1ero y 2do grado asistentes: 32 Grupo B días martes / jueves Estudiantes de 1ro y 2do grado asistentes: 31 Auxiliar Practicante/ estudiante: Josthin Fuentes. Personal administrativo DMECD	

Prof. Roberto Rafael Cardona Oliva
Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes



Director, Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Lunes 17 al viernes 21 de NOVIEMBRE de 2025	Docencia directa. Actividades pedagógicas: Asistencia de estudiantes. Lectura semanal de libro de contenido abstracto cultural. Taller de practica semanal de pintura sobre lienzo canva. Contenido teórico artístico y cultural. Actividad extracurricular cultural.	- Clases regulares de los cursos según horarios y jornadas con estudiantes de la EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES. - Etapas de pintura de fondo y detalle sobre primera canva.	Profesor Roberto Cardona Instructor de Bellas Artes. Grupo A días lunes / miércoles Estudiantes de 1ero y 2do grado asistentes: 32 Grupo B días martes / jueves Estudiantes de 1ro y 2do grado asistentes: 31 Auxiliar Practicante/estudiante: Josthin Fuentes. Personal administrativo DMECD	

Prof. Roberto Rafael Cardona Oliva
Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes



Director, Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTES
EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES.
5°. Calle 3-85 zona 4, S.P.S.
Tel. 47693002/54732455



Muni
San Pedro
con rostro humano.



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Lunes 24 al viernes 28 de OCTUBRE de 2025	Docencia directa. Actividades pedagógicas: Asistencia de estudiantes. Lectura semanal de libro de contenido abstracto cultural. Taller de practica semanal de pintura sobre lienzo canva. Contenido teórico artistico y cultural. Actividad extracurricular cultural.	- Clases regulares de los cursos según horarios y jornadas con estudiantes de la EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES. - Etapas de inicio de diseño sobre segunda canva.	Profesor Roberto Cardona Instructor de Bellas Artes. Grupo A días lunes / miércoles Estudiantes de 1ero y 2do grado asistentes: 32 Grupo B días martes / jueves Estudiantes de 1ro y 2do grado asistentes: 31 Auxiliar Practicante/ estudiante: Josthin Fuentes. Personal administrativo DMECD	

Prof. Roberto Rafael Cardona Oliva
Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes

Director, Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTES
EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES.
5ª. Calle 3-85 zona 4, S.P.S.
Tel. 47693002/54732455



BIBLIOTECAS MUNICIPALES



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable	Medios de Verificación
03/11/25		Asueto por día de los Santos		
Del 04 AL 07	Atención a Estudiantes en bibliotecas Municipales	Se atendieron 30 Estudiantes de diferentes establecimientos Educativos. Para la búsqueda de información en libros existentes en la biblioteca y el uso de computadoras con el servicio de Internet.	•Estudiantes de Centros Educativos •Personas particulares •Encargada de Biblioteca Municipal	 
Del 10 al 14	Atención a Estudiantes en bibliotecas Municipales	Se atendieron a 25 Estudiantes de diferentes establecimientos Educativos. Para la búsqueda de información en libros existentes en la biblioteca y el uso de computadoras con el servicio de Internet	•Estudiantes de Centros Educativos •Personas particulares •Encargada de Biblioteca Municipal	



**Muni
San Pedro**
con registro humano



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable	Medios de Verificación
Del 17 al 21	Atención a Estudiantes en bibliotecas Municipales	Se atendieron a 25 Estudiantes de los niveles primario, básico, diversificado y universitario de diferentes establecimientos Educativos. Para la búsqueda de información en libros existentes en la biblioteca y el uso de computadoras con el servicio de Internet	•Estudiantes de Centros Educativos •Personas particulares •Encargada de Biblioteca Municipal	
Del 24 al 28	Atención a Estudiantes en bibliotecas Municipales	Se atendieron a 22 Estudiantes de los niveles primario, básico, diversificado y universitario de diferentes establecimientos Educativos. Para la búsqueda de información en libros existentes en la biblioteca y el uso de computadoras con el servicio de Internet	•Estudiantes de Centros Educativos •Personas particulares •Encargada de Biblioteca Municipal	



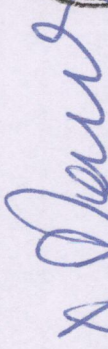
**Muni
San Pedro**
con estilo humano!



PLAZA DEL MAÍZ

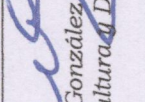
Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Del 03 al 7 de noviembre 2025.	Apertura de las instalaciones	Apertura de puertas principales y de oficina, barrido de interior y exterior de las instalaciones, como los servicios sanitarios.	Jorge Velásquez.	 
	Limpieza de patio y servicios de sanitarios.	Barrido trapeado de pisos y lavado de desinfectado de baños	Jorge Velásquez,	 
	Limpieza de calle y rejillas	Se realizó la limpieza de calle y Las rejillas	Jorge Velásquez,	 
	Limpieza del jardín	Se realizó limpieza del jardín se podó las flores	Jorge L. Velásquez,	 
	Sacado de basura y barrido de calle y limpieza de macetones	Como todo los viernes se saca la basura y barrido de calles a las 5:45 am	Jorge Velásquez,	




Vo.Bo. Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes

Jorge Velásquez
Plaza del Maíz



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Del 10 al 14 de noviembre 2025.	Apertura de las instalaciones	Apertura de puertas principales y de oficina, barrido de interior y exterior de las instalaciones, como los servicios sanitarios.		 
	Limpieza de piso central	Se realizó la limpieza del piso y encerado	Jorge Velásquez	 
	Limpieza mantenimiento y pintado de pila	Se realizó la limpieza y pintado de pila	Jorge Velásquez.	 
	Apoyo a los jardineros	Durante la semana dejaron recomendado toda su herramienta	Jorge Velásquez.	 
	Sacado de basura y barrido de calle y limpieza de macetones	Como todo los viernes se saca la basura y barrido de calles a las 5:45 am	Jorge Velásquez.	 

Jorge Velásquez
Conserje Plaza del Maíz

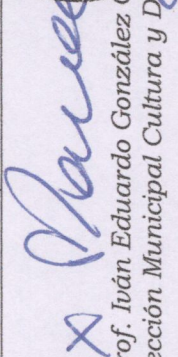



Vo.Bo. Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes

Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Del 17 al 21 de noviembre 2025.	Apertura de las instalaciones	Apertura de puertas principales y de oficina, barrido de interior y exterior de las instalaciones, como los servicios sanitarios.	Jorge Velásquez	 
	Barrido del área exterior de la plaza del maíz	Se realizó el barrido del pasillo exterior .	Jorge Velásquez	 
	Apoyo a ACREDICOM	Se le dio el permiso para dejar 456 basureros	Jorge Velásquez	 
	Se colaboró en la entrega de los basureros	Se hizo la entrega de los basureros a diferentes instituciones	Jorge Velásquez	 
	Sacado de basura	Como todo los viernes se saca la basura a las 5:45 am	Jorge Velásquez	

Jorge Velásquez
Plaza del Maíz




Vo.Bo. Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes

Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Del 24 al 28 de noviembre 2025.	Apertura de las instalaciones	Apertura de puertas principales y de oficina, barrido de interior y exterior de las instalaciones, como los servicios sanitarios.	Jorge Velásquez.	
	Limpieza de Calle y barrida	Limpieza de calles y barrido	Jorge Velásquez.	
	Limpieza y regado de macetones	Se realizó la limpieza de los macetones y regado de agua	Jorge Velásquez.	
	Lavado de patios	Se realizó el barrido y lavado de los patios	Jorge Velásquez.	
	Sacado de basura	Como todo los viernes se saca la basura a las 5:45 am	Jorge Velásquez.	



Jorge Velásquez
Plaza del Maíz

Vo.Bo. Prof: Iván Eduardo González Orozco
Dirección Municipal Cultura y Deportes
Municipio de San Pedro Sacatebéquez, S.M.

CANCHIA EVELIO

FUENTES

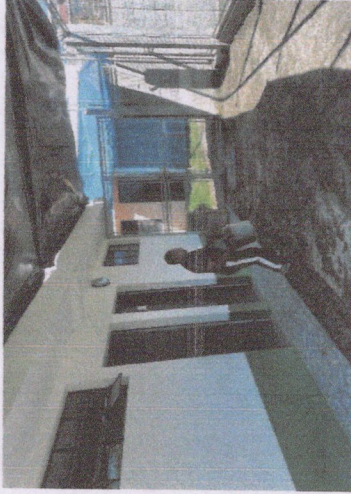
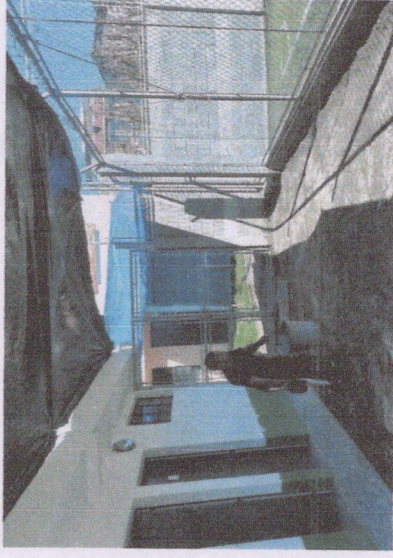


Fotografias (Anexos)

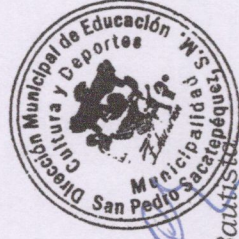


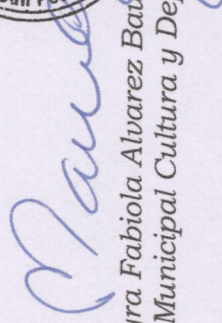
Mayra Fabiola Alvarez Bautista
Dirección Municipal Cultura y Deporte

Anexos:




Esgar Humberto Orozco
Encargado Cancha Evelio Fuentes




Mayra Fabiola Alvarez Bautista
Dirección Municipal Cultura y Deporte



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos. 30 de diciembre de 2025
Oficio No. 237/2025
Ref. KMBF

P.C. Luis Aroldo Rivera Joaquín
Alcalde Municipal de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted por medio de la presente, deseándole todo tipo de éxitos en las diversas labores administrativas que realiza, contribuyendo de esta manera al desarrollo integral del municipio.

Por medio del presente documento, me permito dirigirme a usted, para hacer entrega en documento adjunto de lo siguiente: Informe mensual del mes de diciembre, de la Oficina Municipal de Niñez Adolescencia y juventud, Asistente y maestra de ingles

**INFORME DEL MES DE DICIEMBRE DE 2025 DE LAS
ACTIVIDADES REALIZADAS, DEL PERSONAL DE LA OFICINA
MUNICIPAL DE NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD
-OMNAJ-**

Por la atención a la presente me es grato suscribirme.

Atentamente;

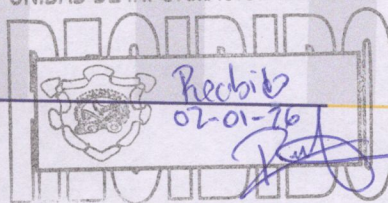
Profa. Karen Margoth Bravo Fuentes

Encargada Interina Oficina Municipal de Niñez, Adolescencia y Juventud
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos



Cc. Licda. Days Ivonne Orozco Navarro
Presidenta de la Comisión de la Familia, Mujer y Niñez
Concejal 6°. Municipal
Cc. Wilson Idelgar Zaldaña Mérida
Encargado de Recursos de Recursos Humanos de Municipalidad de San Pedro Sac. SM
Cc. Sta. Nataly Maricela Orozco López
Encargada de la oficina de Acceso a la Información Pública Municipal
Lic. Yenner Alexis Orozco Encargado de Comunicación Social

UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, S.M.

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt

