



Muni
San Pedro
con voz y voto humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



INFORME MENSUAL JUNIO 2025

COMISION: COFETARN UDEM
NOMBRE DE LA OFICINA UDEM
JEFE DE DEPENDENCIA Lic. Erwin Otoniel Fuentes Fuentes
EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032 (Que cubre la oficina) Riqueza para todas y todos
EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA Educación emprendedora, comercialización y fortalecimiento interinstitucional
OBJETIVO Desarrollo Empresarial en el área

DESCRIPCION DEL QUE HACER DE LA OFICINA EN LA SEMANA DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2025 Licda. EVELYN ELOISA LÓPEZ RIVERA/ ENCARGADA DE LA UDEM

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES.	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS
		MUJERES CANTIDAD	HOMBRES CANTIDAD	
2 de junio de 2025 - Reunión con el Concejal I el Sr. Daniel López y cuatro emprendedores seleccionados para participar en la actividad de PRE-FERIA - Trabajo de oficina	- Oficina del concejal I Daniel López - Oficina UDEM	4	3	
3 de junio de 2025 - Trabajo de oficina - Programa "Tejiendo Sueños" - Acompañamiento a los emprendedores a un costado del estadio para definir el lugar donde se	- Oficina UDEM - Salón de capacitaciones UDEM - A un costado del estadio municipal	2 4 5	1 1 2	

UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL
13-3
2025-06-01
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SAC, S. M.

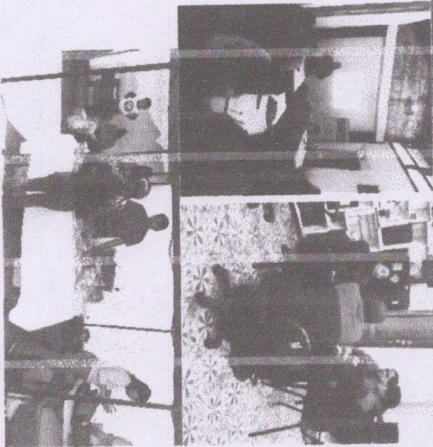


**Muni
San Pedro**
con rostro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO



les asignaría para poder vender en la actividad de PRE-FERIA				
4 de junio de 2025 - Reunión de trabajo con el Lic. Wilson Zaldaña, P.C. Silvia Arreaga y la Licda. Marixa Méndez - Visita a los emprendedores que participaron en la actividad de PRE-FERIA dirigida a niños. - Capacitación de FUNDAP - Reunión con los representantes de ACREDICOM R.L., dieron a conocer el programa "PERSPECTIVAS".	- Oficina de Recursos Humanos - A un costado del estadio municipal - Salón de capacitaciones UDEM - Oficina UDEM	3 5	1 2 1	
5 de junio de 2025 - Reunión de COMUDE - Trabajo de oficina - Se doblo la tela que servirá para adorno de la feria.	- Cancha 29 de junio - Oficina UDEM - Oficina UDEM	2 7		
6 de junio de 2025 - Reunión con el grupo Motor - Distribución de puestos en el croquis - Se doblo la tela que servirá para adorno de la feria.	- Salón de sesiones del concejo municipal - Oficina UDEM - Oficina UDEM	2 2		



www.munishecana.gob.gt

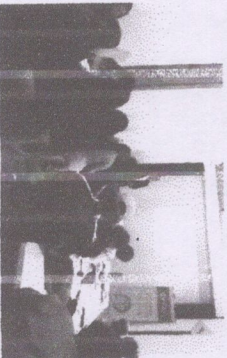


Muni
San Pedro
con todos humanos

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

2025-05-09 11:10:10



9 de mayo de 2025	- Acompañamiento al concejal III en la compra y traslado de los rollos de tela - Trabajo de oficina	- Venta de telas - Oficina UDEM	5	2	
10 de junio de 2025	- Programa "Tejiendo Sueños" - Trabajo de oficina	- Salón de capacitaciones - Oficina UDEM	3 2	1	
11 de junio de 2025	Conferencia de prensa por el "Festival de la Sheca"	Cafetería "La Esfera"	9	2	
12 de junio de 2025	- Capacitación de las "9 S" en coordinación con MINECO - Reunión con el delegado de MINCECO Ing. Juan Pablo Barrios para que emprendedores de la oficina participen en la Feria empresarial de san Antonio Huista, Huehuetenango. - Trabajo de oficina	- Salón de capacitaciones UDEM - Oficina UDEM	1	1	
13 de junio de 2025	- Organización de la feria mensual del mes de junio - Trabajo de oficina	- Oficina UDEM - Oficina UDEM	2 2		



www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con tejido humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

COMP. BUDGETARIO 2014-15 - PROYECTO DE PRESUPUESTO DE INGRESOS MUNICIPALES



16 de junio de 2025 Colocación del adorno en la Plaza Cívica	Plaza cívica Alejando Fidel Orozco	5	5	
17 de junio de 2025 - Colocación del adorno en la Plaza Cívica. - Feria empresarial	- Plaza cívica Alejando Fidel Orozco - Plaza cívica Alejando Fidel Orozco	4 2	5	
18 de junio de 2025 - Reunión de jefes y encargados de dependencias - Feria empresarial	- Salón de Honor - Oficina UDEM			
19 de junio de 2025 Feria empresarial	Plaza cívica Alejando Fidel Orozco			
20 de junio de 2025 Feria empresarial	Plaza cívica Alejando Fidel Orozco			
21 de junio de 2025 Revisión de puestos en la Exposición de la Feria para los emprendedores	Escuela Oficial de niñas No. 1 Justa González	1		



**Muni
San Pedro**
con vestido humilde

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



23 de junio de 2025 - Capacitación de las "9 S" en coordinación con MINECO - Reunión con la Licda. Days concejal VI y la licda. Crisly Juárez para organización de ventas en la actividad de una "Feria de Empleo" - Verificación y distribución de los puestos en la Exposición.	Salón de capacitaciones UDEM	4	
	- Oficina de la concejal VI Licda. Days Orozco - Escuela Oficial de niñas No. 1 Justa González	2	
24 de junio de 2025 Desfile por la Feria Juniana	Principales calles de San Pedro Sacatepéquez		
25 de junio de 2025 Arreglo del adorno para la feria	corredor de la municipalidad	8	4



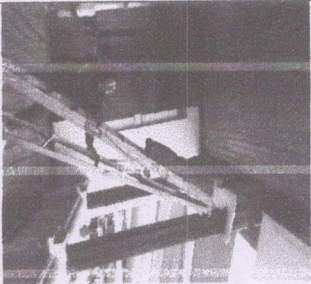
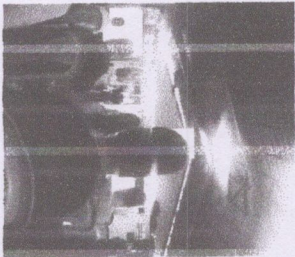
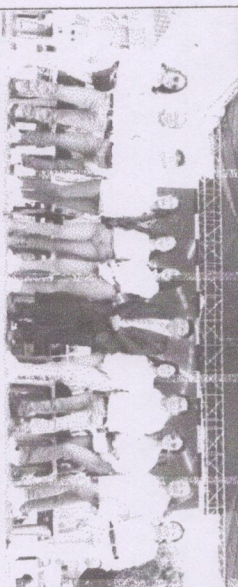


**Muni
San Pedro**
con vestimenta huasteca

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

COPIA DEL ORIGINAL DEL DOCUMENTO



26 de junio 2025 • Reunión extraordinaria de COMUDE • Colocación del adorno por la feria Juniana	• Cancha 29 de junio • Plaza cívica Alejandro Fidel Orozco	5	3	 
27 de junio 2025 • Feriado por la feria Juniana				
28 de junio 2025 • Festival de la Sheca • Supervisión de las ventas de emprendedores en la Expo	• Plaza Cívica Alejandro Fidel Orozco • Escuela Oficial de niñas No. 1 Justa González	8	3	  

Licda. EVELYN ELOÍSA LÓPEZ RIVERA
FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA



www.munishecana.gob.gt



Muni
San Pedro
con todo lo humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



San Pedro Sacatepéquez, 18 de junio de 2025

INFORME MENSUAL JUNIO 2025

COMISION: COFETARN
NOMBRE DE LA UNIDAD: UDEM

JEFE DE DEPENDENCIA : Licda. EVELYN ELOÍSA LÓPEZ RIVERA
EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032 (Que cubre la oficina) Riqueza para todas y todos
EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA : Desarrollo Turístico Sostenible
Competitividad Turística

OBJETIVO Desarrollo Turístico en el área
DESCRIPCION DEL QUE HACER DE LA OFICINA EN LA SEMANA DEL 18 AL 30 DE JUNIO DE 2025
SILVIA KARINA ARREAGA OROZCO/ GUIA DE TURISMO MUNICIPAL

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES.	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS
		MUJERES CANTIDAD	HOMBRES CANTIDAD	
• 18 de Junio 2025 Trabajo de Oficina Entrega de enseres a inventario	UDem UDem	2 2	1	
• 19 de Junio 2025 Trabajo de oficina	UDem	2		
• 20 de Junio 2025 Capacitación INGUAT "MARKETING TURISTICO"	Salón Terracota			



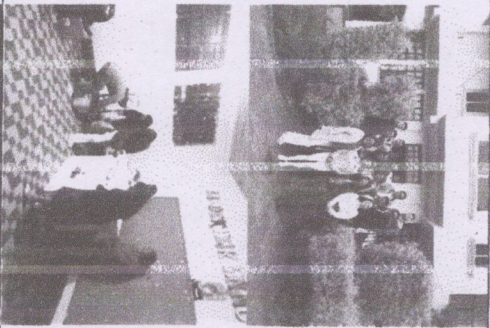


Muni
San Pedro
con todos los barrios

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



CONCEJO MUNICIPAL DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS

• 23 de JUNIO 2025 Oficina Reunión mesa técnica INGUAT Organización de espacios en exposición de la feria	UDEM Salón Casa del Llano	2			
• 24 de JUNIO 2025 Oficina Arreglo de Adorno de feria	Oficina UDEM Corredor del Edificio Municipal / Biblioteca	2			
• 25 de JUNIO 2025 Oficina Arreglo de adorno de feria	Oficina UDEM Corredor del Edificio Municipal / Biblioteca	2			





**Muni
San Pedro**
con rostro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



CONCEJO MUNICIPAL DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS

• 26 de JUNIO 2025 Oficina Arreglo y colocación de adorno de feria	Oficina UDEM Corredor del Edificio Municipal / Biblioteca	2		
• 27 de JUNIO 2025 • 28 de JUNIO 2025 Dia de la sheca	Feriado Plaza cívica			
• 30 de JUNIO 2025	Asueto			

Silvia Karina Arreaga Orozco
Guia de Turismo Municipal



Vo.Bo.

Licda. EVELYN ELOÍSA LÓPEZ RIVERA
FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA



www.munishecana.gob.gt



Muni
San Pedro
con voz y voto

02 de julio de 2025
Of. No. 048-2025
Ref. IUSI/dpgv

Señor:

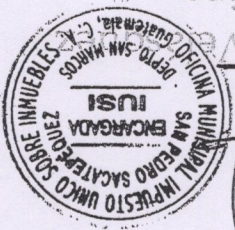
Luis Aroldo Rivera Joachín
Alcalde Municipal
Su Despacho.

Reciba un cordial saludo a la vez mi deseo porque las actividades que se encuentra realizando sean todo un éxito.

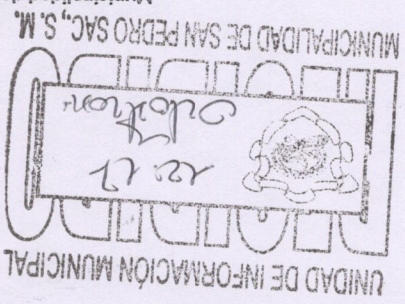
El objeto de la presente es para remitirle informe correspondiente al mes de junio 2025, sobre recaudación y morosidad de las tasas aplicables 2, 6 y 9 por millar del Decreto 15-98, y trabajos realizados en esta dependencia municipal. Agradecida por la atención a la presente, aprovecho la oportunidad para suscribirme de usted.

Atentamente;

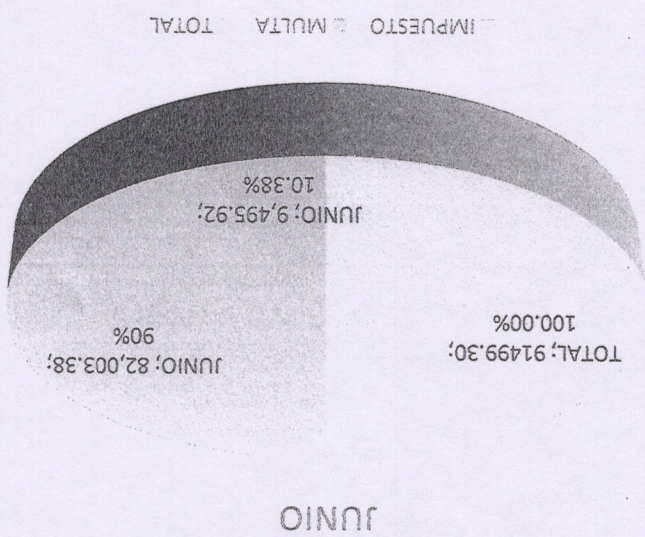
S.E.B. Deisy Patricia García V.
[Firma]



Encargada de la Oficina



RECAUDACIÓN DEL MES DE JUNIO 2025



Muni
San Pedro
con todos humanos!



SIAF-MUNI

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos

Ubicación Geográfica No. 1202

DIRECCIÓN DE CATASTRO Y AVALÚO DE BIENES INMUEBLES
UNIDAD DE ASESORIA TÉCNICA Y MUNICIPAL

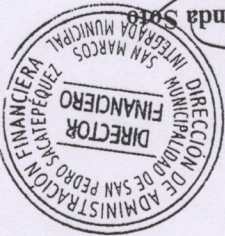
Periodo comprendido del: 01/06/2025
Al: 30/06/2025

Tasas	Impuesto	Multa	Total
Del 2/000	12,473.26	1,562.72	14,035.98
Del 6/000	51,119.61	6,367.11	57,486.72
Del 9/000	18,410.51	1,566.09	19,976.60
Total	82,003.38	9,495.92	91,499.30

Fecha de elaboración: 01/07/2025

F:

Gustavo Armando Miranda Sorio
Director Financiero



Luis Arcejo Rivera Joachin
Alcalde Municipal

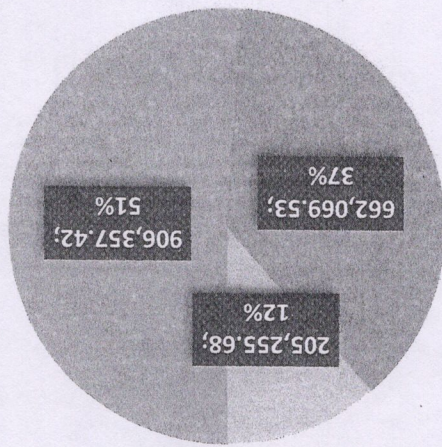
F:



MOROSIDAD DEL MES DE JUNIO 2025 TASAS 2,6 Y 9 POR MILLAR

MOROSIDAD MAYO 2025

- 1
- 2
- 3



IMPUESTO SOBRE INMUEBLES
AVALUOS CON MORA AL 01 DE JULIO DEL 2025

CRITERIO DEL REPORTE : INMUEBLES CON TASA APLICABLE 2 POR MILLAR

No. Tarjeta	Nombre del Contribuyente	Direccion	Fecha	Ultimo pago efectuado		Monto	No. Pagos Pendientes	Adeudo en (Q)
				Concepto				
1220200455	MARIA CONCEPCION NAVARRO OROZCO	4A. CALLE 6-53 00 ZONA 2	15/08/2017	Tarjeta No. 1220200455 De Primer Trim. 2016A Segundo Trim. 2017		22.50	62	7006
1221900160	JORGE ARMANDO BAUTISTA JUAREZ	CASERIO IXCA, ALDEA LA GRANDEZA, SAN PEDRO SACATEPEQUEZ, 00	01/10/2012	Tarjeta No. 1221900160 De Primer Trim. 2010A Cuarto Trim. 2012		120.00	98	588.00
1222000138	ANTONIA CATALINA GONZALEZ CARDONA	ALDEA MAVIL 00	18/09/2020	Tarjeta No. 1222000138 De Primer Trim. 2018A Cuarto Trim. 2020		69.60	34	11832
1222500090	FACUNDO VICTORIANO OROZCO BRAVO	1A. AVENIDA 5-72, CASERIO LOS MOLINOS, ALDEA SAN JOSE CABEN . 00	16/06/2009	Tarjeta No. 1222500090 De Tercer Trim. 2009A Cuarto Trim. 2009		20.00	122	732.00
1230202172	NIRMA EMOSINDA ROBLERO GONZALEZ	7A. CALLE "A" 1-70 ZONA 4	07/01/2019	Tarjeta No. 1230202172 De Primer Trim. 2019A Cuarto Trim. 2019		12.00	42	75.60
123021300698	OVIDIO EMANUEL GODINEZ GONZALEZ	ALDEA SAN ISIDRO CHAMAC , 00	22/01/2024	Tarjeta No. 123021300698 De Primer Trim. 2024A Cuarto Trim. 2024		40.00	2	12.00
1294	EULALIA VITALINA OROZCO GOMEZ	ALDEA CHAMPOLLAP , SAN PEDRO SAC., S. M.				0.00	146	109.50
2021200091	RUDY HUMBERTO NAVARRO OROZCO	6A. AVENIDA SIN NUMERO 00 ZONA 3	20/07/2018	Tarjeta No. 2021200091 De Primer Trim. 2010A Cuarto Trim. 2018		180.00	50	150.00
2022201550	JULIANA FRANCISCA FUENTES FUENTES DE BAUTISTA	ALDEA PIEDRA GRANDE 00	26/08/2021	Tarjeta No. 2022201550 De Tercer Trim. 2002A Cuarto Trim. 2021		390.00	26	78.00
2022500893	DORA ALICIA OROZCO JOACHIN DE CAMEY	ALDEA SAN JOSE CABEN 00	23/11/2021	Tarjeta No. 2022500893 De Cuarto Trim. 2021		7.50	26	117.00
2316972521202	MARGARTO ANSELMO GONZALEZ MIRANDA	CASERIO PACONCHE, ALDEA SANTA TERESA 00	19/08/2016	Tarjeta No. 2316972521202De Cuarto Trim. 2016		10.00	66	396.00
2877736201202	SERGIO IVAN FUENTES FUENTES	CANTON LAS FLORES , ALDEA CHAMPOLLAP 00	16/03/2022	Tarjeta No. 2877736201202De Primer Trim. 2020A Cuarto Trim. 2022		72.00	18	64.80
4839	ELFIDO LEONEI FUENTES MONZON	ALDEA SAN JOSE CABEN , SAN PEDRO SACATEPEQUEZ, SAN MARCOS. CASERIO LA LIBERTAD ZONA 5	08/08/2019	Tarjeta No. 4839De Primer Trim. 2013A Cuarto Trim. 2019		49.00	42	44.10

TOTAL DE TARJETAS CON MORA : 7413

TOTAL DE ADEUDO CON MORA : Q. 906,357.42

IMPUESTO SOBRE INMUEBLES
AVALUOS CON MORA AL 01 DE JULIO DEL 2025

CRITERIO DEL REPORTE : INMUEBLES CON TASA APLICABLE 6 POR MILLAR

No. Tarjeta	Nombre del Contribuyente	Dirección	Fecha	Ultimo pago efectuado		No. Pagos Pendientes	Adendo en (Q)
				Concepto	Monto		
12022800021	HERMENEGILDO BENEDICTO DOMINGUEZ BAUTISTA	CASERIO LLANO GRANDE 00	04/08/2022	Tarjeta No. 12022800021 De Cuarto Trim. 2004 A	2,299.50	18	340.20
12022800041	ROSELLA ELENA RAMIREZ OROZCO Q .E.PD. CASERIO LLANO GRANDE 00		18/07/2024	Tarjeta No. 12022800041 De Cuarto Trim. 2023 A	157.50	2	37.80
				Cuarto Trim. 2024			

TOTAL DE TARJETAS CON MORA : 1393

TOTAL DE ADEUDO CON MORA : Q. 662,069.53

SIAF-MUNI
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos
Ubicación Geográfica: 1202

IMPUESTO SOBRE INMUEBLES
AVALUOS CON MORA AL 01 DE JULIO DEL 2025

CRITERIO DEL REPORTE : INMUEBLES CON TASA APLICABLE 9 POR MILLAR

PAGINA: 6 DE 6
Firma Electrónica:
FECHA: 01/07/2025
HORA: 08:27:09
REPORTE: RUSIMOROSOS

No. Tarjeta	Nombre del Contribuyente	Dirección	Fecha	Ultimo pago efectuado		Monto	No. Pagos Pendientes	Adeudo en (Q)
				Concepto				
12022600935	ANABEL Y ISOLINA FUENTES GODINEZ DE MIRANDA Y CONDUENO	CASERIO LA CUCHILLA, ALDEA SANTA TERESA 00	08/03/2024	Tarjeta No. 12022600935 De Primer Trim. 2024 A Cuarto Trim. 2024		126.00	2	202.50
12022600953	ALBERTO EPIFANIO GABRIEL LOPEZ	CASERIO LAS VASQUEZ, ALDEA SANTA TERESA 00	11/06/2024	Tarjeta No. 12022600953 De Cuarto Trim. 2023 A Cuarto Trim. 2024		1,125.00	2	270.00

TOTAL DE TARJETAS CON MORA : 79

TOTAL DE ADEUDO CON MORA : Q. 205,255.68



**Muni
San Pedro**
con registro humano!

**PADRON DE CUANTAS
PERSONAS ESTAN INSCRITAS
AL IUSI**

PERSONAS INSCRITAS 2025		
No.	MES	PERSONAS INSCRITAS
1	JUNIO	20917

PADRON DE CONTROL DE CUENTA CORRIENTE
IUSI

No. Matricula	Dirección Inmueble	Fecha Present.	No. Catastral	NIM	Nombre Contribuyente	Dirección Fiscal	Valor Terreno	Valor Construcción	Valor Afecto
Tasa Aplicable	Fecha Ultimo Pago	Registro Propiedad	Lugar Registro	Situación					
6860	3A. CALLE "A" 3-64	01/01/2003	12020403427	3,710	MORALES FLORES ROGER ABRAHAM	DIAGONAL 3, 3 CALLE 3-79 ZONA 4	16,000.00	0.00	16,000.00
0.0020	14/02/2012 12:00	65915-114-299	SAN MARCOS	A					
6863	VIA 4, ACCESO 3 4-42 CANTON SAN AGUSTIN TONALA	22/02/2012	12020401425	13,385	BAUTISTA LOPEZ ALEJANDRO AGUSTIN	VIA 4, ACCESO 3, 4-42 CANTON SAN AGUSTIN TONALA	21,000.00	0.00	21,000.00
0.0060	22/02/2012 12:00	53,358-107-260	SAN MARCOS	P					
6870	7A. AVENIDA 1-33 INTERIOR "B"	28/02/2012	12020202337	13,393	FUENTES NAVARRO MARIA ESPERANZA	7A. AVENIDA 1-33 INTERIOR "B"	20,000.00	0.00	20,000.00
0.0020	28/02/2012 12:00	66458-82-301	SAN MARCOS	P					
6871	5A. CALLE 7-69 CANTON SAN SEBASTIAN	28/02/2012	12020200737	13,395	CASTAÑON FUENTES VICTOR MANUEL	5A. CALLE 7-69 CANTON SAN SEBASTIAN	8,000.00	0.00	8,000.00
0.0020	06/05/2014 12:00	171106-266-619	SAN MARCOS	A					
6872	4A. CALLE 6-59	01/01/2004	12020203776	13,396	BAMACA MEJIA WALTER	4A. CALLE 6-59, CALLE 29 DE JUNIO, CANTON SAN SEBASTIAN	5,000.00	0.00	5,000.00
0.0020	22/01/2013 12:00	--		A					
6873	2A. AVENIDA 2-13 CALLEJON 1	29/02/2012	12020301858	13,397	FUENTES GODINEZ DARVIN ROBERTO	2A. AVENIDA 2-13 CALLEJON 1	2,708.19	0.00	2,708.19
0.0020	29/02/2012 12:00	--		A					

Total Inmuebles : 20917

RESUMEN DE MOVIMIENTO EN
OFICINA IUSI DEL MES ABRIL 2025



1	RECAUDACION	Q. 91,499.30	
2	MOROSIDAD	Q. 1,773,682.63	
3	INSCRIPCIONES	35	
4	TRASPASOS	20	
5	DESMEMBRACIONES	10	
6	ACTUALIZACIONES	9	
7	CAMBIO DE CAPITAL	10	
8	INSCRIPCIONES DE TITULOS	9	
9	PRESCRIPCIONES	9	
10	AVISOS DE LICENCIA CONCLUIDA	21	
11	AVISOS NOTARIALES	26	
12	AVISOS DE TITULO SUPLETORIO	03	
13	RESOLUCIONES ESCANEADAS	79	
14	ACTUALIZACIONES ESCANEADAS	15	
15	CERTIFICACIONES DE SOLVENCIA	04	
16	CERTIFICACIONES DE INMOVILIZACION	0	
16	CERTIFICACIONES DE TITULO SUPLETORIO	09	
17	CERTIFICACIONES NEGATIVAS	02	
18	FORMULARIOS INGRESADOS A SERVICIO GL.	5800	
19	REPORTE DE LLAMADAS REALIZADAS AREA URBANA Y AREA RURAL	3812	
20	PERSONAS YA REGISTRADAS EN IUSI	20917	



**DIRECCION MUNICIPAL
ORDENAMIENTO TERRITORIAL.**
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
San Marcos.

MEMORANDUM 033/01/07/2,025. Ref. JDFR/rmof	A:	Oficina de Acceso a la Información Pública Municipal
	DE:	Ing. José David Fuentes Reyes. Director Municipal Ordenamiento Territorial
	ASUNTO:	Entrega de Informe Licencias de Construcción.
	FECHA:	01 de Julio del 2,025.

El motivo de la presente es para enviarle el reporte de Licencias de Construcción ampliaciones de licencias y memorándum para adquirir los servicios de energía eléctrica, agua potable, alcantarillado sanitario, y registro de escritura, extendidas durante el mes de JUNIO del año 2,025.-

RESUMEN:

Ingresos por Licencias del mes de Enero.....	Q. 57,864.00
Ingresos por Licencias del mes de Febrero.....	Q. 63,239.57
Ingresos por Licencias del mes de Marzo.....	Q. 80,735.60
Ingresos por Licencias del mes de Abril.....	Q. 56,189.04
Ingresos por Licencias del mes de Mayo.....	Q. 53,997.83
Ingresos por Licencias del mes de Junio.....	Q. 68,883.89

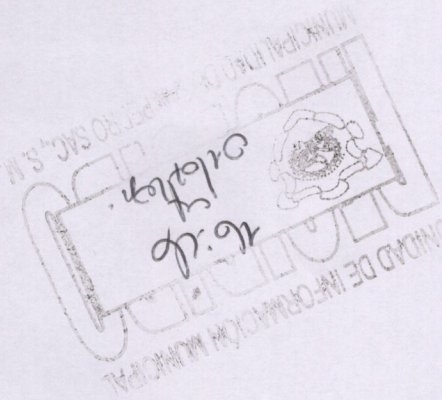
TOTAL..... Q. 380,910.06

Atentamente,



Ing. José David Fuentes Reyes.
Director Municipal Ordenamiento Territorial.

Original Oficina de Información Pública Municipal
c.c.a. Dirección Municipal de Ordenamiento Territorial.





LICENCIAS DE CONSTRUCCION EXTENDIDAS DURANTE EL MES DE JUNIO 2,025.

No.	NOMBRE	DIRECCION	No. LICENCIA	FECHA DE EMISION	FECHA DE VENCIMIENTO	PAGO	NUMERO RECIBO	TIPO DE CONSTRUCCION	Metros
1	Gustavo Adolfo Orozco Orozco	2a. Calle 11-14 Zona 1.	088/02/06/2025/DMOT	2/06/2025	2/12/2025	Q 2,363.39	808385	Const. Vivienda Familiar (Primer nivel).	105.95
2	José Alejandro Godínez Castañón.	6a. Calle 7-52 Zona 2.	089/03/06/2025/DMOT	3/06/2025	3/12/2025	Q 3,494.84	808635	Const. VIVIENDA GODINEZ CASTAÑON (Primer nivel).	91.29
3	José Alejandro Godínez Castañón.	5a. Avenida 1-12 Zona 1.	090/03/06/2025/DMOT	3/06/2025	3/12/2025	Q 3,646.68	808813	Demolición mas construcción de Locales Comerciales (Tercer nivel).	77.53
4	Karina Nineth Reryes Maldonado de Vasquez,	7a. Avenida 1-40 Zona 2.	091/04/06/2025/DMOT	4/06/2025	6/12/2025	Q 1,268.28	808784	Const. Locales Comerciales (Segundo nivel).	29.01
5	Juan Alejandro Bautista Uyu.	3a. Avenida, Callejón 3, 7-31 Zona 1.	092/05/06/2025/DMOT	5/06/2025	5/12/2025	Q 3,037.46	809026	Const. Vivienda Familiar (Primer nivel).	157.02
6	Telma Amanda Gómez Clemente	11a. Calle 3-75 Zona 1.	093/05/06/2025/DMOT	5/06/2025	6/12/2025	Q 2,082.50	808797	Const. Vivienda Familiar (Segundo nivel).	94.85
7	Olga Etelbina Domínguez López.	5a. Calle "A", Acceso 3, 4-4.3 Zona 3.	094/09/06/2025/DMOT	9/06/2025	Obra Concluida	Q 1,705.32	809178	Const. Vivienda Familiar OLGA ETELBINA DOMINGUEZ LOPEZ (Primer, Segundo y Tercer nivel)	97.16
8	Obdulio René Velásquez Orozco.	8a. Calle 15-31 Zona 1.	095/09/06/2025/DMOT	9/06/2025	9/12/2025	Q 2,610.74	809369	Const. Vivienda Familiar (Segundo nivel).	86.28
9	Elsa Consuelo Orozco González de Bautista	1a. Calle 3-665 Zona 3.	096/11/06/2025/DMOT	11/06/2025	11/12/2025	Q 3,179.51	809717	Const. Clinicas y Laboratorio (Tercer nivel).	73.77
10	Amílcar Leonel Fuentes Bautista.	6a. Avenida, Calalejón 1, 5-48 Zona 3.	097/12/06/2025/DMOT	12/06/2025	Obra Concluida	Q 518.67	809823	Const. Vivienda Unifamiliar (Primer nivel).	34.5
11	Gudiel Ismael López Bautista.	1a. Calle, Acceso 7, 1-81 Zona 3.	098/12/06/2025/DMOT	12/06/2025	Obra Concluida	Q 1,877.31	809822	Const. Vivienda Unifamiliar (Primer nivel).	54.77
12	Ileana Patricia Méndez Soto.	5a. Calle 3-28 Zona 1.	099/13/06/2025/DMOT	13/06/2025	13/12/2025	Q 1,320.00	809925	Const.,. Vivienda Familiar MENDEZ SOTO. (Primer nivel).	49.92
13	Yohana Elizabeth Joachin Velásquez de Godínez.	1a. Avenida "A" 2-76 "A" zona 2.	100/13/06/2025/DMOT	13/06/2025	13/12/2025	Q 1,726.02	809850	Const. Vivienda Familiar DOS NIVELES Con Local Comercial (Segundo nivel)	117.81

Metros Vivienda	Metros Lineales	PAGO FOMULARIO	NUMERO RECIBO	Mts. Local Comercial	Código Catastral	INVERSION
105.95		Q 10.00	805259		1202.0103	Q 272,874.62
91.29		Q 10.00	807337		12020205430	Q 409,011.69
		Q 10.00	805989	77.53.	12020101164	Q 145,867.00
		Q 10.00	787063	29.01	12020202998	Q 63,414.00
157.02		Q 10.00	805789		12020105105	Q 355,000.00
94.85		Q 10.00	807241		12020103671	Q 245,000.00
97.16		Q 10.00	745227		12020304395	Q 243,617.75
86.28		Q 10.00	805199		12020103164	Q 307,145.82
		Q 10.00	808940	73.77	12020304419	Q 386,549.99
34.5		Q 10.00	805722		120203.0223	Q 74,124.80
54.77		Q 10.00	807472		12020305675	
49.92		Q 10.00	789660		12020103176	Q 176,000.00
117.81		Q 10.00	809507		12020202663	Q 203,061.73

14	Blanca Lily Bautista Aguilar de Matul.	15a. Avenida 8-78 Zona 1.	101/13/06/2025/DMOT	13/06/2025	13/12/2025	Q	4,660.81	809853	Const. Vivienda Familiar (Primer y Segundo nivel).	233.07
15	Alvaro Adonai Fuentes Tul.	4a. Calle, Acceso 1, 4- 132 Zona 2.	102/13/06/2025/DMOT	13/06/*25	13/12/2025	Q	2,020.00	809866	Const. Vivienda Familiar (Primer nivel).	78.81
16	Elvia Elizabeth Rabanales Gómez.	14a. Avenida "B" 8-77 Zona 1.	103/13/06/2025/DMOT	13/06/2025	13/12/2025	Q	2,865.90	809873	Const. Vivienda Unifamiliar (Primer nivel).	90.54
17	Víctor Alfredol Reyes Maldonado.	7a. Avenida 1-36 Zona 2.	104/13/06/2025/DMOT	13/06/2025	13/12/2025	Q	1,195.12	809986	Const. Local Comercial En Segundo nivel.-	40.85
18	Elena Esperanza Aguilar.	1a. Avenida 8-54 Zona 4.	105/16/06/2025/DMOT	16/06/2025	16/12/2025	Q	630.86	815205	]Const. Vivienda Familiar (Primer nivel).	23
19	Pablo Eduardo Fuentes Godínez.	2a. Avenida "B" 1-80 Zonaz 3.	106/16/06/2025*/DMOT	16/06/2025	16/12/2025	Q	3,399.39	815178	Const. Vivienda Familiar Má Local Comercial (Tercer nivel).	156.27
20	Melfi Fidel Ardiano Fuenhtes.	2a. Avenida "A", Callejón 3, 2-38 Zona 4.	107/17/06/2025/DMOT	17/06/2025	Obra Concluida	Q	1,367.16	815313	Construcción de Sotano de Vivienda.	58.94
21	Rudy Josue Fuentes Vásquez.	2a. Calle "B" 1-70 Zona 3.	108/18/06/2025/DMOT	18/06/2025	16/12/2025	Q	1,806.44	815354	Construcción de Ampliación de Vivienda Familiar (Tercer nivel).	82.27
22	Eulises Miguel Roblero Roblero	8a. Calle "A" 8-34 Zona 1.	109/19/06/2025/DMOT	19/06/2025	19/12/2025	Q	5,280.35	815602	Const. Vivienda de Dos Niveles (Primer y Segundo nivel).	274.46
23	Karen Ileana, Elisa De Los Angeles, Gloria Fernanda y María Isabel Orozco Orozco	2a. Calle 5-20 Zona 2 y 6a. Avenida 1-99 Zona 2.	110/25/06/2025/DMOT	25/06/325	25/12/2025	Q	4,703.22	817032	Const. Locales Comerciales + Vivienda Familiar (Primer nivel).	77.98
24	José Miguel Fernandez Barios.	1a. Avenida "A" 2-67 Zona 3.,	111/26/06/2025/DMOT	26/06/2025	26/12/2025	Q	2,408.94	816636	Const. Para Vivienda + Locales Comerciales (Segundo nivel).	156.2
25	Juan José Godínez Gofdínez	3a. Avenida "A" 7-25 Zona 1.	112/26/06/2025/DMOT	26/06/2025	26/12/2025	Q	810.41	816652	Const. Ampliación de Vivienda Unifamiliar (Primer nivel).	37.17
26	Angela Arely Arreaga Pérez de Pérez.	Calzada El Mosquito, Callejón 1, 3-51 Zona 3.	113/26/06/2025/DMOT	26/06/2025	26/12/2025	Q	490.27		Const. Vivienda Unifamiliar Areaga Pérez (Segundo nivel).-	35.59
26	TOTAL LICENCIAS DE CONSTRUCCION.				Q 60,469.59					2415

226	7.07	Q	10.00	795022		12020103997	Q	546,775.00
78.81		Q	10.00	808814		12020203227	Q	236,162.35
90.54		Q	10.00	805854		12020104712	Q	332,458.53
		Q	10.00	809241	40.85	1202	Q	59,756.00
23		Q	10.00	787006		12020404431	Q	89,365.00
156.27		Q	10.00	809497		12020302843	Q	399,928.00
58.94		Q	10.00	808322		12020404704	Q	182,287.50
82.27		Q	10.00	809242		12020300428	Q	212,522.00
274.46		Q	10.00	809647		12020101883	Q	619,100.00
		Q	10.00	815374	77.98	12020204293 12020201811	Q	186,617.57
156.2		Q	10.00	815515		12020303768	Q	283,404.20
37.17		Q	10.00	808562		12020103105	Q	70,722.00
35.59		Q	10.00	815725		12020301218	Q	70,038.00
		Q	260.00					

AMPLIACIONES										Metros
1	Carlos Alberto Bautista Cabrera	1a. Avenida "C" 1-45 Zona 3.	074/09/04/2024/DMOT	3/06/2025	3/12/2025	Q	1,168.05	808639	Ampliación Licencia de Const. Para Vivienda Familiar (Primer nivel)..	83.45
2	Isolina Maribel Fuentes Miranda de Miranda	Calzada El Mosquito 2-60 Zona 3 y Calzada El Mosquito 2-62 "A" Zona 3.	213/08/11/2024DMOT	9/06/2025	09/12/025	Q	2,166.25	809308	Const. Vivienda Familiar Mixto. (Local + Vivienda Familiar) (Primer nivel).	147.99
2	TOTAL AMPLIACIONES.					Q	3,334.30			231.44

MEMORANDUM.							
No.	NOMBRE	DIRECCION	FECHA DE EMISION	PAGO	NUMERO RECIBO	TIPO DE TRAMITE	
1	Axel Alfredo Vásquez Orozco.	2a. Calle, Acceso 8, 2-65 Zona 1.	2/06/2025	Q 600.00	808657	Trámite Energía Eléctrica	
2	Mynor José Arturo Juárez Fuentes.	2a. Avenida "A", Callejón 1 "B ", 1-29 Zona 4	3/06/2025	Q 150.00	808550	Trámite Servicio de Agua potable.	
3	Rosana Leticia González Soto	2a. Calle, 12-90 Interior "B.1" Zoana 1.	9/06/2025	Q 300.00	809271	Trámite Energía Eléctrica	
4	Ernesto Pablo Morales Díaz.-	5a. Calle, Callejón 1, 3-15 Zona 3.	9/06/2025	Q 300.00	809363	Trámite Energía Eléctrica	
5	Rodolfo Ambrosio Perez Ajtum.	8a. Calle, Acceso 1 "E" 6-78 Zona 1.	10/06/2025	Q 150.00	809437	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.	
6	Duglas Osbeli Ruiz Bravo.	8a. Calle, Acceso 1 "E" 6-88 Zona 1.	10/06/2025	Q 150.00	809436	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.	
7	Maynor Guillermo Bravo Méndez	8a. Calle, Acceso 1 "E" 6-92 Zona 1.	10/06/2025	Q 150.00	809479	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.	
8	Karla Jeannette Monzón gonzález.	8a, Calle, Acceso 1 "E" 6-58 Zona 1.	10/06/2025	Q 150.00	809534	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.	

Metros Vivienda	Metros Lineales	PAGO FOMULARIO	NUMERO RECIBO	Mts. Local Comercial	Código Catastral	INVERSION
83.45		Q 10.00	798301		12020303198	Q 270,129.80
125.24		Q 10.00	805082	22.75	12020302857	Q 420,000.00
		Q 20.00				

9	Fabiola Marisol Orozco Velásquez.	8a. Calle, Acceso 1 "E" 6-24 Zona 1.		10/06/2025		Q	300.00	809424	Agua potable y Dos Servicios de Drenaje.
10	Soto y Enma Elizabeth Orozco y Orozco de	8a. Calle, Acceso 1 "E" 6-38 zona 1.		10/06/2025		Q	150.00	809608	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.
11	Nelson Isaias Orozco Tul.	8a. Calle, Acceso 1 "E" 6-44 Zona 1.		10/06/2025		Q	150.00	809453	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.
12	Wendy Fabiola Fuentes Velásquez	Caserio Oratorio,Aldea San Andres Chapil.		13/06/2025		Q	150.00	809798	Trámite Servicio de Agua potable.
13	Carola Lisbeth Bravo Orozco de Orozco.	1a. Calle, Acceso 7, 1-74 Zon a 3.		16/06/2025		Q	300.00	815240	Trámite Energía Eléctrica
14	Duglas Homero Cifuentes Roblero	3a. Calle 4-46 Zona 3.		16/06/2025		Q	300.00	815484	Trámite Energía Eléctrica
15	Eulalia Venancia Mirranda Velásquez.	2. Calle, Acceso 3, 7-68 Zona 2.		17/06/2025		Q	150.00	815453	Trámite Registro Escritura
16	Erik Manrique Orozco Gómez.	3a, Avenida "A", 7-76 interior "A" Zona 1		19/06/2025		Q	150.00	815531	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.
17	Cristian Willy Everardo López Orozco.	2a. Calle 11-04 "A" Zona 1.		20/06/2025		Q	300.00	815711	Trámite Energía Eléctrica
18	Henry Francisco Bamaca Gomez.	8a. Calle, Acceso 1 "E" 6-50 Zona 1I.		23/06/2025		Q	150.00	815670	Trámite Servicioo de Agua potable y Drenaje.
19	Henry Francisco Bamaca Gomez.	8a. Calle, Acceso 1 "E" 6-68 Zona 1.		23/06/2025		Q	150.00	815669	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje
20	Audelina Eulalia Quiquívix Godínez de Juárez.	7a. Calle 1-02 Zona 4.		23/06/2025		Q	150.00	815958	Trámite Registro Escritura
21	Miguel Angel López de León	8a. Calle, Acceso 10, 8-84 Zona 1.		25/06/2025		Q	150.00	817029	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.
22	Artemio Marvin Orozco Velásquez.	8a. Calle, Acceso 10, 16-15 Zona 1.		26/06/2025		Q	150.00	817314	Trámite Servicio de Agua potable y Drenaje.
23	Luis Alberto Fuentes Miranda	3a. Avenida 5-41 Interior "C" Zona 2.		216/06/25		Q	150.00	817229	Trámite Servicio de Drenaje.
23	TOTAL MEMORANDUM.							Q 4,800.00	

Metros Cuadrados
2,415.00

	RESUMEN	
	TOTAL LICENCIAS DE CONSTRUCCION	Q 60,469.59
	TOTAL DE AMPLIACIONES.	Q 3,334.30
	TOTAL DE MEMORANDUM	Q 4,800.00
	TOTAL DE FORMULARIO	Q 280.00
	TOTAL DEL MES DE JUNIO 2,025.	Q 68,883.89



**Muni
San Pedro**
con todos los humanos

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

INFORME MENSUAL JUNIO 2025

COMISION:

Fomento Económico, Turismo, Ambiente Y Recursos Naturales.

NOMBRE DE LA OFICINA:

Unidad de Desechos Sólidos.

JEFE DE DEPENDENCIA:

Selvin Omar Domínguez Velásquez.

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032

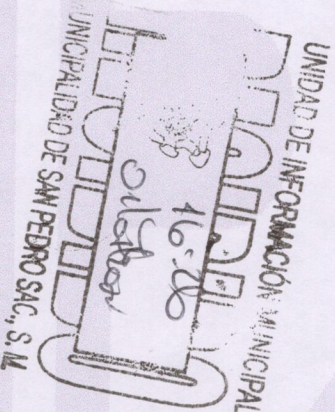
- Adaptación y Mitigación frente al Cambio Climático
- Manejo Integral y Participativo de los Desechos Sólidos

EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA

- Fortalecimiento Interinstitucional
- Educación y Cultura Ambiental
- Servicio de Recolección
- Tratamiento de los Residuos Orgánicos e Inorgánicos
- Disposición Final

OBJETIVO DEL MES.

Fortalecimiento Interinstitucional y Educación y Cultura Ambiental



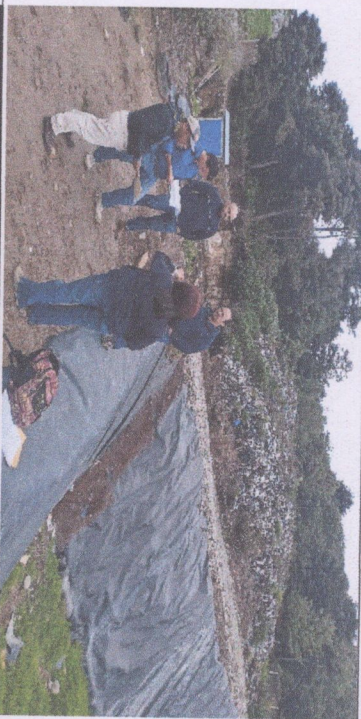
DESCRIPCION DEL QUEHACER DE LA OFICINA EN EL MES

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES JUNIO	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una foto por actividad
		MUJERES CANTIDAD	HOMBRES CANTIDAD	
Como parte de las acciones de este mes, se trabajó con los compañeros que están apoyando en la caracterización de los residuos y desechos sólidos (basura), se procedió a la identificación de cada uno de los participantes que apoyaran, y poder con esto identificar cada uno de los puntos georreferenciadas para poder realizar nuestras rutas	Calles y avenidas del casco urbano del Municipio			



**Muni
San Pedro**
con respeto humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
Teléfono: 77601017
dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Se dio acompañamiento a representantes del MARN quienes visitaron las instalaciones de la planta de tratamiento del municipio, con la finalidad de visualizar y dar solución a expediente ingresado para la obtención de la Licencia de la trinchera 4	Planta de tratamiento de residuos solidos			
Participación en reunión extraordinaria de COMUDE	Cancha 29 de junio			
Participación en el diplomado para la elaboración de PIRDES, organizado por MARN, ADIMAN	Centro de formación integral San José, aldea champollap			



**Muni
San Pedro**
con vociferio humano

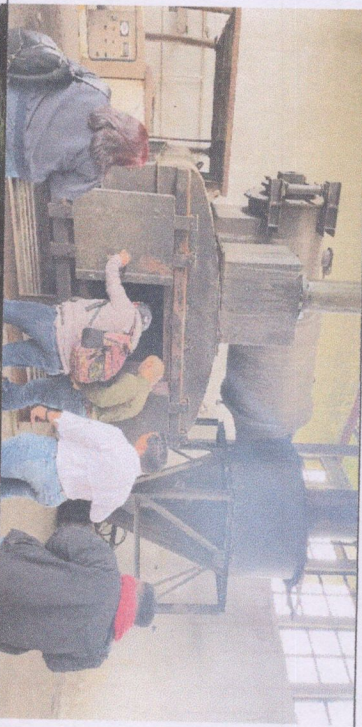
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
Teléfono: 77601017
dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Se coordinó con piloto de picop, el traslado de agua potable para los trabajadores de la planta de tratamiento de residuos y desechos sólidos	Planta de tratamiento de residuos y desechos sólidos			
Se celebró el día internacional de Medio Ambiente en escuela de Telesecundaria de aldea corral grande, donde se dieron charlas educativas alusivas al tema ambiental. Esto coordinado por la DIMUSAN/COMUSAN	Escuela telesecundaria, aldea Corral Grande	25 niñas	15 niños	
Se sostuvo importante reunión con la Ministra del MARN, donde se solicitó dar acompañamiento al trámite que se lleva en la obtención de la Licencia de la trinchera 4	Congreso de la República de Guatemala			



**Muni
San Pedro**
con vociferio humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
Teléfono: 77601017
dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Se realizo una visita con personal del Ministerio de Ambiente para dar a conocer las instalaciones y los incineradores que se tienen con la finalidad de darle una solución técnica al manejo de los residuos y desechos solidos	Caserío las lagunas, aldea San Andrés Chapil			
Se coordina con personal de la planta dar mantenimiento a las cunetas que se encuentran dentro de las instalaciones	Planta de tratamiento de residuos y desechos solidos			
También se coordina con personal de la planta diferentes actividades como: volteo de desecho orgánico, limpieza de las instalaciones, entre otras actividades	Planta de tratamiento de residuos y desechos solidos			



**Muni
San Pedro**
con voz y fe humanas

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Participación en las diferentes actividades de la feria patronal, colaboración en el festival de la sheca	Café y restaurante la esfera			
Se colabora en las diferentes actividades ya programadas para el festival de la sheca, en la cual se participa en la colocación del adorno, planificado por la UDEM	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez			
Como parte de la planificación del festival de la sheca se procede a adornar el quiosco del parque central coordinado por la UDEM	Quiosco, parque central del municipio			



**Muni
San Pedro**
con voz y fe humana

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
Teléfono: 77601017
dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Participación en el diplomado para la elaboración de PIRDES, organizado por MARN, ADIMAN	Hotel Miralvalle			
Dentro de las actividades se tiene la búsqueda de terreno o lugar para la realización del estudio de caracterización de los desechos y residuos sólidos, esto debido al incidente que se tuvo en el lugar que ya se tenía previsto para realizar dicha actividad	Km. 253.25 aldea la federación, San Marcos			
Como parte de las actividades ya planificadas se participo en el festival de la sheca, coordinado por la UDEM	Parque central del municipio			

FIRMA Y SELLO DEL JEFE DE DEPENDENCIA



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS
www.munishecana.gob.gt

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 04 de julio 2025.

Licda. Nataly Orozco
Unidad de Acceso a la Información.
Su Despacho.

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos y bendiciones en las actividades diarias en beneficio de la población Sampedrana.

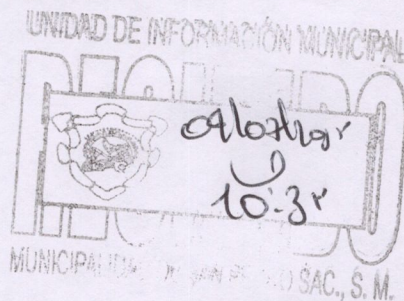
El motivo de la presente es para hacer entrega de informe de labores de la **Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes** de esta municipalidad, correspondiente al mes de **JUNIO 2025**.

Sin más que agregar, me suscribo de usted;

Deferentemente;



Prof. Iván Eduardo González Orozco
Director, Municipal de Educación, Cultura y Deportes.





**Muni
San Pedro**
con rostro humano.



INFORME MENSUAL
DIRECCIÓN MUNICIPAL
DE EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTES.
CORRESPONDIENTE A:
JUNIO 2025.

ÁREA ADMINISTRATIVA

Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable	Medios de Verificación
Del 02 al 06 de junio 2025	Reunión con padres de Familia.	✓ Se realiza Reunión con padres de familia, que integran la Directiva de las Escuelas Municipales, para organizar actividades del Festival Semillas Sampedranas, a realizarse en este mes.	Prof. Iván González, director / Mayra Alvarez, secretaria DMECD.	Anexos
	Visita a Complejo Municipal Deportivo.	✓ Se realiza visita a Complejo Deportivo ubicado en Ixca, por motivo de elaborar acta ya que en horas de la noche del 02/06/2025, intentaron hurtar a las instalaciones, se contó con la presencia de PNC y encargada de UNILAP, para dejar constancia del hecho.	Prof. Iván González, director / Mayra Alvarez, secretaria DMECD.	
	Feria del Niño	✓ En acompañamiento a Concejal I. Mpal, se asiste como equipo de logística a la Feria del Niño como primicia de Fiesta patronal del Municipio, donde se cuenta con la presencia de estudiantes de Escuela Justa González, Delia de Orantes, Martínez Duran, José Ramón Gramajo, Martínez Duran, Liceo Minerva.	Prof. Iván González, director / Mayra Alvarez, secretaria DMECD.	
	Comisión de Fiesta Patronal	✓ Se nos delegó para ser parte del Equipo del Evento Hija del Pueblo, por lo cual dimos acompañamiento a la inscripción de las candidatas en distintas comunidades del municipio. Tal es el caso de San Isidro Chamac, donde se nos hizo la invitación para todo el día ya que por la mañana fue la inscripción de la Candidata, posteriormente el almuerzo y luego la grabación de video y sesión de fotografías para el día del evento.	Prof. Iván González, director / Mayra Alvarez, secretaria DMECD.	
07/06/ 2025	Reunión con Directiva de Padres de familia.	✓ La Directiva de padres de familia de Escuelas Municipales nos realizan la invitación para asistir a una Reunión con la finalidad de afinar detalles para las distintas actividades planificadas para el Festival Semillas Sampedranas.	Prof. Iván González, director / Mayra Alvarez, secretaria DMECD.	
	Reunión con personal de la DMECD.	✓ Posterior a la Reunión presencial, se realiza reunión virtual con el personal Pedagógico de la DMECD, para dar a conocer los puntos tratados con la Directiva.	Prof. Iván González, director / Mayra Alvarez, secretaria DMECD.	
	Elaboración de Reconocimientos para el Festival.	✓ Se realizan reconocimientos para participantes invitados a las distintas actividades a realizarse durante el Festival Semillas Sampedranas.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.	

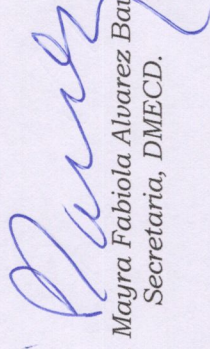


Mayra

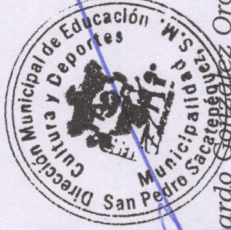
Seño. Mayra Fabiola Alvarez Bautista.
Secretaria, DMECD.

Vo. Bo. Prof. Iván Eduardo González Orozco
Director Municipal De Educación, Cultura y Deportes

Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable	Medios de Verificación
Del 09 al 14 de junio 2025.	Semana de Festival Semillas Sampedranas.	La Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes de la Municipalidad tiene a bien realizar la segunda edición del “Festival Semillas Sampedranas”, donde se da a conocer los avances y logros que han alcanzado los estudiantes de las Escuelas Municipales de Música, Arte, Fútbol, Ajedrez, Baloncesto y Natación, al finalizar el primer semestre del año, contando con la participación de la totalidad de estudiantes de primer, segundo y tercer grado de dichas escuelas. El festival se realizó de la siguiente manera: Lunes 09, Torneo de Ajedrez. Martes 10, Partidos de exhibición de Escuela Municipal de Baloncesto. Miércoles 11, Partidos de exhibición de Escuela Mpal. de Fútbol, contando con equipos invitados. Jueves 12, Recital de la Escuela Municipal de Música. Viernes 13, Expo galería de la Escuela Municipal de Arte. Sábado 14, Exhibición de Escuela Municipal de Natación.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria de la DMECD.	Anexos
	Reunión con Concejal I. Daniel López	Reunión de todo el personal con Concejal I.Mpal. para organizar actividades deportivas por motivo de la Fiesta Patronal del Municipio.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria de la DMECD.	
	Reunión con Concejal I. Daniel López y comisión de Desfile-	Reunión de todo el personal de la DMECD, con docentes organizadores del Desfile Inaugural de Feria, a realizarse el 24 de junio.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria de la DMECD.	

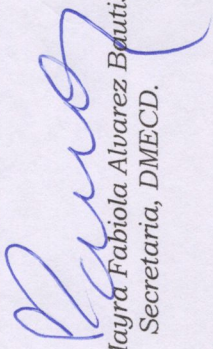


Seño. Mayra Fabiola Alvarez Bautista.
Secretaria, DMECD.



Vo. Bo. Prof. Iván Eduardo González Orozco
Director Municipal De Educación, Cultura y Deportes

Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable	Medios de Verificación
Del 16 al 22 de junio 2025	Presentación de Candidatas a Hija del Pueblo.	Como parte de organizadores del Evento de Hija del Pueblo, se realiza el montaje de la actividad "Presentación de Candidatas a Hija del Pueblo" a realizarse en el Complejo Deportivo Municipal de Ixca.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria de la DMECD.	Anexos
	Entrevista a Candidatas Hija del Pueblo.	Acompañamiento a Candidatas, ya que les realizaron una entrevista en Plaza San Miguel, posteriormente una cena con las aspirantes y comisión organizadora.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria de la DMECD	
		Acompañamiento a Candidatas, ya que les realizaron una entrevista en Restaurante La Cabaña del Cordero, posteriormente un almuerzo con las aspirantes y comisión organizadora.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria de la DMECD	
		Acompañamiento a Candidatas, ya que les realizaron una entrevista en Restaurante Pollo Dorado a través de canal 4 de Oro Rey, posteriormente una refacción con las aspirantes y comisión organizadora.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria de la DMECD	
	Actividades Deportivas por la Fiesta Patronal del Municipio.	Asistencia al Estadio Municipal Sampedrano, como parte de la Comisión de Deportes, a través de Concejal I. Municipal. Para dar acompañamiento al Campeonato Municipal de Fútbol.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria de la DMECD	
	Ceremonia Maya con Candidatas a Hija del Pueblo.	Acompañamiento a Candidatas, a Ceremonia Maya, ya que están en concentración y se les da acompañamiento para su seguridad, actividad que se llevó a cabo en la Casa Toj Ch'um ubicada en Cantón Tonalá de este Municipio.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria de la DMECD	
	Elección Señorita Valle de la Esmeralda-.	Asistencia al Salón de Usos Múltiples Jose Luis Juárez Romero, a la Elección de Señorita Valle de la Esmeralda, en acompañamiento a los niños integrantes de la Marimba Municipal de Concierto, quienes tuvieron a bien aperturar el evento con melodías en marimba.	Mayra Alvarez, secretaria de la DMECD	
	Desfile de Candidatas a Hija del Pueblo.	Como comisión organizadora del Evento Hija del Pueblo, tenemos a bien la logística del Desfile de Candidatas y Comitivas, como última actividad previa al Evento de Elección, donde se organiza la salida del desfile de la Calzada Independencia, recorrido y presentación al Pueblo Sampedrano en la Plaza Cívica Alejandro Orozco, posteriormente el Almuerzo de candidatas y comitivas en el Palacio Municipal.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria de la DMECD	
	Elección de Señorita Hija del Pueblo. T'myal Tham Te Tojch'um.	Como comisión organizadora del Evento Hija del Pueblo, tenemos a bien la logística del Evento Elección de . T'myal Tham Te Tojch'um, en Salón de Usos Múltiples José Luis Juárez Romero.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria de la DMECD	


Seño. Mayra Fabiola Alvarez Bautista.
Secretaria, DMECD.



Vo. Bo. Prof. Iván Eduardo González Romero
Director Municipal De Educación, Cultura y Deportes

Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable	Medios de Verifica- ción
Del 23 al 29 de junio 2025	Acompañamiento a Hija del Pueblo.	Posterior al Desfile Inaugural de Feria, damos acompañamiento a T'myal Tnam Te Tojch'um, a la Iglesia Católica a realizar la entrega del Cirio, como parte de las actividades relevantes de la Fiesta Patronal del Municipio.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria DMECD.	Anexos
	Actividades Deportivas.	Asistencia y apoyo a partidos de Futbol, en el estadio municipal sampedrano, como parte de la Comisión de Educación, Cultura y Deportes, donde el Deportivo San Pedro tiene un partido de exhibición.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria DMECD.	
	Partido de Futbol Femenino.	Como parte del equipo de Futbol femenino de la Municipalidad, se tiene un encuentro futbolístico como parte de las actividades deportivas de feria.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD. Gestora Deportiva.	
	Segunda reunión con Expositoras del 29 de junio.	Asistencia y apoyo a Reunión con expositores que tendran ventas el día 29 de junio, en la plaza civica, ésta con el fin de reconocer puestos de cada una de ellas.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD. Gestora Deportiva.	
27 y 30	28/06/25. Día de la Sheca.	Asistencia con la Marimba Municipal de Conciertos, ya que tuvieron participación en el acto protocolario del Día de la Sheca.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD	
	Apertura Plaza del Maíz	Se realiza apertura y cierre de Plaza del Maíz debido a que fue sede para inscripción para la carrera de Atletismo del 29 de junio.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria DMECD.	
	Entrega de Puestos para expositores del 29,	Apoyo en entrega y rotulación de puestos donde se ubicarán los expositores que venderán el 29 de junio en el Día de Identidad.	Prof. Iván González, director/ Mayra Alvarez, secretaria DMECD.	
	Día de la Identidad Sampedrana.	Apoyo en logística de Elección de Nieta de la Abuela y Día de la Identidad.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD	

Seño. Mayra Fabiola Alvarez Bautista.
Secretaria, DMECD



Vo. Bo. Prof. Iván Eduardo González Orozco
Director Municipal De Educación, Cultura y Deportes

Anexo

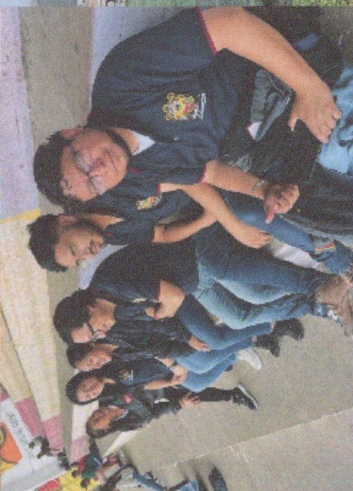


Mayra
Seño. Mayra Fabiola Alvarez Bautista.
Secretaria, DMECD.

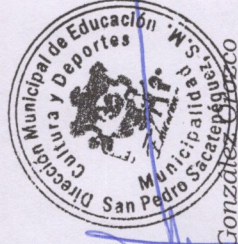
Vo. Bo. Prof. Iván Eduardo González
Director Municipal De Educación, Cultura y Deportes



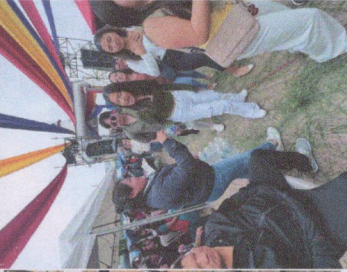
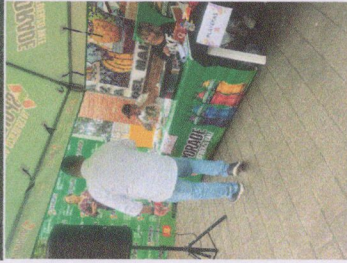
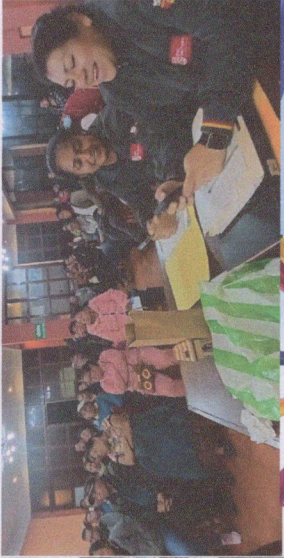
**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



Mayra
Seño. Mayra Fabiola Alvarez Bautista.
Secretaria, DMECD.



Vo. Bo. Prof. Iván Eduardo González Chacón
Director Municipal De Educación, Cultura y Deportes



Mayra

Seño. Mayra Fabiola Alvarez Bautista.
Secretaria, DMECD.



Vo. Bo. Prof. Iván Eduardo González Orozco
Director Municipal De Educación, Cultura y Deportes



**Muni
San Pedro**
con estilo humano



GESTORA

DEPORTIVA

MUNICIPAL

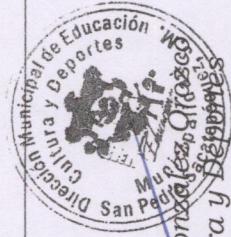
Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
02 AL 06 DE JUNIO 2025.	Escuela de futbol.	Escuelas Municipales deportivas semana de preparación para examen práctico, tomando en cuenta los aspectos a calificar en el examen.	Escuela de futbol: Lunes y miércoles 30 estudiantes miércoles y viernes 23 estudiantes.	ANEXOS
	Escuela de ajedrez	Escuela de ajedrez sigue con clases suspendidas.	Escuela de ajedrez. Lunes: 17 estudiantes/ Rosalio Gomez	
	Junta directiva.	Reunión con junta directiva de padres de familia en las instalaciones de la DMECD.	Martes: 16 estudiantes. Escuela de baloncesto. Estudiantes 18	
	Florecita de retama.	Apoyo en comisión de florecita de retama en elaboración de carroza.	Selección municipal: 20 integrantes Escuela de Natación. 37	
		Apoyo en desfile y presentación de candidatas a niña florecita de retama.	estudiantes/ Rudy Fuentes	



PEM. Amanda Noemí Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales

Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes

Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
DEL 9 AL 13 DE JUNIO DE 2025	Festival Semillas Sampedranas	Preparación y organización de cada una de las actividades deportivas, se realizó traslado de: audio, bases, back panel, material específico de cada escuela.	PEM Amanda Fuentes	ANEXOS
	Esc. Ajedrez	Lunes: torneo municipal de ajedrez, se realizaron tres torneos por edades.		
	Esc. Baloncesto.	Martes: tarde deportiva y enfrentamientos entre estudiantes.		
	Esc. Futbol	Miércoles: encuentros deportivos con la academia municipal de palo gordo.		
	Esc. Musica	Jueves: recital de música		
	Esc. Arte	Viernes: expo galería.		
	Elección florecita de retama.	. Apoyo en elección de niña florecita de retama, apoyo en traslado de insumos, atención, refacción.		
	Equipo Femenino	Participación en encuentro deportivo en cancha Evelio Fuentes con el personal de la municipalidad.	Escuela de futbol: Lunes y miércoles 30 estudiantes miércoles y viernes 23 estudiantes. Escuela de ajedrez. Lunes: 17 estudiantes/ Rosalio Gomez Martes: 16 estudiantes. Escuela de baloncesto. Estudiantes 18 Selección municipal: 20 integrantes Escuela de Natación. 37 estudiantes/ Rudy Fuentes	

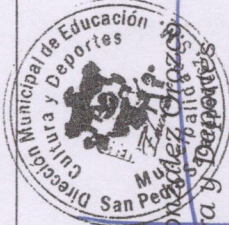


PEM. Amanda Noemí Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales

Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Del 16 al 20 de JUNIO 2025.	Exámenes teóricos.	Se realizó la prueba teórica en las escuelas deportivas municipales.	Escuela de fútbol: Lunes y miércoles 30 estudiantes miércoles y viernes 23 estudiantes.	
	Hija del pueblo.	Hija del pueblo: • Presentación de candidatas a hija del pueblo/complejo deportivo Ixcca	Escuela de ajedrez. Lunes: 17 estudiantes/ Rosalio Gomez	PEM Amanda Fuentes
	Comisión de deportes.	• Presentación de candidatas/plaza Miguel • Conferencia de prensa a candidatas/Rest. Pollo Dorado. • Actividad ancestral con candidatas/casa de los hermanos navarro, sector las rosas.	Martes: 16 estudiantes. Escuela de baloncesto. Estudiantes 18 Selección municipal: 20 integrantes Escuela de Natación. 37 estudiantes/Rudy Fuentes	ANEXOS
	Señorita valle de la esmeralda.	Apoyo en actividad deportiva al 1° concejal en el estadio municipal.		
		Apoyo a la marimba municipal en presentación en elección de señorita valle de la esmeralda. En el salón José Luis Juárez Romero		

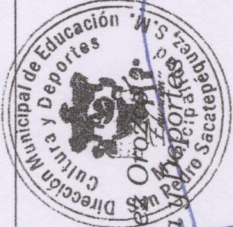


4

PEM. Amanda Noemí Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales

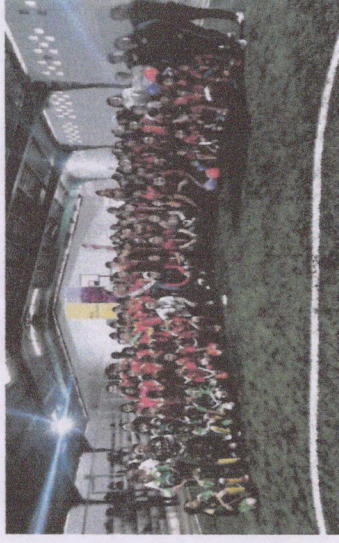
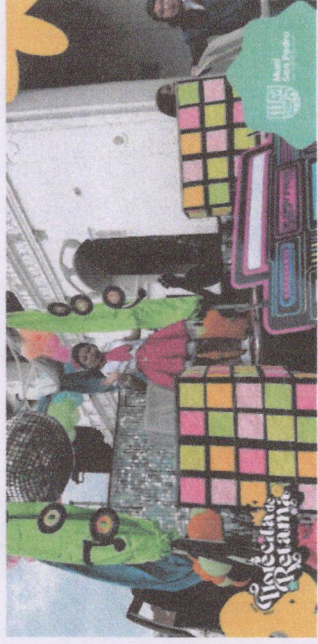
Prof. Iván Eduardo González Gómez
Dirección Municipal Cultura y Deportes

Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes- /Responsable	Medios de Verificación
22 DE JUNIO	Elección Hija del Pueblo	Apoyo en el evento de elección de la hija del pueblo en las instalaciones del salón José Luis Juárez romero donde se logró apoyar en organización, recepción y atención a cada una de las candidatas y personas en general que lograron asistir.	Escuela de futbol: Primero: 29 Segundo: 28	
Del 23 al 26 de JUNIO 2025.	Entrega del cirio.	Apoyo y acompañamiento a la entrega del cirio por parte de la hija del pueblo y asociación.	PEM Amanda Fuentes	
	Comisión de deportes.	Apoyo en actividad deportiva en el estadio municipal.	Escuela de ajedrez: Primero: 16 Segundo: 15	
	Encuentro amistoso.	Participación con compañeras en encuentro deportivo en la cancha del sector las rosas donde se logró una buena participación con las compañeras de las diferentes dependencias municipales.	Total de estudiantes: 117	
27 Y 30 DE JUNIO AZUETO.	Reunión con expositoras.	Apoyo en reunión con expositoras del día de la identidad shecana, se apoyó con organización y respaldo municipal a la asociación organizadora.		



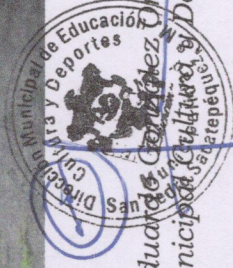
PEM. Amanda Noemí Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales

Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



PEM. Amanda Noemi Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales

Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



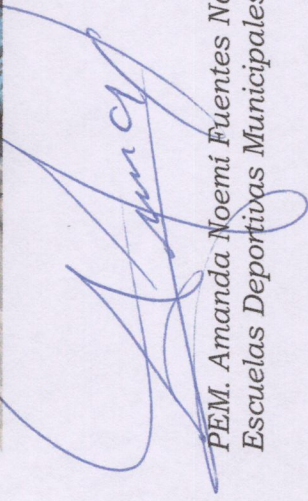
PEM. Amanda Noemi Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales

Prof. Iván Eduardo González Prozco
Dirección Municipal de Cultura y Deportes



**Muni
San Pedro**
con registro humano!




PEM. Amanda Noemi Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales


Prof. Iván Eduardo Orozco
Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes
Municipalidad de San Pedro de Macoris

ESCUELA

MUNICIPAL DE

MÚSICA

uqFecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
02 al 06 de junio del 2025	Docencia directa.	Clase inicial de la semana y repaso del método	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	Fotografías
	Verificación de asistencia	asistencia de los diferentes grados y secciones	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Clases magistrales	clase teórica magistral en los diferentes cursos	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Ensayos generales	ensayos generales previo a nuestro recital para el festival semillas San Pedranas	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Ensayo orquesta juvenil	ensayo general con los integrantes de la orquesta juvenil municipal	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
			Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	



Vo.Bo.

Prof. Robinson Mario Pérez Tomás
Instructor, Escuela Municipal de Música

Director, Prof. Iván Eduardo González Orozco
Dirección Municipal Cultura y Deportes

Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
09 al 13 de junio del 2025	Torneo de ajedrez	Apoyo en el cierre de semestre en la escuela municipal de ajedrez a cargo de la gestora deportiva	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	Fotografías
	Ensayos generales	Se realizaron ensayos generales previo a nuestro recital de música	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música / asistente pedagógica / instructor de arte / instructora de deportes/ secretaria	
	Torneo de futbol	Apoyo en el cierre de semestre de la escuela municipal de futbol a cargo de la gestora deportiva	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música / asistente pedagógica/ secretaria	
	Recital de música	Realización del cierre semestral de la escuela municipal de música realizada en la casa de la cultura San Pedrana	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/ asistente pedagógica/ secretaria	
	Expo galería	Apoyo en el cierre de semestre en la escuela de bellas artes de la municipalidad a cargo del profesor de arte	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/ asistente pedagógica/ secretaria	

Vo.Bo.

Prof. Robinson Mario Pérez Tomás
Instructor, Escuela Municipal de Música



Director, Prof. Iván Eduardo González Qrozco
Dirección Municipal Cultura y Deportes



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
16 al 20 de junio de 2025	Presentación señorita balle de la esmeralda	Apoyo con la marimba municipal en la presentación señorita balle de la esmeralda el 16 de junio	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	Fotografías
	Docencia directa.	Clase inicial de la semana y repaso del método	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Verificación de asistencia	asistencia de los diferentes grados y secciones	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Evaluación escrita	se realizó evaluación escrita	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/ asistente pedagógica	
	Actividad por la toj chum	participación de la marimba municipal de concierto en el salo del pollo campero en presentación a las aspirantes a hija del pueblo	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/ asistente pedagógica	
	Apoyo al concejal primero	apoyo al concejal primero Daniel López en el desarrollo de sus diversas actividades deportivas	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/ asistente pedagógica	
	Elección señorita balle de la esmeralda	presentación de marimba en la elección de la señorita balle de la esmeralda		

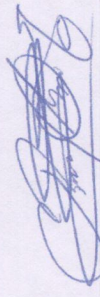
Prof. Robinson Mario Pérez Tomás
Instructor, Escuela Municipal de Música

Vo.Bo.



Director, Prof. Iván Eduardo González Ochoa
Dirección Municipal Cultura y Deportes

22 de junio de 2025	Envestidura hija del pueblo	Apoyo en el desarrollo de la actividad envestidura hija del pueblo en el salo José Luis Juárez Romero	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	Fotografías
23 al 30 de junio de 2025	Apoyo en la recepción en el atrio parroquial	Apoyo en la recepción de las candidatas y autoridades quienes participaron en el desfile inaugural de la feria sampedrana	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Apoyo al concejal primero	Apoyo al concejal primero Daniel López en sus diversas actividades deportivas realizadas en el estadio municipal y campo Evelio	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Ensamble de marimbas	Participación con marimba municipal en la casa de la cultura	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/asistente pedagógica	
	27 de junio asueto	Asueto por fiesta juniana	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/asistente pedagógica	
	Paseo cultural	Participación con la marimba municipal en el paseo cultural	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música/asistente pedagógica	
	30 de junio asueto	Asueto por día del ejercito		


Prof. Robinson Mario Pérez Tomás
Instructor, Escuela Municipal de Música

Vo.Bo.


Director, Prof. Iván Eduardo González Orozco
Dirección Municipal Cultura y Deportes

Anexos: FOTOGRAFIAS



Prof. Robinson Mario Pérez Tomás
Instructor, Escuela Municipal de Música

Vo.Bo.



Director, Prof. Iván Eduardo González Orozco
Dirección Municipal Cultura y Deportes



**Muni
San Pedro**
con rostro humano.



ESCUELA

MUNICIPAL DE

ARTE



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Lunes 02 al viernes 06 de JUNIO de 2025	Docencia directa.	• Clases regulares de los cursos según horarios y jornadas con estudiantes de la EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES. • Lecturas de los libros de cada jornada de estudiantes de primero, segundo y tercer año o grado: - La Mansión del Pájaro Serpiente, El Popol Vuh y La otra Historia (Historia de Guatemala) • Practica en el cuaderno de dibujo sobre hojas de ejercicios enviados a los padres de familia en formato pdf para la práctica diaria de sus estudiantes. • inicio de diseños y dibujos para luego comenzar la etapa de pintura sobre canva. • Elaboración de manta para actividad del día de la madre, en colaboración con DMM. Dirección municipal de la mujer. • INICIO DE ACTIVIDADES PREPARATIVAS DE FESTIVIDAD FERIA JUNIANA.	Profesor Roberto Cardona Instructor de Bellas Artes. Grupo A días lunes /miércoles Estudiantes de 1ero y 2do grado asistentes: 32 Grupo B días martes /jueves Estudiantes de 1ro y 2do grado asistentes: 31 Auxiliar Practicante/ estudiante: Josthin Fuentes. Personal administrativo DMECD	
	Actividades pedagógicas.			
	Asistencia de estudiantes.			
	Lectura semanal de libro de contenido abstracto cultural.			
	Practicas semanal de dibujo y pintura.			
	Taller de practica semanal de pintura sobre lienzo canva.			
	Contenido teórico artístico y cultural.			
	Actividad extracurricular cultural.			

Prof: Roberto Rafael Cardona Oliva
Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes

Director, Prof. Iván Eduardo González Orozco
Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes
Municipio de San Pedro, Sacatepéquez



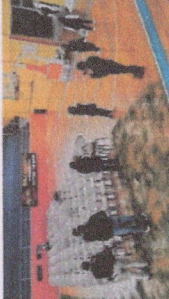
Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Lunes 09 al viernes 14 de JUNIO de 2025	Docencia directa. Actividades pedagógicas: Asistencia de estudiantes. Lectura semanal de libro de contenido abstracto cultural. Taller de practica semanal de pintura sobre lienzo canva. Contenido teórico artístico y cultural. Actividad extracurricular cultural.	• Clases regulares de los cursos según horarios y jornadas con estudiantes de la EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES. • Lecturas de los libros de cada jornada de estudiantes de primero, segundo y tercer año o grado: • Reunión con concejal primero cultura y deportes para organización y delegación de comisiones en actividades de feria Juniana. • 2,3,4,5 y 6 de junio elaboración de pintura de carroza Chevrolet decorativa para actividad de florecita de retama. • 4 de junio apoyo de respaldo y logística en actividad de feria del niño organizada por concejal primero don Daniel López. • 6 de junio, exhibición de carroza Chevrolet desfile florecita de retama.	Profesor Roberto Cardona Instructor de Bellas Artes. Grupo A días lunes / miércoles Estudiantes de 1ero y 2do grado asistentes: 32 Grupo B días martes / jueves Estudiantes de 1ro y 2do grado asistentes: 31 Auxiliar Practicante/ estudiante: Josthin Fuentes. Personal administrativo DMECD	




Prof. Roberto Rafael Cardona Oliva
Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes

Director, Prof. Iván Eduardo González Orozco
Dirección Municipal Cultura y Deportes



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Lunes 16 al viernes 21 de JUNIO de 2025	Docencia directa.	9 de junio INICIO DE SEMANA DEL FESTIVAL SEMILLAS SANPEDRANAS, ORGANIZADA Y REALIZADA POR LA DMECD Y LAS DIFERENTES ESCUELAS MUNICIPALES DE ARTE, MUSICA Y DEPORTES. 9 de junio apoyo y logística de organización y montaje para la actividad torneo de ajedrez del festival semillas sanpedranas, a cargo de la gestora deportiva municipal, Prof. Amanda Puentes. 10 de junio apoyo y logística de organización y montaje para la actividad torneo de baloncesto del festival semillas sanpedranas, a cargo de la gestora deportiva municipal, Prof. Amanda Puentes. 11 de junio apoyo y logística de organización y montaje para la actividad torneo de futbol del festival semillas sanpedranas, a cargo de la gestora deportiva municipal, Prof. Amanda Puentes.	Profesor Roberto Cardona Instructor de Bellas Artes.	  
	Actividades pedagógicas:		Grupo A días lunes / miércoles	
	Asistencia de estudiantes.		Estudiantes de 1ero y 2do grado asistentes: 32	
	Lectura semanal de libro de contenido abstracto cultural.		Grupo B días martes / jueves	
	Taller de practica semanal de pintura sobre lienzo canva.		Estudiantes de 1ro y 2do grado asistentes: 31	
	Contenido teórico artístico y cultural.		Auxiliar Practicante/ estudiante: Josthin Fuentes.	
	Actividad extracurricular cultural.		Personal administrativo DMECD	


Prof. Roberto Rafael Cardona Oliiva
Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes


Director, Prof. Iván Eduardo González Orozco
Dirección Municipal Cultura y Deportes



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Lunes 23 al viernes 30 de JUNIO de 2025	Docencia directa.	12 de junio apoyo y logística de organización y montaje para la actividad recital de música del festival semillas sampedranas, a cargo del instructor musical municipal, Prof. Robinson Pérez 13 de junio apoyo y logística de organización y montaje para la actividad expo galería del festival semillas sampedranas, a cargo del instructor de la escuela municipal de bellas artes, Prof. Roberto Cardona. 14 al 30 de junio, apoyo y logística de organización y montaje para las actividades de elección de la Hija del Pueblo, Tnyal Tenam te Toj Chum a cargo de la Licda. Sandra Juárez. 20 de junio apoyo de traslado de equipo y marimba al SUM José Luis Juárez para evento Señorita Valle de la Esmeralda, al Prof. Robinson Pérez. 25, 26 de junio respaldo y apoyo al concejal don Daniel López actividades deportivas futbolísticas varias, en estadio municipal deportivo. 28 de junio apoyo respaldo y montaje para expo galería y mini presentación de marimba municipal de concierto de la DMECD en actividad del Paseo Cultural Shecano, de las escuelas municipales de bellas artes y música.	Profesor Roberto Cardona Instructor de Bellas Artes.	
	Actividades pedagógicas:		Grupo A días lunes / miércoles	
	Asistencia de estudiantes.		Estudiantes de 1ero y 2do grado asistentes: 32	
	Lectura semanal de libro de contenido abstracto cultural.		Grupo B días martes / jueves	
	Taller de practica semanal de pintura sobre lienzo canva.		Estudiantes de 1ro y 2do grado asistentes: 31	
	Contenido teórico artístico y cultural.		Auxiliar Practicante/ estudiante: Josthin Fuentes.	
	Actividad extracurricular cultural.		Personal administrativo DMECD	

Prof. Roberto Rafael Cardona Oliva
Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes

Director, Prof. Iván Eduardo González Orozco
Dirección Municipal Cultura y Deportes



**Muni
San Pedro**
con rostro humano.



Anexo fotográfico actividades del mes de Junio EMBA:



Prof. Roberto Rafael Cárdena Oliva

Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes

Iván

Director, Prof. Iván Eduardo González Orozco
Dirección Municipal Cultura y Deportes

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTES
EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES.
5ª. Calle 3-85 zona 4, S.P.S.
Tel. 47693002/54732455



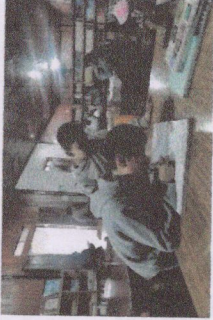
BIBLIOTECAS

MUNICIPALES

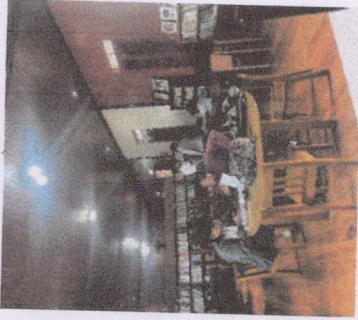


**Muni
San Pedro**
con rostro humano



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable	Medios de Verificación
Del 02 al 06	Atención a Estudiantes en bibliotecas Municipales	Se atendieron 25 Estudiantes de diferentes establecimientos Educativos. Para la búsqueda de información en libros existentes en la biblioteca y el uso de computadoras con el servicio de Internet.	•Estudiantes de Centros Educativos •Personas particulares •Encargada de Biblioteca Municipal	  
Del 09 al 13	Atención a Estudiantes en bibliotecas Municipales	Se atendieron a 30 Estudiantes de diferentes establecimientos Educativos. Para la búsqueda de información en libros existentes en la biblioteca y el uso de computadoras con el servicio de Internet	•Estudiantes de Centros Educativos •Personas particulares •Encargada de Biblioteca Municipal	



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable	Medios de Verificación
Del 16 al 20	Atención a Estudiantes en bibliotecas Municipales	Se atendieron a 35 Estudiantes de los niveles primario, básico, diversificado y universitario de diferentes establecimientos Educativos. Para la búsqueda de información en libros existentes en la biblioteca y el uso de computadoras con el servicio de Internet	•Estudiantes de Centros Educativos •Personas particulares •Encargada de Biblioteca Municipal	
Del 23 al 26	Atención a Estudiantes en bibliotecas Municipales	<u>Semana de vacaciones de medio año escolar</u> Se atendieron a 20 usuarios que visitaron las bibliotecas Municipales.	•Estudiantes de Centros Educativos •Personas particulares •Encargada de Biblioteca Municipal	
27 y 30		Cerrado por asueto		

PERSONAL

OPERATIVO



Muni
San Pedro

San Pedro de Macoris



INFORME DE ACTIVIDADES, JUNIO 2025

Encargada: Julia Marysol Fuentes Godínez

Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Responsable	Medios de verificación
Del 02 al 06 de junio	Limpieza y mantenimiento semanal de edificio DMECD y escuela municipal.	Barrido dentro y fuera de las instalaciones, trapeado, limpieza de baño, vidrios. Recolección de basura y clasificación de la misma.	Julia Fuentes	Fotografías
		Apoyo en la actividad de torneo de ajedrez. Apoyo en baloncesto		
Del 09 al 13 junio	Limpieza y mantenimiento semanal de edificio DMECD y escuela municipal.	Apoyo en encuentros deportivos de FUTBOL Apoyo en el recital de la escuela municipal de música y orquesta juvenil municipal. Apoyo en la expo galería ARTE	Julia Fuentes	Fotografías

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN
CULTURA Y DEPORTES
RECIBIDO
01 JUL 2025
SAN PEDRO BACATEPEQUEZ, S.M.
HORA: 9:00 FIRMA: *[Firma]*

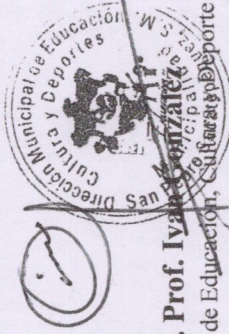


**Muni
San Pedro**
Com. República Dominicana



Del 16 al 20 de junio	Limpieza y mantenimiento semanal de edificio DMECD y escuela municipal.	Barrido dentro y fuera de las instalaciones, trapeado, limpieza de baño, vidrios. Recolección de basura y clasificación de la misma. Apoyo en la actividad del acto ceremonial de la hija del pueblo. Apoyo en la colocación mobiliario, abastecimiento en el recibimiento de los ciclistas	Julia Fuentes	Fotografías
Del 24 al 26 de abril	Limpieza y mantenimiento semanal de edificio DMECD y escuela municipal.	Apoyo en colocación de sillas, riego de pino y recepción de autoridades. Apoyo en la actividad de almuerzo. Apoyo en las diferentes actividades deportivas en el estadio. Apoyo en el campo Evelio Fuentes en los encuentros deportivos femeninos.	Julia Fuentes	Fotografías

Sra. Julia Marysol Fuentes Godínez
Encargada



Vo.Bo. Prof. Iván González
Dirección municipal de Educación, Cultura y Deportes



Sra. Julia Marysol Fuentes Godínez
Encargada



Vo.Bo. Prof. Ivan Godínez
Dirección municipal de Educación, Cultura y Deportes



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPEQUEZ DEPARTAMENTO
DE SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 03 de junio del año 2,025
Oficio No.111-2,025
Ref. SBJL/belo

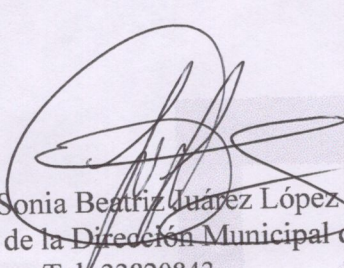
Natali Marisela Orozco López
Encargada de Acceso a la información Pública
Municipalidad de San Pedro Sac. San Marcos.

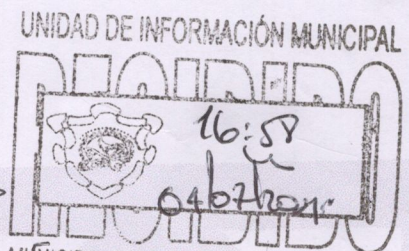
Respetuosamente me dirijo a usted por medio de la presente, deseándoles todo tipo de éxitos en las diversas labores administrativas que a diario realiza.

Dándole cumplimiento a las instrucciones brindadas sobre los informes mensuales, me permito hacerle entrega de los *INFORMES MENSUALES CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO* del año en curso el cual describe las diferentes actividades realizadas que se realizan en la Dirección Municipal de la Mujer.

- ❖ Directora de la Dirección Municipal de la Mujer
- ❖ Psicóloga de la DMM
- ❖ Fisioterapeuta de la DMM,
- ❖ Trabajadora Social de la DMM,
- ❖ Técnico Agropecuario,
- ❖ Capacitadora (Maria Marisol Orozco)
- ❖ Capacitadora (Nivia Fuentes)
- ❖ Técnico Mónica Mariana López
- ❖ Asistente de la DMM

Por la atención a la presente, me es grato suscribirme.
Atentamente,


Lcda. Sonia Beatriz Juárez López
Directora interina de la Dirección Municipal de la Mujer
Tel. 33820843



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SAC., S. M.



**Muni
San Pedro**
con tejido humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



INFORME MENSUAL _____ JUNIO _____ 2025

COMISIÓN DE LA FAMILIA, LA MUJER Y LA NIÑEZ DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER LICDA. SONIA BEATRIZ JUÁREZ LÓPEZ

Los ejes de inversión de desarrollo de la Dirección Municipal de la Mujer, cumplen con lo establecido en las prioridades y ejes estratégicos de la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNODIM- Política Nacional de Desarrollo - PND- Katun 2032, Política General de Gobierno -PGG- Y EL Plan de Desarrollo Municipal y ordenamiento territorial 2020-2032.

EJES DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER

EJE DE DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO

Eje de Desarrollo Económico Productivo y prevención de la Migración

a) Área de capacitación laboral/artesanal

b) Área de producción agrícola

EJE DE EQUIDAD EDUCATIVA CON PERTINENCIA CULTURAL

c) Educación Integral

d) Capacitación para la vida

EJE DE EQUIDAD EN EL DESARROLLO DE SALUD INTEGRAL

e) Capacitación sobre salud preventiva

f) Jornadas médicas

g) Huertos de plantas medicinales

h) Clínicas de salud física y mental

EJE DE ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

i) Formación y sensibilización continúa

j) Campañas de prevención

EJE DE PARTICIPACIÓN SOCIOPOLÍTICA

k) Promoción de la participación

l) Fortalecimiento a grupos de mujeres

m) Promoción y formación en derechos humanos

OBJETIVO DEL MES

Promover el desarrollo integral de la Mujer Sampedrana involucrándola desde los distintos ejes, programas y talleres y así lograr que las mujeres puedan integrarse de manera activa en las diferentes actividades con dignidad y derechos.



Muni
San Pedro
con orgullo humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



➤ CURSO DE MANUALIDADES, BORDADO E HIGIENE AMBIENTAL: es impartido por la capacitadora María Marisol Orozco de la Dirección Municipal de la Mujer, quien atendió a un total de 105 mujeres. Con el objetivo de brindar capacitaciones a grupos sociales y población en general para fomentar el desarrollo productivo en las comunidades y a nivel local por medio de cursos prácticos enfocados a las capacidades de las mujeres y destrezas. ➤ Realizó palamas de papel de china, recetas de cocina y repostería, arreglos florales, producto de higiene, manualidades, ➤ Total, de mujeres atendidas: 105	➤ Aldea San Teresa ➤ Aldea Cantel ➤ Aldea San José ➤ Caben ➤ Aldea San Isidro ➤ Chamac ➤ Aldea El Cedro ➤ Aldea ➤ Champollap ➤ Aldea Andrés ➤ Chapil ➤ Aldea Piedra Grande	19 20 19 33 6	33	
➤ CURSO DE CORTE CONFECCIÓN La dirección Municipal de la Mujer realiza coordinación con CEMUCAF se imparte el curso de corte y confección en la municipalidad. ➤ Total, de mujeres atendidas: 33	➤ Taller de corte confección	33		
➤ CURSO DE COCINA La dirección Municipal de la Mujer realiza coordinación con CEMUCAF se imparte el curso de Cocina en Aldea San Isidro Chamac ➤ Total, de mujeres atendidas: 15	➤ Aldea San Isidro Chamac	15		

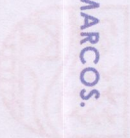


○ Capacitaciones a la Junta directiva ○ Reuniones y coordinaciones con instituciones gubernamentales y no gubernamentales, con el objetivo de coordinar actividades para los grupos organizados de mujeres. ○ Atendió a un total de mujeres 219 y 0 hombres.	➤ Aldea San Isidro ➤ Chamac ➤ Aldea Cantel			
Total, de mujeres atendidas: 219				
EJE DE EQUIDAD EN EL DESARROLLO DE SALUD INTEGRAL	➤ Aldea San Isidro ➤ Chamac ➤ Cantón el Mosquito ➤ Cantón el centro ➤ Aldea Piedra Grande ➤ Aldea San José Caben ➤ Aldea San Andrés Chapil			
➤ CLÍNICA DE REHABILITACIÓN DE FISIOTERAPIA, está a cargo de la Licda. María Luis García Fuentes. ➤ Realizó Terapia a domicilio: ➤ Visita de terapia domiciliar a 5 pacientes una vez por semana ➤ Se realiza a paciente con Parálisis de Bell ➤ Se realiza a paciente con Distrofia de Duchenne. ➤ Se realiza a paciente con Legg-Calve Perthes. ➤ Talleres: ➤ Exposición de Caso Clínicos para mejorar tratamientos fisioterapéuticos ➤ Brindo atención y terapia física a 96 pacientes que asistente a su	➤ Rehabilitación a la clínica	47	49	



Muni
San Pedro
con rostro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



❖ CURSO DE LENGUAJE Y SEÑAS en coordinación con ACAE se imparte el curso de lenguaje y señas	Taller de corte confección			
EJE DE ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CPONTRA LAS MUJERES Este eje tiene como objetivo Apoyar las coordinaciones institucionales que necesiten el enfoque psicológico. Atención a grupos sociales y/o mujeres víctimas de violencia en sus diferentes manifestaciones (física, verbal, psicológica). Está a cargo de la Licda. Mónica López quien realizó capacitaciones a los diferentes grupos de mujeres inscrita en la DMM a un total de: 56 mujeres y 1 hombre	➤ Aldea Santa Teresa, ➤ Aldea San Isidro ➤ Chamac, Caserio lxhual, ➤ Aldea Mavil, ➤ Aldea El Cedro			
EJE DE EQUIDAD EDUCATIVA CON PERTINENCIA CULTURAL CLASES DE EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR DIGEEEX de los días viernes y domingo en el presente año 2025 de Primaria, Básico y Bachillerato dirigida a Adolescentes, jóvenes y personas en general, con el objetivo brindar educación y culminar sus estudios para tener un mejor futuro. Los viernes 30 estudiantes y los 45 domingos 75 estudiantes. ☐ Se atiende a un total de 75 estudiantes.	Los viernes en la Biblioteca Municipal Los domingos en Salón de Honor del Palacio Municipal	68	41	



Muni
San Pedro
con tejido humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



Reunión de COMUDE del mes de junio de 2025 Se asistió a Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo - COMUDE dirigida por señor alcalde Municipal fueron tratados los siguientes puntos: Conocer informe de ejecución presupuestaria correspondiente al mes de la Municipalidad y sus Empresas. Participación de la Dirección Municipal de Ordenamiento Territorial y mesas técnicas de diagnóstico territorial y mesas técnicas de Ordenamiento Territorial. 4- Participación de COFETARN.	Salón de usos múltiples José Luis Juárez Romero			
Apoyo en la comisión del evento infantil de belleza Florecita de Retama , se estuvo apoyando en las diferentes actividades planificadas por la comisión de Florecita de Retama en el desfile y presentación de las niñas participantes en la plaza cívica	Plaza Cívica Alejandro Fidel Orozco			
Reunión de la COMUSSAN Se asistió a la reunión ordinaria de la COMUSSAN en dicha reunión dieron a conocer de las actividades previstas para el mes	Salón de Sesiones	33	14	
Reunión con organización de Mujeres Se asistió a la reunión de grupo de mujeres del caserío el Boquerón aldea Sacuchum con el objetivo de dar presentar a la técnica que les estará impartiendo las charlas informativas	Aldea Chamac	20		



**Muni
San Pedro**
con respeto humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



PROGRAMA RADIAL programas radiales en coordinación con instituciones integrantes de la COMUSSAN	Radio San Pedro en Ixca	4			
Apoyo en la actividad que se tiene planificada en la entrega de pan por la Fiesta Juniana	Centro y cantones del municipio				
Reunión de la SEPREM con el tema: "lineamientos para la implementación del marco normativo y político para la prevención, atención sanción y reparación digna de la víctima sobre vivientes de violencia contra las mujeres	Salón de eventos Miral Valle	26	3		
Reunión con la red de derivación con el Ministerio Público Se asistió a la reunión que se lleva a cabo mensualmente, dieron a conocer el tema Conversatorio sobre violencia sexual, fue impartido por la organización Tierra viva	Restaurante CocziC	29	4		
Reunión extraordinaria de COMUDE Se designó a la TS a cubrir la reunión extraordinaria en la cual dieron a conocer la ampliación de proyectos con fondos codecde.					





Muni
San Pedro
con vocación humanista

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE
01 JUL 2025
SAN PEDRO SACATEPEQUEZ, S. M.
FIRMA: [Firma]

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2,025

EIES DE TRABAJO: Eje de equidad en el Desarrollo de la Salud Integral con Pertinencia Cultural	NOMBRE: Jennifer Regina Rodas Orozco
MES/AÑO: Junio de 2025	PUESTO DE TRABAJO: Psicóloga de la DMM

OBJETIVO GENERAL: Fortalecer la atención en salud mental y el bienestar psicosocial de la población del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, priorizando la calidad y calidez de los servicios ofrecidos en la Clínica de Salud mental de la Dirección Municipal de la Mujer, en respuesta a las demandas específicas de la comunidad y en el marco del modelo integral de la salud.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

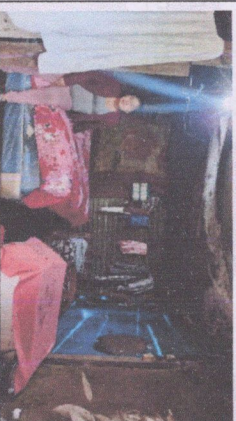
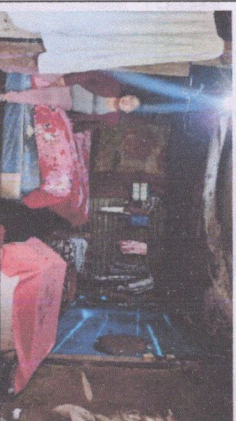
- Diversificar las modalidades de atención: individual, familiar o grupal y adaptarlas a las necesidades de cada usuario.
- Fomentar el bienestar integral de los diferentes componentes de la salud mental en los usuarios que acuden a psicoterapia.
- Articular redes de apoyo para derivar pacientes y complementar la atención en salud mental con otros servicios y recursos comunitarios.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
Lunes 02/06/2025	Participación en una charla con el tema “autoestima” con las niñas candidatas a florecita de retama. Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Salón de Honor del Palacio Municipal de la Municipalidad de San Pedro Clínica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.	9	31	



**Muni
San Pedro**
con vocación humana



Miércoles 11/06/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.				
Jueves 12/06/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.				
Viernes 13/06/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.				
	Terapia Psicológica domiciliar	Aldea San Isidro Chamac de San Pedro Sacatepéquez.				
Lunes 16/06/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.				
	Terapia psicológica	Aldea Cantel de San Pedro Sacatepéquez.				
Martes 17/06/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.				
Miércoles 18/06/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.				



Muni
San Pedro
con justicia humana!



Jueves 26/06/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.			
----------------------	---	---	--	--	--

OBSERVACIONES: POBLACION ATENDIDA DUARENTE EL MES QUE SE PRESENTA EL INFORME DE LA CLINICA DE SALUD MENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ:
TOTAL DE PERSONAS CON LAS QUE SE TUVO INTERVENCION ESTE MES EN LA CLINICA, EN CHARLAS, REUNIONES Y ACTIVIDADES 445 PERSONAS.
TOTAL DE PACIENTES REFERIDOS: 31 PERSONAS de marzo a junio

DETALLES MES DE JUNIO: CLINICA, CHARLAS, REUNIONES Y ACTIVIDADES: 445 PERSONAS

- Durante el mes de mayo, la Clínica de Psicología de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, brindó atención a un total de **40 personas**. Esto incluye sesiones de terapia psicológica dentro de la clínica también terapia psicológica domiciliaria.
- La frecuencia de atención y seguimiento en la clínica es de una vez por semana por paciente.
- Participación en una charla con niñas candidatas. Total **15 personas**.
- Participación en el diplomado de empoderamiento de la Mujer DMM. Total **80 personas**
- Colaboración en el empaque y entrega de panes. Total **210 personas**.
- Asistencia al taller de SEPTEM. Total **100** personas
- **Total de personas con las que se tuvo intervención durante este mes: 445 personas.**

MES DE JUNIO CASOS REFERIDOS: 31 PERSONAS REFERIDAS

CIERRE DE CASOS ATENDIDOS POR LAS SEÑORITAS PRACTICANTES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO Y CIERRE DE CASOS ATENDIDOS POR LOS ESTUDIANTES DE LA UMG. (Casos de marzo a junio)

NOMBRE

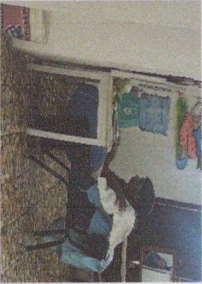
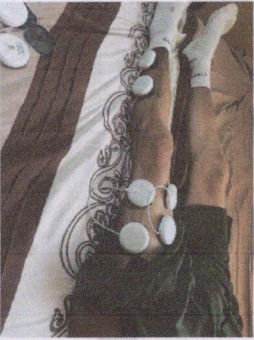


Muni Pedro San Pedro

Informe Mensual Corresponsiente al Mes de Junio del Año 2,025



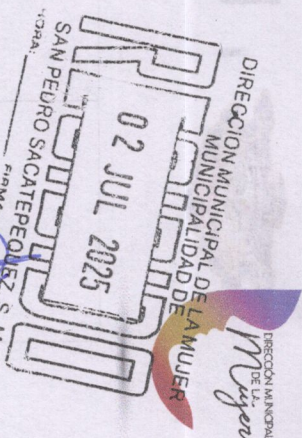
EIES DE TRABAJO: Equidad y Desarrollo	NOMBRE: María Luisa García Fuentes
MES/AÑO: JUNIO 2025	PUESTO DE TRABAJO: Encargada de la clínica de Rehabilitación de Fisioterapia
OBJETIVO GENERAL: Ñun plan de tratamiento adecuado en los pacientes para alcanzar su máxima independencia posible.	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: • Reincorporarlos a sus actividades de la vida diaria. • Disminuir las sintomatologías. • Mejorar sus habilidades y capacidades.	

ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFIAS
		H	M	
Terapia Física: Se realiza terapia física a 96 pacientes que asistente a su rehabilitación a la clínica con diferentes diagnósticos: Hernias Lumbares, Ciatalgia, Parálisis Facial, Parkinson, Parálisis Cerebral, Fracturas, Esguinces de Tobillo, ECV	Clinica de Rehabilitación	49	47	  
Terapia a domicilio: • Visita de terapia domiciliar a 5 pacientes una vez por semana • Se realiza a paciente con Fractura de tibia y peroné. • Se realiza a paciente con Distrofia Duchenne. • Se realiza a pacientes con ECV • Se realiza a paciente con Artrodesis Lumbar	Aldea San Isidro Chamac Cantón el Mosquito Cantón el Centro Aldea Piedra Grande Aldea San Andrés Chapil	2	3	  



Muni
San Pedro
con rostro humano

UMUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM



INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2,025

EIES DE TRABAJO: Sociopolítico	NOMBRE: Fanny Marina Fuentes Juárez
MES/AÑO: junio 2025	PUESTO DE TRABAJO: Trabajadora Social de la DMM

OBJETIVO GENERAL:

Fortalecer capacidades de mujeres en el municipio y coordinar actividades en favor de la mujer ante instituciones gubernamentales y no gubernamentales, logrando la promoción de los derechos y oportunidades de superación personal, contribuyendo a la disminución de violencia contra la mujer.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Monitorear actividades planificadas por técnicos capacitadores de la Dirección Municipal de la Mujer
- Realización de estudio socioeconómicos, mediante solicitud
- Coordinar actividades con instituciones gubernamentales y no gubernamentales
- Fortalecer capacidades de las mujeres.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
Lunes 02/06/2025	Reunión de acercamiento con integrantes del grupo social Santa Cristina y estudio socio económico del estado en que se encuentra el grupo. Reunión con grupo social mujeres emprendedoras y estudio socioeconómico del mismo, sobre las actividades implementadas en el grupo.	Caserío Las Vásquez, aldea Santa Teresa Aldea San José Caben		15 13	



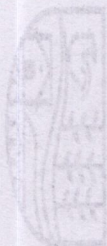
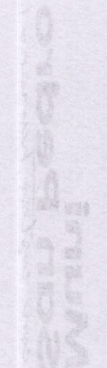
Muni
San Pedro
con vocación humana!

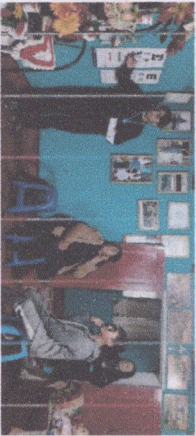
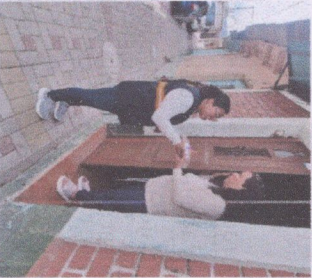


Lunes 09/06/2025	Elaboración de documentos relacionados al área de Trabajo Social. Apoyo a personas de la tercera edad, en el retiro del programa de Adulto Mayor.	Dirección Municipal de la Mujer	1	1	
					
					
Martes 10/06/2025	Reunión con integrantes de grupo social Huertos del Edén, donde se imparte el tema "Importancia de la participación de la mujer". Acompañamiento a integrantes del curso de corte y confección, en supervisión de la sede central de CEMUCAF-Guatemala.	Caserío El Tizate, aldea El Cedro	1	13	
		Taller de Corte y Confección		15	
	Reunión de primer acercamiento y elaboración de estudio socioeconómico de la situación actual del grupo hijas de Jesús, en acompañamiento de Directora Interina de la DMM y Esposa del señor alcalde Municipal. Reunión de primer acercamiento y elaboración de estudio socioeconómico de la situación actual del grupo Mujeres valientes y luchadoras que jamás se rinden.	Caserío El Boquerón, Aldea Sacuchum		14	
Miércoles 11/06/2025		San Andrés Chapil		8	



Muni
San Pedro
con justicia humana



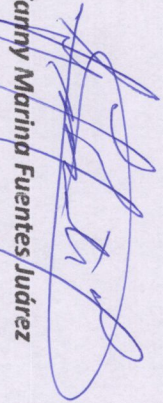
Jueves 19/06/2025	Reunión con junta directiva de grupos de mujeres inscritas en la Dirección Municipal de la Mujer, sobre proyectos a implementar con grupo de mujeres de las diferentes comunidades. Seguimiento del diplomado empoderamiento de la mujer, impartido a presidentas y vice-presidentas de grupos sociales.	Taller de Corte y Confección	Salón de Honor del Palacio Municipal	2	6	
Viernes 20/06/2025	Acompañamiento a la asociación Visualiza, en jornada de exámenes de la vista, dirigido a adultos mayores, niños, jóvenes, adolescentes, mujeres y hombres , donde se detectan diferentes problemas visuales en la población, por lo cual entregan cupones para exámenes más profundos en la clínica Visualiza.		Aldea San José Caben	3	10	
Lunes 23/06/2025	Apoyo en el empaque de recuerdos para la población de San Pedro Sacatepéquez, en celebración de fiesta Juniana.	Taller de Corte y Confección				
Martes 24/06/2025	Entrega de recuerdos a la población en diferentes cantones del municipio de San Pedro Sacatepéquez.		Cantón Gallo Rojo, Calzada Independencia			



Muni
San Pedro
con voz y con humor!



información de salud oftalmológica.			
Realización de estudio socioeconómico a integrante de grupo.	Aldea Cantel		Alfa y Omega
Elaboración de Estudio socioeconómico a personas de la tercera edad.	San Isidro Chamac		Chamaquense
Coordinación con visualiza en jornada oftalmológica	Aldea San José Caben		Mujeres Emprendedoras


Fanny Marina Fuentes Juárez
Trabajadora Social de la DMM
Col: 36,386



Muni
San Pedro
corro sacatepéquez

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

3.46
M. S. SACATEPÉQUEZ, S. MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM
5202 7111 10

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2,025

EIES DE TRABAJO: DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO
NOMBRE: ERVIN ANIBAL RAMIREZ FUENTES
PUESTO DE TRABAJO: TÉCNICO AGROPECUARIO

MES/AÑO: JUNIO

OBJETIVO GENERAL: : Impulsar el desarrollo económico y productivo en las familias sampedranas del área rural por medio de capacitaciones constantes y asesoramiento técnico en el área agrícola y pecuaria.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Coordinar con las lideresas la participación de los grupos a cada una de las actividades programadas.
- Gestionar proyectos productivos en beneficio de las mujeres integrantes de los grupos organizados a cago de Técnico agropecuario de DMM.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
LUNES 2-06-2,025	Trabajo de oficina Reunión con grupo organizado asignado de Aldea Santa Teresa para coordinar actividades a trabajar durante el trimestre	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez. Aldea Santa Teresa	3	10	
MARTES 3-06-2,025	Trabajo de oficina	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.		4	
MIÉRCOLES 4-06-2,025	Capacitación a alfabetizadoras y coordinación de actividades a realizar en los centros de alfabetización municipal.	Plaza del maíz, el Mosquito.		22	



**Muni
San Pedro**
con todos los municipios!

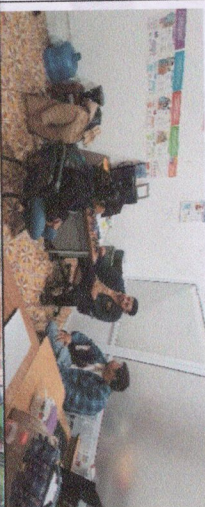
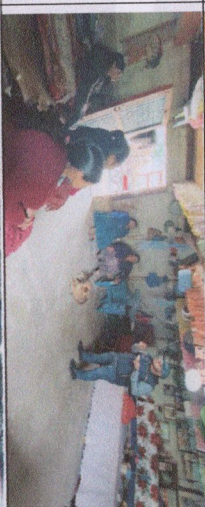
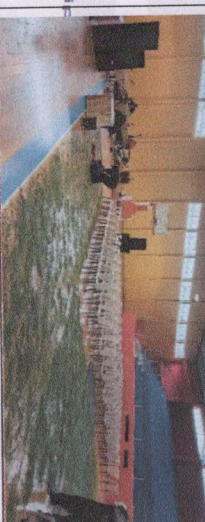


	Reunión con grupo de alfabetización municipal para coordinar actividad de siembra de hongos comestibles.	Aldea San Iisdro Chamac.	3	10	
JUEVES 5-06-2,025	Apoyo en arreglo de salón para clausura de curso de cocina impartido por DMM	Salon de Honor municipal.	6	22	
VIERNES 6-06-2,025	Trabajo de oficina	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.		4	
LUNES 9-06-2,025	Trabajo de oficina Desinfección y remojo de sustrato para siembra de hongos comestibles en grupo social organizado de Aldea Santa Tereza	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez. Aldea Santa Teresa	2	10	
MARTES 10-06-2,025	Apoyo en movilización de coordinadora de alfabetizadoras a supervisión de maestras municipales en escuelas asignadas. Siembra de hongos comestibles en grupo social de Aldea Santa Teresa.	Aldea San Iisdro Chamac Aldea Santa Teresa	3	15	



Muni San Pedro
con tu fuerza hacemos!

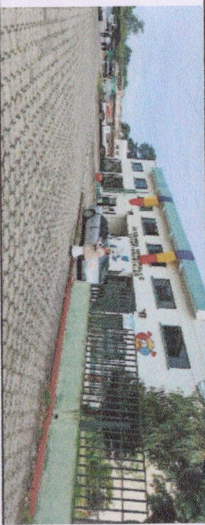


MIERCOLES 11-06-2,025	Trabajo de oficina Desinfección y remojo de sustrato para siembra de hongos comestibles en grupo de alfabetización de San Isidro Chamac.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez. Aldea San Isidro Chamac		5	
JUEVES 12-06-2,025	Trabajo de oficina Siembra de hongos comestibles en grupo de alfabetización de Aldea San Isidro Chamac	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez. Aldea San Isidro Chamac	3	10	
VIERNES 13-06-2,025	Trabajo de oficina	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.		3	
LUNES 16-06-2,025	Reunión con personal de MAGA para coordinación de actividades. Trabajo de oficina.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	2	3	
MARTES 17-06-2,025	Reunión con grupo organizado de Aldea el Cedro para coordinar actividades a realizar durante el trimestre Trabajo de oficina	Aldea el Cedro Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	1	13	
MIERCOLES 18-06-2,025	Apoyo en acarreo de material para actividad de presentación de señorita toj chum Trabajo de oficina	Complejo deportivo de Ixca, La Grandeza. Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	2	1	



**Muni
San Pedro**
con todos los municipios!



	Apoyo en diplomado realizado mensualmente con presidentas de grupos sociales de DMM	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez				
JUEVES 19-06-2,025	Reunión con personal de DMM Trabajo de oficina		10	70		
VIERNES 20-06-2,025	Acompañamiento a técnico en entrega de nota en bomberos voluntarios municipales Trabajo de oficina	Bomberos voluntarios municipales. Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	1	1		
LUNES 23-06-2,025	Entrega de espacios a emprendedores en escuela Justa González por motivo de la exposición municipal. Trabajo de oficina	Escuela Justa González Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	2	10		
MARTES 24-06-2,025	PERSMISO Trabajo de oficina					
MIÉRCOLES 25-06-2,025	Reunión con grupo organizado de Aldea Santa Teresa para verificar avances de cultivo de hongos.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Aldea Santa Teresa	2	10		
JUEVES 26-06-2,025	Apoyo en entrega de notas en PNC San Pedro y bomberos departamentales Verificación en avance de cultivo de hongos en centro de alfabetización de San Isidro Chamac.	PNC San Pedro, Bomberos voluntarios departamentales Aldea San Isidro Chamac	3	12	Municipal	



Muni
San Pedro
con rostro humano!



VIERNES 27-06-2,025	DESCANSO		2	5	
LUNES 30-06-2,025	DESCANSO				

Grupos Atendidos	Lugar
• Rosa de Saron	• Aldea el Cedro
• Tierra de bencedoras	• Aldea Santa Teresa
• Centro de alfabetizacion	• Aldea San Isidro Chamac
• TOTAL DE PERSONAS ATENDIDAS:	285

T.P.A. ERVIN ANIBAL RAMIREZ FUENTES
TECNICO AGROPECUARIO DE DMM



Muni
San Pedro
con los Ocos Huasteco

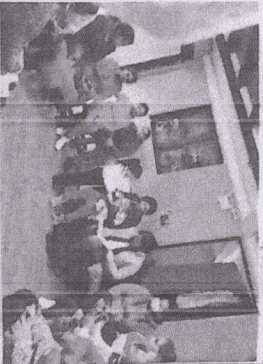
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2,025

EIES DE TRABAJO:	Desarrollo Económico y Productivo	NOMBRE:	Maria Naisal Omezo fuertes.
MES/AÑO:	Junio del año 2,025.	PUESTO DE TRABAJO:	Capacitadora de la DMM.

OBJETIVO GENERAL:

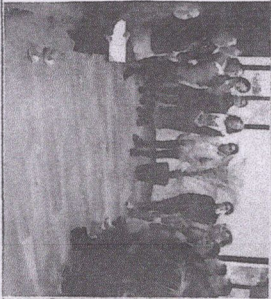
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
lunes 02-06 20-25.	- Organización de grupos con el grupo: Flor del Ceiba. - Organización de grupos con el grupo: negocio emprendedoras	aldea Santa Teresa, aldea Sangre de Caber.		12.	
Martes 03-06 20-25.	Organización de grupos con el grupo: Alfa y Omega. Trabajo en oficina realización de Huasteco.	aldea acantel Salón anexo de la Huasteco.		11.	

San F.
Secretari



**Muni
San Pedro**
con rostro humano

Miércoles 04-06 20-25.	Elaboración de diferentes muestras para los cursos que se está dando en dichas comunidades.	Salón anexa de la Municipalidad.			
Jueves 05-06 20-25.	En donde estoy realizando mis muestras Organización del grupo.	Salón anexa de la Municipalidad. Aldea San Isidro Amanac.	17		
Viernes 06-06 20-25.	Planificación y programación en donde estoy planificando mis actividades para los cursos que se están dando en cada comunidad.				
lunes 09-06 20-25.	Por motivo de enfermedad no pude formar mi trabajo	- - - -			

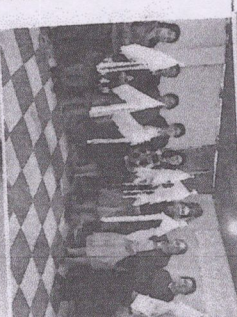


Muni
San Pedro
de Macoris

Martes. 10-06 20-25.	He ausente de mi labores por motivo de enfermedad	- - - -				
Miércoles 11-06 20-25.	Por enfermedad.	- - - -				
Jueves 12-06 20-25.	Preparación de mis maquinas para los cursos, estos meses fratiles, es para enseñarles a las señoras que estan. recibiendo los cursos					
Viernes 13-06 20-25.	trabajando y bordando y cosiendo a crochet y etc. bordiando algunas Flores. de papel de china y crepe.					

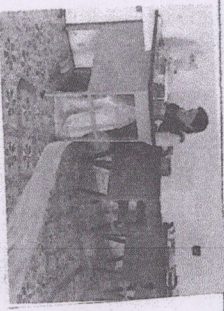


Muni
San Pedro
San Pedro de Macoris

hones 16-06 20-25.	Organización del grupo en donde se dialoga con ellas de como se va a trabajar con ellas.	aldea Santa Fe Caserío Cien Grande	12.		
Maest. 17-06 20-25.	Redirigiendo algunos manuales, para los cursos operto este y haciendo y dando.	Salón cenero de la Municipalidad.	17		
Pielules 18-06 20-25.	Elaboración de Flores eternas en donde se les explica a cada una de como se elabora una puma.	aldea San Jose cabon.	8		
Jueces 19-06 20-25.	Estoy trabajando en la oficina realizando copias de manuales, y preparando material para los cursos que yo estoy haciendo.				



Muni
San Pedro
Calle 10 de Agosto, Macoris, D.R.

Viernes 20-06 20-25.	Realizando mis muestritas estos muestritos es para enseñarles alas beceras de como se elabora un bade- do, de como se.				
Jueves. 23-06 20-25.	En la mañana estuve adelantando temperando los panes de se estaran entregando en cada casa de San Pedro. En la tarde me presente con el grupo de la aldea, van a recibir para enseñarles las cosas de la comida se les explica paso por paso. En la mañana estuvimos termi- nando, de empacar los panes y luego nos dimos algunas horas para ver el desfile. En la tarde acudimos ala municipalidad. Repasamos mas para la preparación de panes en los cantones de San Pedro.	Salon anexo de la municipalidad. Aldea San Jose cabén.	7		
Mañes. 24-06 20-25.	En la mañana estuve adelantando temperando los panes de se estaran entregando en cada casa de San Pedro. En la tarde me presente con el grupo de la aldea, van a recibir para enseñarles las cosas de la comida se les explica paso por paso. En la mañana estuvimos termi- nando, de empacar los panes y luego nos dimos algunas horas para ver el desfile. En la tarde acudimos ala municipalidad. Repasamos mas para la preparación de panes en los cantones de San Pedro.	Salon anexo de la municipalidad. Aldea San Jose cabén.			
Miércoles 25-06 20-25.	En la mañana estuve adelantando temperando los panes de se estaran entregando en cada casa de San Pedro. En la tarde me presente con el grupo de la aldea, van a recibir para enseñarles las cosas de la comida se les explica paso por paso. En la mañana estuvimos termi- nando, de empacar los panes y luego nos dimos algunas horas para ver el desfile. En la tarde acudimos ala municipalidad. Repasamos mas para la preparación de panes en los cantones de San Pedro.	Salon anexo de la municipalidad. Aldea San Jose cabén.	6		



Muni Pedro
San Pedro de los Rios

Jueves 26-06 20-25.	Apoyo a los organizadores de la adopción de edificación que endeende de remediación los terras de ceda. Programación y planificación en donde es todo realizando mi informe mensual del mes de junio.						



Muni
San Pedro
con vocación humanista



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS

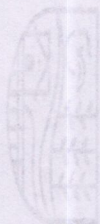
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2,025

EJES DE TRABAJO: Desarrollo Productivo Económico	NOMBRE: Nivia Iliana Fuentes Salvador
MES/AÑO: junio de 2025	PUESTO DE TRABAJO: Capacitadora de la Dirección Municipal de la Mujer
OBJETIVO GENERAL: Brindar capacitaciones a grupos sociales y población en general para fomentar el desarrollo productivo y económico en las comunidades y a nivel local por medio de cursos prácticos enfocados a las capacidades, destrezas y habilidades de las mujeres para impulsar a un emprendimiento.	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: • Proporcionar la orientación e información acerca del curso de repostería y grupos sociales dirigido a todo público. • Fortalecer el aprendizaje por medio de sesiones practicas a las personas de los grupos. • Realizar actividades productivas que sean de beneficio comunitario dentro y fuera de las instalaciones de la oficina de la Dirección Municipal de la Mujer y motivar a las mujeres a tener un negocio propio. • Evaluación de los avances de las actividades realizadas.	



Muni
San Pedro
con vocación humana!



DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
Lunes 02/06/2025	Trabajo de campo: Visita al grupo social de doña Olga Tema del grupo la Bendición para establecer acuerdos y compromisos para la capacitación que se brindara durante el siguiente trimestre. Trabajo de oficina: Seguimiento de la planificación y el presupuesto requerido para el trimestre. Entrega de los listados con oficio del trimestre. Entrega del plan trimestral siguiente. Llamadas telefónicas a lideresas de los grupos.	Aldea Santa Teresa, caserío Cerro Grande		1	
Martes 03/06/2025	Trabajo de oficina: Trabajo de campo: Visita al grupo social de doña Madelin López del grupo Mujeres Exitosas para establecer acuerdos y compromisos para la capacitación que se brindara durante el siguiente trimestre. Trabajo de oficina: Redacción de las funciones de acuerdo a lo requerido por parte de la directora de la DMM enviado en correo electrónico.	Aldea San Pedro Petz		8	



Muni
San Pedro
con vocación humanista



DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
Lunes 09/06/2025	Trabajo de oficina: Corrección del documento de presupuesto de material para la capacitación trimestral programada. Trabajo de campo: Visita al grupo social de doña Ortilia Quiquix del grupo Mujeres con Visión al Futuro en apoyo a la compañera Marisol Fuentes por quebrantos de salud en visitar el grupo y darle a conocer los lineamientos y lo que van a trabajar.	Oficina Dirección Municipal de la Mujer Aldea Mavil		12	
Martes 10/06/2025	Trabajo de campo: Visita al grupo social de doña Catalina Velásquez del grupo de Mujeres para establecer acuerdos y compromisos para la capacitación que se brindará durante el siguiente trimestre. Explicando los diferentes cursos que se brindan y el objetivo de las capacitaciones que radica en un emprendimiento. asistencia, fotografías, minuta y dinámica.	Sector Miranda, Cantón San Jose de Aldea El Cedro		14	
Miércoles 11/06/2025	Trabajo de campo: Visita al grupo social de doña Marleni López del grupo de Mujeres; Mujeres con Propósito para establecer acuerdos y compromisos para la capacitación que se brindará durante el siguiente trimestre. Explicando los diferentes cursos que se brindan y el objetivo de las capacitaciones que radica en un emprendimiento. Asistencia, fotografías, minuta y dinámica.	Aldea El Tablero		15	



Muni
San Pedro
con vestimenta humana!



DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
Lunes 16/06/2025	Trabajo de oficina: Compra de telar redondo para tejer gorra de adulto para muestrario del curso que se dará inicio en la comunidad del Cedro en el cantón San Jose. Inicio con el tejido de la gorra para adulto. Cotización de estambres para tejidos de diferentes milímetros de grosor.	Oficina Dirección Municipal de la Mujer			
Martes 17/06/2025	Trabajo de campo: Visita al grupo social de doña Madelin López del grupo de Mujeres; Mujeres Exitosas para para realizar desinfectantes aroma a canela y para establecer acuerdos y compromisos para la capacitación de la próxima capacitación. Explicando el objetivo de la capacitación que radica en un emprendimiento desde sus hogares. asistencia, fotografías, minuta y dinámica.	Aldea San Pedro Petz			
Miércoles 18/06/2025	Trabajo de oficina: Inicio con la elaboración del tejido de una gorra de crochet en punto relieve para niño que servirá como muestrario para la capacitación de grupos sociales. Redacción de hojas de asistencias para la siguiente semana.	Oficina Dirección Municipal de la Mujer			



Muni
San Pedro
con rostro humano!



Martes
24/06/2025

Trabajo de oficina:
Seguimiento del empaque de panes
Apoyo en entregar los panes en el cantón Tonalá de nuestro municipio en las casas de los vecinos.

Taller de corte y
confección



Miércoles
25/06/2025

Trabajo de oficina:
Permiso por cumpleaños.

Jueves
26/06/2025

Trabajo de oficina:
Permiso en reposición de día laboral 6 de mayo durante mis días de vacaciones en apoyo al día de la madre en la comisión de adorno.

Viernes
27/06/2025

Trabajo de oficina:
Descanso por la fiesta de la localidad de san Pedro Sacatepéquez
oficio circular No. 034-2025

F 
Iliana Fuentes
Capacitadora DMM



Muni Pedro
con registro humano

DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE
01 JUL 2025
SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, S. M.
HORA: 9:36
FIRMA: [Firma]

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM
INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2.025

EJES DE TRABAJO:	NOMBRE: Mónica Mariana López Meléndez
• Erradicación de la violencia contra las mujeres	
MES/AÑO: Junio 2025	PUESTO DE TRABAJO: Técnico de la DMM

OBJETIVO GENERAL: Capacitar a grupos sociales inscritos en la Dirección Municipal de la Mujer en las diferentes comunidades del municipio de San Pedro Sacatepéquez en temas de psicología social y familiar.

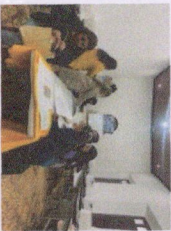
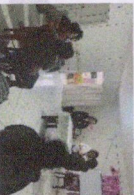
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Atención a grupos sociales y/o mujeres víctimas de violencia en sus diferentes manifestaciones (física, verbal, psicológica).
- Apoyar las coordinaciones institucionales que necesitan el enfoque psicológico.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
Lunes 02 de junio	Capacitación "Aldea Santa Teresa, Caserio Cerro Grande" En el trayecto a la Comunidad recibí una llamada telefónica de la Lideresa Miguelina López del grupo de Santa Teresa el cual me canceló la visita, por lo que acompañé a la Técnico Iliana Fuentes al grupo de la Lideresa Olga Tema.	Aldea Santa Teresa, Caserio Cerro Grande, San Pedro Sacatepéquez.		3	
Martes 03 de junio	Capacitación "Aldea San Isidro Chumac" Se realizó una capacitación social en coordinación con la institución "CICAM" sobre el tema "Violencia contra la mujer", al finalizar el tema se les brindó un espacio para orientación psicológica y legal.	Aldea San Isidro Chumac, Caserio Ixhual, San Pedro Sacatepéquez.		14	

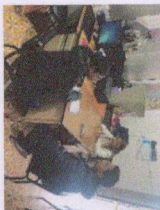


**Muni
San Pedro**
con vocación humana!

	Apoyo en Capacitación "El Buen Vivir" A través de la Dirección Municipal de la Mujer AMES brindó una capacitación al grupo que recibe el curso de Corte y Confección sobre el tema "El Buen Vivir", el cual tuvo la oportunidad de apoyar.	Oficina Corte y Confección, Edificio Municipal, San Pedro Sac.	13		
Miércoles 04 de junio	Elaboración de Trifoliales: Realicé distintos trifoliales para reparar a los grupos de mujeres que me corresponde capacitar sobre los temas de salud mental, autoestima, violencia contra la mujer, tipos de violencia...	Oficina Dirección Municipal de la Mujer, Edificio Municipal, San Pedro Sac.	1		
	Inscripción "Hija del Pueblo, Aldea San Isidro Chamac" En la Aldea San Isidro Chamac, San Pedro Sac. se realizó la inscripción de la Candidata en la Auxiliatura para el Evento de la Hija del Pueblo. Seguidamente una sesión de fotos, finalizando con un acto especial en el salón de la aldea.	Aldea San Isidro Chamac, San Pedro Sacatepéquez	15	15	 
Jueves 05 de junio	Realización de volantes informativos: Realicé distintos volantes de instituciones a las cuales pueden acudir en caso de algún acto de violencia contra la mujer.	Oficina Dirección Municipal de la Mujer, Edificio Municipal, San Pedro Sac.	1		
Viernes 06 de junio	Capacitación "Aldea Mavil" Se realizó una capacitación social en coordinación con la institución "CICAM" sobre el tema "Violencia contra la mujer", y al finalizar el tema se les brindó un espacio para orientación psicológica y legal.	Aldea Mavil, San Pedro Sacatepéquez.	12		
Lunes 09 de junio	Capacitación "Aldea El Cedro" Se realizó una capacitación social sobre el tema "Salud Mental", el cual enriqueció los conocimientos de las integrantes y al finalizar el tema se les brindó un espacio para orientación psicológica.	Aldea El Cedro, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.	13		 
Martes 10 de junio	Reunión "Actividad Hija del Pueblo" Se realizó una reunión en la oficina del Sindico Il Mynor Navarro contando con la presencia de Leda. Sandra Juárez presidenta de la asociación Tojch'um para organizarnos con las actividades próximas a realizar en la siguiente semana para el Evento de la Hija del Pueblo.	Segundo Nivel, Edificio Municipal de San Pedro Sac.	2	1	
Miércoles 11 de junio					



**Muni
San Pedro**
con voz y con corazón humano!

	<i>Redacción de notas</i> Redacté unas notas para los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Choatepéquez, Ixchiguan San Marcos, quienes realizarán la presentación de una danza en la Presentación Oficial de Candidatas Hija del Pueblo. <i>Coordinación con Visualiza</i> El Procurador de Gestión de la institución Visualiza visitó la oficina para coordinar una jornada de la vista a las diferentes comunidades que visitamos, coordinamos visitas y establecimos las fechas respectivas.	Dirección Municipal de la Mujer, Edificio Municipal de San Pedro Sac.	1	3	
Jueves 12 de junio	<i>Elección "Florecita de Retama"</i> Se realizó la elección de la niña Florecita de Retama 2025-2026, el cual desempeñé el papel de secretaria suscribiendo el acta en donde se plasmaron todos los puntos importantes de la actividad.	Salón de Usos Múltiples, José Luis Juárez Romero, San Pedro Sac.		5	
Viernes 13 de junio	<i>Coordinación de Recursos Municipales</i> Se realizó la coordinación de recursos municipales que necesitamos para la Presentación Oficial de candidatas a "Hija del Pueblo", entrega de autorizados a servicios varios y guardián del Salón de Usos Múltiples. Así mismo, entrega de notas por parte del Síndico II a los PMT, PM, Bomberos Municipales para una reunión sobre el desfile.	Salón de Usos Múltiples, José Luis Juárez Romero		4	 
Lunes 16 de junio	<i>Capacitación en coordinación con VISUALIZA</i> Se realizó una capacitación en coordinación con VISUALIZA, el cual se dio a conocer la jornada de la vista, brindarles servicio de evaluación visual e identificar la prevalencia de alguna enfermedad visual, coordinando la fecha en la que se realizará la evaluación.	Estación de Bomberos Municipales			 
Martes 17 de junio	<i>Presentación Oficial "Hija del Pueblo"</i> Se realizó la Presentación Oficial del Evento Tmyal Tam Te Tojch'um 2025-2026 en el Complejo Polideportivo de Ixca, San Pedro Sac. Contando con la presencia del Concejo Municipal, candidatas, miembros	Aldea San Isidro Chamac, Caserio Ixhual, San Pedro Sac.	1	15	 
Miércoles 18 de junio		Complejo Polideportivo de Ixca, San Pedro Sacatepéquez.	100	200	



Muni San Pedro
con orgullo sumamos!

	de asociación Tojch'um, empleados municipales, alcaldes auxiliares y padres de familia. Al finalizar nos dirigimos a una reservación en el Restaurante Pollo Dorado, seguidamente las encaminamos al Hotel Manhattan en donde serán hospedadas.				
	"Diplomado Junta Directiva" Se realizó el quinto diplomado del grupo de mujeres de las diferentes comunidades en el Salón de Honor del Edificio Municipal, contando con la presencia de las siguientes instituciones: AMES, ONAM y Renap, enfocándose en diversos temas que pretenden enriquecer a las mujeres.	Salón de Honor, Edificio Municipal de San Pedro Sac.	2	60	
Jueves 19 de junio	Participación en Ceremonia Maya Se realizó una ceremonia maya en la casa Tojch'um, Sector "Las Rosas" de los Hermanos Navarro, el cual se contó con la participación de las candidatas, asociación Tojch'um y empleados municipales que apoyaron el evento. Al finalizar nos realizaron la invitación a un almuerzo en el mismo lugar y seguidamente nos reunimos para coordinar la actividad del día siguiente.	Casa Tojch'um, Sector "Las Rosas", Cantón Tonalá, San Pedro Sacatepéquez.	10	18	
Viernes 20 de junio	Desfile de Comitivas El desfile de comitivas dio inicio en la Calzada Independencia, recorriendo las calles principales del Municipio finalizando en la Plaza Cívica. Se contó con la participación del Concejo Municipal, Comitivas y Candidatas. Nos dividimos por grupos para mejor organización, el cual me correspondió apoyar en la Plaza Cívica para el momento del ingreso del desfile.	Plaza Cívica, "Alejandro Fidel Orozco", San Pedro Sac.	150	150	 
Sábado 21 de junio	Almuerzo de Concejo Municipal, Comitivas, Candidatas y Personas invitadas. Al finalizar el desfile y la presentación de candidatas en la Plaza Cívica, se realizó un almuerzo en el Salón de Honor y Corredor Municipal.	Salón de Honor y Corredor Municipal de San Pedro Sac., San Marcos.	150	150	



**Muni
San Pedro**
con vocación humanista

Domingo 22 de junio	Evento "Hija del Pueblo" En el salón de Usos Múltiples, José Luis Juárez Romero, se realizó el Evento de Hija del Pueblo "Imposición del Uwaj de Plata y Huipil Ceremonial a Tmyal Tham Te Tojch'um" a partir de las 20:00 hrs. El cual formé parte del equipo de apoyo para organizar el evento, apoyar a las candidatas antes de su participación, entrega de refacciones al jurado finalizando a las 02:30 am.	Salón de Usos Múltiples, José Luis Juárez Romero, San Pedro Sac.	250	450	 
Lunes 23 de junio	Permiso por apoyo en el Evento "Hija del Pueblo" <i>Envoltura de panes motivo de fiestas junianas</i> En la oficina de corte y confección se realizó la envoltura de panes para entregar a las casas del casco urbano, contando con el apoyo de diferentes dependencias para avanzar con el trabajo.	Oficina Corte y Confección, Edificio Municipal, San Pedro Sac.			
	<i>Entrega de panes Casco Urbano</i> Nos dividimos por grupos para realizar la entrega de panes, el cual me correspondió el grupo 3 en el Cantón el Mosquito. Regresando nuevamente a la Municipalidad, para recoger más panes e irlos a entregar a la 6ta. Calle.	Cantón el Mosquito, San Pedro Sac. y 6ta Calle. San Pedro Sac.	10	10	
Martes 24 de junio	<i>Entrevista sobre el tema "El Suicidio"</i> Estudiante de la Universidad Regional de San Marcos de la carrera de Psicología Clínica, me realizó una entrevista abordando el tema "El Suicidio". <i>Coordinación con la Institución "UPCV"</i> Se realizó la coordinación con UPCV para las capacitaciones del mes de julio en los diferentes grupos que se me fueron asignados.	Biblioteca, Edificio Municipal, San Pedro Sac. Oficina Dirección Municipal de la Mujer, Edificio Municipal, San Pedro Sac.		4	 
Miércoles 25 de junio	<i>Entrega de notas</i> Entrega de notas a los miembros de la PMT, PM, PNC, Bomberos Municipales para planificar aspectos de seguridad y logística para el concierto programado el día viernes 27 en la Plaza Cívica el cual apoyaré.	Comisaría PNC, Edificio Bomberos Municipales, Oficina PMT y PM. Plaza Cívica,	10	2	
Jueves 26 de junio					
Viernes 27 de junio	<i>Apoyo en "Concierto Grupo Rana"</i>				



**Muni
San Pedro**
con orgullo guatemalteco!

	En apoyo al Síndico II Mynor Navarro, asistí al concierto de Grupo Rana para coordinar algunos aspectos con el Inge. Manuel Ríos y verificar que en el área del Kiosko permanecieran únicamente las personas invitadas al VIP.	“Alejandro Fidel Orozco”, San Pedro Sac.			
	<i>Evento de Elección de T'be Chel Yaya</i> Brindé apoyo a la asociación Tojch'um y al Concejal I Lic. Daniel Alonzo en la elección del Retoño de la Abuela e Identidad Shecana y verificar que en los puestos de comida cumplieran con todos los requisitos.	Plaza Cívica, “Alejandro Fidel Orozco”, San Pedro Sac.			
Domingo 29 de junio			300	300	
Lunes 30 de junio	<i>Asueto “Día del Ejército”</i>				

GRUPOS ATENDIDOS	LUGAR	PARTICIPANTES		ACTIVIDAD
		HOMBRES	MUJERES	
• “Flor Productiva”	“Aldea Santa Teresa, San Pedro Sacatepéquez”		3	Capacitación Social
• “Mujeres de fe”	“Aldea San Isidro Chamac, Caserio Ixhual, San Pedro Sacatepéquez”		14	Capacitación Social en coordinación con “CICAM”
• “Mujeres Emprendedoras Con Visión Al Futuro”	“Aldea Mavil, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos”		11	Capacitación Social en coordinación con “CICAM”
• “Nueva Jerusalén”	“Aldea El Cedro, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos”		13	Capacitación Social
• “Mujeres de fe”	“Aldea San Isidro Chamac, Caserio Ixhual, San Pedro Sacatepéquez”	1	15	Planificación sobre el servicio de evaluación visual e institución “VISUALIZA”

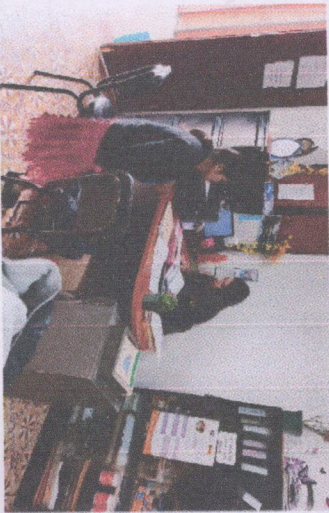
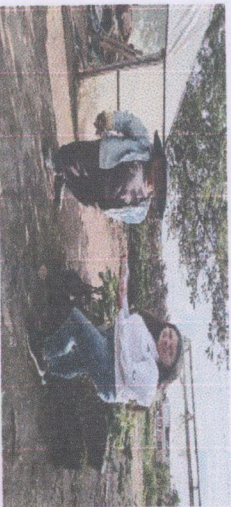
Mónica Mariana López Meléndez
Técnico de la Dirección Municipal de la Mujer

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM
INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2,025

EIES DE TRABAJO:		NOMBRE: BELY ELIZABETH LÓPEZ OROZCO	
MES/AÑO: JUNIO DE 2,025		PUESTO DE TRABAJO: ASISTENTE DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER	
OBJETIVO GENERAL: Asistir a la Dirección Municipal de la Mujer en las diferentes actividades que se llevan a cabo de manera administrativa, contribuyendo de esta manera en el apoyo que se les brinda a las organizaciones de mujeres del área urbana y rural del municipio de San Pedro Sacatepéquez.			
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: ✓ Asistir a personas que nos visitan brindando la orientación necesaria principalmente a las organizaciones de mujeres. ✓ Apoyar a personal de la Dirección Municipal de la mujer en los diferentes trámites administrativos que se requieren. ✓ Apoyo a grupos de mujeres en la creación de grupos sociales.			

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
02/06/2,025	TRABAJO DE OFICINA Atender y brindar información a personas que nos visitan. Atender llamadas telefónicas y revisar los diferentes grupos de los cursos de la DMM. Redacción de oficios, Entrega de oficios. Recepción de informes y traslado del mismo Impresión de informes. Archivar los documentos ingresados y enviados de la DMM	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.		5	
03/06/2,025	TRABAJO DE OFICINA Atender y brindar información a personas que nos visitan. Asistir a la Directora de la DMM Atender llamadas telefónicas y revisar los diferentes grupos de los cursos de la DMM. Redacción de oficios. Entrega de oficios. Inscribir a personas en atención psicológica. Archivar los documentos ingresados y enviados de la DMM	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.		8	

	TRABAJO DE OFICINA Atender y brindar información a personas que nos visitan. Asistir a la Directora de la DMM Atender llamadas telefónicas y revisar los diferentes grupos de los cursos de la DMM. Redacción de oficios. Entrega de oficios. Inscribir a personas en atención psicológica. Archivar los documentos ingresados y enviados de la DMM	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.	6	
10/06/2,025	TRABAJO DE OFICINA Atender y brindar información a personas que nos visitan. Asistir a la Directora de la DMM Atender llamadas telefónicas y revisar los diferentes grupos de los cursos de la DMM. Redacción de oficios. Entrega de oficios. Inscribir a personas en atención psicológica. Archivar los documentos ingresados y enviados de la DMM.	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.	7	
11/06/2,025	TRABAJO DE OFICINA Atender y brindar información a personas que nos visitan. Asistir a la Directora de la DMM Atender llamadas telefónicas y revisar los diferentes grupos de los cursos de la DMM. Redacción de oficios. Entrega de oficios. Inscribir a personas en atención psicológica. Archivar los documentos ingresados y enviados de la DMM	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.	9	
12/06/2025	TRABAJO DE OFICINA Atender y brindar información a personas que nos visitan. Asistir a la Directora de la DMM Atender llamadas telefónicas y revisar los diferentes grupos de los cursos de la DMM. Redacción de oficios. Entrega de oficios. Inscribir a personas en atención psicológica. Archivar los documentos ingresados y enviados de la DMM	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.	5	

19/06/2025	TRABAJO DE OFICINA Atender y brindar información a personas que nos visitan. Asistir a la Directora de la DMM Atender llamadas telefónicas y revisar los diferentes grupos de los cursos de la DMM. Redacción de oficios. Entrega de oficios. Inscribir a personas en atención psicológica. Archivar los documentos ingresados y enviados de la DMM	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.	3	
20/06/2025	TRABAJO DE OFICINA Atender y brindar información a personas que nos visitan. Asistir a la Directora de la DMM. Atender llamadas telefónicas y revisar los diferentes grupos de los cursos de la DMM. Redacción de oficios. Entrega de oficios. Elaboración de agenda semanal Recepción e impresión de agendas de los compañeros de la DMM Entrega de agendas de la próxima semana del personal.	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.	4	
23/06/2025	TRABAJO DE OFICINA Se recibió papelería para la inscripción del curso de cocina para el segundo semestre del año. Atender y brindar información a personas que nos visitan. Se apoyó en empacar pan el cual será entregado en los diferentes cantones del Municipio por celebración de la feria juniana.	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.	15	
24/06/2025	TRABAJO DE OFICINA Atender a personas que nos visitan en la DMM Se recibió papelería para la inscripción del curso de cocina para el segundo semestre del año. Se llevó a cabo la entrega de pan en la calzada independencia y en el gallo rojo del municipio de San Pedro Sacatepéquez.	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS. CALZADA INDEPENDENCIA	10	



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos de 07 julio del 2,025
Oficio No.119-2,02
Ref. jlvf.

Natali Orozco López
Encargada de Acceso a la Información Pública.

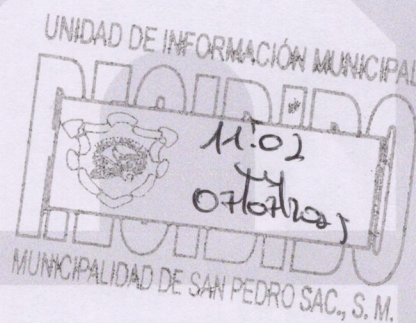
Es de mi más alto agrado saludarla por medio de la presente, deseándole todo tipo de éxitos en las diversas actividades que realiza, contribuyendo de esta manera al desarrollo integral del municipio de San Pedro Sac.

El motivo de la presente es para hacer entrega del Informe correspondiente al mes de junio del año 2025 de la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para que las acciones que se hallan realizado sea presentado.

Por la atención a la presente, me es grato suscribirme.

Atentamente,

P.E.M. Jandy Larissa Velásquez Fuentes.
Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-DIMUSAN-



Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ,
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.

**INFORME DE ACTIVIDADES
DE LA DIRECCION MUNICIPAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL.
-DIMUSAN-**

JANDY LARISSA VELÁSQUEZ FUENTES

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



I. Parte informativa:

DIRECCION MUNICIPAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL.

-DIMUSAN-

Municipio:	San Pedro Sacatepéquez.
Departamento:	San Marcos.
Asistente DIMUSAN:	PEM. Jandy Larissa Velásquez Fuentes.
Presidente de la Comisión de SALUD	Arq. Eber Fuentes. Sindico 1º. Municipal
Informes de Actividades:	junio de 2,025.

II. Introducción:

La salud es uno de los derechos fundamentales porque de éste dependa vida plena y digna. Está garantizado en la Constitución Política de la República de Guatemala, el código de salud, tratados y convenios internacionales.

La obligatoriedad del Estado de proveer salud a toda la población se expresa en los artículos 93, 94 y 95 de la Constitución Política. Por su carácter integral, la salud debe ser incluyente, gratuita y equitativa, sin hacer distinción por nivel socioeconómico, credo, origen étnico, género, preferencias u opciones libremente elegidas por las personas o sus condiciones objetivas de vida.

Comprender que la salud no es sólo la ausencia de enfermedades, implica considerar “la condición de desarrollo humano que cada individuo debe cuidar y conservar”, por lo que los gobiernos están en la obligación de crear las condiciones para que sea posible ese cuidado y conservación. El Estado debe ser garante del derecho a la salud de la población, las instituciones responsables tienen la obligación de brindar acceso a servicios de recuperación y rehabilitación de la salud en beneficio de la niñez de la casco urbano y rural del municipio de San Pedro Sacatepéquez, del departamento de San Marcos.

III. Justificación:

Aquí se establecen procedimientos de planificación técnica en coordinación entre instituciones con presencia en el municipio organizaciones no gubernamentales e instituciones internacionales vinculadas con la seguridad alimentaria y nutricional para realizar acciones integrables y focalizadas que se requieren para mejorar la situación de inseguridad alimentaria y nutricional en la población más pobre del municipio y sus alrededores.

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



IV. Objetivo General:

Priorización de comunidades en riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional, en coordinación con centro de salud.

Objetivos Específicos:

Análisis de información y establecimiento de una sala situacional con enfoque en Seguridad Alimentaria y Nutricional.

Fomentar el cuidado del medio ambiente para garantizar a la población un entorno sano y en condiciones óptimas para el desarrollo de actividades familiares.

Combatir la desnutrición en la población, principalmente en la niñez.
Promover y/o fomentar alianzas interinstitucionales.

VIII. EJES DE TRABAJO:

V. Eje 1. Disponibilidad de alimentos

VI. Eje 2. Acceso a Alimentos

VII. Eje 3. Consumo de Alimentos

IX. Eje 4. Utilización y Aprovechamiento Biológico de alimentos.

X. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

a. VISIÓN.

Ser un municipio comprometido a velar por el bienestar de la población, promover la soberanía alimentaria de las comunidades, especialmente en las más vulnerables, alcanzando su máximo potencial, basado en una seguridad alimentaria y nutricional sostenible para el logro de una vida plena y productiva.

b. MISIÓN.

Brindar servicios oportunos, coordinar, integrar y monitorear toda intervención de Salud y seguridad alimentaria y nutricional que se desarrolle en el municipio, para optimizar los esfuerzos y recursos, con el fin de lograr un mayor impacto en la población.

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt

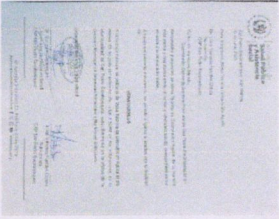
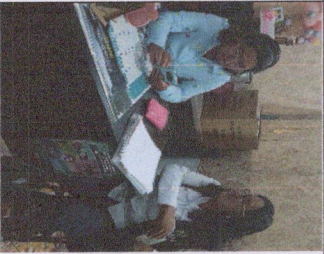


Muni
San Pedro
con todos humanos!



Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional

INFORME DEL MES DE JUNIO 2025

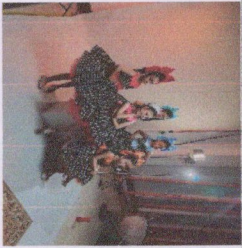
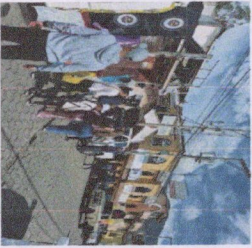
No.	FECHA	ACTIVIDAD	DESARROLLO	FOTOGRAFIAS	PERSONAS ATENDIDAS	CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES
01	Lunes 02-06-25	Trabajo de oficina	Se realizó la planificación				
02	Martes 03-06-25	Trabajo de oficina	Se realiza la reunión de mesa técnica en las instalaciones de la municipalidad para presentar casos con D.A Se realiza la visita en Acredicom, para la verificación de patrocinadores para la actividad de Valle.				



**Muni
San Pedro**
con orgullo humano!



Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional

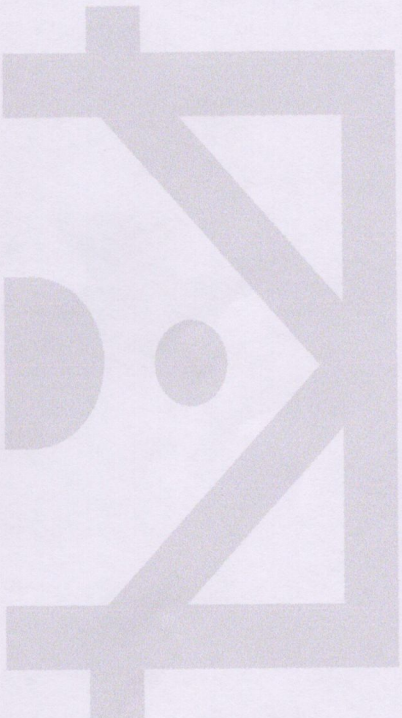
03	Miércoles 04-06-25	Actividad de feria.	Se realiza la sesión de fotos de las niñas aspirantes a florecita de retama en el estudio fotográfico.			
04	Jueves 05-06-25	Actividad de feria.	Se apoya en la colocación de pegar vidrio por parte de los practicantes en esfera para actividad de florecita de retama.			
05	Viernes 06-06-25	Actividad de feria.	Se realiza la actividad de desfile de las niñas aspirantes a florecita de retama, la cual comienza a un costado del estadio municipal y finalizando en el parque central.			



**Muni
San Pedro**
con vociferio humano!



06	Lunes 09-06-25	Actividad de feria.	Se realiza ensayo con las niñas aspirantes a florecita de retama en las instalaciones de la municipalidad			
07	Martes 10-06-25	Actividad de feria.	Se realiza la verificación de premios para florecita de retama. Reunión con la delegada de SESAN para actividades del mes de junio			
08	Miércoles 11-06-25	Actividad de feria.	Se realiza el apoyo a la comisión de florecita de retama con un programa televisivo por canal 4 TV.			





**Muni
San Pedro**
con registro humano!



Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional

09	Jueves 12-06-25	Actividad de feria.	Actividades de recoger regalos, apoyo en el ensayo de las señoritas Valle de la Esmeralda en las instalaciones de la Municipalidad.			
10	Viernes 13-06-25	Actividad de feria.	Elección de investidura de señorita Niña Florecita de retama en las instalaciones del Salón José Luis Juárez Romeo.			
11	Lunes 16-06-25	Actividad de feria.	Inicio de concentración a las señoritas del 16 al 20 de junio. Se realiza la recepción de las señoritas aspirantes a Valle de la Esmeralda en la Plaza San Miguel			



**Muni
San Pedro**
con vociferio humano!



Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional

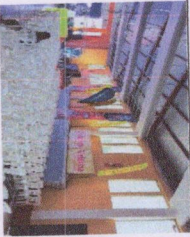
			Seguidamente a la recepción a en las instalaciones de Pradera en Tejuila.				
12	Martes 17-06-25	Actividad de feria.	Se realiza la recepción de las señoritas en las instalaciones del Hotel, recepción en el gimnasio TANOS Sport, entrevista en canal 22, vista a LILIASN MAKE Studio. Y Visita a Elektra patrocinador oficial del Evento.				
13	Miércoles 18-06-25	Actividad de feria.	Se realiza la sesión de fotos con las señoritas aspirantes a valle de la esmeralda, se visita a patrocinadores. Se realiza entrevista en canal 4 de la				



**Muni
San Pedro**
con vosotras sumamos!



Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional

			noche a las señoritas.				
14	Jueves 19-06-25	Actividad de feria.	Se realizó el recorrido de desfile de candidatas en carrosas, para finalizar en balneario agua tibia en traje de baño con un mensaje de cada una de las señoritas.				
15	Viernes 20-06-25	Actividad de feria.	Elección e investidura de la señorita Valle de la Esmeralda 2025. Y finalización de la concentración de las señoritas participantes.				
16	Lunes 23-06-25	Trabajo de oficina	Archivo de papelерías. Orden del trabajo de oficina Realización de notas para				



**Muni
San Pedro**
con valores humanos!



Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional

			actividades de DIMUSAN.					
17	Martes 24-06-25	Actividad de feria.	Se participó en el desfile inaugural de la feria saliendo de la calle siriacó soto finalizando en el parque central, posterior se acompaña a la iglesia y finalizo con el almuerzo.					
18	Miércoles 25-06-25	Trabajo de oficina	Realización de informe de actividades.					
19	Jueves 26-06-25	Trabajo de oficina	Archivo de documentos recibidos.					
20	Viernes 27-06-25	AZUETO	AZUETO	AZUETO	AZUETO	AZUETO	AZUETO	
21	Lunes 30-06-25	AZUETO	AZUETO	AZUETO	AZUETO	AZUETO	AZUETO	



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

INFORME MENSUAL DE JUNIO 2,025

COMISION DE FOMENTO ECONOMICO TURISMO Y RECURSOS NATURALES

NOMBRE DE LA OFICINA: Departamento de Áreas Protegidas y Bosques Municipales

JEFE DE DEPENDENCIA: Ing. Marco Antonio Fuentes Gonzalez

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032

- Adaptación y mitigación frente al cambio climático.

EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA

- Mantenimiento y vigilancia del Parque Regional Municipal Quetzalí y Ejecución del plan del cuidado del pinabete.
- Mantenimiento de áreas verdes del municipio.
- Seguimiento a actividades del vivero municipal.
- Actividades de gabinete y oficina.

OBJETIVO DEL AÑO:

- Coordinar con los guarda recursos y personal que se contrato temporalmente el cuidado de las áreas o rodales que tienen pinabete, como también con las instancias de gobierno INAB, CONAP, PNC y BRIGADA DE OPERACIONES DE MONTAÑA, el cuidado del Área Protegida.
- Dar mantenimiento a las principales calles y parques que serán transitados con mayor afluencia por las festividades de fin de año.
- Cosecha y secado de semilla de coníferas para la producción forestal del año 2025 actividades de reforestaciones y otros.
- Realizar informes y gestiones correspondientes al cierre del año.



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
Teléfono: 77601017
dmpmunisanpedrosac@gmail.com

DESCRIPCION DEL QUE HACER DE LA OFICINA.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES MARZO	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una foto por actividad
		MUJERES CANTIDAD	HOMBRES CANTIDAD	
Mantenimiento y limpieza de áreas verdes del municipio de San Pedro Sacatepequez.	Salón Usos Múltiples, Mosquito, Plaza Cívica, Calzada Valle de la Esmeralda, etc.	1	3	 



Realización de licencia de consumo familiar dese solicitud, visita técnica, informe técnico, resolución y orden de pago.	Mavil, Zona 1, San José Caben, mosquito, chamac, Santa Teresa.	1		
Participación en concurso de murales ambientales y Capacitación Ambiental en el Instituto de Corral Grande	Instituto de Corral Grande	30	15	 
Desarrollo de muestreo de capacidad de uso de la tierra en bosque 1 en coordinación con el INAB y Colegio de Ingenieros agronomos de	Parque Regional Municipal Quetzalí.		20	



San Marcos				
Coordinación actividades de reforestación y habilitación de camino para el acceso de plantas con COCODE de San Andres Chapil.	Auxiliatura San Andres Chapil.	1	20	
Supervisión y auditoria de los trabajos realizados en oficina y campo sobre las Licencias de consumos familiares que se emiten por medio de la oficina	Municipalidad de San Pedro Sacatepequez. San José Caben Tonalá.	4	1	
Reforestación Mavil, San Andres Chapil, Escuelita de Piedra Grande,	Municipalidad de San Pedro Sacatepequez.	15	35	



**Muni
San Pedro**
con todos humanos

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

INEBOO, COFETAR, etc.				   
--------------------------	--	--	--	---



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
Teléfono: 77601017
dmprmunisanpedrosac@gmail.com

Donación de árboles a la población y comunitarios con el apoyo de empresarios forestales y INAB.	Cantón el mosquito.	20	70	
Están de educación ambiental y donación de árboles con el apoyo de INAB.	Calle real.	178	199	

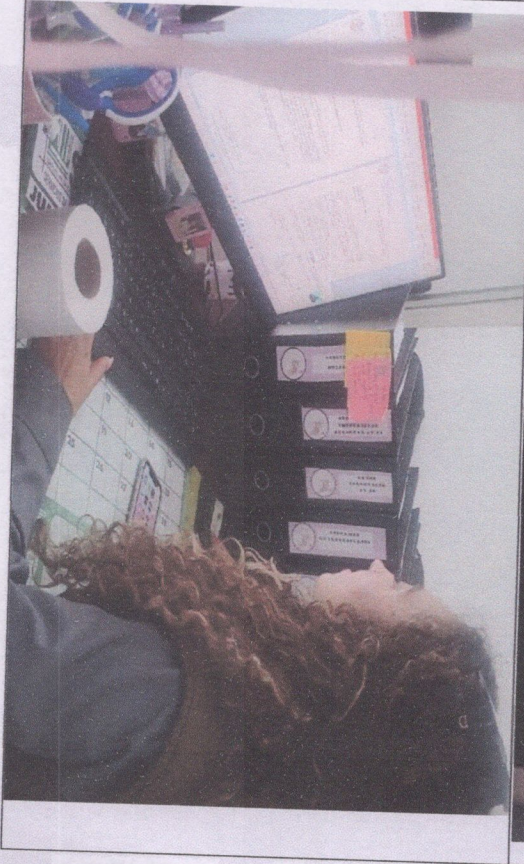


**Muni
San Pedro**
con logro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisancpedrosac@gmail.com

COMUDE	Cancha 29 de junio.	15	30	
Trabajo de oficina	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	0	1	



**Muni
San Pedro**
con voz te humanas

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Reunión con Recursos Humanos y personal de DAPMA-BM	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	1	4	
Actividad del día de la sheca	Plaza cívica	6	10	



**Muni
San Pedro**
con vociferos humanos

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Apoyo en el adorno para el día de la sheca	Plaza cívica	6	10	
Capacitación Ambiental a los alumnos de Piedra Grande.	Piedra Grande	45	55	

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN - DMP-
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

 www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con registro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Realización de brecha para camino y poder trasladar la planta al bosque II.	Parque Regional Municipal Quetzalí.	1	18		
Trasplante de ciprés 5000 plantas, Acimatización de alisos y poda de raíz 1500	Parque Regional Municipal Quetzalí.	1	3		

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

 www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con valores humanos

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
Teléfono: 77601017
dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Lanzamiento del Día de la sheca.	Restaurante La Esfera	6	10	



FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA
MARCO ANTONIO FUENTES GONZALEZ
5691-3260

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos
07 de julio del 2025

Señores:
Acceso a la Información Pública Municipal
Municipalidad Sampedrana
Presente.

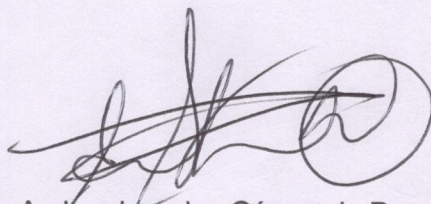
Respetables Señores:

De manera atenta y respetuosa me dirijo hacia ustedes, deseándoles lo mejor de los éxitos en sus labores diarias y administrativas.

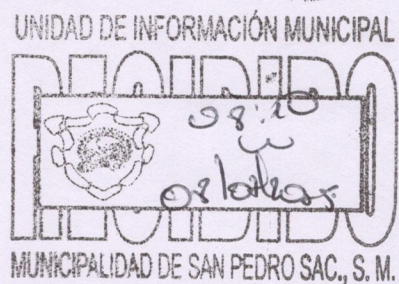
El motivo de la presente es hacerle entrega de **INFORME** de labores realizadas durante el mes de **JUNIO** del año **2,025**, desempeñando el cargo de **INSPECTOR DE COBROS MUNICIPALES**, dando cumplimiento al Acuerdo de Alcaldía Municipal de fecha 9 de Agosto del año dos mil veintitrés en forma **IMPRESA...**

al agradecerle de antemano su comprensión y atención, me suscribo de ustedes,

Respetuosamente,



Andrea Lourdes Gómez de Paz
Inspectora de Cobros de Piso de Plaza





**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SAC. SAN MARCOS

NOMBRE: Andrea Lourdes Gómez de Paz

PUESTO O CARGO: Inspector de Cobros

INFORME DE ACTIVIDADES

MES: JUNIO AÑO: 2,025

A. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

No.	ACTIVIDAD Y/O FUNCIÓN	LUGAR O EVENTO	FECHA	NO. DE SERIE	MONTO	OTRAS ACTIVIDADES Y/O OBSERVACIONES
1	PARQUEO MUNICIPAL SOTANO	PLAZA CÍVICA	02/06/2,025	014301-014305	Q25.00	
2	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CÍVICA	02/06/2,025	016701-016740	Q80.00	
3	BAÑOS ALA NORTE	MERCADO NUEVA TERMINAL	02/06/2,025	022501-022600	Q150.00	
4	BAÑOS ALA SUR	MERCADO NUEVA TERMINAL	02/06/2,025	022101-022200	Q150.00	
5	SALIDA DE CAMIONETAS	MERCADO NUEVA TERMINAL	02/06/2,025	027001-027061	Q495.00	Personal Rotativo Policía Municipal
6	PISO DE PLAZA, CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	02/06/2,025	019301-019201	Q400.00 E.B.	
7	PISO DE PLAZA, CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	02/06/2,025	020301-020201 020401-020500	Q600.00 E.B.	
8	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	02/06/2,025	027701-027735	Q210.00	
9	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.1	02/06/2,025	018901-019000	Q100.00	
10	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	02/06/2,025	017201-017300	Q100.00	
11	BAÑOS TERCER NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	02/06/2,025	028101-028120	Q20.00	
12	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITA	02/06/2,025	024201-024255	Q55.00	



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

13	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	02/06/2,025	023748-023800	Q153.00	
14	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CÍVICA	03/06/2,025	029701-029725	Q50.00	
15	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	03/06/2,025	027754-027758	Q50.00	Personal Rotativo Policía Municipal
16	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	03/06/2,025	028601-028700	Q516.00	
17	BAÑOS ALA NORTE	MERCADO NUEVA TERMINAL	03/06/2,025	022301-022400	Q150.00	
18	BAÑOS ALA SUR	MERCADO NUEVA TERMINAL	03/06/2,025	022901-02300	Q150.00	
19	PISO DE PLAZA, CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	03/06/2,025	033101 033001-033100	Q400.00 E.B	
20	PISO DE PLAZA PM	CENTRO Y ALREDEDORES DE LA CIUDAD	03/06/2,025	031401-031426	Q410.00	Personal Rotativo Policía Municipal
21	BAÑOS SEGUNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.1	03/06/2,025	029101-029160	Q60.00	
22	PISO DE PLAZA, CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	03/06/2,025	020901-021000	Q200.00 E.B	
23	PISO DE PLAZA, CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	03/06/2,025	033501-033600	Q200.00 E.B	
24	BAÑOS A UN COSTADO DEL ESTADIO	ESTADIO MUNICIPAL	03/06/2,025	013401-013430	Q60.00	
25	PARQUEO QUINTA CALLE	ZONA 1	03/06/2,025	027848-037893	Q300.00	Personal Rotativo Policía Municipal
26	PARQUEO SÉPTIMA AVENIDA	ZONA 1	03/06/2,025	031501-031546	Q275.00	Personal Rotativo Policía Municipal
27	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITA	03/06/2,025	030801-030910	Q120.00	
28	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	03/06/2,025	024101-024350	Q150.00	
29	PISO DE PLAZA PM	CENTRO Y ALREDEDORES DE LA CIUDAD	04/06/2,025	031481-031483	Q40.00	Personal Rotativo Policía Municipal
30	PARQUEO SÓTANO MUNICIPAL	PLAZA CÍVICA	04/06/2,025	031901-031905	Q25.00	
31	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	04/06/2,025	031636-031640	Q25.00	Personal Rotativo Policía Municipal
32	PRQUEO QUINTA CALLE	ZONA 1	04/06/2,025	036801-036821	Q25.00	Personal Rotativo Policía Municipal



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

33	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	04/06/2,025	015201-015300	Q140.00	
34	SALIDA DE CAMIONETAS	MERCADO NUEVA TERMINAL	04/06/2,025	027301-027328	Q402.00	Personal Rotativo Policía Municipal
37	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	04/06/2,025	032201-033000	Q139.00	
38	BAÑOS ALA SUR	MERCADO NUEVA TERMINAL	04/06/2,025	022801-022900	Q150.00	
39	BAÑOS ALA NORTE	MERCADO NUEVA TERMINAL	04/06/2,025	034001-034100	Q150.00	
40	PISO DE PLAZA,CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	04/06/2,025	034301-034400	Q200.00	
41	PISO DE PLAZA, CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	04/06/2,025	035001-035000	Q200.00	
42	PISO DE PLAZA, CC.2	CENTRO DE A CIUDAD	04/06/2,025	036101-036180	Q200.00	
43	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CÍVICA	04/06/2,025	036101-036180	Q160.00	
44	BAÑOS A UN COSTADO DEL ESTADIO	ESTADIO MUNICIPAL	04/06/2,025	013431-013450	Q40.00	
45	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITA	04/06/2,025	036501-036565	Q65.00	
46	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	04/06/2,025	038701-038750	Q50.00	
47	BAÑOS TERCER NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	04/06/2,025	028301-028365	Q65.00	
48	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	04/06/2,025	024361-036700	Q140.00	
49	PARQUEO QUINTA CALLE	ZONA 1	05/06/2,025	036887-036900	Q70.00	Personal Rotativo Policía Municipal
	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CÍVICA	05/06/2,025	036401-036415	Q30.00	
50	PARQUEO SÉPTIMA AVENIDA	ZONA 1	05/06/2,025	037151-037157	Q55.00	Personal Rotativo Policía Municipal
51	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	05/06/2,025	038301-038400	Q516.00	
52	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	05/06/2,025	037701-037800	Q526.00	
53	SALIDA DE CAMIONETAS	MERCADO NUEVA TERMINAL	05/06/2,025	032201-032300	Q540.00	Personal Rotativo Policía Municipal



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

54	BAÑOS ALA NORTE	MERCADO NUEVA TERMINAL	05/06/2,025	031301-033501	Q600.00	
55	BAÑOS ALA SUR	MERCADO NUEVA TERMINAL	05/06/2,025	035401-041801	Q450.00	
56	PISO DE PLAZA, CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	05/06/2,025	033801-033900	Q200.00	
57	PISO DE PLAZA,CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	05/06/2,025	033301-033201	Q400.00	
58	PSIO DE PLAZA,CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	05/06/2,025	034601-034201	Q400.00	
58	BAÑOS SEGUNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO,2	05/06/2,025	043401	Q100.00	
59	PARQUEO QUINTA CALLE	ZONA 1	05/06/2,025	043201-043236	Q150.00	Personal Rotativo Policía Municipal
60	BAÑOS A UN COSTADO DEL ESTADIO	ESTADIO MUNICIPAL	05/06/2,025	013451-013465	Q30.00	
61	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITA	05/06/2,025	041201-041255	Q55.00	
63	PARQUEO MUNICIPAL SÓTANO	PLAZA CÍVICA	05/06/2,025	037201-032701	Q1,895.00	
64	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CÍVICA	09/06/2,025	052601-052700	Q200.00	
65	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	09/06/2,025	046151-046159	Q45.00	Personal Rotativo Policía Municipal
66	PARQUEO SÉPTIMA AVENIDA	ZONA 1	09/06/2,025	047934-047276	Q45.00	Personal Rotativo Policía Municipal
67	BAÑOS ALA NORTE	MERCADO NUEVA TERMINAL	09/06/2,025	057601-057700	Q150.00	
68	SALIDA DE CAMIONETAS	MERCADO NUEVA TERMINAL	09/06/2,025	044801-04444	Q300.00	Personal Rotativo Policía Municipal
69	BAÑOS ALA SUR	MERCADO NUEVA TERMINAL	09/06/2,025	057101-057200	Q150.00	
72	PISO DE PLAZA,CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	09/06/2,025	040401-040901	Q600.00	
73	PISO DE PLAZA,CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	09/06/2,025	039301-045001	Q400.00	
74	PISO DE PLAZA,CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	09/06/2,025	049351-049820	Q400.00	
75	PARQUEO QUINTA CALLE	ZONA 1	09/06/2,025	048701-048800	Q215.00	Personal Rotativo Policía Municipal
76	PARQUEO MUNICIPAL SÓTANO	PLAZA CÍVICA	09/06/2,025	013476-013500	Q845.00	



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

77	BAÑOS A UN COSTADO DEL ESTADIO	ESTADIO MUNICIPAL	09/06/2,025	056501-056563	Q50.00	
78	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITA	09/06/2,025	056601-056610	Q63.00	
79	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	09/06/2,025	056610	Q10.00	
80	BAÑOS PLAZA CIVICA	PLAZA CÍVICA	10/06/2,025	062001-062100	Q60.00	
81	PARQUEO MUNICIPAL SÓTANO	PLAZA CÍVICA	10/06/2,025	059601 059501-059506	Q30.00	
82	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	10/06/2,025	059022-059030	Q45.00	Personal Rotativo Policía Municipal
83	PARQUEO SÉPTIMA AVENIDA	ZONA 1	10/06/2,025	062601-062615	Q75.00	Personal Rotativo Policía Municipal
84	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	10/06/2,025	059201-059300	Q476.00	
85	BAÑOS ALA SUR	MERCADO NUEVA TERMINAL	10/06/2,025	057501-057400	Q150.00	
86	SALIDA DE CAMIONETAS	MERCADO NUEVA TERMINAL	10/06/2,025	058701-058733	Q283.00	Personal Rotativo Policía Municipal
87	BAÑOS ALA NORTE	MERCADO NUEVA TERMINAL	10/06/2,025	057801-57900	Q150.00	
88	PISO DE PLAZA,CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	10/06/2,025	053801-053900	Q200.00	
89	PISO DE PLAZA,CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	10/06/2,025	053001-053100	Q200.00	
90	PISO DE PLAZA,CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	10/06/2,025	039401-039500	Q200.00	
91	PARQUEO QUINTA CALLE	ZONA 1	10/06/2,025	059804-059852	Q340.00	Personal Rotativo Policía Municipal
92	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.1	10/06/2,025	050801-050820	Q20.00	
93	BAÑOS A UN COSTADO DEL ESTTADIO	ESTADIO MUNICIPAL	10/06/2,025	049901-049910	Q20.00	
94	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	10/06/2,025	060901-061001	Q200.00	
95	BAÑOS TERCER NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	10/06/2,025	062701-062800	Q100.00	
96	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITAA	10/06/2,025	061801-061830	Q30.00	
97	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	10/06/2,025	056626-056801	Q125.00	



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

98	BAÑOS SEGUNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.1	11/06/2,025	051001-051010	Q10.00	
99	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CÍVICA	11/06/2,025	062401-062410	Q20.00	
100	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	11/06/2,025	062581-062584	Q20.00	Personal Rotativo Policía Municipal
101	PARQUEO SÉPTIMA AVENIDA	ZONA 1	11/06/2,025	064215-064231	Q80.00	Personal Rotativo Policía Municipal
102	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	11/06/2,025	063601-063700	Q416.00	
103	SALIDA DE CAMIONETAS	MERCADO NUEVA TERMINAL	11/06/2,025	048459-048476	Q165.00	Personal Rotativo Policía Municipal
104	BAÑOS ALA NORTE	MERCADO NUEVA TERMINAL	11/06/2,025	061601-061700	Q150.00	
105	BAÑOS ALA SUR	MERCADO NUEVA TERMINAL	11/06/2,025	061701-061800	Q150.00	
106	PISO DE PLAZA,CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	11/06/2,025	053290 053301-053101	Q600.00	
107	PISO DE PLAZA,CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	11/06/2,025	040501-053501	Q400.00	
108	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITA	11/06/2,025	058610-056900	Q52.00	
109	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	11/06/2,025	061830-061873	Q44.00	
110	BAÑOS A UN COSTADO DEL ESTADIO	ESTADIO MUNICIPAL	11/06/2,025	049911-049925	Q30.00	
111	BAÑOS SEGUNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	11/06/2,025	061201-061300	Q100.00	
112	BAÑOS TERCER NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	11/06/2,025	062801-062900	Q100.00	
113	PARQUEO SOTANO MUNICIPAL	PLAZA CÍVICA	11/06/2,025	049001-063201	Q1,690.00	
114	PARQUEO SÉPTIMA AVENIDA	ZONA 1	12/06/2,025	065624-065633	Q50.00	Personal Rotativo Policía Municipal
115	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	12/06/2,025	066644-066653	Q50.00	Personal Rotativo Policía Municipal
116	PARQUEO MUNICIPAL	PLAZA CÍVICA	12/06/2,025	066101-066106	Q30.00	
117	PISO DE PLAZA PM	CENTRO Y ALREDEDORES DE LA CIUDAD	12/06/2,025	070801-070806	Q80.00	Personal Rotativo Policía Municipal



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

118	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	12/06/2,025	067501-067600	Q496.00	
119	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	12/06/2,025	066901-067000	Q526.00	
120	BAÑOS ALA NORTE	MERCADO NUEVA TERMINAL	12/06/2,025	068901 065001-068801	Q450.00	
121	BAÑOS ALA SUR	MERCADO NUEVA TERMINAL	12/06/2,025	065101-068401	Q300.00	
122	PISO DE PLAZA,CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	12/06/2,025	054250-054300	Q200.00	
123	PISO DE PLAZA, CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	12/06/2,025	054001-054100	Q200.00	
124	PISO DE PLAZA, CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	12/06/2,025	054301-054400	Q200.00	
125	PISO DE PLAZA, CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	12/06/2,025	053600-053700	Q200.00	
126	PISO DE PLAZA,CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	12/06/2,025	054801-054900	Q200.00	
127	PARQUEO QUINTA CALLE	ZONA 1	12/06/2,025	066531-06666	Q200.00	Personal Rotativo Policía Municipal
128	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CÍVICA	12/06/2,025	070101-070200	Q200.00	
129	BAÑOS A UN COSTADO DEL ESTADIO	ESTADIO MUNICIPAL	12/06/2,025	049926-049950	Q50.00	
130	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	12/06/2,025	061301-061380	Q80.00	
131	BAÑOS TERCER NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	12/06/2,025	060201-060300	Q100.00	
132	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITA	12/06/2,025	070701-070765	Q65.00	
133	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	12/06/2,025	070601-073620	Q20.00	
134	PARQUEO MUNICIPAL SÓTANO	PLAZA CÍVICA	13/06/2,025	076025-076034	Q50.00	
135	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	13/06/2,025	066583-066597	Q50.00	Personal Rotativo Policía Municipal
136	PISO DE PLAZA PM	CENTRO Y ALREDEDORES DE LA CIUDAD	13/06/2,025	065761-065766	Q70.00	Personal Rotativo Policía Municipal
137	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CÍVICA	13/06/2,025	070401-070430	Q60.00	
138	PARQUEO QUINTA CALLE	ZONA 1	13/06/2,025	075044-075058	Q135.00	Personal Rotativo Policía Municipal
139	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	13/06/2,025	067001-067100	Q416.00	



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

140	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	13/06/2,025	067601-067700	Q398.00	
141	SALIDA DE CAMIONETAS	MERCADO NUEVA TERMINAL	13/06/2,025	058901-058947	Q335.00	Personal Rotativo Policía Municipal
142	BAÑOS ALA NORTE	MERCADO NUEVA TERMINAL	13/06/2,025	069301-069400	Q150.00	
143	BAÑOS ALA SUR	MERCADO NUEVA TERMINAL	13/06/2,025	069501-069600	Q150.00	
144	PISO DE PLAZA, CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	13/06/2,025	073101-073200	Q200.00	
145	PISO DE PLAZA, CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	13/06/2,025	054901-055000	Q200.00	
146	PISO DE PLAZA, CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	13/06/2,025	074001-074100	Q200.00	
147	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO. 1	13/06/2,025	064701-064601	Q300.00	
148	BAÑOS A UN CISTADO DEL ESTADIO	ESTADIO MUNICIPAL	13/06/2,025	049951-049975	Q50.00	
149	BAÑOS TERCER NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	13/06/2,025	060401-060420	Q20.00	
150	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	13/06/2,025	072401-072470	Q70.00	
151	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITA	13/06/2,025	077501-077535	Q35.00	
152	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	13/06/2,025	070646-077653	Q108.00	
153	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CÍVICA	16/06/2,025	086701-086601	Q200.00	
154	PARQUEO MUNICIPAL SOTANO	PLAZA CÍVICA	16/06/2,025	078501-078504	Q20.00	
155	PARQUEO SEPTIMA AVENIDA	ZONA 1	16/06/2,025	078974-078983	Q50.00	Personal Rotativo Policía Municipal
156	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.1	16/06/2,025	087401-087406	Q50.00	
157	PISO DE PLAZA PM	CENTRO Y ALREDEDORES DE LA CIUDAD	16/06/2,025	081701-081750	Q330.00	Personal Rotativo Policía Municipal
158	PISO DE PLAZA,CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	16/06/2,025	078867-078880	Q200.00	
159	PISO DE PLAZA,CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	16/06/2,025	074501-074600	Q400.00	
160	PISO DE PLAZA,CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	16/06/2,025	054601-054701	Q200.00	



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

161	PISO DE PLAZA, CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	16/06/2,025	086401-074901	Q600.00	
162	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITA	16/06/2,025	083801-083840	Q40.00	
163	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	16/06/2,025	082875.082901	Q126.00	
164	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	17/06/2,025	088791-088800	Q50.00	Personal Rotativo Policía Municipal
165	PISO DE PLAZA PM	CENTRO Y ALREDEDORES DE LA CIUDAD	17/06/2,025	089233-089237	Q70.00	Personal Rotativo Policía Municipal
166	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CÍVICA	17/06/2,025	087001-087086	Q172.00	
167	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	17/06/2,025	088901-089000	Q472.00	
168	BAÑOS ALA SUR	MERCADO NUEVA TERMINAL	17/06/2,025	086001-086100	Q150.00	
169	BAÑOS ALA NORTE	MERCADO NUEVA TERMINAL	17/06/2,025	085901-086100	Q150.00	
170	SALIDA DE CAMIONETAS	MERCADO NUEVA TERMINAL	17/06/2,025	088401-088428	Q142.00	Personal Rotativo Policía Municipal
171	PISO DE PLAZA, CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	17/06/2,025	075801-073900	Q200.00	
172	PISO DE PLAZA, CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	17/06/2,025	084201-084300	Q200.00	
173	PISO DE PLAZA,CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	17/06/2,025	084701-084800	Q200.00	
174	PARQUEO QUINTA CALLE	ZONA 1	17/06/2,025	091601-091700	Q250.000	Personal Rotativo Policía Municipal
175	BAÑOS SEGUNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.1	17/06/2,025	080701-080801	Q200.00	
176	BAÑOS A UN COSTADO DEL ESTADIO	ESTADIO MUNICIPAL	17/06/2,025	082001-082100	Q200.00	
177	PARQUEO MUNICIPAL SÓTANO	PLAZA CÍVICA	17/06/2,025	088272-088101 071761	Q1,595.00	
178	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CIVICA	18/06/2,025	093901-093940	Q80.00	
179	PARQUEO MUNICIPAL SOTANO	PLAZA CÍVICA	18/06/2,025	092001 091900-091915	Q160.00	
180	PARQUEO QUINTCA CALLE	ZONA 1	18/06/2,025	091633-091645	Q85.00	Personal Rotativo Policía Municipal
181	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	18/06/2,025	089277-089291	Q50.00	Personal Rotativo Policía Municipal
182	PARQUEO SEPTIMA AVENIDA	ZONA 1	18/06/2,025	091867-091897	Q190.00	Personal Rotativo Policía Municipal



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

183	PISO DE PLAZA,CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	18/06/2,025	094401-094500	Q200.00 E.B	
184	PISO DE PLAZA,CC.2	CENTRO D ELA CIUDAD	18/06/2,025	075901-074000	Q200.00 E.B.	
185	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CNETRO COMERCIAL NO.1	18/06/2,025	082301-082201	Q200.00	
186	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	18/06/2,025	089501-089600	Q125.00	
187	BAÑOS TERCER NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	18/06/2,025	088001-088015	Q15.00	
188	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITA	18/06/2,025	091501-091570	Q70.00	
189	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	18/06/2,025	083126-083200	Q110.00	
190	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CÍVICA	19/06/2,025	095301-095331	Q60.00	
191	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	19/06/2,025	092801-092900	Q472.00	
192	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	19/06/2,025	092501-092600	Q516.00	
193	SALIDA DE CAMIONETAS	MERCADO NUEVA TERMINAL	19/06/2,025	093001-093100	Q540.00	Personal Rotativo Policía Municipal
194	BAÑOS ALA SUR	MERCADO NUEVA TERMINAL	19/06/2,025	096501-096601	Q300.00	
195	BAÑOS ALA NORTE	MERCADO NUEVA TERMINAL	19/06/2,025	096001-096101 095801	Q600.00	
196	PISO DE PLAZA PM	C ENTRO Y ALREDEDORES DE LA CIUDAD	19/06/2,025	098601-098650	Q475.00	Personal Rotativo Policía Municipal
197	PARQUEO QUINTA CALLE	ZONA 1	19/06/2,025	100901-100924	Q120.00	Personal Rotativo Policía Municipal
198	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	19/06/2,025	089701-089740	Q40.00	
199	BAÑOS TERCER NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	19/06/2,025	088051-088080	Q30.00	
200	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	19/06/2,025	101001-101055	Q95.00	Personal Rotativo Policía Municipal
201	BAÑOS A UN COSTADO DEL ESTADIO	ESTADIO MUNICIPAL	19/06/2,025	080801-080850	Q100.00	



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

202	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.1	19/06/2,025	082601-082501	Q200.00	
203	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	19/06/2,025	099401-099500	Q100.00	
204	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITA	19/06/2,025	099301-099365	Q65.00	
205	PARQUEO SÉPTIMA AVENIDA	ZONA 1	19/06/2,025	101101-101113	Q80.00	Personal Rotativo Policía Municipal
206	PARQUEO MUNICIPAL SÓTANO	PLAZA CÍVICA	19/06/2,025	097201-097373	Q1,650.00	
207	PISO DE PLAZA,CC.2	CENTRO D ELA CIUDAD	20/06/2,025	103901-104000	Q200.00	
208	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	20/06/2,025	107801-107810	Q50.00	
209	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	20/06/2,025	090001-090020	Q20.00	
210	BAÑOS TERCER NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	20/06/2,025	101501-101520	Q20.00	
211	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.1	20/06/2,025	100001-099901	Q200.00	
212	BAÑOS A UN VOSTADO DEL ESTADIO	ESTADIO MUNICIPAL	20/06/2,025	080851-08900	Q100.00	
213	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITA	20/06/2,025	105001-105100	Q100.00	
214	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	20/06/2,025	105401-105405	Q5.00	
215	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CÍVICA	24/06/2,025	110801-118070	Q140.00	
216	PARQUEO MUNICIPAL SÓTANO	PLAZA CÍVICA	24/06/2,025	116201-116207	Q35.00	Personal Rotativo Policía Municipal
217	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	24/06/2,025	108982-108291	Q50.00	Personal Rotativo Policía Municipal
218	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.1	24/06/2,025	111401-111501	Q400.00	
219	BAÑOS A UN COSTADO DEL ESTADIO	ESTADIO MUNICIPAL	24/06/2,025	109801-109900	Q200.00	
220	PARQUEO SÉPTIMA AAVENIDA	ZONA 1	24/06/2,025	106257-106260	Q60.00	Personal Rotativo Policía Municipal
221	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	24/06/2,025	117701-117801	Q100.00	



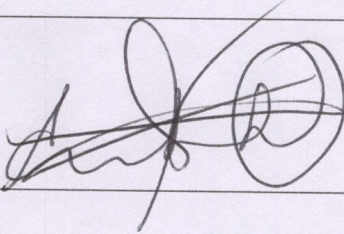
**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

222	BAÑOS TERCER NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	24/06/2,025	117201-117256	Q156.00	
223	BAÑOS ANTIGUA PKACITA	MERCADO LA PLACITA	24/06/2,025	112501-112554	Q54.00	
224	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	24/06/2,025	112801-112901	Q200.00	
225	PISO DE PLAZA PM	CENTRO Y ALREDEDORES DE LA CIUDAD	25/06/2,025	121701-121706	Q30.00	Personal Rotativo Policía Municipal
226	PARQUEO SEXTA CALLE	ZONA 1	25/06/2,025	121801-121804	Q20.00	Personal Rotativo Policía Municipal
227	BAÑOS PLAZA CÍVICA	PLAZA CÍVICA	25/06/2,025	118901-118945	Q90.00	
228	PARQUEO QUINTA CALLE	ZONA 1	25/06/2,025	119220-119230	Q55.00	Personal Rotativo Policía Municipal
229	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	25/06/2,025	108501-108600	Q408.00	
230	BAÑOS ALA NORTE	MERCADO NUEVA TERMINAL	25/06/2,025	113901-114000	Q150.00	
232	SALIDA DE CAMIONETAS	MERCADO NUEVA TERMINAL	25/06/2,025	106901-106946	Q292.00	Personal Rotativo Policía Municipal
233	BAÑOS ALA SUR	MERCADO NUEVA TERMINAL	25/06/2,025	115001-115100	Q150.00	
234	PISO DE PLAZA, CC.2	CENTRO DE LA CIUDAD	25/06/2,025	114701 104801-114600	Q600.00	
235	PISO DE PLAZA, CC.1	CENTRO DE LA CIUDAD	25/06/2,025	114001-114100	Q200.00	
236	BALNEARIO AGUA TIBIA	MAVIL	25/06/2,025	112023-112048	Q266.00	
237	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.1	25/06/2,025	111801-111900	Q100.00	
238	BAÑOS A UN COSTADO DEL ESTADIO	ESTADIO MUNICIPAL	25/06/2,025	119301-119400	Q200.00	
239	PARQUEO. MUNICIPAL SÓTANO	PLAZA CÍVICA	25/06/2,025	119501-119546	Q1,115.00	
240	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	26/06/2,025	108701-108800	Q426.00	
241	PISO DE PLAZA	MERCADO NUEVA TERMINAL	26/06/2,025	119101-119200	Q516.00	
242	BAÑOS ALA NORTE	MERCADO NUEVA TERMINAL	26/06/2,025	121601	Q450.00	



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

243	BAÑOS ALA SUR	MERCADO NUEVA TERMINAL	26/06/2,025	123901-121501	Q300.00	
244	SALIDA DE CAMIONETAS	MERCADO NUEVA TERMINAL	26/06/2,025	125001-125045	Q225.00	Personal Rotativo Policía Municipal
245	PARQUEO MUNICIPAL SÓTANO	PLAZA CÍVICA	26/06/2,025	122201-122300	Q645.00	
246	BAÑOS SEGÚNDO NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	26/06/2,025	131601-131610	Q10.00	
247	BAÑOS TERCER NIVEL	CENTRO COMERCIAL NO.2	26/06/2,025	136301-136340	Q10.00	
248	BAÑOS ANTIGUA PLACITA	MERCADO LA PLACITA	26/06/2,025	122601-122700	Q100.00	
249	BAÑOS ANTIGUA MADRE MONA	MERCADO LA PLACITA	26/06/2,025	124601-124700	Q200.00	

f) 

Sello.

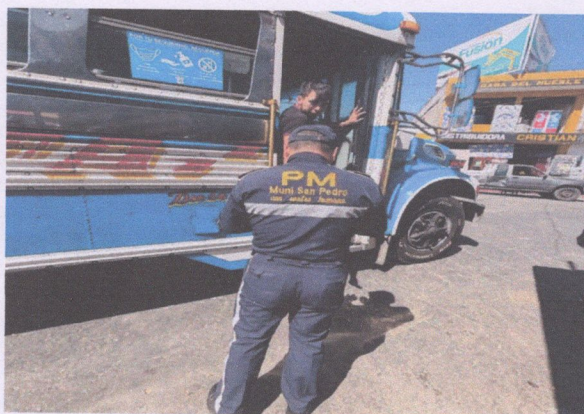




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

A. ANEXOS FOTOGRAFIAS:

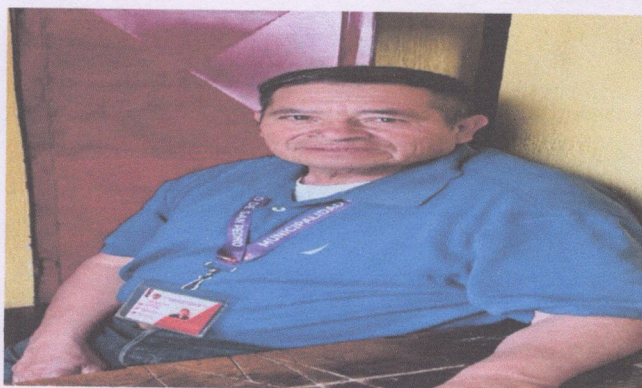
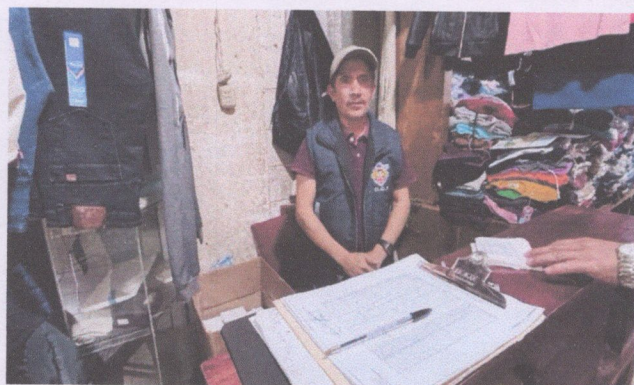
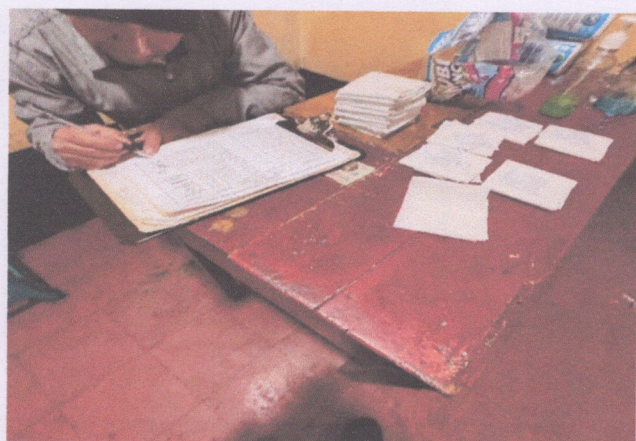
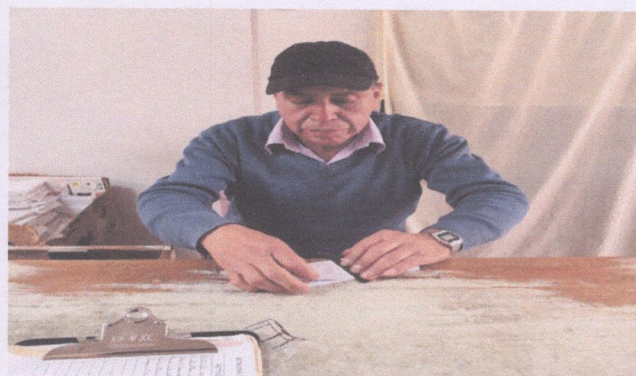
PARQUEOS





**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

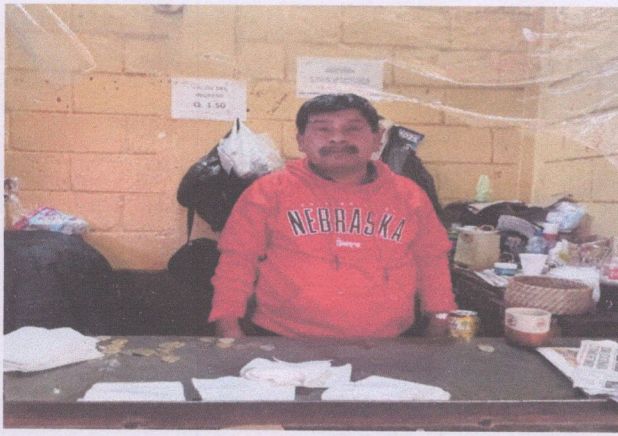
SERVICIO SANITARIO



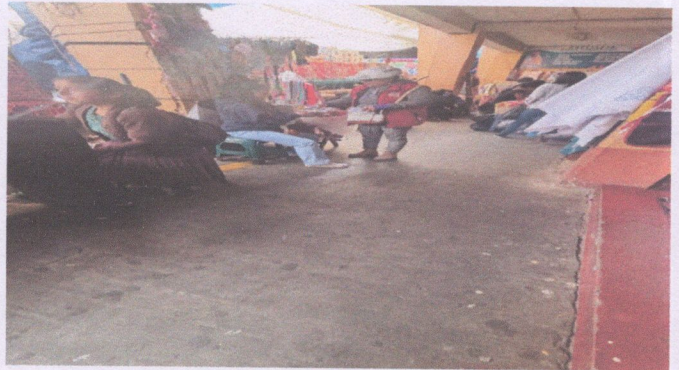
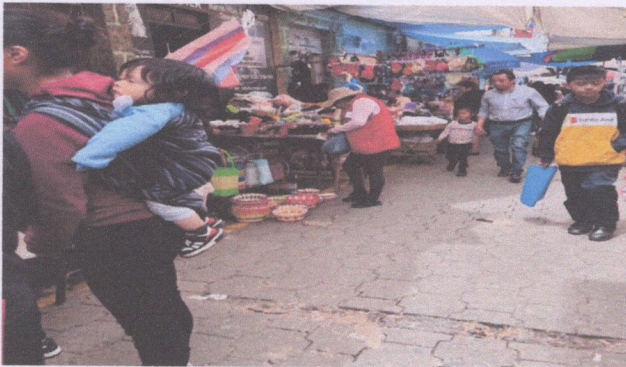
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos
Tel.: +502 77601213 - Extensión 119
dmotsanpedrosacsm@gmail.com
www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

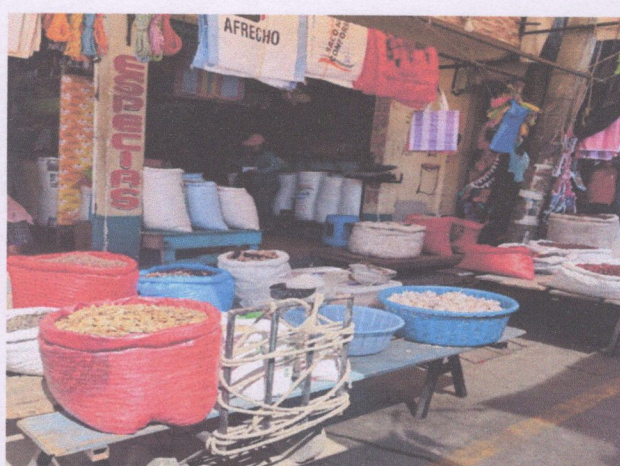
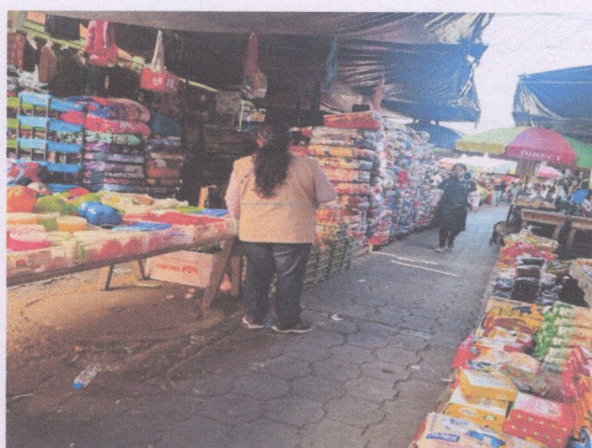


PISO DE PLAZA





**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



OBSERVACIONES:

1. Seguir realizando las auditorías correspondientes semanales por parte de auditoría interna, a lo cual, sea aplicado para todo el personal de cobro, dígame cobradoras de piso de plaza, servicios sanitarios, parqueos y áreas recreativas. en especial, parqueo sótano sea supervisado continuamente.
QUE EL AUDITOR INTERNO REALICE ARQUEO AL COMPAÑERO JOEL FUENTES, DEBIDO QUE EN REPORTES ANTERIORES SE MENCIONABA QUE NO REALIZA CORRECTAMENTE EL COBRO DEL SERVICIO:
 - NO ENTREGA BOLETO
 - EFECTÚA COBRO, Y NO DA EL BOLETO CORRESPONDIENTE AL PRECIO COBRADO.
 - LA HORA DE INGRESO DEL VEHÍCULO ESTÁ SIENDO ALTERADA.
 - SE SATURA EL PARQUEO Y NO SE VE REFLAJADO ESE INGRESO.
2. Se recomienda el abastecimientos de nuevos depósitos que serán de beneficio para los servicios sanitarios, los cuales, no cuentan con suficientes depósitos y, al mismo tiempo ya se encuentran oxidados, causando dificultad para almacenar agua y abastecer el servicio por motivo de picaduras en el material.
3. Tomar en cuenta para mejora de infraestructura en los distintos servicios sanitarios, los cuales presentan dificultades de coladeras, causando que el agua inunde el área de servicio y se dificulta el aseo.



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

4. Tomar en cuenta que en el parqueo de la quinta calle, se pueda mandar nota a los establecimientos de Agencias Way y Banrural, por motivos que no pagan su parqueo causando perdidas diarias de Q100.00 A Q200.00 diarios. Al igual, contar con apoyo de la Policía Municipal de Tránsito.
5. Recomendar que cada administrador de los diferentes mercados acompañen a sus respectivos cobradores para verificar el cobro de piso de plaza.
6. Tambien, tomar en cuenta el cobro de piso de plaza o extracción de basura en el Mercado nueva terminal, debido a que no se cobran ventas ambulantes, causando una perdida de Q150.00 A Q250.00 diarios.
7. SE RECOMIENDA EL ABASTECIMIENTO DE CAPAS, BOTAS O MEDIOS DE SEGUIRDA A COBRADORES, POLICÍAS MUNICIPALES Y OTRAS DEPENDENCIAS QUE REALIZAN LABOR DE CAMPO, POR LA ÉPOCA DE LLUVIA.

B. OBSERVACIONES:

f)

Sello.





**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos. 07 de julio de 2025
Oficio No. 98 /2025
Ref. CARJG/kmbf

P.C. Luis Aroldo Rivera Joaquín
Alcalde Municipal de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted por medio de la presente, deseándole todo tipo de éxitos en las diversas labores administrativas que realiza, contribuyendo de esta manera al desarrollo integral del municipio.

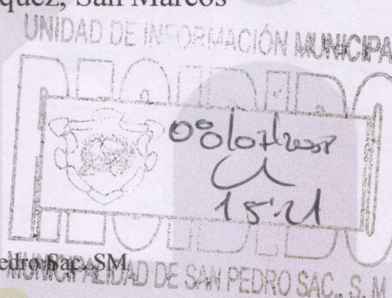
Por medio del presente documento, me permito dirigirme a usted, para hacer entrega en documento adjunto de lo siguiente: Informe mensual del mes de junio, de la Encargada de la Oficina Municipal de Niñez Adolescencia y juventud, Asistente y Maestra de Ingles.

**INFORME DEL MES DE JUNIO DE 2025 DE LAS
ACTIVIDADES REALIZADAS, DEL PERSONAL DE LA OFICINA
MUNICIPAL DE NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD
-OMNAJ-**

Por la atención a la presente me es grato suscribirme.

Atentamente;


Licda. Crisly Annet Del Rosario Juárez González
Encargada Oficina Municipal de Niñez, Adolescencia y Juventud
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos



Cc. Licda. Days Ivonne Orozco Navarro
Presidenta de la Comisión de la Familia, Mujer y Niñez
Concejal 6º. Municipal

Cc. Wilson Idelgar Zaldaña Mérida

Encargado de Recursos de Recursos Humanos de Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, S.M.

Cc. Sta. Nataly Maricela Orozco López

Encargada de la oficina de Acceso a la Información Pública Municipal

Lic. Yenner Alexis Orozco Encargado de Comunicación Social

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt

5/07/2025	OMNAJ PARTIIPA EN REUNION MENSUAL DE COMUDE	CONPCER LAS ACCIONES QUE SE ESTAN LLEVANDO ACABO EN PRO DEL DESARROLLO DE SAN PEDRO SACATEPEQUEZ.	
5/07/2025	OMNAJ Y UNIVET LLEVAN A CABO EL TALLER DENOMINADO EXPLTACION Y TRATA DE PERSONAS CON ESTUDIANTES DEL INSTITUTO BASICO POR COOPERATIVA EN ALDEA SAN JOSE CABEN	INFORMAR A LOS JOVENES Y SEÑORITAS SOBRE LOS RIESGOS A LOS QUE SE EXPONEN AL NO TENER CUIDADO	
6/07/2025	SE LLEVA ACABO COORDINACIÓN, REVISION DEL MATERIAL A UTILIZAR EN EL FESTIVAL 340	INFORMAR, COORDINAR Y LLEVAR ACTIVIADES A LOS NIÑOS DE MANERA GRATUITA	
07/07/2025	OMNAJ COORDINA CON EL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES	APOYAR A LA NIÑEZ EN SU RECREACION, FORMACION Y EDUCACION INCLUSIVA	
9/07/2025	SE LLEVA ACABO REDACCION DE PLANES DE TRABAJO, AGENDAS Y COORDINACIONES E INTERINSTITUCIONAL	REDACTAR E INFORMAR SOBRE LOS AVANCES DE LAS ACTIVIADES PLANIFICADAS	TRABAJO ADMINISTRATIVO
10/07/2025	OMNAJ, UNIVET LLEVA ACABO UN TALLER DENOMINADO LA NIÑEZ Y LAS CAUSAS DE LA TRATA Y EXPLOTACION DE PERSONAS	INFORMAR SOBRE LOS RIESGOS QUE SUFRE LA NIÑEZ A CAUSA DE LA TRATA DE PERSONAS	
11/07/2025	OMNAJ REALIZA TALLER DENOMINADA EMPRENDE CON UNA EDUCACION FINANCIERA	APOYAR Y FORMAR A LA JUVENTUD EN EL AREA DE EMPRENDIMIENTO	

12/07/2025	SE LLEVA ACABO REDACCION DE PLANES DE TRABAJO, AGENDAS Y COORDINACIONES E INTERINSTITUCIONAL	REDACTAR E INFORMAR SOBRE LOS AVANCES DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS	TRABAJO DE OFICINA
13/07/2025	OMNAJ ORDINA DIPLOMADO JOVENES LIDRES DE IMPACTO	FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS A LOS JOVENES SOBRE LA HISTORIA DE GUATEMALA	
15/07/2025	OMNAJ PARTICIPA EN LA CELEBRACION DEL DIA DEL PADRE EN ALDEA SAN ISIDRO CHAMAC	IMPARTIR TEMA SOBRE LA IMPORTANCIA DEL PADRE EN GUATEMALA	
16/07/2025	SE LLEVA ACABO REDACCION DE PLANES DE TRABAJO, AGENDAS Y COORDINACIONES E INTERINSTITUCIONAL	REDACTAR E INFORMAR SOBRE LOS AVANCES DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS	TRABAJO DE OFICINA
17/07/2025	SE LLEVA ACABO REDACCION DE PLANES DE TRABAJO, AGENDAS Y COORDINACIONES E INTERINSTITUCIONAL	REDACTAR E INFORMAR SOBRE LOS AVANCES DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS	TRABAJO DE OFICINA
18/07/2025	REUNION MENSUAL DE JEFES DE DEPENDENCIA, PRESENTARON REGLAMENTO INTERNO	INFORMARNOS A SERCA DEL NUEVO REGLAMENTO AUTORIZADO POR CONCEJO MUNICIPAL	
19/07/2025	SE LLEVA ACABO REDACCION DE PLANES DE TRABAJO, AGENDAS Y COORDINACIONES E INTERINSTITUCIONAL	REDACTAR E INFORMAR SOBRE LOS AVANCES DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS	TRABAJO DE OFICINA

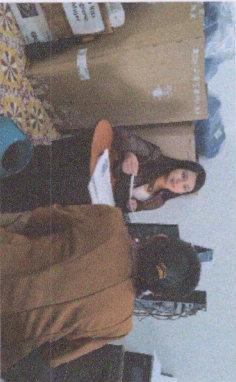
20/07/2025	DIPLOMADO EN GOBERNACION	SE LLEVA ACABO DIPLOMADO CON ACCIONA POR EL CAMBIO	
23/07/2025	OMNAJ COORDINA CON CONJUVE Y JOVENES PROTAGONISTAS	APOYAR A LA NIÑEZ SAMPEDRANA EN EL DESARROLLO DE SUS HABILIDADES Y CAPACIDADES	
24/07/2025	CITA IGSS	CITA MEDICA EN EL IGSS	CITA MEDICA
	TRABAJO DE OFICINA		
27/07/2025	AZUETO FERIA PATRONAL DE SAN PEDRO APOSTOL		
30/07/2025	AZUETO DIA DEL EJERCITO		

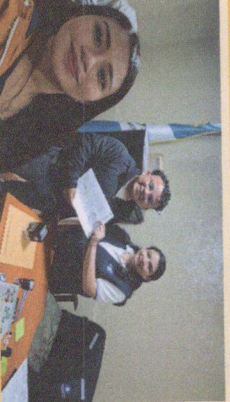
F. _____
CRISLY ANNET DEL ROSARIO JUAREZ GONZALEZ
ENCARGA DE LA OFICINA DE NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD

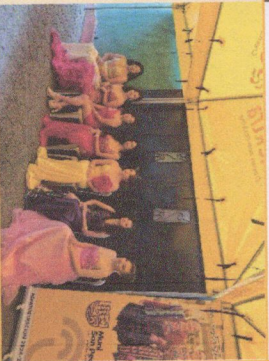
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
OFICINA MUNICIPAL DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD

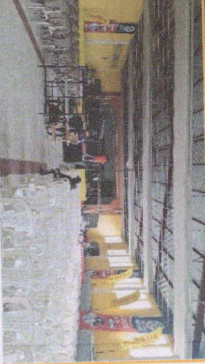
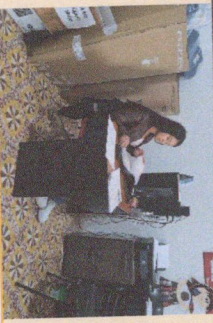
INFORME MENSUAL

EJE DE TRABAJO: CONOCIENDO NUESTRA DIVERSIDAD	NOMBRE: Karen Margoth Bravo Fuentes
MES/AÑO: junio 2025	PUESTO DE TRABAJO: Asistente de la Oficina Municipal de Niñez Adolescencia y Juventud.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	OBJETIVO	FOTOGRAFÍA
LUNES 02/06/2025	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general	
MARTES 03/06/2025	Reunión con Mintrab y diferentes empresas para dar a conocer el proyecto beca Mi Primer empleo	Ayudar a los jóvenes a poder tener una oportunidad laboral formalmente y a poder tener mejor desarrollo en la zona laboral	
MIÉRCOLES 04/06/2025	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general	
JUEVES 05/06/2025	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general	

VIERNES 06/06/2025	Apoyo en las actividades de Turís Go con el instituto CESC	Apoyar a los jóvenes y adultos para poder tener un buen desarrollo económico y también poder conocer más de nuestras culturas y tradiciones que existen tanto en el municipio como el departamento	
	Entrega de Kit en el centro de atención permanente	Apoyo a la licenciada Betsy con la entrega de kit de bebe por medio de gestiones que fueron realizadas en la oficina	
	Ensayo con niños de la Escuela Cultura y Deportes de la Municipalidad	Apoyo a los niños con la interpretación en la marimba para el festival de la sheca	
SABADO 07/06/2025	Actividad en coordinación con el Ministerio de cultura y Deportes con el programa 3-40 para los niños del municipio	Poder tener un espacio recreativo para poderles dar la importancia y ayuda en el desarrollo de su etapa física y saludable de los niños Sampederanos	
LUNES 09/06/2025	Notificar a diferentes instituciones con el apoyo de seguridad ciudadana	Entrega de nota a INE para solicitar apoyo para la actividad programada de COMUPRE	

MARTES 10/06/2025	Reunión de COMUSSAN y las demás instituciones quienes las integran	Poder contribuir con los niños en desnutrición dardes seguimientos a los casos ya vistos anteriormente y analizar los datos que sumaron y disminuyeron y ver de que manera poder ayudarlos	
MIÉRCOLES 11/06/2025	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general	
JUEVES 12/06/2025	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general	
VIERNES 13/06/2025	Diplomado con jóvenes en coordinación con MINTRAB y AXC ONG	Poder ayudar a los jóvenes en poder desenvolverse en las diversas actividades que desempeñan en su vida cotidiana o laboral.	
LUNES 16/06/2025	Apoyo en las actividades de valle de la Esmeralda	Apoyo en las actividades de valle de la Esmeralda	
MARTES 17/06/2025	Apoyo en las actividades de valle de la Esmeralda	Apoyo en las actividades de valle de la Esmeralda	
MIÉRCOLES 18/06/2025	Apoyo en las actividades de valle de la Esmeralda	Apoyo en las actividades de valle de la Esmeralda	

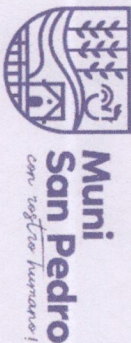
JUEVES 19/06/2025	Apoyo en las actividades de valle de la Esmeralda	Apoyo en las actividades de valle de la Esmeralda		
VIERNES 20/06/2025	Apoyo en las actividades de valle de la Esmeralda	Apoyo en las actividades de valle de la Esmeralda	 	
LUNES 23/06/2025	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general		
MARTES 24/06/2025	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general		
MIÉRCOLES 25/06/2025	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general		

JUEVES 26/06/2025	Permiso por Valle de la Esmeralda	Permiso por Valle de la Esmeralda	
VIERNES 27/06/2025	Asueto	Asueto	Asueto
LUNES 30/06/2025	Asueto	Asueto	Asueto

La población atendida durante el mes de marzo del año en curso fue de 400 personas, las cuales fueron atendidas en diferentes días y horarios del presente mes; siendo divididos de la siguiente manera de acuerdo al género: Mujeres=190, Hombres 210.

F _____

Karen Margoth Bravo Fuentes



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
OFICINA MUNICIPAL DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD



INFORME MENSUAL

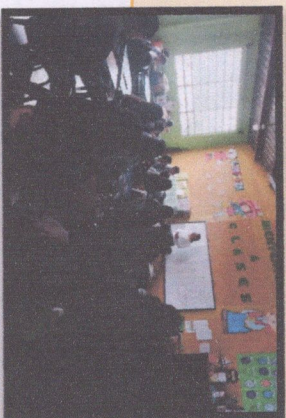
EJE DE TRABAJO: CONOCIENDO NUESTRA DIVERSIDAD	NOMBRE: HEIDI VANESSA JUÁREZ VENTURA
MES/AÑO: JUNIO 2025	PUESTO DE TRABAJO: MAESTRA DE INGLÉS PARA NIÑEZ Y JUVENTUD

OBJETIVO GENERAL: Adquirir las bases del idioma, tales como vocabulario, gramática y ortografía, principios de pronunciación y desarrollo de comprensión de lectura, entre otros conocimientos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

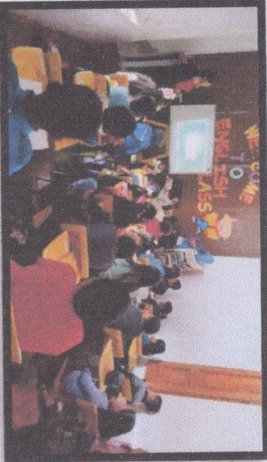
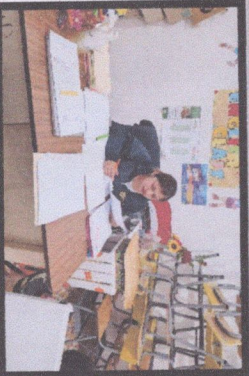
- ✓ Practicar las habilidades lingüísticas del idioma inglés de manera lúdica mediante la identificación de cada uno de los contenidos.
- ✓ Valorar la lengua extranjera como medio de comunicación y entendimiento para el conocimiento de su entorno.

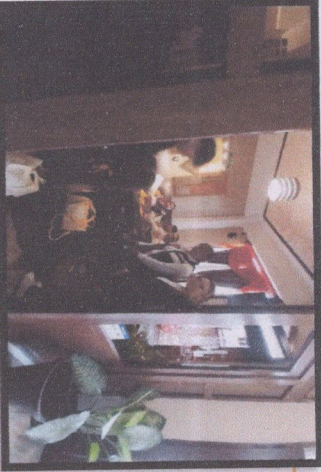
DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	OBJETIVO	FOTOGRAFÍA
LUNES 02/06/2025	Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M. Sector Norte zona 4, aldea San Isidro Chamac. Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes.	Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero. Calificar el desempeño que cada uno de los estudiantes demuestra al momento de elaborar la tarea asignada, posterior a ello asignar la calificación correspondiente y apuntarla en la hoja de registro de tareas.	
MARTES 03/06/2025	Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M.J.M. Rubén Ralón Cabrera, aldea La Grandeza.	Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero.	

	Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes.	Calificar el desempeño que cada uno de los estudiantes demuestra al momento de elaborar la tarea asignada, posterior a ello asignar la calificación correspondiente y apuntarla en la hoja de registro de tareas.		
	Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.	Indagar sobre cada uno de los contenidos planificados e innovar con actividades que orienten a un aprendizaje significativo.		
MIÉRCOLES 04/06/2025	Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M. Aldea San Andrés Chápil. y entrega de cuadros correspondientes a la primera unidad de los grados asignados en sus diferentes secciones.	Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero.		
	Docencia en el Instituto Nacional de Educación Básica (INEB), aldea Piedra Grande.	Brindar apoyo con el curso en su idioma extranjero siendo inglés, para facilitar al estudiante en el proceso de enseñanza aprendizaje.		
JUEVES 05/06/2025	Apoyo en actividades planificadas en la comisión de Hija del Pueblo. (Inscripción de candidatas).	Apoyar en cada una de las actividades planificadas relacionadas a la comisión.		
VIERNES 06/06/2025	Apoyo a la Oficina de turismo y Grupo gestor en la charla informativa e intercambio de características de los municipios de San Marcos, Entrega de kits de limpieza al Centro de Atención Permanente. Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes.	Compartir con representantes de diferentes municipios las experiencias turísticas que se han tenido en cada uno de los municipios y los cambios que han surgido a lo largo del tiempo. Apoyar a personas que carecen de recursos por medio de gestiones realizadas. Calificar el desempeño que cada uno de los estudiantes demuestra al momento de elaborar la tarea asignada, posterior a ello asignar la calificación correspondiente y apuntarla en la hoja de registro de tareas.	 	

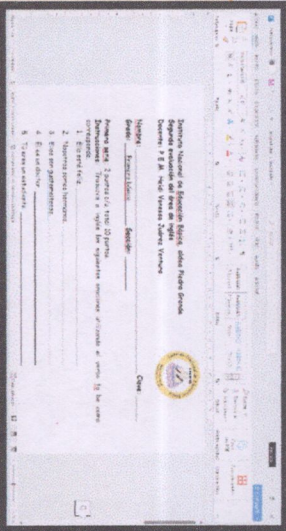
	Búsqueda de información y elaboración de material didáctico. Elaboración y entrega de agenda semanal de actividades del curso de inglés. Docencia con los estudiantes del curso virtual de inglés.	Indagar sobre cada uno de los contenidos planificados e innovar con actividades que orienten a un aprendizaje significativo. Dar a conocer de manera anticipada las actividades más relevantes a desarrollar durante la próxima semana. Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés), utilizando herramientas y estrategias adecuadas a la modalidad. (Online). Brindar un tiempo de recreación a niños, jóvenes y adultos por medio de actividades que promuevan el ejercitamiento físico para una buena salud física y mental.	
LUNES 09/06/2025	Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M. Sector Norte zona 4, aldea San Isidro Chamac. Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes. Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.	Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero. Calificar el desempeño que cada uno de los estudiantes demuestra al momento de elaborar la tarea asignada, posterior a ello asignar la calificación correspondiente y apuntarla en la hoja de registro de tareas. Indagar sobre cada uno de los contenidos planificados e innovar con actividades que orienten a un aprendizaje significativo.	

MARTES 10/06/2025	Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M.J.M. Rubén Raón Cabrera, aldea La Grandeza. Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes.	Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero.	
	Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.	Calificar el desempeño que cada uno de los estudiantes demuestra al momento de elaborar la tarea asignada, posterior a ello asignar la calificación correspondiente y apuntarla en la hoja de registro de tareas.	
		Indagar sobre cada uno de los contenidos planificados e innovar con actividades que orienten a un aprendizaje significativo.	
MIÉRCOLES 11/06/2025	Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M. Aldea San Andrés Chápil.	Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero.	
	Docencia en el Instituto Nacional de Educación Básica (INEB), aldea Piedra Grande.	Brindar apoyo con el curso en su idioma extranjero siendo inglés, para facilitar al estudiante en el proceso de enseñanza aprendizaje.	
	Limpieza y ordenamiento de escritorios en el espacio donde se desarrollarán las clases presenciales del curso de inglés.	Ofrecer un entorno adecuado para cada uno de los grupos de estudiantes que recibirán el curso de manera presencial.	
JUEVES 12/06/2025	Docencia del curso libre de inglés con los estudiantes inscritos en las instalaciones de la municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.	Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés).	
	Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes.	Calificar el desempeño que cada uno de los estudiantes demuestra al momento de elaborar la tarea asignada, posterior a ello asignar la calificación correspondiente y apuntarla en la hoja de registro de tareas.	

VIERNES 13/06/2025	Apoyo en actividades planificadas en la comisión de Hija del Pueblo, (Inscripción de candidatas) Elaboración de documentos a utilizar para el curso de inglés. Elaboración y entrega de agenda semanal de actividades del curso de inglés. Elaboración de evaluaciones del curso de inglés correspondientes a la segunda unidad de la EORM, aldea San Andrés Chápil.	Apoyar en cada una de las actividades planificadas relacionadas a la comisión. Crear documentos que serán de utilidad durante el desarrollo del curso de inglés. Dar a conocer de manera anticipada las actividades más relevantes a desarrollar durante la próxima semana. Presentar de manera anticipada la forma en que se evaluará cada uno de los contenidos que se desarrollaron durante la segunda unidad.	  	
LUNES 16/06/2025	Desarrollo de evaluaciones del curso de inglés de la segunda unidad con los estudiantes de la EORM. Sector Norte zona 4, aldea San Isidro Chamac. Revisión de evaluaciones de la EORM. Sector Norte zona 4, aldea San Isidro Chamac y registro de los mismos en los cuadros correspondientes. Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes	Medir el nivel de aprendizaje que se ha alcanzado con los estudiantes de los diferentes grados. Verificar y calificar el nivel de conocimiento que los estudiantes demostraron durante la evaluación. Calificar el desempeño que cada uno de los estudiantes demuestra al momento de elaborar la tarea asignada, posterior a ello asignar la calificación correspondiente y apuntarla en la hoja de registro de tareas.	 	
MARTES 17/06/2025	Desarrollo de evaluaciones del curso de inglés de la segunda unidad con los estudiantes de la EORM.JM. "Rubén Raión Cabrera", aldea La Grandeza.	Medir el nivel de aprendizaje que se ha alcanzado con los estudiantes de los diferentes grados.		

	Revisión de evaluaciones de la EORM.JM. "Rubén Ralón Cabrera", aldea La Grandeza.y registro de los mismos en los cuadros correspondientes. Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes	Verificar y calificar el nivel de conocimiento que los estudiantes demostraron durante la evaluación. Calificar el desempeño que cada uno de los estudiantes demuestra al momento de elaborar la tarea asignada, posterior a ello asignar la calificación correspondiente y apuntarla en la hoja de registro de tareas.	
MIÉRCOLES 18/06/2025	Apoyo en la presentación oficial de las candidatas a T'YMAL TNAM TE TOJCH'UM Hija del Pueblo y asistencia en talleres dirigido a las mismas.	Apoyar en cada una de las actividades planificadas relacionadas a la comisión.	
JUEVES 19/06/2025	Revisión de evaluaciones de la EORM.JM. "Rubén Ralón Cabrera", aldea La Grandeza.y registro de los mismos en los cuadros correspondientes. Apoyo en las diferentes actividades planificadas (Recorridos a casas comerciales, entrevistas, entre otras) con las candidatas a T'YMAL TNAM TE TOJCH'UM Hija del Pueblo y comisión organizadora.	Verificar y calificar el nivel de conocimiento que los estudiantes demostraron durante la evaluación. Brindar apoyo en las actividades que se tienen programadas para la elección de T'YMAL TNAM TE TOJCH'UM Hija del Pueblo.	 
VIERNES 20/06/2025	Apoyo en las diferentes actividades planificadas (Ceremonia maya, almuerzo, entrevistas, entre otras) con las candidatas a T'YMAL TNAM TE TOJCH'UM Hija del Pueblo. Apoyo en la recepción y presentación de candidatas de T'YMAL TNAM TE TOJCH'UM Hija del Pueblo en compañía	Brindar apoyo en las actividades que se tienen programadas para la elección de T'YMAL TNAM TE TOJCH'UM Hija del Pueblo. Brindar apoyo en las actividades que se tienen programadas para la elección de T'YMAL TNAM TE TOJCH'UM Hija del Pueblo.	 

	de sus respectivas comitivas, y demás actividades planificadas. (Sábado 21/06/2025)	Brindar apoyo en las actividades que se tienen programadas para la elección de T'YMAL TNAM TE TOJCH'UM Hija del Pueblo.	 
LUNES 23/06/2025	Reposición de día por actividad de elección de Hija del Pueblo del Pajón, indicado por el encargado de la comisión.	Reposición de día por actividad de elección de Hija del Pueblo del Pajón, indicado por el encargado de la comisión.	Reposición de día por actividad de elección de Hija del Pueblo del Pajón, indicado por el encargado de la comisión.
MARTES 24/06/2025	Participación en el desfile inaugural de feria juniana y actividades planificadas en representación de la OMNAJ. Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes	Participación en el desfile inaugural de feria juniana y actividades planificadas. Calificar el desempeño que cada uno de los estudiantes demuestra al momento de elaborar la tarea asignada, posterior a ello asignar la calificación correspondiente y apuntarla en la hoja de registro de tareas.	
MIÉRCOLES 25/06/2025	Elaboración y entrega de agenda semanal de actividades del curso de inglés. Elaboración de cuadros de registro de nota de actividades desarrolladas y evaluación correspondiente al segundo bloque de la EORMUM "Rubén Ralón Cabrera", aldea La Grandeza. Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes.	Evidenciar las actividades que se desarrollaron durante la unidad (cualitativa y cuantitativa) de manera física. Calificar el desempeño que cada uno de los estudiantes demuestra al momento de elaborar la tarea asignada, posterior a ello asignar la calificación correspondiente y apuntarla en la hoja de registro de tareas.	

JUEVES 26/06/2025	Elaboración de evaluaciones del curso de inglés correspondientes a la segunda unidad del INEB, aldea Piedra Grande.	Presentar de manera anticipada la forma en que se evaluará cada uno de los contenidos que se desarrollaron durante la segunda unidad.	
VIERNES 27/06/2025	Reunión con la comisión de Identidad Shecana y T'BCHEL YAYA. Asueto por motivo de fiesta del municipio de San Pedro Sacatepéquez	Organizar cada una de las actividades que se desarrollarán en el día a celebrar. Asueto por motivo de fiesta del municipio de San Pedro Sacatepéquez	 Asueto por motivo de fiesta del municipio de San Pedro Sacatepéquez
SÁBADO 28/06/2025	Apoyo en la comisión del concierto de Malacates.	Brindar apoyo en actividades planificadas de fiesta juniana.	 
DOMINGO 29/06/2025	Apoyo en actividades planificadas de la comisión en el día de la identidad shecana y la elección de T'BCHEL YAYA.	Brindar apoyo en actividades planificadas de fiesta juniana.	
LUNES 30/06/2025	Asueto por motivo de Día del Ejército	Asueto por motivo de Día del Ejército	Asueto por motivo de Día del Ejército

La población atendida durante el mes de junio del año en curso fue de 875 personas, las cuales fueron atendidas en diferentes días y horarios del presente mes, siendo divididos de la siguiente manera de acuerdo al género: Mujeres= 475, Hombres 400.

F



P.E.M. HEIDI VANESSA JUÁREZ VENTURA
DOCENTE DEL CURSO DE INGLÉS