



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 05 de enero de 2026

Oficio No.05-2026
Ref. RIDB/CoordInt.

Licenciada:

Nataly Marisela Orozco Lopez,
Unidad de Acceso a la Informacion Publica,
Ciudad.

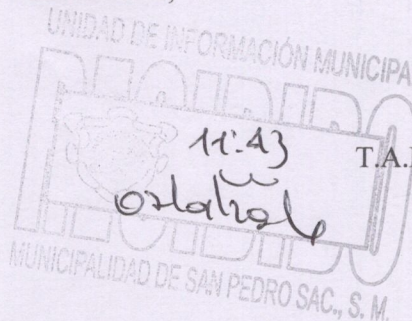
Respetable Licenciada:

Es un gusto para mi saludarle y al mismo tiempo desearle que el señor derrame de sus bendiciones sobre usted.

Por este medio envío a usted el presupuesto de Ingresos y Egresos , POA y Analítico de Salarios para el ejercicio fiscal 2026, del Departamento de Agua y Drenajes.

Sn otro particular, me suscribo de usted;

Atentamente;



T.A.E Reyna Idalia Domínguez Bautista
Coordinadora General Interina



Cc.Archivo

DEPARTAMENTO DE AGUA Y SANEAMIENTO
5 CALLE 3-85 ZONA 4
CUARTO NIVEL EMPRESA ELÉCTRICA
SAN PEDRO SACATEPEQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

☎ (+502) 77607234 | ☎ (+502) 42818465 | ✉ agudrenajes@gmail.com



FORMULACION PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Ejercicio: 2026

ESTRUCTURA	NOMBRE ESTRUCTURA	ANTEPROYECTO	ASIGNADO
11.00.00.00.00	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	200,000.00	200,000.00
11.06.00.00.00	MULTAS	200,000.00	200,000.00
11.06.10.00.00	Originadas en ingresos no tributarios	200,000.00	200,000.00
11.06.10.06.00	Multas de Agua Potable	200,000.00	200,000.00
13.00.00.00.00	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	1,070,000.00	1,070,000.00
13.02.00.00.00	VENTA DE SERVICIOS	1,070,000.00	1,070,000.00
13.02.60.00.00	Servicios administrativos municipales	1,070,000.00	1,070,000.00
13.02.60.02.00	LICENCIAS -DEPTO. AGUA Y DRENAJES-		
13.02.60.02.02.31 0151 0004	LICENCIAS -DEPTO. AGUA Y DRENAJES-	8,000.00	8,000.00
13.02.60.06.00	Concesion de Servicios de Agua (Pajas de Agua)	464,000.00	464,000.00
13.02.60.09.00	Instalaciones y reinstalaciones de Servicios Publicos	200,000.00	200,000.00
13.02.60.09.02.31 0151 0004	Reconexion de Agua Potable	200,000.00	200,000.00
13.02.60.10.00	Traspaso Derecho por Servicios	27,000.00	27,000.00
13.02.60.10.02.31 0151 0004	TRASPASO DERECHO POR SERVICIOS -DEPTO. AGUA Y DRENAJES-	15,000.00	15,000.00
13.02.60.23.00	Concesion de Drenajes	371,000.00	371,000.00
13.02.60.32.00	Titulos Propiedad Servicio de Agua	12,000.00	12,000.00
14.00.00.00.00	INGRESOS DE OPERACIÓN	1,705,000.00	1,705,000.00
14.02.00.00.00	VENTA DE SERVICIOS	1,705,000.00	1,705,000.00
14.02.40.00.00	Servicios públicos municipales	1,705,000.00	1,705,000.00
14.02.40.01.00	Canon de Agua	800,000.00	800,000.00
14.02.40.06.00	Exceso de Agua	750,000.00	750,000.00
14.02.40.10.00	Servicios de Drenaje	140,000.00	140,000.00
14.02.40.99.00	Otros Ingresos Por Servicios Publicos Municipales	15,000.00	15,000.00
16.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	125,000.00	125,000.00
16.01.00.00.00	DEL SECTOR PRIVADO	125,000.00	125,000.00
16.01.10.00.00	De personas y unidades familiares	125,000.00	125,000.00
16.01.10.01.00	APORTE DE VECINOS PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO -DEPTO. A		
16.01.10.01.02.31 3101 0001	APORTE DE VECINOS PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO -DEPTO. AGU	125,000.00	125,000.00
Totales:		3,100,000.00	3,100,000.00

T.A.E. Reyna Ileana Domínguez Bautista
Coordinadora General Interina

Vo.Bo. PC. Luis Aroldo Rivera Joachin
Alcalde Municipal



SIAF: SICOIN GL
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPEQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS
CLASIFICACIÓN INSTITUCIONAL: 12101202

Página: Página 1 de 1
Fecha: 02/01/2026
Hora: 08:40:29
REPORTE: R00817107.rpt

Usuario: RDOMINGUE

FORMULACION PRESUPUESTARIA DE EGRESOS
PROYECTO DE PRESUPUESTO
Ejercicio: 2026

ESTRUCTURA	NOMBRE ESTRUCTURA	ANTEPROYECTO	PROYECTO	ASIGNADO
01	ACTIVIDADES CENTRALES			
004	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGUA Y DRENAJES	1,268,400.00	1,268,400.00	1,268,400.00
000	SIN PROYECTO	1,268,400.00	1,268,400.00	1,268,400.00
001	AREA ADMINISTRATIVA	1,268,400.00	1,268,400.00	1,268,400.00
000	SIN OBRA	1,268,400.00	1,268,400.00	1,268,400.00
011	31-0151-0004 PERSONAL PERMANENTE	703,000.00	703,000.00	703,000.00
015	31-0151-0004 COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	59,000.00	59,000.00	59,000.00
022	31-0151-0004 PERSONAL POR CONTRATO	142,000.00	142,000.00	142,000.00
027	31-0151-0004 COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL	13,500.00	13,500.00	13,500.00
051	31-0151-0004 APOORTE PATRONAL AL IGSS	90,000.00	90,000.00	90,000.00
055	31-0151-0004 APOORTE PARA CLASES PASIVAS	84,500.00	84,500.00	84,500.00
071	31-0151-0004 AGUINALDO	77,400.00	77,400.00	77,400.00
072	31-0151-0004 BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	77,400.00	77,400.00	77,400.00
073	31-0151-0004 BONO VACACIONAL	3,200.00	3,200.00	3,200.00
113	31-0151-0004 TELEFONÍA	4,800.00	4,800.00	4,800.00
422	31-0151-0004 JUBILACIONES Y/O RETIROS	13,600.00	13,600.00	13,600.00
38	SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	1,831,600.00	1,831,600.00	1,831,600.00
004	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGUA Y DRENAJES	1,831,600.00	1,831,600.00	1,831,600.00
000	SIN PROYECTO	1,831,600.00	1,831,600.00	1,831,600.00
001	AREA TECNICA	1,831,600.00	1,831,600.00	1,831,600.00
000	SIN OBRA	1,831,600.00	1,831,600.00	1,831,600.00
011	31-0151-0004 PERSONAL PERMANENTE	752,000.00	752,000.00	752,000.00
015	31-0151-0004 COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	68,000.00	68,000.00	68,000.00
022	31-0151-0004 PERSONAL POR CONTRATO	488,000.00	488,000.00	488,000.00
027	31-0151-0004 COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL	40,500.00	40,500.00	40,500.00
051	31-0151-0004 APOORTE PATRONAL AL IGSS	132,500.00	132,500.00	132,500.00
055	31-3101-0001 APOORTE PARA CLASES PASIVAS	124,000.00	124,000.00	124,000.00
071	31-0151-0004 AGUINALDO	105,000.00	105,000.00	105,000.00
072	31-0151-0004 BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	105,000.00	105,000.00	105,000.00
073	31-0151-0004 BONO VACACIONAL	4,800.00	4,800.00	4,800.00
113	31-0151-0004 TELEFONÍA	2,300.00	2,300.00	2,300.00
113	31-3101-0001 TELEFONÍA	1,000.00	1,000.00	1,000.00
422	31-0151-0004 JUBILACIONES Y/O RETIROS	8,500.00	8,500.00	8,500.00
Totales:		3,100,000.00	3,100,000.00	3,100,000.00

TAE. Reyna Iridia Domínguez Bautista
Coordinadora General Interina

Vo.Bo. P.C. Luis Ardo Rivera Joachim
Alcalde Municipal

Gustavo Armando Alcanda Soto
Director Financiero Municipal



**Muni
San Pedro**
con rostro humano



DEAGUAS

**MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ,
SAN MARCOS.
DEPARTAMENTO DE AGUA Y DRENAJES
PLAN OPERATIVO ANUAL
2,026**

PRESENTACION

MISSION:

“Mejorar la gestión del servicio de agua potable para la población de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, bajo criterios de calidad, continuidad, asequibilidad y un manejo adecuado del recurso hídrico. Así como lograr la confianza en los usuarios, brindándoles un servicio de agua potable de calidad y cantidad, garantizando el desarrollo sostenible”.

VISION:

“Ser una empresa económicamente fuerte, sostenible y sustentable, con un manejo adecuado del recurso hídrico, proveyéndole a nuestros usuarios agua potable los 365 días del año, las 24 horas del día, logrando con ello la satisfacción total de nuestros usuarios”.

JUSTIFICACION:

OBJETIVO GENERAL:

El presente Plan Operativo del Departamento de Agua y Drenajes, presenta una herramienta con la cuál planeamos lograr un mejor nivel y calidad en el abastecimiento del servicio de Agua Potable.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Solucionar la problemática existente en un sector con el abastecimiento del servicio de agua potable tomando en cuenta sus causas y efectos.
- Contar con una herramienta sencilla y práctica, que plantee acciones concretas para lograr la satisfacción de todos nuestros usuarios, con relación a nuestra atención y servicio.
- Ampliar y mejorar la red existente de distribución de tal manera que el mayor número de población cuente con el servicio de agua potable.
- Buscar nuevas fuentes de abastecimiento de agua, para garantizar a futuro el abastecimiento de la misma, para nuestros actuales y futuros usuarios.

VALORES QUE REGIRAN EL PLAN OPERATIVO:

- Honestidad.
- Transparencia.
- Lealtad.
- Compromiso.
- Voluntad de Servicio.
- Responsabilidad.

ORIENTACIONES ESTRATEGICAS

FORMULARIO: POA 01.
PRESUPUESTO: 2,026
Fecha: 05/10/2025.

INSTITUCIÓN: Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/Departamento de Agua y Drenajes.

Base Legal que rige el accionar de la Institución

Decreto No. 12-2002 Código Municipal, Artículo 68. Competencias propias del municipio.

Misión Institucional

Somos una dependencia de la Municipalidad encargada del buen manejo del recurso hídrico, para poder brindarles a nuestros usuarios un servicio de agua potable de calidad y cantidad.

Objetivos Estratégicos (Mediano Plazo: (2026-2027))		Objetivos Operativos (Corto Plazo: 2026)		Programa, Proyecto Central o Común vinculado Al Objetivo y Monto Programado		
No.	Descripción	No.	Descripción	No. Programático	Nombre de la Categoría Programática vinculada al Objetivo.	Monto Programado (Quetzales)
1	QUE LA ADMINISTRACION, LLENE LAS ESPECTATIVAS, PARA UNA ATENCIÓN AL USUARIO EFICIENTE Y EFICAZ, ASI COMO EL BUEN MANEJO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS.	1.01	Recurso Humano, apto y capacitado para el buen cumplimiento de las funciones administrativas.	011, 015, 022, 027, 051, 055, 071, 072, 073.	Pago de planillas, bonificaciones, IGSS, Vacaciones, Bono 14 y Aguinaldo, del Personal Administrativo.	Q.1,268,400.00
		1.02	Recursos financieros necesarios para cubrir el pago por servicios para lograr el buen desempeño de las funciones	113	Pago de telefonía	Q. 4,800.00
		1.03	Recursos para cubrir las obligaciones de las personas retiradas por jubilación	422	Pago de jubilados	Q. 13,600.00

ORIENTACIONES ESTRATEGICAS

FORMULARIO: POA 01.
PRESUPUESTO: 2,026
Fecha: 05/10/2025.

INSTITUCIÓN: Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/Departamento de Agua y Drenajes.

Base Legal que rige el accionar de la Institución

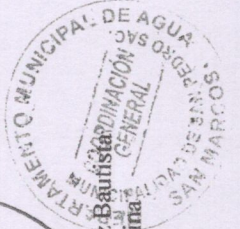
Decreto No. 12-2002 Código Municipal, Artículo 68. Competencias propias del municipio.

Misión Institucional

Somos una dependencia de la Municipalidad encargada del buen manejo del recurso hídrico, para poder brindarles a nuestros usuarios un servicio de agua potable de calidad y cantidad.

Objetivos Estratégicos (Mediano Plazo: (2026-2027)		Objetivos Operativos (Corto Plazo: 2026)		Programa, Proyecto Central o Común vinculado Al Objetivo y Monto Programado		
No.	Descripción	No.	Descripción	No. Programático	Nombre de la Categoría Programática vinculada al Objetivo.	Monto Programado (Quetzales)
		1.04	Recurso humano necesario y calificado, para atender las necesidades del Área Técnica.	011, 015, 022, 027, 051, 055, 071, 072, 073.	Pago de planillas, bonificaciones, IGSS, Vacaciones, Bono 14 y Aguinaldo, del Personal Administrativo.	Q.1,819,800.00
		1.05	Mejorar el funcionamiento de los pozos mecánicos, sistemas de cloración y tanques de almacenamiento.	113	Telefonía	Q. 3,300.00
		1.06	Recursos para cubrir las obligaciones de las personas retiradas por jubilación	422	Pago de jubilados	Q. 8,500.00

Total de Presupuesto año 2,026 es de: Q. 3,100,000.00



T.A.E. Reyna Idalia Domínguez Bautista
Coordinadora General Interina



Vo.Bo. PC. Luis Arellano Rivera Joaquin
Alcalde Municipal



Muni
San Pedro
con gestión humana

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO
CUADRO ANALÍTICO DE SALARIOS
EJERCICIO FISCAL 2026



ACTIVIDAD 001 - AREA ADMINISTRATIVA RENGLO 011

NO. DE ORDEN	CODIGO PRESUPUESTARIO	NO. PERSONAL	CARGO	Salario Nominal individual 2025	Salario Nominal total por mes	Bonificación Incentivo	Total Salarios 011	Bono Vacacional	Bono Semana Santa y Navideño	Bono de Empleado Municipal
1	6202	1	Coordinador General	Q 7,779.00	Q 7,779.00	Q 250.00	Q 93,348.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
2	6202	1	Encargada de la administración financiera	Q 4,579.00	Q 4,579.00	Q 250.00	Q 54,948.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
3	6202	1	Contador General	Q 4,479.00	Q 4,479.00	Q 250.00	Q 53,748.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
4	6202	1	Auxiliar de Administración	Q 4,179.00	Q 4,179.00	Q 250.00	Q 50,148.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
5	6202	1	Auxiliar de contabilidad	Q 4,179.00	Q 4,179.00	Q 250.00	Q 50,148.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
6	6202	1	Auxiliar de Coordinación	Q 4,179.00	Q 4,179.00	Q 250.00	Q 50,148.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
7	6202	1	Recepcionista	Q 4,179.00	Q 4,179.00	Q 250.00	Q 50,148.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
8	6202	1	Cajero	Q 4,179.00	Q 4,179.00	Q 250.00	Q 50,148.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
9	6202	4	Lectores de medidores de agua	Q 4,159.00	Q 16,636.00	Q 1,000.00	Q 199,632.00	Q 800.00	Q 2,000.00	Q 4,000.00
10	6202	1	Conserje-mensajero	Q 4,089.00	Q 4,089.00	Q 250.00	Q 49,068.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
		13			Q 58,457.00	Q 39,000.00	Q 701,484.00	Q 2,600.00	Q 6,500.00	Q 13,000.00

ACTIVIDAD 001 - AREA ADMINISTRATIVA RENGLO 022

NO. DE ORDEN	CODIGO PRESUPUESTARIO	NO. PERSONAL	CARGO	Salario Nominal individual 2025	Salario Nominal total por mes	Bonificación Incentivo	Total Salarios 022	Bono Vacacional	Bono Semana Santa y Navideño	Bono de Empleado Municipal
1	6202	1	Guardalmacen	Q 3,923.00	Q 3,923.00	Q 250.00	Q 47,076.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
2	6202	1	Relacionista Público	Q 3,923.00	Q 3,923.00	Q 250.00	Q 47,076.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
3	6202	1	Cajero	Q 3,923.00	Q 3,923.00	Q 250.00	Q 47,076.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
		3			Q 11,769.00	Q 9,000.00	Q 141,228.00	Q 600.00	Q 1,500.00	Q 3,000.00

ACTIVIDAD 002 - AREA TÉCNICA RENGLO 011

NO. DE ORDEN	CODIGO PRESUPUESTARIO	NO. PERSONAL	CARGO	Salario Nominal individual 2025	Salario Nominal total por mes	Bonificación Incentivo	Total Salarios 011	Bono Vacacional	Bono Semana Santa y Navideño	Bono de Empleado Municipal
1	6202	1	Encargado de cuadrilla	Q 4,379.00	Q 4,379.00	Q 250.00	Q 52,548.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
2	6202	1	Asistente de Área Técnica	Q 4,089.00	Q 4,089.00	Q 250.00	Q 49,068.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
3	6202	9	Fontanero Municipal	Q 4,214.00	Q 37,926.00	Q 2,250.00	Q 455,112.00	Q 1,800.00	Q 4,500.00	Q 9,000.00
4	6202	1	Guardian de Pozo	Q 4,089.00	Q 4,089.00	Q 250.00	Q 49,068.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
4	6202	1	Operador de planta de tratamiento de aguas residuales	Q 3,923.00	Q 3,923.00	Q 250.00	Q 47,076.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
5	6202	2	Encargado de Tanques de Agua Potable	Q 4,089.00	Q 8,178.00	Q 500.00	Q 98,136.00	Q 400.00	Q 1,000.00	Q 2,000.00
		15			Q 62,584.00	Q 45,000.00	Q 751,008.00	Q 3,000.00	Q 7,500.00	Q 15,000.00

ACTIVIDAD 001 - AREA TÉCNICA RENGLO 022

NO. DE ORDEN	CODIGO PRESUPUESTARIO	NO. PERSONAL	CARGO	Salario Nominal individual 2025	Salario Nominal total por mes	Bonificación Incentivo	Total Salarios 022	Bono Vacacional	Bono Semana Santa y Navideño	Bono de Empleado Municipal
1	6202	1	Encargado de Área Técnica	Q 8,969.79	Q 8,969.79	Q 250.00	Q 107,637.48	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
2	6202	1	Asistente de Área Técnica	Q 4,229.00	Q 4,229.00	Q 250.00	Q 50,748.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
4	6202	1	Guardian de Pozos	Q 3,923.00	Q 3,923.00	Q 250.00	Q 47,076.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
4	6202	2	Fontanero de drenaje	Q 3,923.00	Q 7,846.00	Q 500.00	Q 94,152.00	Q 400.00	Q 1,000.00	Q 2,000.00
			Operadores de planta de tratamiento de aguas residuales	Q 3,923.00	Q 11,769.00	Q 750.00	Q 141,228.00	Q 600.00	Q 1,500.00	Q 3,000.00
5	6202	3	Dibujante	Q 3,923.00	Q 3,923.00	Q 250.00	Q 47,076.00	Q 200.00	Q 500.00	Q 1,000.00
6	6202	1								
		9			Q 40,659.79	Q 27,000.00	Q 487,917.48	Q 1,800.00	Q 4,500.00	Q 9,000.00

Anotaciones:

1. Anular una plaza de operador de planta de tratamiento de aguas residuales en el renglón 022;
2. Crear una plaza de operador de planta de tratamiento de aguas residuales en el renglón 011;
3. Se contempla un aumento de Q.365.00, para todo el personal del DEAGUAS
4. Se contempla ajuste salarial al puesto de Coordinación General por un monto de Q.1,500.00

T.A.E. Reyna Idalia Domínguez Bautista
Coordinadora General Interina

Vo.Bo. PC. Luis Aroldo Rivera Joachin
Alcalde Municipal



**DIRECCION MUNICIPAL
ORDENAMIENTO TERRITORIAL.**
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
San Marcos.

MEMORANDUM 003/09/01/2,026.

Ref. VADRSN/rmof

A:

Oficina de Acceso a la Información Pública Municipal

DE:

Arq. Viviana Adela Del Rosario Soto Navarro.
Directora Municipal Interina Ordenamiento Territorial

ASUNTO: Entrega de Informe Licencias de Construcción.

FECHA: 09 de Enero del 2,026.

El motivo de la presente es para enviarle el reporte de Licencias de Construcción ampliaciones de licencias y memorándum para adquirir los servicios de energía eléctrica, agua potable, alcantarillado sanitario, y registro de escritura, extendidas durante el mes de **DICIEMBRE del año 2,025.-**

RESUMEN:

Ingresos por Licencias del mes de Enero.....	Q. 57,864.00
Ingresos por Licencias del mes de Febrero.....	Q. 63,239.57
Ingresos por Licencias del mes de Marzo.....	Q. 80,735.60
Ingresos por Licencias del mes de Abril.....	Q. 56,189.04
Ingresos por Licencias del mes de Mayo.....	Q. 53,997.83
Ingresos por Licencias del mes de Junio.....	Q. 68,883.89
Ingresos por Licencias del mes de Julio.....	Q. 51,571.79
Ingresos por Licencias del mes de Agosto.....	Q. 58,308.27
Ingresos por Licencias del mes de Septiembre	Q. 159,487.4
Ingresos por Licencias del mes de Octubre	Q. 60,957.10
Ingresos por Licencias del mes de Noviembre.....	Q. 65,162.02
Ingresos por Licencias del mes de Diciembre.....	Q. 36,943.28

TOTAL..... Q. 813,339.93

Sin más sobre el particular, me suscribo de usted,





LICENCIAS EXTENDIDAS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE

No	NOMBRE	DIRECCION	No. LICENCIA	FECHA DE EMISION	FECHA DE VENCIMIENTO	PAGO	NUMERO RECIBO	TIPIFICACION
1	Duglas Osbell Ruiz Bravo	8a. Calle, Acceso 1 "E" 88 Zona 1.	219/01/12/2025/DMOT	1/12/2025	1/06/2026	Q 1,516.04	4768	Const. Vivienda, Acceso 1 "E" San Pedro Sa
2	Adiel Estuardo López Orozco.	4a., Calle, Acceso 2 "A" 3-60 Zona 2.	220/01/12/2025/DMOT	1/12/2025	1/06/2026	Q 788.74	4781	Const. Ampliación Familiar (Prim
3	Rosangela Elizabeth Velásquez López	9a. Calle 2-50 Interior "A" Zona 1.	221/02/12/2025/DMOT	2/12/2025	Obra Concluida	Q 1,879.00	5078	Const. Vivienda (Primer nivel)
4	Oralia Argentina Barrios Orozco de Godínez.	7a. Calle 10-41 Zona 1.	222/04/12/2025/DMOT	4/12/2025	4/06/2026	Q 2,974.06	6320	Const. Vivienda (Primer Nivel)
5	Ástrid Yassmin Rodas Par.	6a. Avenida, Callejón 1, 5-25 Zona 3.	223/08/12/2025/DMOT	8/12/2025	8/06/2026	Q 2,546.87	7398	Const. Vivienda RODAS PAR Segundo nivel
6	Irbel Pérez Berduo.	2a. Avenida "B", Callejón 1, 1-39 Interior "A" Zona 3.	224/08/12/2025/DMOT	8/12/2025	8/06/2026	Q 2,989.95	7350	Const. Vivienda niveles (Prim
7	César Augusto Santos Orozco.	16a. Avenida 8-41 Zona 1.	225/09/12/2025/DMOT	9/12/2025	09/06/2026	Q 3,489.15	8665	Const. Vivienda SANTOS OR nivel).
8	Rudy Maynor Aguilar Ramírez.	4a. Calle 4-46 Interior Zona 3.	226/09/12/2025/DMOT	9/12/2025	9/06/2026	Q 200.00	6278	Const. Vivienda TIPO HABIT/A CC2018 (Prim
9	Mirna Maribel Miranda Fuentes de Fuentes.	1a. Avenida "C" 1-29 Interior "B" Zona 4.	227/09/12/2025/DMOT	9/12/2025	9/06/2026	Q 1,346.47	6343	Const. Vivienda Fuentes. (Prim
10	Rosmary Torres Ajanel.	1a. Calle "A" 2-29 Zona 1.	228/12/12/2025/DMOT	12/12/2025	12/06/2026	Q 3,633.04	9731	Const. Vivienda Locales Com (Primer nivel)
11	Paulino Rosario Pérez	1a. Avenida, Callejón 13, 3-61 Zona 3.	229/18/12/2025/DMOT	18/12/2025	18/06/2026	Q 1,325.69	10951	Const. Local (Vivienda Familiar y Local nivel).
12	Guillermo Jeovanni Fuentes Fuentes.	4a. Avenida 4-53 Zona 2.	230/19/12/2025/DMOT	19/12/2025	19/06/2026	Q 2,394.89	11,180	Const. Vivienda DOS NIVEL
13	Yaneli Blandina Roblero Cifuentes.	3a. Calle, Callejón 6, 3-64 Zona 3.	231/22/12/2025/DMOT	22/12/2025	22/06/2026	Q 2,123.90	11,567	Const. Vivienda NIVELES (Prim

Metros Vivienda	Metros Lineales	PAGO FOMULARIO	NUMERO RECIBO	Mts. Local Comercial	Código Catastral	INVERSION
100.43		Q 10.00	994		12020105174	Q 199,738.00
56.87		Q 10.00	859769		12020202165	Q 105,165.80
113.91		Q 10.00	859250		12020105969	Q 221,107.00
148.75		Q 10.00	629		12020100995	Q 343,825.90
117.54		Q 10.00	859249		12020302479	Q 337,848.85
130.27		Q 10.00	1302		12020304301	Q 350,111.85
116.91		Q 10.00	8665		12020105905	Q 410,487.72
60.27		Q 10.00	864306		12020304594	Q 124,791.45
73.93		Q 10.00	1764		12020404406	Q 179,528.67
52.96		Q 10.00	864501	46.99	12020303277	Q 229,743.64
95.51		Q 10.00	4240		12020302098	Q 176,705.01
117.74		Q 10.00	10063		12020202692	Q 279,868.85
93.73		Q 10.00	8553		1202030178	Q 247,894.00

14	Catfalcio López Santizo.	2a. Avenida "C" 1-26 Zona 3.	232/23/12/2025/DMOT	23/12/2025	Obra Concluida	Q	1,856.28	12.214	Const. Local (Primer nivel)
15	Ebner Adonias Fuentes López.	7a. Avenida, Callejón 2, 3-57 Zona 2.	233/29/12/2025/DM;OT	29/12/2025	29/06/2026	Q	1,725.00	13.214	Const. Vivier (Primer nivel)
16	Enrique Torres Xiloj	5a. Avenida 8-92 Zona 1 y 5a. Avenida 8-92 Interior Zona 1.	234/29/12/2025/DMOT	29/12/2025	29/06/2026	Q	2,146.60	12.865	Movimiento de Construcción Familiar (Prim
17	Beatriz Adriana Marroquin Aguilar	2a. Avenida 7-46 Zona 4.	235/30/12/2025/DMOT	30/12/2025	30/06/2026	Q	1,737.60	13.650	Const. Vivienda NIVELES (Pri
17	TOTAL LICENCIAS DE CONSTRUCCION.						Q	34,673.28	

MEMORANDUM.							
No.	NOMBRE	DIRECCION	FECHA DE EMISION	PAGO	NUMERO RECIBO	TIPO DE	
1	Iglesia Catolica de la Dicesis de San Marcos	7a. Avenida 5-55 Zona 1.	3/12/2025	Q 300.00	5929	Trámite Ene	
2	Rony Waldemar Fuentes Fuentets.	CaserioOjo de Agua, Aldea Piedra Grande.	3/12/2025	Q 150.00	5879	Trámite Ser potable.	
3	Walter Osbeli Aguilar Orozco	1a. Calle 3-21 Zona 4.	4/12/2025	Q 600.00	6125	Trámite Dos Agua potabl de Energía l	
4	Alberto Antonio Orozco Fuentes	1a. Calle "A", Acceso 2 "A" 1-31 Zona 3.	4/12/2025	Q 150.00	6716	Trámite Ser potable y Dr	
5	Blandina Elizabeth López Estrada	1a. Calle "A", Acceso 2 "A" 1-50 Zona 3.	4/12/2025	Q 150.00	6720	Trámite Ser potable y Dr	
6	Gloria Mercedes Orozco Joachin	1a. Calle "A" 5-36 Zona 3.	4/12/2025	Q 150.00	6718	Trámite Ser potable y Dr	
7	Hilda Luz Martinez Kish de Gosionez.	3a. Calle 5-20 Zona 1.	11/12/2025	Q 300.00		Trámite Ene	
8	Marcelino Encarnación Guzmán Tizol.	6a. Avenida , Callejón 1, 6-37 Zona 1	11/12/2025	Q 150.00	9517	Trámite Srvivi potable.	
9	Damaris Dina González Godínez de Chojolan.	3a, Avenida "B" 7-15 Zona 4.	18/12/2025	Q 150.00		Trámite Ser	

		Q	10.00	778		12020300170	Q	92,814.00
93.73		Q	10.00	857558		12020205077	Q	202,000.00
77.5		Q	10.00			12020105000	Q	251,012.01
55.71		Q	10.00	10317		12020404387	Q	202,802.00
		Q	170.00			.		

10	Dezmeri Misalina Fuentes Godínez de Navarro.	5a. Avenida 11-39 Zona 1.	23/12/2025		Q	150.00	12463	Trámite Ser potable y Dr
11	Irazema Isabel Fuentes Godínez	5a. Avenioda	23/12/2025		Q	150.00	12464	Trámite Ser potable y Dr
11	MEMORANDUM.					Q	2,100.00	

RESUMEN	
TOTAL LICENCIAS DE CONSTRUCCION	Q 34,673.28
TOTAL DE AMPLIACIONES.	
TOTAL DE MEMORANDUM	Q 2,100.00
TOTAL DE FORMULARIO	Q 170.00
TOTAL DEL MES DE DICIEMBRE 2,025.	Q 36,943.28

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 06 de enero 2026.

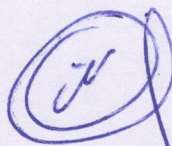
*Licda. Nataly Orozco
Unidad de Acceso a la Información.
Su Despacho.*

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos y bendiciones en las actividades diarias en beneficio de la población Sampedrana.

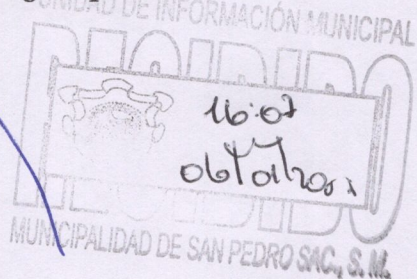
*El motivo de la presente es para hacer entrega de informe de labores de la **Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes** de esta municipalidad, correspondiente al mes de **Diciembre 2025.***

Sin más que agregar, me suscribo de usted;

Deferentemente;



*Prof. Iván Eduardo González Orozco
Director, Municipal de Educación, Cultura y Deportes.*





**Muni
San Pedro**
con rostro humano



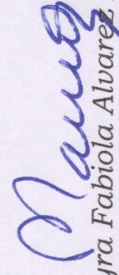
INFORME MENSUAL
DIRECCIÓN MUNICIPAL
DE EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE.
CORRESPONDIENTE A:
DICIEMBRE 2025



**Muni
San Pedro**
con vestros humanos!



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable
Del 01 al 05 de diciembre 2025	Actividad con Concejal I, Mpal.	• Se recepción en esta dependencia requerimiento por parte del Concejal I, Municipal indicando que se necesita del apoyo para la Caravana Navideña de Santa Claus; actividad que inicia a un costado del Estadio Municipal Sampedrano, finalizando en la Plaza Cívica Alejandro Orozco.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Elaboración de material promocional de las Escuelas Municipales.	• Reproducción de Trifoliales informativos de la DMECD, donde se promocionan las escuelas municipales, los cuales serán repartidos en actividad de Expored 2025.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD
	Informe de estudiantes activos.	• Se corrobora en las clases de talleres municipales, el número de estudiantes activos, con el objetivo de obtener dato exacto para elaboración de diplomas de cursos de vacaciones 2025.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD
	Tramite de solicitud de espacios municipales.	• Se realizan oficios para solicitar espacios municipales y se le da seguimiento, donde se llevarán a cabo las clausuras de las escuelas municipales. (Talleres vacacionales) que se realizarán en el Salón de Honor Municipal.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD
	Supervisión de clases, MateDuca.	• Se realiza visita a Bibliotecas municipales, con el fin de verificar el desarrollo de clases de reforzamiento matemático para niños y jóvenes de 5°, 6° primaria, así como 1° y 2° básico.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD


Mayra Fabiola Alvarez Bautista
Dir.^a Interina. DMECD

Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable
Del 08 al 12 de diciembre 2025	Elaboración de Diplomas	✓ Se realiza diseño de diplomas de participación que serán entregados a estudiantes de los talleres vacacionales de las distintas Escuelas Municipales. Posteriormente se realizan diplomas personalizados para los 274 estudiantes inscritos en música, arte, fútbol, ajedrez, natación y reforzamiento matemático.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Coordinación de actividad con escuela municipal de música.	✓ Se recibe en esta dirección municipal una solicitud para participación de la Marimba Municipal en actividad de Concentración Nacional de Artesanos, a llevarse a cabo en nuestro departamento, a la cual se le da seguimiento para la presentación de la Marimba Municipal.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Atención a padres de familia y estudiantes.	✓ Como Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes estamos comprometidos a cuidar de nuestros estudiantes, durante su estancia en las instalaciones de las escuelas municipales, por ello tomamos un tiempo personal administrativo y docente para entregarlos a padres de familia o responsables que vienen por ellos. Esto se realiza al finalizar cada sesión de clases.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Reunión de jefes de dependencia.	✓ Como interina de la Dirección, se asiste a reunión mensual de jefes de dependencia y Concejo Municipal donde se nos dan algunas directrices a seguir como colaboradores municipales, se recibe la instrucción también de trasladar la información a todo el personal adscrito a esta dependencia municipal.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Reunión con docentes de la DMECD.	✓ Se realiza una última reunión con los docentes encargados de las escuelas municipales, para afinar detalles de la semana de clausuras de los talleres vacacionales de arte, música, fútbol, ajedrez, natación y reforzamiento matemático.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.



Mayra
Mayra Fabiola Alvarez Borja
Dir.^a Interina. DMECD



**Muni
San Pedro**
con rostro humano



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable
Del 15 al 20 de diciembre 2025	Clausura de Escuelas Municipales	- Se realiza la clausura de Talleres vacacionales de las Escuelas Municipales, donde se les hizo entrega de un certificado de participación, las actividades se desarrollaron de la siguiente manera: ✓ Lunes 15/12/2025: Cierre de Escuela Municipal de Fútbol, actividad que se llevó a cabo en las instalaciones de la Cancha Evelio Fuentes de Tonalá, contando con la participación de 48 estudiantes de vacaciones, así como los integrantes de la Selección Municipal y equipos invitados para llevar a cabo juegos amistosos como comprobación de competencias. ✓ Martes 16/12/2025: Cierre de Escuela Municipal de Ajedrez, actividad que se llevó a cabo en las instalaciones del Salón de Honor Municipal, contando con la participación de 40 estudiantes del curso de vacaciones, donde se les hace entrega de una acreditación municipal por su participación en los talleres vacacionales. ✓ Jueves 18/12/2025: Cierre de la Escuela Municipal de Reforzamiento; actividad que se llevó a cabo en las instalaciones de la Biblioteca Municipal, donde también se impartían las clases de reforzamiento de matemáticas dirigidas a estudiantes de quinto y sexto primario, así como primero y segundo básico, éste taller se lleva a cabo gracias al apoyo un grupo de jóvenes del proyecto MateDuca, quienes impartieron talleres ad honorem; se tuvo la participación de 25 estudiantes en dicho taller. ✓ Viernes 19/12/2025: Cierre de las escuelas municipales de Bellas Artes y Música, actividad que se llevó a cabo en las instalaciones del Salón de Honor municipal, contando con la participación de 53 estudiantes de la Escuela Municipal de Música y 80 estudiantes de la Escuela Municipal de Bellas Artes. El cierre se lleva a cabo a través de un recital navideño ofrecido por los estudiantes de música, orquesta municipal y marimba municipal de conciertos; la Escuela Municipal de Bellas Artes presenta un expo galería con las obras realizadas por los estudiantes, todas con temática navideña. ✓ Sábado 20/12/2025: se lleva a cabo el cierre de la escuela vacacional de natación, contando con la participación de 33 estudiantes, actividad que se llevó a cabo en las instalaciones del Balneario Palatzá. Con estos talleres vacacionales se logra el objetivo, que es dar a conocer las distintas escuelas municipales que están al servicio de la Población sampedrana, contando con la participación activa de 279 estudiantes.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.



Mayra Fabiola Alvarez Bal
Dir.^a Interina. DMECD



**Muni
San Pedro**
con rostro humano



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades		Participantes/ Responsable
Del 22 al 30 de diciembre 2025	Elaboración de documentación relacionada a la DMECD.	✓	Se traslada información requerida por RRRH, a todo el personal adscrito a esta dependencia municipal.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Asueto por festividades de fin de año.	✓	Se recibe oficio circular por parte de RRRH, donde se da instrucción de días de asueto, para el personal que labora en esta municipalidad siendo estos: Miércoles 24, jueves 25, viernes 26, miércoles 31 de diciembre 2025, jueves 01 de enero 2026. A lo cual se notifica a todo el personal de esta dirección.	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.
	Informe mensual.	✓	Se reciben los informes de cada oficina adscrita a esta dependencia, esperando algunos que lo entregaran los primeros días hábiles del mes de enero 2026, para elaboración de consolidado. -	Mayra Alvarez, secretaria DMECD.



Mayra
Mayra Fabiola Alvarez Bautista
Dir.^a Interina. DMECD

Muni San Pedro
Municipalidad de San Pedro Sac. S.M.
Dirección Municipal de Educación,
Cultura y Deportes
Escuela Municipal de Ajedrez

CERTIFICADO

A: **Deride Adrián Miranda Navarro**

Por su participación en el taller introductorio vacacional de AJEDREZ, desarrollado durante noviembre y diciembre del año en curso.
San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, 16 de diciembre 2025.

PEM Amanda Fuentes
Directora
Prof. Luis Andrés Rivera J.
Alcalde Municipal



Muni San Pedro
Municipalidad de San Pedro Sac. S.M.
Dirección Municipal de Educación,
Cultura y Deportes
Escuela Municipal de Música

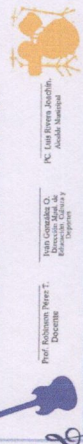
CERTIFICADO

Otorgado a:

Michelle Valentina Miranda Coronado

Por su participación en el taller introductorio vacacional de TECLADO, desarrollado durante noviembre y diciembre del año en curso.
San Pedro Sac, San Marcos, 19 de diciembre 2025.

Prof. Robinson Pérez T.
Directora
Prof. Luis Rivera J.
Alcalde Municipal



ESCUELA MUNICIPAL DE MÚSICA
INICIACIÓN DE CONCIERTO

ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES
RESEÑA DE OBRAS DE ARTE

ESCUELAS MUNICIPALES DEPORTIVAS
FÚTBOL, BALONCESTO, AJEDREZ, VOLEIBOL

APRENDE CON NOSOTROS
• MÚSICA
• DIBUJO
• LECTURA
• MATEMÁTICA
• CIENCIAS

Anexo

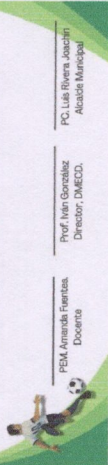
Muni San Pedro
Municipalidad de San Pedro Sac. S.M.
Dirección Municipal de Educación,
Cultura y Deportes
Escuela Municipal de Fútbol

Certificado

A: **Alberto Josue de León Pérez**

Por su participación en el taller introductorio vacacional de FÚTBOL, desarrollado durante noviembre y diciembre del año en curso.
San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, 15 de diciembre 2025.

PEM Amanda Fuentes
Directora
Prof. Luis Rivera J.
Alcalde Municipal



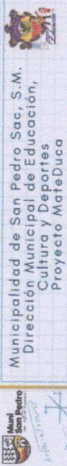
Muni San Pedro
Municipalidad de San Pedro Sac. S.M.
Dirección Municipal de Educación,
Cultura y Deportes
Proyecto MateDuga

Certificado a:

Alejandro Mateo Orozco González

Por su participación en el taller de reforzamiento de MATEMÁTICAS, desarrollado durante noviembre y diciembre del año en curso.
San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, 18 de diciembre 2025.

Prof. Luis E. González
Directora DMECD
Prof. Luis A. Rivera J.
Alcalde Municipal



Muni San Pedro
Municipalidad de San Pedro Sac. S.M.
Dirección Municipal de Educación,
Cultura y Deportes
Escuela Municipal de Natación

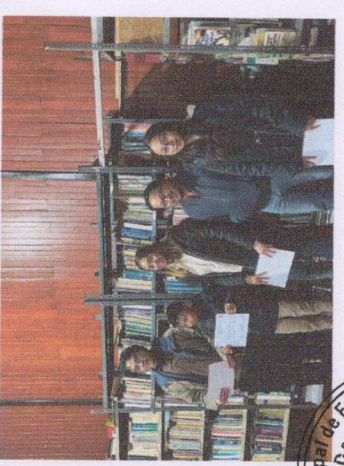
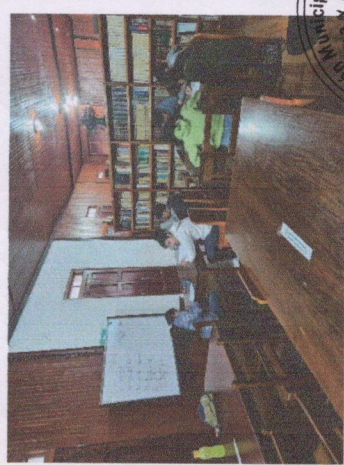
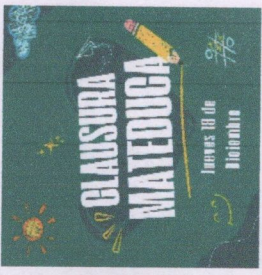
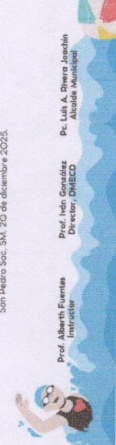
DIPLOMA

Otorgado a:

Marcela Del Cielo Orozco López

Por su participación en el taller introductorio vacacional de NATACIÓN, desarrollado durante noviembre y diciembre del año en curso.
San Pedro Sac. S.M, 20 de diciembre 2025.

Prof. Alberto Fuentes
Inspector
Prof. Luis A. Rivera J.
Alcalde Municipal



Mayra Fabiola Alvarez Bautista
Dir.ª Interina. DMECD



Mayra
Mayra Fabiola Alvarez Bautista
Dir.^a Interina. DMECD

GESTORA DEPORTIVA

MUNICIPAL



Muni
San Pedro
con rostro humano!



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes- /Responsable	Medios de Verificación
01 al 05 de diciembre del 2025	Futbol vacacional	Se realizo el entrenamiento de futbol para los diferentes grupos de niños a los que se atienden en la jornada matutina y vespertina.	Escuela de futbol: Lunes y miércoles 48 niños inscritos Escuela de ajedrez. Martes y jueves 40 niños inscritos	
	Ajedrez vacacional	Se realizo el entrenamiento de ajedrez para los diferentes grupos de niños a los que se atienden en la jornada matutina y vespertina.		
	Expo Red 2025	Se tuvo a bien participar en la apertura de Expo Red el día viernes 5 de diciembre en el cual como DMECD hizo presencia con la marimba municipal, estudiantes que realizaron pintura en vivo y un stand informativo, así mismo mencionan que este tipo de actividades sirven para promocionar cada una de las escuelas deportivas municipales.		

PEM- Amanda Noemí Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales

Prof. Iván Eduardo González Ochoa
Dirección Municipal Cultura y Deportes





**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
DEL 08 AL 12 diciembre de 2025	Futbol vacacional	Se realizo el entrenamiento de futbol para los diferentes grupos de niños a los que se atienden en la jornada matutina y vespertina. En cancha Evelio fuentes del cantón Tonalá, mencionar que las instalaciones siempre están en buenas condiciones gracias al encargado.	Escuela de futbol: Lunes y miércoles 48 niños inscritos	
	Ajedrez vacacional	Se realizo el entrenamiento de ajedrez para los diferentes grupos de niños a los que se atienden en la jornada matutina y vespertina.	Escuela de ajedrez. Martes y jueves 40 niños inscritos	



x Mariana
Prof. Iván Eduardo González Ortiz
Dirección Municipal Cultura y Deportes

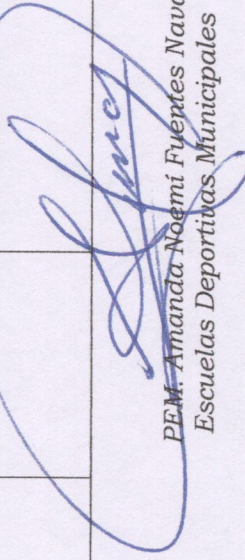
[Signature]
PEM. Amanda Noemi Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales

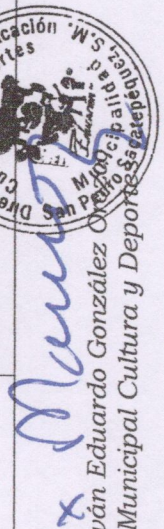


Muni San Pedro
con rostro humano!



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes- /Responsable	Medios de Verificación
Del 15 al 19 y sábado 20 de diciembre 2025.	Cierre Futbol	Se realizo el cierre de vacaciones con la participación de cada uno de los niños y niñas que fueron parte de los distintos horarios en que se presto el servicio. La actividad fue realizada en la cancha municipal Evelio Fuentes donde la academia del sector las rosas nos acompaño y así darle mas realce a la actividad deportiva.	Escuela de futbol: Lunes y miércoles 48 niños inscritos Escuela de ajedrez. Martes y jueves 40 niños inscritos	 
	Cierre Ajedrez	Se llevo a cabo el cierre de ajedrez en el salón de honor donde se hizo entrega de los diplomas de participación, asistieron los niños y niñas de los distintos horarios, culminando con éxito.		
	Cierre Música, Cierre Dibujo y Pintura	La actividad de cierre de ambos talleres se realizo en una misma tarde el cual tuvo la afluencia de los estudiantes, familiares y personas que asistieron y así culminar un proceso con éxito esperando su inscripción para las distintas escuelas municipales.		


PEM. Noemi Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales


Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes

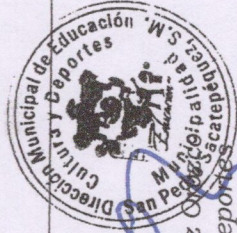




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes- /Responsable	Medios de Verificación
Del 22 al 26 de diciembre 2025.	Trabajo administrativo	Se realizó el traslado de cada uno de los insumos ya que sirvieron en los cierres de los talleres de vacaciones. • Traslado de instrumentos de la escuela de música. • Traslado de material de la escuela de bellas artes a la dirección de educación.	PEM Amanda Fuentes	 



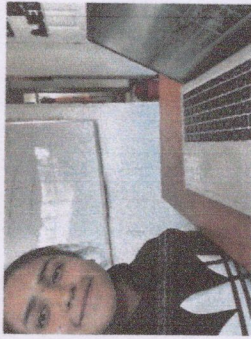
Manuel
Prof. Iván Eduardo González Ochoa
Dirección Municipal Cultura y Deportes

Amey
PEM. Amanda Noemi Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes- /Responsable	Medios de Verificación
Del 29 al 31 de diciembre 2025.	Trabajo administrativo.	• Realización y entrega de informe mensual. • Orden y limpieza del área de trabajo. • Contabilizar el material deportivo con el que se cuenta para las escuelas deportivas municipales.		 



x. Navarrete
Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes

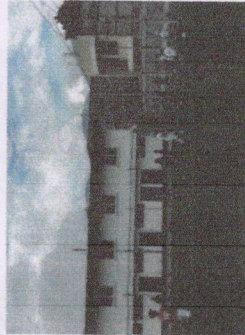
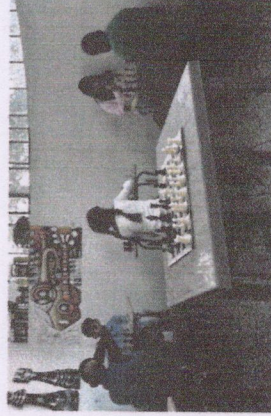
Amor
PEM. Amanda Noemi Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

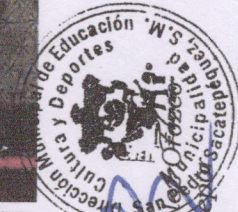


Anexo/fotografías.



Amenda
PEM. Amanda Noemi Fuentes Navarro
Escuelas Deportivas Municipales

Navarro
Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



ESCUELA MUNICIPAL DE MÚSICA



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Del 01 al 05 de diciembre de 2025	Clases	Se impartieron clases a 53 estudiantes del curso vacacional en sus diferentes instrumentos musicales	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	Fotografías
	Asistencia	Se realizó el registro de asistencia de los diferentes estudiantes en sus diferentes horarios de clases	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Practica instrumental	Ejercitación y practica de la armonía y melodía que los estudiantes presentaron el recital navideño	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Ensayo general marimba municipal	Ensayo general con la marimba municipal donde se preparo el repertorio navideño para las diferentes actividades programadas	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Ensayo general con la orquesta	Ensayo con la orquesta juvenil para el recital navideño	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Stand en la Red	Participación con la marimba municipal, solistas y un stand de arte donde se brinda información de las diferentes escuelas municipales	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	



Vo.Bo.

x *Mauricio*

Director, Prof. Iván Eduardo González Orozco
Dirección Municipal Cultura y Deportes

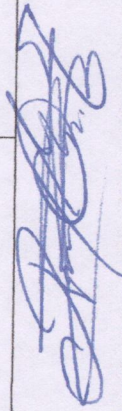
Prof. Robinson Mario Pérez Tomás

Prof. Robinson Mario Pérez Tomás
Instructor, Escuela Municipal de Música

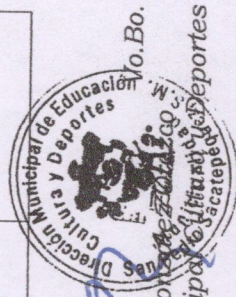
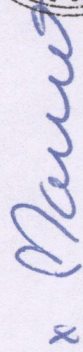
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos
Tel.: +502 77601213 - - Extensión 121
secretariamunisanpedrosm@yahoo.com
www.munishecana.gob.gt

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTES
Tel. 47693002 / 54732455

Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Del 08 al 12 de diciembre de 2025	Clases	Se impartieron clases a 49 estudiantes del curso vacacional en sus diferentes instrumentos musicales	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	Fotografías
	Participación marimba municipal	Participación con la marimba municipal para la asociación de artesanos uchac usamaj ajmayap	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Asistencia	Se realizó el registro de asistencia de los diferentes estudiantes en sus diferentes horarios de clases	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Practica instrumental	Ejercitación y practica de la armonía y melodía que los estudiantes presentaron el recital navideño	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Ensayo general marimba municipal	Ensayo general con la marimba municipal donde se preparo el repertorio navideño para las diferentes actividades programadas	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Ensayo general con la orquesta	Ensayo con la orquesta juvenil para el recital navideño	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	



Prof. Robinson Mario Pérez Tomás
Instructor, Escuela Municipal de Música

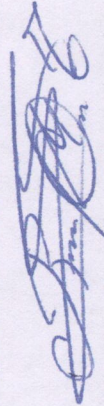
Director, Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal de Cultura y Deportes



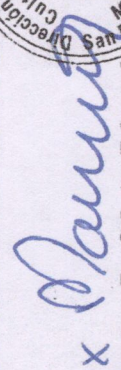
**Muni
San Pedro**
con respeto humano!



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Del o 15 al 20 de diciembre de 2025	Cierre del curso de futbol	Apoyo a gestora deportiva en el cierre del curso vacacional de futbol	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	Fotografías
	Cierre del curso de ajedrez	Apoyo a gestora deportiva en el cierre del curso vacacional de ajedrez	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Ensayos generales	Ensayos generales con los diferentes grupos de cada horario como preparativo final de nuestro recital navideño	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Asistencia	Se llevo registro de los 49 estudiantes participantes del curso vacacional de música	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Ensayo general marimba municipal	Ensayo general con la marimba municipal previo a nuestro concierto navideño	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Cierre del curso de música y arte	Cierre del curso de música y arte donde se realizó presentaciones musicales y expo galería	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	


Prof. Robinson Mario Pérez Tomás
Instructor, Escuela Municipal de Música

Vo.Bo.


Director, Prof. Iván Eduardo
Dirección Municipal Cultura y Deportes

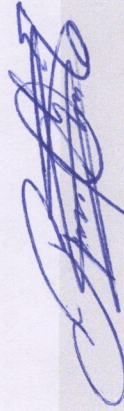




**Muni
San Pedro**
con rostro humano

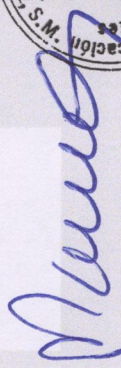


Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Del 02 al 26 de diciembre de 2025	Traslado de instrumentos	Se realizó el traslado de los instrumentos y utensilios que se utilizaron el cierre de música y arte	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	Fotografías
	Trabajo administrativo	Se realizó el avance respecto al informe mensual correspondiente al mes de noviembre donde se lleva registro de las actividades que realizamos dentro y fuera de la escuela municipal de música	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
Del 29 al 31 de diciembre de 2025	Asueto	Asueto por días festivo de las fechas 24, 25 y 26 de diciembre	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Orden y limpieza	Se limpiaron y ordenaron los instrumentos en el área correspondiente	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	
	Asueto	Asueto por días festivo de las fechas 31 de diciembre	Profesor Robinson Mario Pérez Tomas Instructor de música	



Prof. Robinson Mario Pérez Tomás
Instructor, Escuela Municipal de Música





Vo.Bo.

Director, Prof. Iván Eduardo Gómez
Dirección Municipal Cultura y Deportes

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTES
Tel. 47693002/54732455

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos
Tel.: +502 77601213 - - Extensión 121
secretariamunispedros@yahoo.com
www.munishecana.gob.gt

Anexos: FOTOGRAFIAS



[Signature]

Prof. Robinson Mario Pérez Tomás
Instructor, Escuela Municipal de Música

Vo.Bo.

[Signature]

Director, Prof. Juan Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



ESCUUELA

MUNICIPAL DE

ARTE

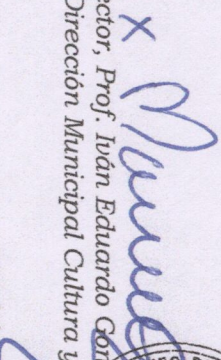


**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Lunes 01 al viernes 05 de DICIEMBRE de 2025	Docencia directa. Actividades pedagógicas. Asistencia de estudiantes. Prácticas semanales de dibujo y pintura. Taller de práctica semanal de pintura sobre lienzo canva. Contenido y contexto teórico artístico y cultural. Actividad extracurricular pedagógica, administrativa, artística histórica y cultural.	- Clases regulares de los cursos según horarios y jornadas con estudiantes de la EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES. Período de curso vacacional de temática navideña. - Inicio de segunda parte y etapa final de curso vacacional 2025. - Proceso de cuadrícula de última canva con temática navideña, a manera personalizada a cada uno de los 78 estudiantes. - Elaboración del último dibujo o diseño sobre canva con temática navideña, a manera personalizada a cada uno de los 78 estudiantes.	Profesor Roberto Cardona Instructor de Bellas Artes. Grupos A, B y C, período vacacional matutino y vespertina. Días lunes / miércoles Estudiantes de 1º, 2º y 3º horario asistentes participantes: 38 Grupos A, B y C, período vacacional matutino y vespertina. Días Estudiantes de 1º, 2º y 3º horario, asistentes participantes: 38 Personal administrativo DMECD	


Prof. Roberto Cardona Oliva
Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes


Director, Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



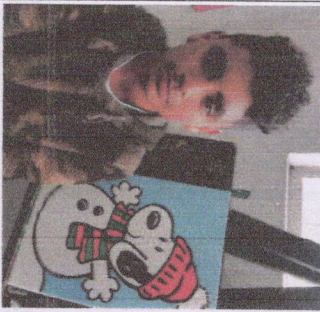
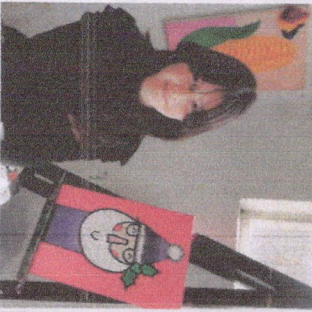
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTES
EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES.
5ª. Calle 3-85 zona 4, S.P.S.
Tel. 47693002/54732455

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos
Tel.: +502 77601213 - Extensión 12
secretariamunispedrosm@yahoo.com
www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Lunes 08 al viernes 12 de DICIEMBRE de 2025	Docencia directa. Actividades pedagógicas. Asistencia de estudiantes. Prácticas semanales de dibujo y pintura. Taller de práctica semanal de pintura sobre lienzo canva. Contenido y contexto teórico artístico y cultural. Actividad extracurricular pedagógica, administrativa, artística histórica y cultural.	• Última semana de elaboración de canva con temática navideña. • Etapa de pintura de fondo y pintura plana de diseño o dibujo. • Etapa de inducción a los estudiantes sobre la técnica de difuminación y elaboración de detalles en cada proyecto personalizado con y cada uno de los 76 estudiantes del taller de fin de año navideño. • Semana de Almuerzo a las 156 canvas de los estudiantes asistentes al taller vacacional, para la actividad programada de expo galería de fin de año de la EMBA de la DMECD. • Semana de preparativos y calendarización de cierres de talleres de escuelas municipales programada para las fechas del 15 al 19 de diciembre de 2025. 	Profesor Roberto Cardona Instructor de Bellas Artes. Grupos A, B y C, periodo vacacional matutino y vespertina Días lunes /miércoles Estudiantes de 1ero, 2do y 3er horario asistentes participantes: 38 Grupos A, B y C, periodo vacacional matutino y vespertina Días Estudiantes de 1ro, 2do y 3er horario, asistentes participantes: 38 Personal administrativo DMECD	 

Prof. Roberto Rafael Cardona Oliva
Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes

Director, Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTES
EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES.
5ª. Calle 3-85 zona 4, S.P.S.
Tel. 47693002/54732455

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos
Tel.: +502 77601213 - - Extensión 12
secretariamunispedrosm@yahoo.com
www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Lunes 15 al viernes 19 de DICIEMBRE de 2025	Docencia directa. Actividades pedagógicas. Asistencia de estudiantes. Prácticas semanales de dibujo y pintura. Taller de práctica semanal de pintura sobre lienzo canva. Contenido y contexto teórico artístico y cultural. Actividad extracurricular pedagógica, administrativa, artística histórica y cultural.	- Inicio de Semana de cierras de fin de año de los talleres de las diferentes escuelas de la dirección municipal de educación cultura y deportes. - Lunes 15 de diciembre de 2025, cierre del taller de fin de año de fútbol. - Martes 16 de diciembre de 2025, cierre del taller de fin de año de ajedrez. - Miércoles 17 de diciembre de 2025, preparativos administrativos estructuración y planificación para el montaje logístico de los cierras de talleres de escuelas de arte expo-galería y de música concierto recital navideño. - Jueves 18 de diciembre de 2025, preparativos administrativos y montaje logístico para los cierras de talleres de escuelas de arte expo galería y música concierto recital navideño. - Viernes 19 de diciembre de 2025 montaje organización y logística de actividad de cierre de las escuelas de arte y música con sus respectivas expo-galería de arte con canvases navideños y concierto recital de cancionero navideño.	Profesor Roberto Cardona Instructor de Bellas Artes. Grupos A, B y C, periodo vacacional matutina y vespertina Días lunes / miércoles Estudiantes de 1er, 2do y 3er horario asistentes participantes: 38 Grupos A, B y C, periodo vacacional matutina y vespertina Días Estudiantes de 1ro, 2do y 3er horario, asistentes participantes: 38 Personal administrativo DMECD	

Prof. Roberto Rafael Cardona Oliva
Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes

Director, Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTES
EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES.
5ª. Calle 3-85 zona 4, S.P.S.
Tel. 47693002/54732455

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos
Tel.: +502 77601213 - Extensión 12
secretariamunispedrosan@yahoo.com
www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con vociferos lunares!



Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Lunes 22 al viernes 26 de OCTUBRE de 2025	Docencia directa. Actividades pedagógicas. Asistencia de estudiantes. Prácticas semanales de dibujo y pintura.	- Labor administrativo pedagógica dentro de la dirección municipal de educación cultura y deportes, semana de reestructuración interna, después de actividades de cierre navideños, de los diferentes talleres de fin de año de las escuelas de la dirección municipal de educación cultura y deportes, escuelas de arte, música y escuela deportiva con reorganización de canchas y limpieza de oficina y espacios artísticos de la EMBA. - Miércoles 24, descanso oficial de fiestas de fin de año de noche buena. - Jueves 25, descanso oficial de fiestas de fin de año de día de navidad. - Viernes 26, descanso oficial interno autorizado por alcaldía, por motivo de continuación de fechas festivas de fin de año. - Lunes 29 elaboración de informe de actividades de fin de año del mes de diciembre de 2025.	Profesor Roberto Cardona Instructor de Bellas Artes. Grupos A, B y C, periodo vacacional matutina y vespertina Días lunes /miércoles Estudiantes de 1ero, 2do y 3er horario asistentes participantes: 38 Grupos A, B y C, periodo vacacional matutina y vespertina Días Estudiantes de 1ro, 2do y 3er horario, asistentes participantes: 38 Personal administrativo DMECD	

Prof. Roberto Rafael Cardona Oliva
Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes

Director, Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTES
EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES.
5ª. Calle 3-85 zona 4, S.P.S.
Tel. 47693002/54732455

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos
Tel.: +502 77601213 - Extensión 12
secretariamunispedrosan@yahoo.com
www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



Apéndice fotográfico, curso vacacional noviembre y diciembre 2025.



Prof. Roberto Rafael Cardona Oliva
Instructor, Escuela Municipal de Bellas Artes

Director, Prof. Iván Eduardo González Ochoa
Dirección Municipal Cultura y Deportes

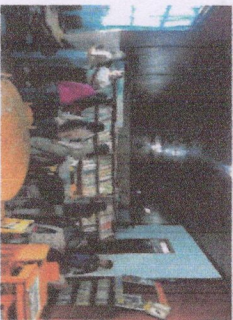


DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTES
EMBA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES.
5°. Calle 3-85 zona 4, S.P.S.
Tel. 47693002/54732455

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos
Tel.: +502 77601213 - - Extensión 12
secretariamunispedrosanpedrosm@yahoo.com
www.munishecana.gob.gt

BIBLIOTECAS

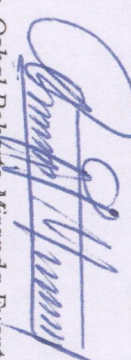
MUNICIPALES

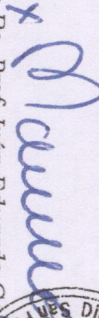
Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable	Medios de Verificación
DEL 01 AL 05	Atención a Estudiantes en bibliotecas Municipales	Se atendieron 30 usuarios interesados en fomentar y crear el habito de la lectura en este periodo de vacaciones de fin de año de igual manera a los estudiantes del curso de reforzamiento de Matemáticas	•Estudiantes de Centros Educativos •Personas particulares •Encargada de Biblioteca Municipal	
Del 08 AL 12	Atención a Estudiantes en bibliotecas Municipales	Se atendieron 25 usuarios interesados en fomentar y crear el habito de la lectura en este periodo de vacaciones de fin de año de igual manera a los estudiantes del curso de reforzamiento de Matemáticas	•Estudiantes de Centros Educativos •Personas particulares •Encargada de Biblioteca Municipal	
Del 15 al 19	Atención a Estudiantes en bibliotecas Municipales	Se atendieron a 25 usuarios interesados en fomentar y crear el habito de la lectura en este periodo de vacaciones de fin de año de igual manera a los estudiantes del curso de reforzamiento de Matemáticas		

Fecha	Actividad	Descripción de Actividades	Participantes/ Responsable	Medios de Verificación
22 y 23 29 y 30	Atención a Estudiantes en bibliotecas Municipales	Se atendieron a 15 usuarios interesados en fomentar y crear el hábito de la lectura en este periodo de vacaciones de fin de año de igual manera a niños que hacen uso de juegos lúdicos.	• Estudiantes de Centros Educativos • Personas particulares • Encargada de Biblioteca Municipal	

PLAZA DEL MAÍZ

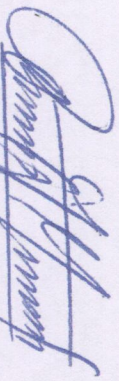
Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Del 09 al 12 de diciembre 2025.	Apertura de las instalaciones	Apertura de puertas principales y de oficina.	Jorge Velásquez	
	Realización de informe mensual.	Elaboración de informe mensual de lo que se realiza en las instalaciones	osbal R. Miranda.	
	Mantenimiento al jardín.	Debido a que no llueve se riega el jardín y se arranca el monte y poda de las plantas.	Osbal R. Miranda	Osbal Roberto Miranda
	Apoyo a Lavado de teatro.	Se colabora con el encargado de mantenimiento para el lavado de las instalaciones.	Osbal R. Miranda	

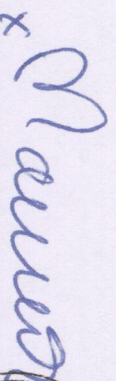

Lic. Osbal Roberto Miranda Fuentes
Plaza del Maíz


Vo. Bo. Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable		Medios de Verificación
Del 15 al 19 de diciembre 2025.	Apertura de las instalaciones	Apertura de puertas principales y de oficina.	Jorge Velásquez		
	Limpieza del jardín	poda de flores del jardín, y arrancar el monte del mismo.	Osbal R. Miranda.		
	Lavado de teatro y piso.	Durante la semana se lava el área del teatro.	Osbal R. Miranda	Osbal Roberto Miranda	


Lic. Osbal Roberto Miranda Fuentes
Plaza del Matz


Vo.Bo. Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultural y Deportes



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable		Medios de Verificación
Del 22 al 23 de diciembre 2025.	Apertura de las instalaciones	Apertura de puertas principales y de oficina.	Jorge Velásquez		
	Limpieza de piso de locales y de patio.	Durante la semana se lava el área del teatro.	Osbal R. Miranda		
	Limpieza del jardín	poda de flores del jardín, y arrancar grama, encalado de los árboles y trasplante de flores, riego del mismo.	Osbal R. Miranda	Osbal Roberto Miranda	
	Riego de arboles de la acera	Se le hecho agua a los arboles de la acera debido al feriado de navidad			

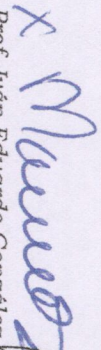
Lic. Osbal Roberto Miranda Fuentes
Plaza del Maiz

Vo. Bo. Prof. Iván Eduardo González Orozco
Dirección Municipal Cultura y Deportes



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable		Medios de Verificación
Del 29 al 30 de diciembre 2025.	Apertura de las instalaciones	Apertura de puertas principales y de oficina.	Jorge Velásquez.		
	Limpieza del jardín	Limpieza, poda, trasplante de flores a los macetones, y encalado general del jardín, que este apto para actividad del 4 de octubre	Osbal R. Miranda	Osbal Roberto Miranda	
	Riego de árboles de la acera	Se le hecho agua a los árboles de la acera debido al feriado de fin de año			


Lic. Osbal Roberto Miranda Fuentes
Plaza del Matz


Vo.Bo. Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deporte



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable		Medios de Verificación
Del 1 al 5 de diciembre 2025.	Apertura de las instalaciones	Apertura de puertas principales y de oficina, barrido de interior y exterior de las instalaciones, como los servicios sanitarios.	Jorge Velásquez.		
	Limpieza de sanitarios.	Se hizo el desinfectado de baños	Jorge Velásquez,		
	Lavado de patios	Se realizó el barrido y lavado de los patios	Jorge Velásquez,		
	Apoyo caravana navideña de Daniel	Apoyar en tema de logística y ordenamiento de la personas	Jorge L. Velásquez,	Jorge L. Velásquez	
	Sacado de basura y barrido de calle y macetones	Como todo los viernes se saca la basura y barrido de calles a las 5:45 am	Jorge Velásquez,		

Jorge Velásquez
Plaza del Maiz

Vo.Bo. Prof. Iván Eduardo González Ochoa
Dirección Municipal Cultura y Deportes



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Del 8 al 12 de diciembre 2025.	Apertura de las instalaciones	Apertura de puertas principales y de oficina, barrido de interior y exterior de las instalaciones, como los servicios sanitarios.		
	Limpieza de calle	Se realizó la limpieza de la calle	Jorge Velásquez	
	Lavado de murales	Se realizó el lavado de los murales de la plaza de maíz	Jorge Velásquez.	
	Limpieza de jardín	Se realizó la limpieza del jardín de la plaza de maíz	Jorge Velásquez.	
	Sacado de basura y barrido de calle y limpieza de macetones	Como todo los viernes se saca la basura y barrido de calles a las 5:45 am	Jorge Velásquez.	

Jorge Velásquez
Conserje Plaza del Maiz



Vo. Bo. Prof. Juan Eduardo González Orellana
Dirección Municipal Cultura y Deportes



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Del 15 al 19 de diciembre 2025.	Apertura de las instalaciones	Apertura de puertas principales y de oficina, barrido de interior y exterior de las instalaciones, como los servicios sanitarios.	Jorge Velásquez	
	Limpieza del patio central	Se realizó el lavado y barrido del patio central.	Jorge Velásquez	
	Apoyo en tarde cultural salón mayor	Se apoyó a tarde cultural del salón mayor de la municipalidad	Jorge Velásquez	
	Reparación del sistema eléctrico de la plaza de maíz	Se realizó la reparación eléctrica de la plaza de maíz	Jorge Velásquez	
	Sacado de basura	Como todo los viernes se saca la basura a las 5:45 am	Jorge Velásquez	

Jorge Velásquez
Plaza del Maíz



Vo. Bo. Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes

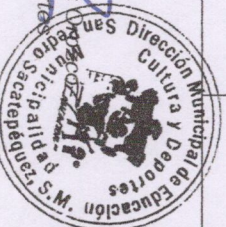


Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Participantes/Responsable	Medios de Verificación
Del 22, 23, 29, 30 diciembre 2025.	Apertura de las instalaciones	Apertura de puertas principales y de oficina, barrido de interior y exterior de las instalaciones, como los servicios sanitarios.	Jorge Velásquez.	
	Apoyo de elección del nuevo presidente de COCODE	Se apoyó a la autoridad para la elección de presidente de COCODE	Jorge Velásquez.	
	Limpieza de calle frente a la plaza de maíz	Barrido y regado de agua en la calle de frente	Jorge Velásquez.	
	Lavado del pasillo a un costado de la plaza de maíz	Se barrió y se lavó el pasillo de la plaza de maíz	Jorge Velásquez.	
	Sacado de basura	Como todo los viernes se saca la basura a las 5:45 am	Jorge Velásquez.	

Jorge Velásquez
Plaza del Maíz



Vo.Bo. Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



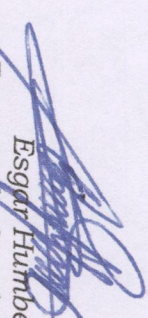
CANCHA EVELIO FUENTES

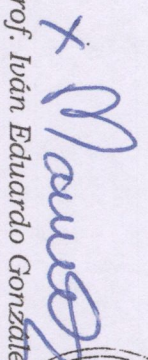


**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



Fecha	Actividad	Descripción de la actividad		Responsable/Participantes	
Del 03 al 27 de diciembre 2025	Actividades Deportivas	Miércoles 03, encuentro futbolístico en horarios de 16:00 a 17:00 p.m. Viernes 05, encuentro futbolístico en horarios de 13:00 a 14:00 p.m. Sábado 06, encuentro futbolístico en horarios de 09:00 a 10:00 a.m. Sábado 06, encuentro futbolístico en horarios de 10:00 a 12:00 p.m. Jueves 11, encuentro futbolístico en horarios de 10:00 a 12:00 p.m. Viernes 12, encuentro futbolístico en horarios de 13:00 a 14:00 p.m. Sábado 13, encuentro futbolístico en horarios de 10:00 a 12:00 p.m. Sábado 13, encuentro futbolístico en horarios de 16:00 a 17:00 p.m. Viernes 19, encuentro futbolístico en horarios de 13:00 a 14:00 p.m. Sábado 20, encuentro futbolístico en horarios de 11:00 a 13:00 p.m. Domingo 21, encuentro futbolístico en horarios de 09:00 a 11:00 a.m. Lunes 22, encuentro futbolístico en horarios de 12:00 a 13:00 p.m. Miércoles 24, encuentro futbolístico en horarios de 11:00 a 12:00 p.m. Jueves 25, encuentro futbolístico en horarios de 12:00 a 14:00 p.m. Viernes 26, encuentro futbolístico en horarios de 13:00 a 14:00 p.m. Viernes 26, encuentro futbolístico en horarios de 15:00 a 17:00 p.m. Sábado 27, encuentro futbolístico en horarios de 11:00 a 13:00 p.m.		Fotografías (Anexos)	
		Esgar Orozco		Sr. Miriam Rojas Sr. Víctor Soto Sr. José Guillermo Sr. Williams García Sr. Jeremy Velásquez Sr. Víctor Soto Sr. Williams García Sr. Gabriel Mulul Sr. Víctor Soto Sr. Williams García Sr. Rene Almengor Sr. Bryan González Sr. Bryan Tomas Sr. Anderson Chan Sr. Víctor Soto Sr. Jordyn Fuentes Sr. Williams García	


Esgar Humberto Orozco
Encargado Cancha Evelio Fuentes


Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



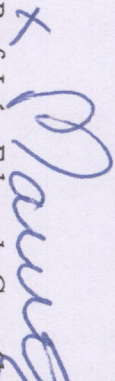


**Muni
San Pedro**
con vos/as humanos!

Anexos:




Esdras Humberto Orozco
Encargado Cancha Evelio Fuentes


Prof. Iván Eduardo González
Dirección Municipal Cultura y Deportes



PERSONAL **OPERATIVO**



Muni
San Pedro
con tu futuro tu futuro



INFORME DE ACTIVIDADES, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2025

Encargada: Julia Marysol Fuentes Godínez

Fecha	Actividad	Descripción de la actividad	Responsable	Medios de verificación
Del 03 al 07 de noviembre	Limpieza y mantenimiento semanal de edificio DMECD y escuela municipal.	Barrido dentro y fuera de las instalaciones, trapado, limpieza de baño, vidrios. Recolección de basura y clasificación de la misma. Limpieza de vidrios y puertas.	Julia Fuentes	Fotografías
Del 15 al 19 de diciembre	Limpieza y mantenimiento semanal de edificio DMECD y escuela municipal.	Barrido dentro y fuera de las instalaciones, trapado, limpieza de baño, vidrios. Recolección de basura y clasificación de la misma. Apoyo en las clausuras de los cursos de la escuela nacional.	Julia Fuentes	Fotografías
Del 22 al 23 de diciembre	Limpieza y mantenimiento semanal de edificio DMECD y escuela municipal.	Barrido dentro y fuera de las instalaciones, trapado, limpieza de baño, vidrios. Recolección de basura y clasificación de la misma.	Julia Fuentes	Fotografías

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN
CULTURA Y DEPORTES
RECIBIDO
29 DIC 2025
SAN PEDRO BACATÉPÉQUEZ, B.M.
HORA: 4:30 P.M. FIRMA:



**Muni
San Pedro**
con valores humanos



Del 29 al 30 de diciembre	Limpieza y mantenimiento semanal de edificio DMECD y escuela municipal.	Barrido dentro y fuera de las instalaciones, trapeado, limpieza de baño, vidrios. Recolección de basura y clasificación de la misma.	Julia Fuentes	Fotografías
---------------------------	---	--	---------------	-------------

Sra. Julia Marysol Fuentes Godínez
Encargada

Vo.Bo. Prof. Ivan González
Dirección municipal de Educación, Cultura y Deporte





**Muni
San Pedro**
con todos nosotros

ANEXOS



Julia Marysol Fuentes Godínez

Sra. Julia Marysol Fuentes Godínez
Encargada

Ivan González

Vo.Bo. Prof. Ivan González
Dirección municipal de Educación, Cultura y Deportes





**Muni
San Pedro**
con orgullo humano!

*MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPEQUEZ DEPARTAMENTO
DE SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER*



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 05 de enero del año 2,026
Oficio No.003-2,026
Ref. SBJL/belo

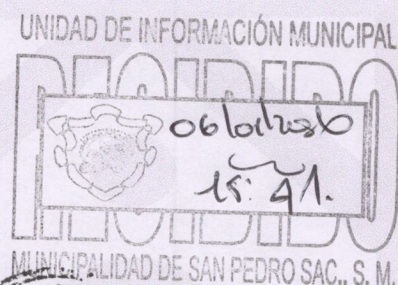
Natali Marisela Orozco López
Encargada de Acceso a la información Pública
Municipalidad de San Pedro Sac. San Marcos.

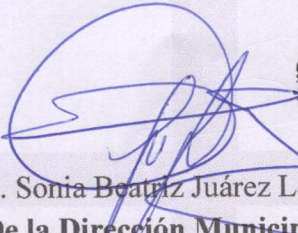
Respetuosamente me dirijo a usted por medio de la presente, deseándoles todo tipo de éxitos en las diversas labores administrativas que a diario realiza.

Dándole cumplimiento a las instrucciones brindadas sobre los informes mensuales, me permito hacerle entrega de los *INFORMES MENSUALES CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE* del año en curso el cual describe las diferentes actividades realizadas que se llevan a cabo en la Dirección Municipal de la Mujer.

- ❖ Directora interina de la Dirección Municipal de la Mujer
- ❖ Psicóloga de la DMM
- ❖ Fisioterapeuta de la DMM
- ❖ Técnico Agropecuario
- ❖ Técnico Capacitadora María Marisol Orozco
- ❖ Técnico Capacitadora Nivia Fuentes
- ❖ Técnico Capacitadora Griselda González
- ❖ Técnico Capacitadora Claudia Rivas
- ❖ Coordinadora del proceso de alfabetización
- ❖ Asistente de la Dirección Municipal de la Mujer

Por la atención a la presente, me es grato suscribirme
Deferentemente;




Licda. Sonia Beatriz Juárez López
Directora Int. De la Dirección Municipal de la Mujer
San Pedro Sacatepéquez



**Muni
San Pedro**
con todo el corazón

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



INFORME MENSUAL DICIEMBRE 2025

COMISIÓN DE LA FAMILIA, LA MUJER Y LA NIÑEZ DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER LICDA. SONIA BEATRIZ JUÁREZ LÓPEZ

Los ejes de inversión de desarrollo de la Dirección Municipal de la Mujer, cumplen con lo establecido en las prioridades y ejes estratégicos de la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNODIM- Política Nacional de Desarrollo - PND- Katun 2032, Política General de Gobierno -PGG- Y EL Plan de Desarrollo Municipal y ordenamiento territorial 2020-2032.

EJES DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER

EJE DE DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO

Eje de Desarrollo Económico Productivo y prevención de la Migración

a) Área de capacitación laboral/artesanal

b) Área de producción agrícola

EJE DE EQUIDAD EDUCATIVA CON PERTINENCIA CULTURAL

c) Educación Integral

d) Capacitación para la vida

EJE DE EQUIDAD EN EL DESARROLLO DE SALUD INTEGRAL

e) Capacitación sobre salud preventiva

f) Jornadas médicas

g) Huertos de plantas medicinales

h) Clínicas de salud física y mental

EJE DE ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

i) Formación y sensibilización continúa

j) Campañas de prevención

EJE DE PARTICIPACIÓN SOCIOPOLÍTICA

k) Promoción de la participación

l) Fortalecimiento a grupos de mujeres

m) Promoción y formación en derechos humanos

OBJETIVO DEL MES

Promover el desarrollo integral de la Mujer Sampedrana involucrándola desde los distintos ejes, programas y talleres y así lograr que las mujeres puedan integrarse de manera activa en las diferentes actividades con dignidad y derechos.



Muni MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
San Pedro
con regencia municipal

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



➤ CURSO DE BISUTERÍA Y MANUALIDADES NAVIDEÑAS: es impartido por la capacitadora María Marisol Orozco de la Dirección Municipal de la Mujer, quien atendió un total de 35 mujeres. Bisutería: Con el objetivo de enseñar a crear accesorios decorativos y personalizados, desarrollando habilidades manuales, creatividad y diseño. Además, busca incentivar la expresión artística, promover la autonomía y ofrecer una actividad productiva y recreativa. Manualidades Navideñas: Con el objetivo de enseñar técnicas y conocimientos para crear decoraciones, regalos y adornos temáticos de Navidad. Busca fomentar la creatividad, la participación activa y el sentido festivo, permitiendo a las participantes decorar su hogar y realizar regalos personalizados de manera artesanal. Además, promueve la integración social y el desarrollo de habilidades manuales y artísticas.	➤ Diferentes zonas del municipio de San Pedro Sacatepéquez.	35	   
---	--	-----------	--



Muni San Pedro
con tejido humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



➤ CAPACITACIONES A GRUPO DE MUJERES: es impartido por el Técnico Agropecuario Ervin Ramírez de la Dirección Municipal de la Mujer, quien atendió a un total de xx mujeres y 0 hombres. Con el objetivo de impulsar el desarrollo económico y productivo en las familias sampedranas del área rural por medio de capacitaciones constantes y asesoramiento técnico en el área agrícola y pecuaria. ➤ Liquidación de material entregado y elaboración de donas con grupo organizado de Aldea Champollap en conjunto con SOSEP. ➤ Entrega de Viveres en aldea San Isidro Chamac ➤ Entrega de pollos en grupos organizados.	➤ Flor del Café ➤ Mujeres de esfuerzo ➤ Mujeres con visión	94	  
--	---	----	--



Muni MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
San Pedro con regístras jurisdicción

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



❖ CLÍNICA DE PSICOLOGÍA, está a cargo de la Licda. Jennifer Rodas.		22			
Con el objetivo de fortalecer la atención en salud mental y el bienestar psicosocial de la población del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos. Priorizando la calidad y calidez de los servicios ofrecidos en la Clínica de Salud mental de la Dirección Municipal de la Mujer, en respuesta a las demandas específicas de la comunidad y en el marco del modelo integral de la salud.		35			
○ Se brindó orientación Psicológica durante el mes a 58 Personas, pacientes de la clínica y actividades de coordinación. (Las personas atendidas en la clínica se atienden con la frecuencia de una vez por semana)		Clínica de salud Mental, primer nivel del Palacio Municipal			
○ Pacientes referidos a practicantes de psicología en la clínica de psicología de la Municipalidad, Total: 35 mujeres y 15 hombres.		68			



Muni San Pedro
con tacto humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



así también realizó el trabajo de oficina en la realización y entrega de oficios, recepción y entrega de informes del personal, ordenar y archivar documentos, realización de horarios y coordinación de grupos, inscripción de grupos de mujeres, asistió y apoyó en reuniones, brindó apoyo en entrega de fertilizante, clausuras, diplomado y otras actividades.

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIRECTORA INTERINA DE LA DMM

Se asistió a Reunión Extraordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo-COMUDE, donde se da a conocer la priorización de proyectos para el área urbana del municipio.

Salón de Usos Múltiples José Luís Juárez ROMERO



Clausura general de los grupos sociales inscritos en la Dirección Municipal de la mujer, se llevó a cabo la clausura con cada uno de las integrantes de los grupos de mujeres organizadas, a quienes durante el año fueron capacitadas con el objetivo de que obtengan conocimientos acerca de higiene ambiental, manualidades,

Salón de Usos Múltiples José Luís Juárez ROMERO





**Muni
San Pedro**
con voz y con fuerza!

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

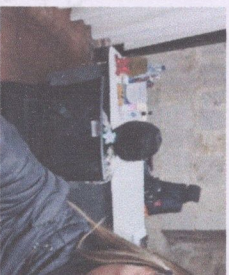
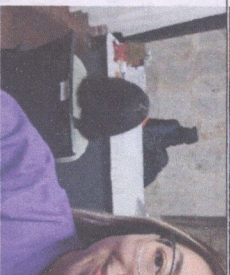
INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2,025

EJES DE TRABAJO: Eje de equidad en el Desarrollo de la Salud Integral con Pertinencia Cultural		NOMBRE: Jennifer Regina Rodas Orozco			
MES/AÑO: Diciembre de 2025		PUESTO DE TRABAJO: Psicóloga de la DMM			
OBJETIVO GENERAL: Fortalecer la atención en salud mental y el bienestar psicosocial de la población del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos en el marco del modelo integral de la salud.					
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: ● Fortalecer el apoyo y acompañamiento a la población del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos. ● Diversificar las modalidades de atención: individual, familiar o grupal y adaptarlas a las necesidades de cada usuario. ● Fomentar el bienestar integral de los diferentes componentes de la salud mental en los usuarios que acuden a psicoterapia.					
DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍA
			HOMBRES	MUJERES	
Lunes 01/12/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.	12	45	
Martes 02/12/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.			

3001
DIRECCION MUNICIPAL
MUNICIPAL
SAN PEDRO SACATEPEQUEZ
JORA

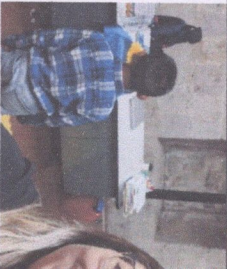


**Muni
San Pedro**
con voz y con corazón humano!

Miércoles 10/12/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.			
Jueves 11/12/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.			
Viernes 12/12/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.			
Lunes 15/12/2025	Apoyo en el desarrollo de actividades y dinámicas para el cierre de grupos de mujeres de distintas comunidades, organizadas por la Dirección Municipal de la Mujer. Esto incluyó la planificación y ejecución de actividades que promovieran la participación de todas las invitadas.	Salón José Luis Juárez Romero de San Pedro Sacatepéquez.			
Martes 16/12/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	Clinica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.			



**Muni
San Pedro**
con vocación humana!

Lunes 29/12/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clínica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.			
Martes 30/12/2025	Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clínica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.			

OBSERVACIONES: POBLACION ATENDIDA DUARENTE EL MES QUE SE PRESENTA EL INFORME DE LA CLINICA DE SALUD MENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO
TOTAL DE PERSONAS CON LAS QUE SE TUVO INTERVENCION ESTE MES EN LA CLINICA, EN CHARLAS, REUNIONES Y ACTIVIDADES:

DETALLES MES DE DICIEMBRE: CLINICA, CHARLAS, TALLERES, REUNIONES, ACTIVIDADES: TOTAL 1,016 PERSONAS

- Durante este mes, la **Clínica de Psicología de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez**, brindó atención a un **Total de 57 personas**. Esto incluye sesiones de terapia psicológica dentro de la clínica, como también terapia psicológica domiciliaria. La frecuencia de atención y seguimiento en la clínica es de una vez por semana por paciente.
- Participación y apoyo en la clausura de Bisertería y Manualidades Navideñas. **Total 25 personas.**
- Participación y apoyo en el cierre de grupos de mujeres de distintas comunidades. **Total 900 personas**
- Reunión con la junta directiva de mujeres y todo el personal de la DMM. **Total 25 personas**
- Reunión con el personal de la DMM. **Total 9 personas**
- **Total de personas con las que se tuvo intervención durante este mes: 1,016 personas**

NOMBRE



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

DIRECCION MUNI
SAN PEDRO

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025

EJES DE TRABAJO: Equidad y Desarrollo		NOMBRE: María Luisa García Fuentes	
MES/AÑO: Diciembre 2025		PUESTO DE TRABAJO: Encargada de la clínica de Rehabilitación de Fisioterapia	
OBJETIVO GENERAL: Un plan de tratamiento adecuado en los pacientes para alcanzar su máxima independencia posible.			
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: • Reincorporarlos a sus actividades de la vida diaria. • Disminuir las patologías. • Mejorar sus habilidades y capacidades.			

ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
		H	M	
Terapia Física: Se realiza terapia física a 97 pacientes que asistente a su rehabilitación a la clínica con diferentes diagnósticos: Hernias Lumbares, Ciatalgia, Parálisis Facial, Parkinson, Parálisis Cerebral, Fracturas, Esguinces de Tobillo, ECV	Clinica de Rehabilitación	49	48	  
Trabajo en Oficina • Atención al público sobre requisitos para optar a terapia Física. • Llamar y agenda citas • Evaluar y Realizar protocolo de tratamiento • Archivar documentos				



**Muni
San Pedro**
con vocación humana!

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2,025

EIES DE TRABAJO: DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO

NOMBRE: ERVIN ANIBAL RAMIREZ FUENTES

MES/AÑO: DICIEMBRE

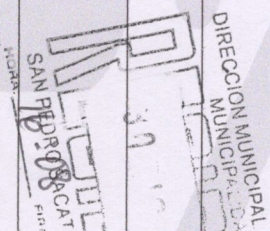
PUESTO DE TRABAJO: TÉCNICO AGROPECUARIO

OBJETIVO GENERAL: : Impulsar el desarrollo económico y productivo en las familias sampedranas del área rural por medio de capacitaciones constantes técnico en el área agrícola y pecuaria.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Coordinar con las lideresas la participación de los grupos a cada una de las actividades programadas.
- Gestionar proyectos productivos en beneficio de las mujeres integrantes de los grupos organizados a cargo de Técnico agropecuario de DMM.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍA
			HOMBRES	MUJERES	
LUNES 1-12-2,025	VACACIONES				
MARTES 2-12-2,025	VACACIONES				
MIÉRCOLES 3-12-2,025	VACACIONES				
JUEVES 4-12-2,025	VACACIONES				
VIERNES 5-12-2,025	Trabajo de Oficina	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	2	3	
LUNES 8-12-2,025	Permiso por reposición de días laborados estando de vacaciones.				





**Muni
San Pedro**
con vocación humanista

MARTES 9-12-2,025	Permiso por reposición de días laborados estando de vacaciones.				
MIÉRCOLES 10-12-2,025	Entrega de invitaciones a presidentas de grupos organizados de diferentes comunidades para la celebración de clausura de cursos impartidos durante el año.	Aldea San Isidro Chamac Aldea San José Caben Aldea San José Caben		17	
JUEVES 11-12-2,025	Apoyo en traslado de personal de DMM y integrante de ONG a grupo organizado de Aldea Provincia Chiquita y entrega de invitaciones a presidentas de grupos organizados.	Aldea Provincia Chiquita Aldea Corral Grande Aldea Champollap	2	20	
VIERNES 12-12-2,025	Entrega de pollos en grupos organizados.	Aldea San Isidro Chamac Aldea Santa Teresa	4	40	
LUNES 15-12-2,025	Apoyo en actividad realizada en Salón José Luis Juárez Romero con grupos organizados inscritos (Clausuras de cursos).	Salón José Luis Juárez Romero	25	900	
MARTES 16-12-2,025	Trabajo de oficina	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez		4	
MIÉRCOLES 17-12-2,025	Trabajo de oficina	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	1	4	 
JUEVES 18-12-2,025	Reunión con representantes de juntas directivas de grupos organizados de las diferentes comunidades	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Aldea San Isidro Chamac	3	18	



**Muni
San Pedro**
con registro humano

	Gestiones para obtención de juguetes para ser entregados a niños de los grupos organizados.				
VIERNES 19-12-2,025	Trabajo de oficina Liquidación de material entregado y elaboración de donas con grupo organizado de Aldea Champollap en conjunto con SOSEP.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Aldea Champollap		10	
LUNES 22-12-2,025	Trabajo de oficina	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez		5	
MARTES 23-12-2,025	Trabajo de oficina y convivio navideño de DMM.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez San Rafael Pie de la Cuesta		2	
MIÉRCOLES 24-12-2,025	ASUETO				
JUEVES 25-12-2,025	ASUETO				
VIERNES 26-12-2,025	ASUETO				
LUNES 29-12-2,025	Reunión con grupo organizado de Aldea San Isidro Chamac para entrega de víveres Trabajo de oficina	Aldea San Isidro Chamac Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	5	35	
MARTES 30-12-2,025	Realización de informe mensual y trabajo de oficina	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez		5	
MIÉRCOLES 31-12-2,025	ASUETO				Municipalidad de San Pedro Departamento



**Muni
San Pedro**
con registro humano!

Grupos Atendidos		Lugar		
• Flor del Café		• Aldea Corral Grande		
• Mujeres de esfuerzo		• Aldea Champollap		
• Mujeres con visión		• Aldea San Isidro Chamac		
• TOTAL DE PERSONAS ATENDIDAS:		1,105		

TPA. ERVIN ANIBAL RAMIREZ FUENTES
TE, CNICO AGROPECUARIO DE DMM



**Muni
San Pedro**
con valores humanos

INUMA
ORDEA
ORDEN



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2,025

EJES DE TRABAJO: Desarrollo económico y productivo	NOMBRE: María Marisol Oroasco Fuentes
MES/AÑO: DICIEMBRE DEL 2025	PUESTO DE TRABAJO: Capacitadora de la DMM

OBJETIVO GENERAL: todo los cursos de vacaciones (manualidades navideñas y bisutería) planificadas fueron culminadas y clausuradas el día 4 de diciembre del presente año , actividad en la que no pude presentarla personalmente debido al fallecimiento de señor padre

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: las integrantes de los diferentes cursos impartidos demostraron su creatividad, habilidad y esmero para llevar a cabo la finalización de los cursos impartido de parte de la dirección municipal de la mujer.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
01-12-2025	Se les examino a cada una de ellas con hacer una manualidad para ver si ella aprendieron de lo que se les aquí en el curso manualidades navideñas y bisutería	Salón de corte y confección		7	
02-12-2025	Estuve en la oficina apoyando a las señoras con las manualidades que no pudieron terminar				
03-12-2025	Haciendo lo mismo con las señoras que recibieron los cursos de manualidades navideñas y bisutería				

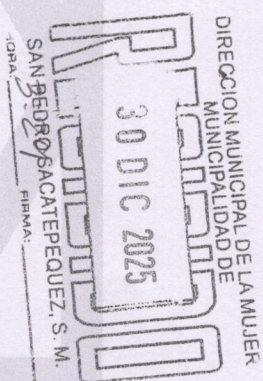


Muni Pedro
con valores humanos



	Seguimiento de clasificación de copias de DPI de diferentes grupos organizados que participaron en el fertilizante.						
22-12-2025							
23-12-2025	Trabajo de oficina						
24-12-2025	Asueto						
25-12-2012	Asueto						
26-12-2025	Trabajo de oficina						
29-12-2025	Trabajo de oficina						
30-12-2025	Trabajo de oficina						
31-12-2025	Asueto						

María Marisol Oroscó Fuentes





Muni
San Pedro
con rasgos humanos!

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DM

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2,025

EJES DE TRABAJO: Desarrollo Productivo Económico	NOMBRE: Nivia Iliana Fuentes Salvador
MES/AÑO: diciembre de 2025	PUESTO DE TRABAJO: Capacitadora de la Dirección Municipal de la Mujer

OBJETIVO GENERAL: Brindar capacitaciones a grupos sociales y población en general para fomentar el desarrollo productivo y económico en las comunidades y a través de cursos prácticos enfocados a las capacidades, destrezas y habilidades de las mujeres para impulsar a un emprendimiento.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Proporcionar la orientación e información acerca del curso de repostería y grupos sociales dirigido a todo público.
- Fortalecer el aprendizaje por medio de sesiones prácticas a las personas de los grupos.
- Realizar actividades productivas que sean de beneficio comunitario dentro y fuera de las instalaciones de la oficina de la Dirección Municipal de la Mujer y motivar a las mujeres a iniciar un negocio propio.
- Evaluación de los avances de las actividades realizadas.

LA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTO
			HOMBRES	MUJERES	
Lunes 01/12/2025	Trabajo de oficina: ❖ Diligencias para gestionar refacciones para las clausuras en las comunidades. ❖ Redacción y entrega del informe mensual de las actividades realizadas.	Oficina Dirección Municipal de la Mujer			



**Muni
San Pedro**
con vocación humanista

- ❖ se están clausurando.
- ❖ Llamadas telefónicas para coordinar las siguientes actividades con las lideresas para clausurar las capacitaciones.

Trabajo de oficina:

- ❖ Permiso RRHH por la mañana por asistencia médica a Quetzaltenango.
- ❖ Apoyo a las compañeras para arreglar el salón de Honor para clausura del curso manualidades y bisutería navideña.

Oficina Dirección Municipal de la

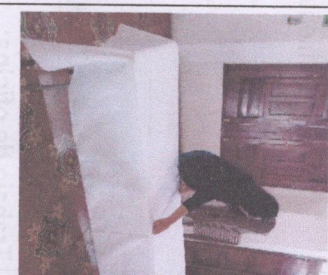
Mujer

Trabajo de campo:

- ❖ Clausura con el trabajo de campo con doña Esperanza Domínguez del grupo social Vida y Esperanza explicación y desarrollo de la clausura entrega de refacción y de regalos a todo el grupo. Dinámicas, asistencia, fotografías, bitácora, y charla motivacional de agradecimiento y finalización de la capacitación.

Aldea Piedra Grande

26



Jueves
04/12/2025

Trabajo de oficina:

- ❖ Coordinación vía telefónica con la lideresa del grupo DESERET para la clausura con el grupo.
- ❖ Inicio con la redacción del informe de refacción autorizadas para las actividades de clausura de los grupos sociales.
- ❖ Redacción de agenda semanal.

Viernes
05/12/2025

Oficina Dirección Municipal de la

Mujer



**Muni
San Pedro**
con las Cajas PuraPura!

Trabajo de oficina:

- ❖ Inicio con la elaboración de tejido en crochet en confección de un ajuar con vestido para edad de 0 a 3 meses para:
- ❖ Tejer nuevas puntadas en crochet.
- ❖ Practica de diseños para confeccionar en edades.
- ❖ Elaborar patrones para moldes.
- ❖ Para ser utilizado como muestrario en los grupos interesados en aprender.

Martes
09/12/2025

Trabajo de oficina:

- ❖ Redacción del oficio para entrega de las asistencias, informe trimestral y planificación.
- ❖ Redacción del informe trimestral de las actividades dirigidas a los grupos sociales de las comunidades.
- ❖ Entrega de invitaciones a las líderes de los grupos sociales para la asistencia de la actividad de la clausura de las capacitaciones de todos los grupos.

Miércoles
10/12/2025

Trabajo de campo:

- ❖ Clausura con el trabajo de campo con doña Zeilika González del grupo social Mujeres con Cultura Chamaquense explicación y desarrollo de la clausura entrega de refacción y de regalos a todo el grupo. Dinámicas, asistencia, fotografías, bitácora, y charla motivacional de agradecimiento y finalización de la capacitación.

Jueves
11/12/2025

Oficina Dirección Municipal de la

Mujer

Oficina Dirección Municipal de la

Mujer

Aldea San Isidro Chamac, Aldea
San Jose Caben y Santa Teresa.

Aldea San Isidro Chamac

10

21





**Muni
San Pedro**
con justicia humana



Miércoles 17/12/2025	Trabajo de oficina: ❖ Entrega de listados de cada sesión de las capacitaciones dirigidos a los grupos sociales de septiembre a diciembre en las comunidades. ❖ Entrega del informe trimestral de las capacitaciones en los grupos sociales de las comunidades. ❖ Inicio con la redacción del informe mensual de las actividades realizadas durante el mes en oficina y campo.	Oficina Dirección Municipal de la Mujer		
Jueves 18/12/2025	Trabajo de oficina: ❖ Apoyo en ordenar el salón para el evento con la junta directiva. ❖ Apoyo al personal de la DMM en la actividad de la reunión con la Junta Directiva, personal de la DMM y parte del consejo. ❖ Trabajo de campo visita a doña Esperanza Domínguez Aldea Piedra Grande.	Salón de Honor Municipal	25	
Viernes 19/12/2025	Trabajo de oficina: ❖ Reunión con el equipo de la Dirección Municipal de la Mujer para cambio de directora por vacaciones, instrucciones de las actividades pendientes e informes a entregar. ❖ Seguimiento de la redacción del informe mensual. ❖ Redacción agenda semanal.	Oficina Dirección Municipal de la Mujer		



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

Miércoles 31 de
2025
Jueves 01 de 2026

Asueto según oficio No. 240-2025

Nombre del grupo/lideresa	Lugar	Actividad
Zelika González/Mujeres con Cultura Chamaquense	Aldea San Isidro Chamac	Clausura de las capacitaciones de f grupo, refacción y pr
Delia Gonzales/El Labrador	Aldea San Isidro Chamac	Clausura de las capacitaciones de f grupo, refacción y pr
Esperanza Domínguez/Vida y esperanza	Aldea Piedra Grande	Clausura de las capacitaciones de f grupo, refacción y pr
Nohemí Fuentes/Mujeres Independientes	La Calzada	Clausura de las capacitaciones de f grupo, refacción y pr
Dora Lili Juárez/DESERET	Aldea San Isidro Chamac	Clausura de las capacitaciones de f grupo, refacción y pr
Olga Pérez /Dios es Amor	Dolores Provincia, Aldea Piedra Grande	Clausura de las capacitaciones de f grupo, refacción y pr
Ortilia Quiquivix Mujeres con Visión al Futuro	Aldea Mavil	Clausura de las capacitaciones de f grupo, refacción y pr

F _____

Iliana Fuentes
Capacitadora DMM



Muni
San Pedro
con tejido humano!



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025

EJES DE TRABAJO: Desarrollo Económico y Productivo	NOMBRE: Griselda Maribel González Orozco
MES/AÑO: Diciembre año 2025	PUESTO DE TRABAJO: TECNICO CAPACITADORA

OBJETIVO GENERAL: Realizar los cursos en talleres dirigidos a mujeres emprendedoras en el área urbana y rural

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: planificar actividades para los cursos que imparte y brindar capacitaciones sobre todo tipo de manualidades y cursos técnicos.

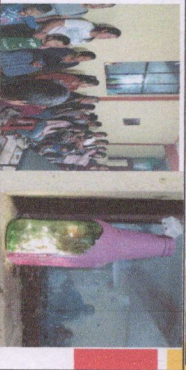
DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
LUNES 01-12-2,025	Elaboración de informe mensual correspondiente al mes de noviembre				
MARTES 02-12-2,025	En la mañana hay preparación de materiales para trabajar jabón líquido para lavar trastos en el grupo organizado que lidera la señora Rosa Bautista.	Cantel	X	26	
MIERCOLES 03-12-2,025	En la mañana se trabajó con el grupo organizado que lidera la señora Olga Tema, donde se recibe copias de DPI de quienes integran el grupo. Por la tarde se presentó a la DMM y esposa del señor alcalde al nuevo grupo organizado quienes recibirán las diferentes capacitaciones, liderado por la señora Nineth Pérez.	Caserío Cerro Grande, Aldea Santa Teresa	X	17	
		Caserío Llano Grande	X	26	



Muni
San Pedro



DIRECCIÓN NACIONAL
DE LA
Mujer

LUNES 15-12-2,025	Apoyo para la elaboración de sillas, mesas, ampliación y refacción para la actividad con los grupos sociales inscritos ante la Dirección Municipal de la Mujer quienes recibieron capacitaciones durante el año, con los diferentes técnicos asignados en trabajar con los grupos.	Salón de Usos Múltiples				
MARTES 16-12-2025	En la mañana se preparó materiales para capacitar y elaborar botellas Decopauge reciclando botellas de vidrio en el grupo que lidera la señora Rosa Bautista.	Cantel	x	40		
MIÉRCOLES 17-12-2025	En la mañana preparación de los materiales para trabajar y capacitar sobre la elaboración de desinfectante en el grupo que lidera Nineth Pérez.	Llano Grande	x	28		
JUEVES 18-12-2025	Actividad de Junta Directiva y la Dirección Municipal de la Mujer.	Salón de Honor de la Municipalidad				
VIERNES 19-12-2025	Se clasificó y ordeno para su archivo DPls de grupos organizados de diferentes comunidades que participaron para obtener el beneficio de fertilizante.	DMM				
LUNES 22-12-2025	Y en la tarde se realizó una actividad con personas de la tercera edad en el grupo que lidera Nineth Pérez (20/12/2025)	Llano Grande	X	30		
	Se seguimiento a la clasificación y ordeno para su archivo DPls de grupos organizados de diferentes comunidades que participaron para obtener el beneficio de fertilizante.	DMM				
	Preparación del respectivo informe del mes de diciembre año 2025.	DMM				
MARTES 23-12-2025	Seguimiento a la preparación del informe y convivio	DMM				
MIÉRCOLES 24-12-2025	Día de asueto				Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Departamento de San Marcos	
JUEVES 25-12-2025	Día de asueto				www.munispedro.gov.gt	



**Muni
San Pedro**
con orgullo humano!

INUMA
01869 002



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2,025

EIES DE TRABAJO: Desarrollo Económico y Productivo	NOMBRE: Claudia Yesenia Rivas Hernández
MES/AÑO: Diciembre 2,025	PUESTO DE TRABAJO: Técnico Capacitadora

OBJETIVO GENERAL: Realizar los cursos en talleres dirigidos a mujeres emprendedoras en el área urbana y rural.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Planificar actividades para los cursos que imparte y brindar capacitaciones sobre todo tipo de manualidades y cursos técnicos.

	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		
			HOMBRES	MUJERES	
LUNES 01-12-2,025	Trabajo de oficina, coordinación con MAGA sobre listados oficiales de beneficiarios del fertilizante.	DMM			
MARTES 02-12-2,025	Apoyo en coordinación con el MAGA, con la entrega de fertilizante a beneficiarios según listados oficiales.	DMM			
MIÉRCOLES 03-12-2,025	Se asistió a capacitación de la ONAM en donde impartieron el tema Evolución de los Derechos Humanos de las Mujeres. Se brinda acompañamiento a doña Griselda González y doña Silvia de Rivera al grupo social Mujeres Emprendedoras de Llano Grande.	Restaurante Don Justo, San Marcos. Aldea Llano Grande			

DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE



Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de

www.munishecana.gob.gt

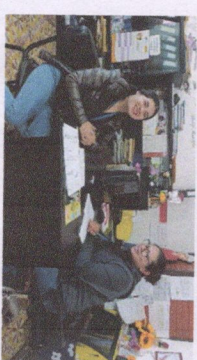
SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, S. M.

02 ENE 2026



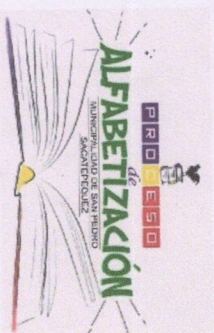
Muni
San Pedro

DIRECCIÓN MUNICIPAL
DE LA
MUNICIPALIDAD

VIERNES 12-12-2,025	Participación en la reunión de jefes de Dependencia Trabajo de oficina y coordinación de actividades próximas a desarrollar.	Salón de Honor de la Municipalidad				
SABADO 13-12-2025	Se participa en clausura de actividades en el grupo social Shecanitas de Corazón, quienes participaron activamente en cada una de las capacitaciones realizadas.	Aldea San Andrés Chapil	45			
LUNES 15-12-2,025	Apoyo y participación en Clausura general de grupos organizados de mujeres de la DMM Apoyo en la entrega de refacción a niños en el parque del municipio de San Pedro.	Salón de Usos Múltiples Plaza Cívica de San Pedro	900			 
Martes 16-12-2,025	Reunión con equipo de la DMM para informar sobre los lineamientos que dio a conocer RRHH en la reunión de jefes de dependencia. Trabajo de oficina y atención a personas que nos visitan.	DMM				
Miércoles 17-12-2,025	Trabajo de oficina (arreglo de papelería)	DMM				
Jueves 18-12-2,025	Trabajo de oficina Clausura de reuniones de la Junta Directiva de mujeres organizadas de la DMM Visita a grupo social Dios mi Fortaleza, en donde se da por clausurada las actividades en el año.	DMM Salón de Honor de la Municipalidad Aldea Piedra Grande	25 8			
Viernes 19-12-2,025	Trabajo de oficina, se apoya en arreglo de papelería y de oficina. Realización de agenda semanal	DMM				
Lunes 22-12-2,025	Trabajo de oficina Se realiza visita al grupo social Mujeres Emprendedoras, en donde se les enseña a realizar paso a paso suavitel.	DMM Caserío La Libertad, Aldea San José Caben	7	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Departamento de San Marcos www.munishecana.gob.gt		



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM
INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2,025

EJES DE PLAN DE DESARROLLO K'ATUN 2,023: Bienestar para la gente

NOMBRE: Admilind Rosario Velásquez Joachin

PROYECTO EDUCATIVO: Apoyo a la Educación y Formación Para los Diferentes Niveles Educativos

PUESTO DE TRABAJO: Coordinadora de Alfabetizadores (s)

OBJETIVO GENERAL: Verificar el grado de avances en contenidos y docencias desarrolladas

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: finalizar con el proyecto educativo

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR	DESCRIPCIÓN
Lunes 15-12-2025	Convivio de grupos sociales	Salón de usos múltiples José Luis Juárez Romero Plaza Cívica	se realizó el convivio de grupos sociales y grupos de alfabetización apoyando con parte de la logística
	Entrega de tamales	Plaza Cívica	se entregar tamales de carne a niño y vendedares que se encontraban en la Plaza Cívica
Martes 16-12-2025	Reunión con personal de la DMM	Palacio Municipal	Se participó con el personal de la DMM en una reunión informativa y a veces se realiza la evaluación de la actividad realizada con integrantes de la grupos sociales y de alfabetización
Miércoles 17-12-2025	Reunión alfabetizadoras	Palacio municipal	Se realiza la reunión mensual con personal de alfabetización
Jueves 18-12-2025	Convivio con junta directiva	Salón de Honor	Se participó en el convivio de la junta directiva
	Gestión para recolectar juguetes	Aldea San Isidro Chamac	Recolección de juguetes para entregar a niños de escasos recursos
Viernes 19-12-2025		Día de compensación	
Lunes 22-12-2025	Trabajo de oficina	Palacio Municipal	Realización de varios
Martes 23-12-2025	Trabajo de oficina y convivio navideño	Palacio Municipal y San Rafael	Realización de varios
Miércoles 24-12-2025			
Jueves 25-12-2025			
Viernes 26-12-2025			

Asueto según artículo 50 de la ley de servicio municipal
Permiso según acuerdo Gubernativo No. 222-2025

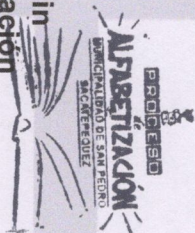


**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



Lunes 29-12-2025	Día de Compensación		
Martes 30-12-2025	Entrega de Informes	Palacio Municipal	Realización de oficios e informes de trabajo de docentes y alfabetizadoras
Miércoles 31-12-2025	Atención a alfabetizadoras	Asueto según artículo 50 de la ley de servicio municipal	

Admilind Rosario Velásquez Joachin
Coordinadora del proceso de alfabetización
51310364



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM
INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE

EJES DE TRABAJO:

MES/AÑO: DICIEMBRE DE 2,025

NOMBRE: BEILY ELIZABETH LÓPEZ OROZCO

OBJETIVO GENERAL: Asistir a la Dirección Municipal de la Mujer en las diferentes actividades que se llevan a cabo de manera administrativa en el apoyo que se les brinda a las organizaciones de mujeres del área urbana y rural del municipio de San Pedro Sacatepéquez.

PUESTO DE TRABAJO: ASISTENTE DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Asistir a personas que nos visitan brindando la orientación necesaria principalmente a las organizaciones de mujeres.
- ✓ Apoyar a personal de la Dirección Municipal de la mujer en los diferentes trámites administrativos que se requieren.
- ✓ Apoyo a grupos de mujeres en la creación de grupos sociales.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		
			HOMBRES	MUJERES	
01/12/2025	Trabajo de oficina Atención a personas que nos visitan en la Dirección Municipal de la Mujer Traslado de agendas a Recursos humanos Recepción de expedientes para educación extra escolar. Se le brinda información a personas que nos visitan Elaboración de informe del mes de noviembre Archivar documentos de la DMM.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez S.M Dirección Municipal de la Mujer			
	Trabajo de oficina Atención a personas que nos visitan en la Dirección Municipal de la Mujer Control de conocimientos Información sobre los diferentes cursos Apoyo a la Directora de la DMM Se le brinda información y se recepciona expedientes a personas que desean inscribirse en educación Extraescolar de DIGEEX	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez S.M Dirección Municipal de la Mujer	1	5	
02/12/2025					





**Muni
San Pedro**
Municipio de San Pedro

09/12/2025

Trabajo de oficina

Se realiza la elaboración de invitaciones para la actividad del 15 de diciembre con grupos organizados de mujeres.
Se lleva a cabo la impresión de informes elaboración de oficios, ordenar los mismos y hacer entrega a Alcaldía, Recursos Humanos, Concejal y Acceso a la Información.
Atención a personas que requieren información en la DMM.
Se lleva a cabo la inscripción a personas que requieren apoyo psicológico y se traslada a la clínica de salud Mental.

Municipalidad de San Pedro
Sacatepéquez S.M
Dirección Municipal de la Mujer

6



10/12/2025

Trabajo de oficina

Atención a personas que requieren información en la DMM sobre DIGEEEX
Se le brinda información a personas que requieren conformar su grupo de mujeres en acompañamiento de la Directora interina.

Municipalidad de San Pedro
Sacatepéquez S.M
Dirección Municipal de la Mujer

4



11/12/2025

Trabajo de oficina

Realización de llamadas telefónicas para convocatoria de Clausura general de grupos organizados.
Recepción de expedientes para trasladar a la clínica de psicología
Información a personas que nos visitan sobre cursos a impartir en el año 2,026
Redacción de oficios
Entrega de oficios
Recepción de documentos

Municipalidad de San Pedro
Sacatepéquez S.M
Dirección Municipal de la Mujer

3



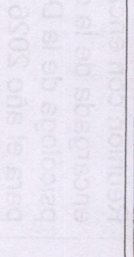
12/12/2025

Trabajo de oficina

Realización de llamadas telefónicas para convocatoria de Clausura general de grupos organizados.
Recepción de expedientes para trasladar a la clínica de psicología

Municipalidad de San Pedro
Sacatepéquez S.M
Dirección Municipal de la Mujer

15



19/12/2025	Trabajo de oficina Se llevó a cabo la visita al CAP de san Pedro para platicar con la comadrona que se encuentra a cargo de la Dirección Municipal de la Mujer Se llevó a cabo el apoyo en las diferentes actividades de la DMM	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez S.M Dirección Municipal de la Mujer	2	
22/12/2025	Trabajo de oficina Se lleva a cabo el registro de los documentos del año 2025 y se archivan cada uno de ellos Se lleva a cabo el apoyo en la DMM Brindar información a personas que nos visitan Visita a aldea San José caben con la técnico Claudia Rivas en acompañamiento para la realización de suavitel.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez S.M Dirección Municipal de la Mujer	1	
23/12/2025	Trabajo de oficina Convivio Navideño con personal de la DMM Brindar información a personas que nos visitan	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez S.M Dirección Municipal de la Mujer	3	
29/12/2025	Trabajo de oficina Archivar documentos 2,025 Brindar información a personas que nos visitan	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez S.M Dirección Municipal de la Mujer	5	
30/12/2025	PERMISO POR REPOSICION DE DIA			

Total de personas atendidas 1,033.

Beily Elizabeth López Orozco
Asistente de la Dirección Municipal de la Mujer.



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

San Pedro Sacatepéquez enero 09 de 2,026

Licenciada:

Nataly Maricela Orozco López

Oficina de Acceso a la Información pública

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez

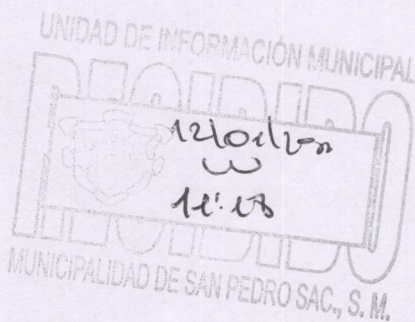
Ciudad.

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted deseándole toda clase de éxitos en el desarrollo de sus actividades que propician el desarrollo del municipio y de las comunidades del mismo.

El motivo de la presente es para hacer entrega de **INFORME** de labores correspondientes y realizadas durante el mes de diciembre del año 2025, desempeñando el cargo de **Asistente Técnico Conservación de Bosques Naturales y Mantenimiento Área Protegida y Centro Ecoturístico Parque Regional Municipal Quetzalí**, del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, dando cumplimiento al **Contrato Administrativo No. 105-022-2025RR.HH.** de fecha dos de enero del año 2025.

Sin nada más que agregar al respecto y agradeciendo de antemano la atención prestada a la presente, me permito despedir de usted.

Atentamente.



Hugo Leonel Godínez
Asistente Técnico



Conservación Bosques Naturales y Mantenimiento Área Protegida
Centro Ecoturístico Parque Regional Municipal Quetzalí

c.c. Departamento de Recursos Humanos



**Muni
San Pedro**
con orgullo guatemalteco

INFORME MENSUAL DICIEMBRE 2025

COMISION:

Fomento Económico, Turismos, Ambiente Y Recursos Naturales.

NOMBRE DE LA OFICINA:

Departamento de Áreas Protegidas y Bosques Municipales

JEFE DE DEPENDENCIA:

Marco Antonio Fuentes.

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032

- Adaptación y Mitigación frente al Cambio Climático

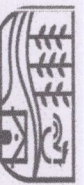
EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA

- Manejo, protección, conservación en el Parque Regional Municipal Quetzalí
- Prevención, control y vigilancia contra talas ilícitas
- Educación y formación ambiental
- Coordinación Seguridad Parque Regional Municipal Quetzalí

OBJETIVO DEL MES.

- Asistencia Técnica en procesos comunitarios extensionismo rural, uso interno de camino en Parque Regional Municipal
- Cumplimiento de actividades relacionadas a Incentivos Forestales del Programa PROBSOQUE del Instituto Nacional de Bosques INAB
- Monitoreo de incidencia de plagas forestales y acciones técnicas pertinentes para su tratamiento.
- Monitoreo personal guardarecursos, seguridad y control talas ilícitas y lo contemplado en el Plan Maestro Quinquenio correspondiente del Parque Regional Municipal Quetzalí
- Acompañamiento y asesoría proceso de producción de plantas, disponibilidad para reforestaciones año 2026, coordinaciones de apoyo, donaciones entre otros.
- Educación ambiental sobre especies endémicas del Parque Regional Municipal Quetzalí y sus ecosistemas
- Apoyo e involucramiento en campaña de protección y conservación de Abies guatemalensis Pinabete.

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
Teléfono: 77601017



Muni San Pedro
con justicia humana

INDICADOR SEGÚN CONTRATO	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	LUGAR	FECHA	MEDIOS DE VERIFICACION
Viveros Forestales Comunitarios COFETARN	Monitoreo, coordinación y apoyo a vivero forestal municipal. Visitas técnicas a viveros particulares	Sector Maíz Quemado Chapil Parque Regional Municipal Quetzalí	01/12/2025 02/12/2025 12/12/2025 21/12/2025	Imágenes de archivo
Capacitación Escuelas	No se realizaron actividades relacionadas al tema			
Atención Grupos Organizados	Acompañamiento as procesos de Caserío La Laguna Aldea San Andrés Chapil	Parque Regional Municipal Quetzalí	12/12/2025 16/12/2025	Imágenes de archivo
Monitoreo Biológico	Se continúan efectuando actividades de esta naturaleza con el apoyo de teléfono celular personal únicamente, en áreas de bosques uno y dos así como comunidades	Aldea el Rincón, San Marcos Parque Regional Municipal Quetzalí	01, 02, 04/12/2025 10, 13, 16, 19/12/2025 22, 24/12/2025	Imágenes de archivo
Clasificación Taxonómica de Especies	Búsqueda de información relacionada a especies de flora y fauna	Parque Regional Municipal Quetzalí Municipalidad San Pedro Sac.	08/12/2025 18/12/2025 29/12/2025	Descargas de información
Jornadas de Reforestación	Seguimiento y monitoreo de plantaciones forestales en los bosques municipales uno y dos	Parque Regional Municipal Quetzalí	01/12/2025 02/12/2025	Imágenes de archivo
Organización Capacitación Extensionismo Rural	No se efectuaron en esta oportunidad	Parque Regional Municipal Quetzalí		
Otras inherentes al puesto o Asignadas por Jefe Superior Inmediato	Apoyo y acompañamiento a comisión de Dirección Municipal de Planificación DMP en levantamiento topográfico de terreno municipal	Parque Regional Municipal Quetzalí	02/12/2025	Imágenes de archivo



**Muni
San Pedro**
con orgullo y honor

Monitoreo y control de talas ilícitas y extracciones ilegales de productos y subproductos del bosque municipal	Parque Regional Municipal Quetzalí	02/12/2025	Imágenes de archivo
Preparación y distribución de combustible para uso de personal guardarecursos y viveristas	Parque Regional Municipal Quetzalí	03/12/2025	Imágenes de archivo
Apoyo y acompañamiento en elaboración de leña y suministro a puestos de control	Parque Regional Municipal Quetzalí	04/12/2025	Imágenes de archivo
Apoyo y acompañamiento en distribución de nylon para establecimiento de puestos de control	Parque Regional Municipal Quetzalí	05/12/2025	Imágenes de archivo
Apoyo y acompañamiento en recorridos y puestos de control de protección de pinabete	Parque Regional Municipal Quetzalí	08/12/2025	Imágenes de archivo
Monitoreo de especies de fauna y flora nativas del bosque	Parque Regional Municipal Quetzalí	08/12/2025	Imágenes de archivo
Monitoreo y control de talas ilícitas y extracciones ilegales de productos y subproductos del bosque municipal	Parque Regional Municipal Quetzalí	01/12/2025 08/12/2025	Imágenes de archivo
Caminamientos y control de pastoreo y extracciones de pasto en el bosque	Parque Regional Municipal Quetzalí	08/12/2025	Imágenes de archivo
Participación en actividades de recolección de residuos sólidos ruta tanque de ACADICH hacia bosque municipal, ACRÉDICO	Carretera altiplano Parque Regional Municipal Quetzalí	09/12/2025	Imágenes de archivo
Traslado de combustible destinado a uso en área de juegos, sendero y campaña de protección de pinabete	Parque Regional Municipal Quetzalí	10/12/2025	Imágenes de archivo
Apoyo en la descarga y distribución de raciones frías de CONAP para campaña de protección de pinabete	Parque Regional Municipal Quetzalí	10/12/2025	Imágenes de archivo

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
Teléfono: 77601017



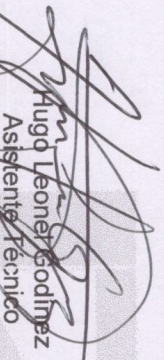
**Muni
San Pedro**
con orgullo guatemalteco

Seguimiento y apoyo a entrega de raciones frías a personal involucrado en la protección de pinabete	Parque Regional Municipal Quetzalí	11/12/2025	Imágenes de archivo
Apoyo a compañera administradora de mercado municipal número uno en el suministro de pedazos de tablón para soporte de rotoplast de agua para uso de baños públicos del mencionado	Parque Regional Municipal Quetzalí	11/12/2025	Imágenes de archivo
Monitoreo de control y protección de pinabete (Abies guatemalensis), apoyo en recorridos y verificaciones de fogatas	Municipalidad, Parque Regional Municipal Quetzalí	01 - 05/12/2025 08 - 12/12/2025 13 - 19/12/2025 20 - 24/12/2025	Imágenes de archivo
Monitoreo y control de talas ilícitas y extracciones ilegales de productos y subproductos del bosque municipal	Parque Regional Municipal Quetzalí	13/12/2025	Imágenes de archivo
Monitoreo de fructificación semillera de especies forestales nativas	Parque Regional Municipal Quetzalí	12/12/2025 18/12/2025	Imágenes de archivo
Monitoreo y control de talas ilícitas y extracciones ilegales de productos y subproductos del bosque municipal	Imágenes de archivo	24/12/2025	Imágenes de archivo
Organización y acompañamiento en procesos de servicio comunitario en colocación de primera piedras de obra banquetización de la 1ª. Avenida zona 4 y la 1ª. Avenida zona 1. COCODE	Cantón San Agustín Tonalá	29/12/2025	Imágenes de archivo
Preparación y distribución de combustible para actividades	Parque Regional Municipal Quetzalí	30/12/2025	Imágenes de archivo
Monitoreo y control de talas ilícitas y extracciones ilegales de productos y subproductos del bosque municipal	Parque Regional Municipal Quetzalí	30/12/2025	Imágenes de archivo



Muni San Pedro
con orgullo y humildad

Supervisión, monitoreo y seguimiento a actividades de protección de pinabete	Monitoreo de especies de musgo existentes en el bosque	Parque Regional Municipal Quezali	30/12/2025	Imágenes de archivo
	Preparación de fermentación de bebida de agua de nacimiento con acículas de pino blanco	Parque Regional Municipal Que	30/12/2025	Imágenes de archivo
	Acompañamiento a actividades de vivero forestal municipal	Parque Regional Municipal Quezali	30/12/2025	Imágenes de archivo


Hugo Leonel Godínez
Asistente Técnico
Conservación Bosques Naturales y Mantenimiento Área Protegida
Centro Ecoturístico Parque Regional Municipal Quezali





**Muni
San Pedro**
con orgullo humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

INFORME MENSUAL DICIEMBRE 2025



DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS

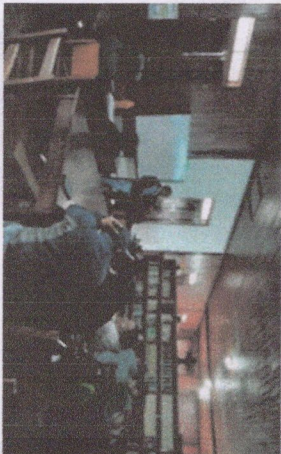
COMISION: FOMENTO ECONOMICO
NOMBRE DE LA OFICINA UDEM

JEFE DE DEPENDENCIA

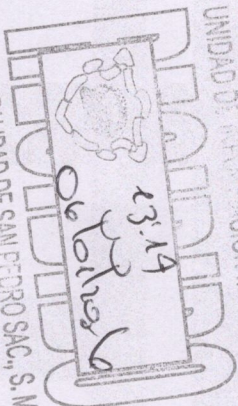
EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032 (Que cubre la oficina) Riqueza para todas y todos

EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA Educación emprendedora, comercialización y fortalecimiento interinstitucional
OBJETIVO Desarrollo Empresarial en el área

DESCRIPCION DEL QUE HACER DE LA OFICINA EN LA SEMANA DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Licda. EVELYN ELOÍSA LÓPEZ RIVERA/ ENCARGADA DE LA UDEM

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una por actividad
		Mujeres cantidad	Hombres cantidad	
01 DE DICIEMBRE DE 2025 • Curso de liderazgo en ventas • Trabajo de oficina • Visita	• Biblioteca • Oficina	8	6	 

UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SAC, S. M.

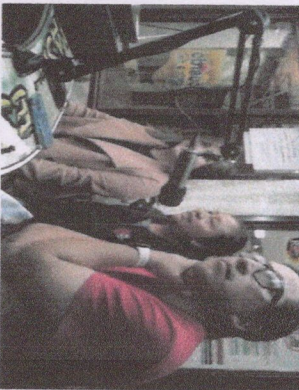


**Muni
San Pedro**
con vocación humana

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
Ministerio de Economía y Finanzas Públicas
Calle 10-10, Zona Centro, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos

02 DE DICIEMBRE DE 2025 - Programa radial Red Xplore - Curso de Marketing Digital - trabajo de oficina	- Radio Dinámica - Radio - Recuerdo Stereo - Biblioteca - Oficina	3	1	  
		3	1	
03 DE DICIEMBRE DE 2025 - Cierre del curso de "Impulsa tus Sueños" - Trabajo de oficina	- Instalaciones de Fundap - oficina	16	4	



**Muni
San Pedro**
con vociferio humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
MUNICIPIO DE SAN PEDRO SACATEPEQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

08 DE DICIEMBRE DE 2025 Trabajo de oficina	• Oficina	1		
09 DE DICIEMBRE DE 2025 - Curso de Marketing Digital - Programa "Tejiendo Sueños" - Reunión virtual con el equipo consultor del ministerio de ambiente y recursos naturales para dialogar sobre las necesidades o acciones que se puedan implementar a la mitigación del cambio climático. - Trabajo de oficina	- Biblioteca - Radio San Pedro - Radio San Pedro	15 2 4	8 2 3	
10 DE DICIEMBRE DE 2025 - Recepción de papelería de emprendedores - Visita a Santa Teresa en busca de emprendedores - Trabajo de oficina	- Oficina - Oficina	1 1	1	
11 DE DICIEMBRE DE 2025 - Recepción de papelería de emprendedores - Trabajo de oficina	- Oficina - oficina	1 1	1 1	

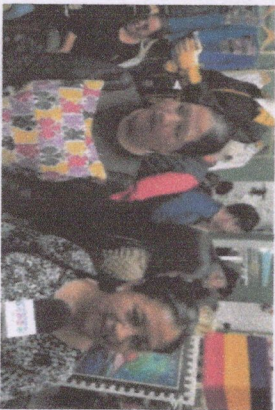


**Muni
San Pedro**
con vocación humanista

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
MUNICIPIO DE SAN PEDRO SACATEPEQUEZ, SAN MARCOS
CALLE 10 DE ENERO 1000, SAN PEDRO SACATEPEQUEZ, SAN MARCOS

12 DE DICIEMBRE DE 2025 - Reunión de Encargados y Jefes de dependencias - Trabajo de oficina	- Salón de Honor - Oficina	1	1	
15 DE DICIEMBRE DE 2025 - Recepción de papelería de emprendedores - Reunión virtual con los tres grupos de los cursos que financio el MINTRAB - Asistencia a la inauguración de un local comercial de los emprendedores - Trabajo de oficina	- Oficina - Oficina - Oficina	1	1	
16 DE DICIEMBRE DE 2025 - Recepción de papelería de emprendedores - Trabajo de oficina	- Oficina - Oficina	1	1	
17 DE DICIEMBRE DE 2025 - Reunión de trabajo con el concejal tercero Lic. Erwin Fuentes y el síndico segundo el señor Mynor Navarro, para tratar temas de las ferias de emprendimiento - Trabajo de oficina	- Oficina de Síndico - Oficina	1	2	

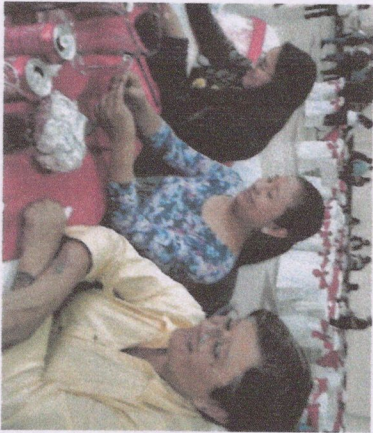
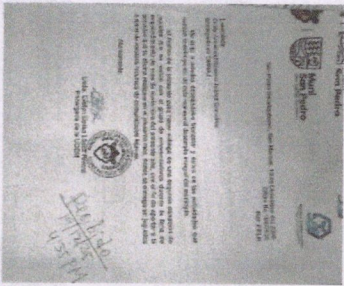


**Muni
San Pedro**
con usted harmonio

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
MUNICIPIO DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS



18 DE DICIEMBRE DE 2025 • COMUDE • Trabajo de oficina	• Salón de Usos Múltiples José Luis Juárez Romero • Oficina	40	40	
19 DE DICIEMBRE DE 2025 • Segunda entrega de juguetes a la oficina de la OMNAJ • Trabajo de oficina	• Oficina de OMNAJ • oficina	2	1	
22 DE DICIEMBRE DE 2025 • Trabajo de Oficina	• Oficina	1		
23 DE DICIEMBRE DE 2025 • Trabajo de oficina	• Oficina	1		
24, 25 Y 26 DE DICIEMBRE DE 2025 • Azueto por Navidad				



**Muni
San Pedro**
con registro permanente

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
MUNICIPIO DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, DEPTO. SAN MARCOS



29 DE DICIEMBRE DE 2025 Reposición de día laborado el 06 de diciembre de 2025				
30 DE DICIEMBRE DE 2025 Trabajo de oficina	Oficina	1		
31 DE DICIEMBRE DE 2025 Azueto por fin de año				



Licda. EVELYN ELOÍSA LÓPEZ RIVERA
FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA



Muni
San Pedro
con tu gente hacemos

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



INFORME MENSUAL DICIEMBRE 2025

COMISION: COFETARN

NOMBRE DE LA OFICINA OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO (OMT)

JEFE DE DEPENDENCIA SILVIA KARINA ARREAGA OROZCO

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032 (Que cubre la oficina) DESARROLLO TURISTICO SOSTENIBLE

EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA PROMOCION TURISTICA, EDUCACION Y CAPACITACION

OBJETIVO GENERAL: IMPULSAR EL DESARROLLO TURISTICO SOSTENIBLE Y PARTICIPATIVO DEL MUNICIPIO

DESCRIPCION DEL QUE HACER DE LA OFICINA EN LA SEMANA DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE 2025
SILVIA KARINA ARREAGA OROZCO/ ENCARGADA DE LA OFICINA DE TURISMO UDEM

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una por actividad
		Mujeres cantidad	Hombres cantidad	
01 DE DICIEMBRE 2025 VISITA A CORRAL GRANDE OFICINA	ALDEA CORRAL GRANDE OMT	2	2	





San Pedro
com. capital turística



02 DE DICIEMBRE 2025 VISITA A PIEDRA GRANDE OFICINA	ALDEA GRANDE OMT	PIEDRA	1	2	
03 DE DICIEMBRE 2025 OFICINA	OMT		2	1	
04 DE DICIEMBRE 2025 OFICINA	OMT		2	1	
05 DE DICIEMBRE 2025 PERMISO POR ENFERMEDAD					
08 DE DICIEMBRE 2025 OFICINA	OMT		2	1	
09 DE DICIEMBRE 2025 OFICINA	OMT		2	1	



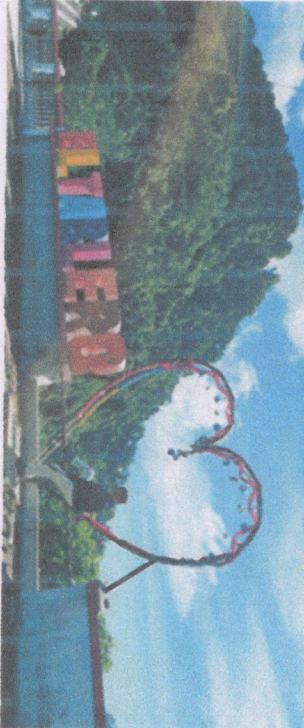
www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
San Pedro Sacatepéquez

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



10 DE DICIEMBRE 2025 VISITA A ALDEA SANTA TERESA OFICINA	ALDEA TERESA OMT	SANTA	5 2	4 1	
11 DE DICIEMBRE 2025 OFICINA	OMT		2	1	
12 DE DICIEMBRE 2025 VISITA A ALDEA SACUCHUM DOLORES VISITA A ALDEA EL TABLERO	ALDEA SACUCHUM DOLORES ALDEA EL TABLERO		1 1	2 2	 



www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con orgullo humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



15 DE DICIEMBRE 2025 RECORRIDO A GRUPO TURISTICO OFICINA	PALACIO MUNICIPAL OFICINA	4 2	2 1	
16 DE DICIEMBRE 2025	OFICINA	2	1	
17 DE DICIEMBRE 2025	OFICINA	2	1	
18 DE DICIEMBRE 2025 COMUDE OFICINA	SALON DE MULTIPLES USOS OMT	2	1	
19 DE DICIEMBRE 2025	OFICINA	2	1	
22 DE DICIEMBRE 2025	OFICINA	2	1	
23 DE DICIEMBRE 2025	OFICINA	2	1	
24 DE DICIEMBRE 2025	ASUETO			
25 DE DICIEMBRE 2025	ASUETO			



www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
Con el orgullo de pertenecer

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



26 DE DICIEMBRE 2025	ASUETO			
29 DE DICIEMBRE 2025	PERMISO POR REPOSICION DE DIAS TRABAJADOS			
30 DE DICIEMBRE 2025	PERMISO POR REPOSICION DE DIAS TRABAJADOS			
31 DE DICIEMBRE 2025	ASUETO			



Licda. EVELYN ELOÍSA LÓPEZ RIVERA
ENCARGADA DE LA UDEM
FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA

SILVIA KARINA ARREAGA OROZCO
ENCARGADA DE LA OMT
FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA



www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con orgullo guatemalteco

OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

INFORME MENSUAL DICIEMBRE 2025



COMISION: COFETARN
NOMBRE DE LA OFICINA OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
JEFE DE DEPENDENCIA Silvia Karina Areaga
EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032 (Que cubre la oficina) Desarrollo Turístico Sostenible
EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA: * Promoción Turística. * Educación y Capacitación
OBJETIVO Impulsar el desarrollo turístico participativo del municipio.

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES DE LA OFICINA EN LA SEMANA DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE 2025

Edgar Vásquez / Guarda Recursos

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una por actividad
		Mujeres cantidad	Hombres cantidad	
01/12/2025 Visita a Aldea Corral Grande, cuevas, tour del café y piscinas.	Aldea Corral Grande	2	3	



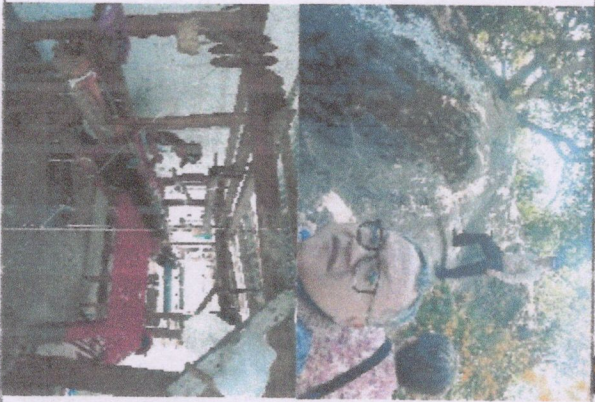
www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con orgullo guatemalteco

OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



02/12/2025 Visita a Aldea Piedra Grande. Piedra Grande y Telares	Aldea Piedra Grande	2	6	
03/12/2025 Elaboración de informe del mes de noviembre 2025.	OMT	2	1	
04/12/2025 Oficina	OMT	2	1	
05/12/2025	PERMISO POR CUMPLEAÑOS			
08/12/2025 Oficina	OMT	2	1	
09/12/2025 Oficina	OMT	2	1	



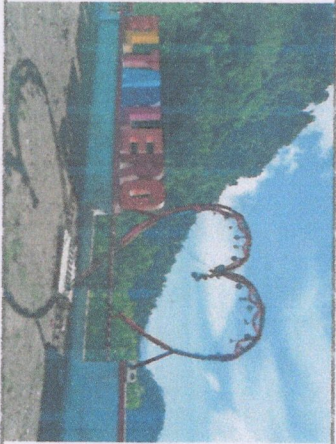
www.munishcana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con todo el mundo

OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



10/12/2025	Visita a Santa Teresa al Cocode de la comunidad.	Santa Teresa	5	5	
11/12/2025	Oficina	OMT	2	1	
12/12/2025	Visita para determinar si existen sitios turísticos para la promoción turística.	Aldea El Tablero y Sacuchum	1	2	
15/12/2025	Depuración de fotografías para realización de promoción verano 2026.	OMT	2	1	
16/12/2025	Depuración de fotografías para realización de promoción verano 2026.	OMT	2	1	



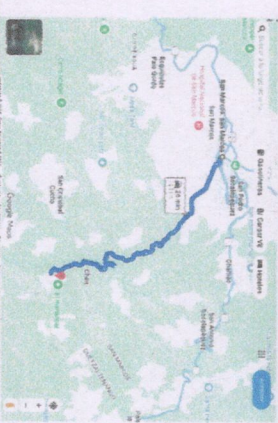
www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
San Pedro Sacatepéquez

OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



17/12/2025	Complemento de edición de video promocional de Corral Grande.	OMT	2	1	
18/12/2025	Elaboración de mapeo de los destinos con potencial turístico.	OMT	2	1	
19/12/2025	Oficina	OMT	2	1	
22/12/2025	Oficina	OMT	2	1	
23/12/2025	Oficina	OMT	2	1	
24/12/2025		ASUETO OFICIAL			
25/12/2025		NAVIDAD AZUETO LABORAL			
26/12/2025		ASUETO OFICIAL			



www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con orgullo guatemalteco

OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



29/12/2025					
Oficina	OMT	2	1		
30/12/2025					
Oficina	OMT	2	1		
31/12/2025	ASUETO OFICIAL				

Conclusión: La actualización destaca las opciones de promoción turística local para publicar en páginas que fortalecen
visitación en fin de año.

Recomendaciones:

- Que se puedan fortalecer los destinos municipales y emprendimientos con promoción visual en videos, banners entre otros.
- Visitar algunas comunidades para verificar si existe una infraestructura básica para integrar un paquete ó circuito turístico relevante.

Edgar René Vásquez Fuentes
GUARDA BOSQUE

SILVIA KARINA ARREAGA
ENCARGADA OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO



www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

2 de enero de 2026

Of. No. 001-2026

Ref. IUSI/dpgv

Señor:

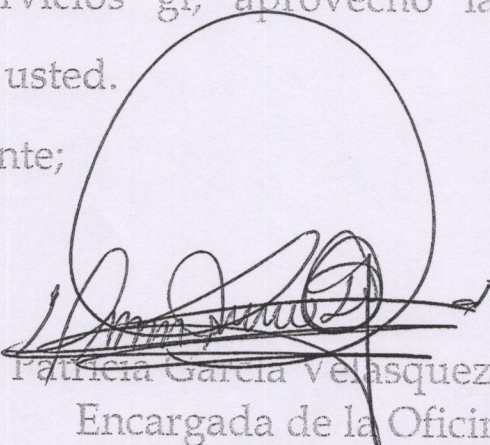
Luis Aroldo Rivera Joachín
Alcalde Municipal
Su Despacho.

Reciba un cordial saludo a la vez mi deseo porque las actividades que se encuentra realizando sean todo un éxito.

El objeto de la presente es para remitirle informe anual del año 2025, sobre recaudación y morosidad de las tasas aplicables 2, 6 y 9 por millar del Decreto 15-98. Digitalización a servicios gl. y trabajos realizados en esta dependencia municipal.

Agradecida por la atención y el apoyo que se ha brindado a la oficina IUSI, para la digitalización y actualización de los usuarios a servicios gl, aprovecho la oportunidad para suscribirme de usted.

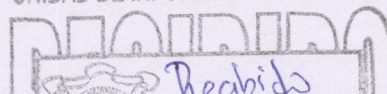
Atentamente;


Deisy Patricia García Velásquez de Cordero
Encargada de la Oficina



cc. A. A. A.
cc. Alcalde
cc. PS-101
cc. Asesoría
cc. pag. W. W.
cc. Comisión de Fianzas
cc. DAFIM

UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL

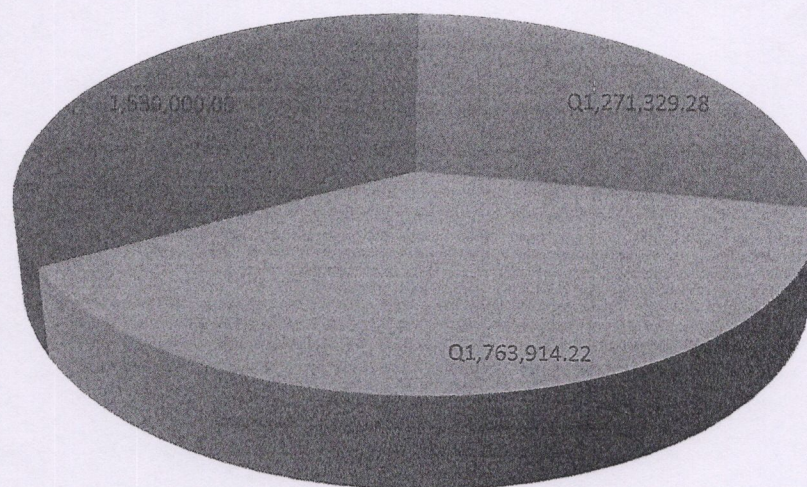




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

DIFERENCIA DE INGRESOS 2024-2025			
2024	Q	1,271,329.28	
2025	Q	1,763,914.22	
PRESUPUESTO ASIGNADO			1,530,000.00

DIFERENCIA DE INGRESOS PERCIBIDOS 2024-2025



■ 2024 ■ 2025 ■ PRESUPUESTO ASIGNADO

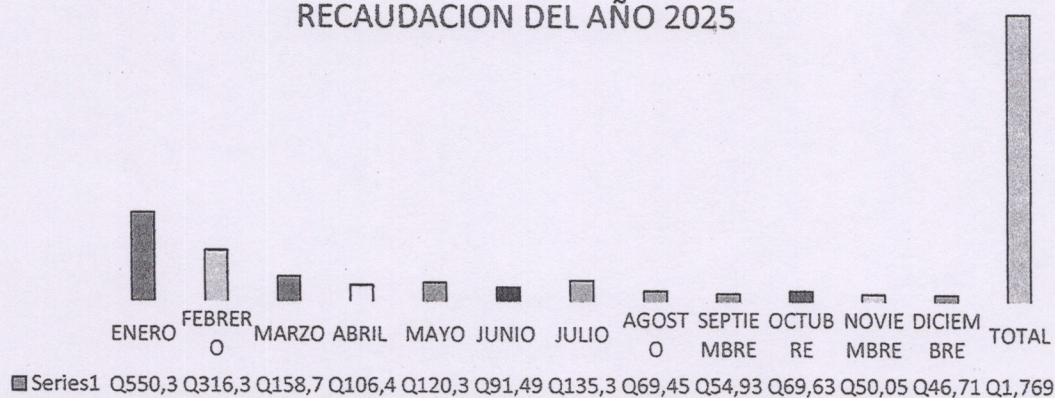
OBSERVACIONES: en el año 2025 hubo un superávit de ingresos.



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

RECAUDACION DEL AÑO 2025		
ENERO	Q	550,381.99
FEBRERO	Q	316,387.53
MARZO	Q	158,707.53
ABRIL	Q	106,479.81
MAYO	Q	120,377.00
JUNIO	Q	91,499.30
JULIO	Q	135,352.79
AGOSTO	Q	69,456.20
SEPTIEMBRE	Q	54,934.20
OCTUBRE	Q	69,633.14
NOVIEMBRE	Q	50,054.08
DICIEMBRE	Q	46,717.77
TOTAL	Q	1,769,981.34

RECAUDACION DEL AÑO 2025





**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

MOROSIDAD AÑO 2025	
MES	MONTO
ENERO	Q1,812,808.87
FEBRERO	Q1,742,944.36
MARZO	Q1,703,539.86
ABRIL	Q1,844,296.89
MAYO	Q1,806,181.68
JUNIO	Q1,773,682.63
JULIO	Q1,851,032.61
AGOSTO	Q1,850,183.70
SEPTIEMBRE	Q1,832,274.40
OCTUBRE	Q0
NOVIEMBRE	Q1,839,496.99
TOTAL	Q18,056,441.99

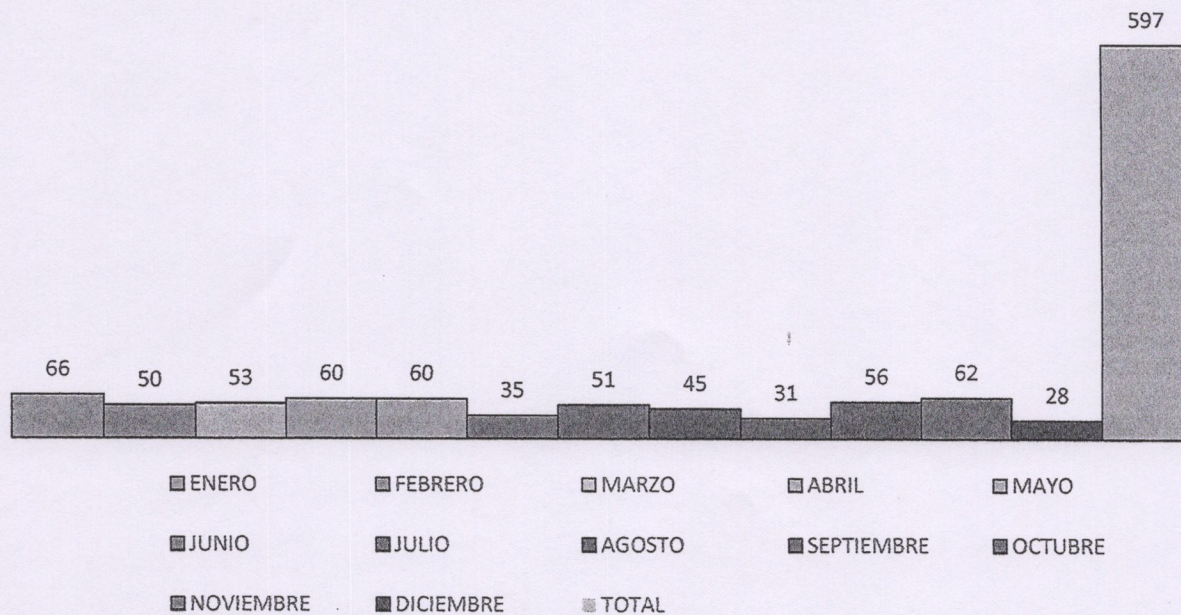
MOROSIDAD 2025



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

INSCRIPCIONES 2025	
ENERO	66
FEBRERO	50
MARZO	53
ABRIL	60
MAYO	60
JUNIO	35
JULIO	51
AGOSTO	45
SEPTIEMBRE	31
OCTUBRE	56
NOVIEMBRE	62
DICIEMBRE	28
TOTAL	597

INSCRIPCIONES 2025





**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

TRASPASOS 2025	
ENERO	47
FEBRERO	30
MARZO	40
ABRIL	20
MAYO	26
JUNIO	20
JULIO	30
AGOSTO	29
SEPTIEMBRE	29
OCTUBRE	19
NOVIEMBRE	14
DICIEMBRE	8
TOTAL	312

TRASPASOS 2025

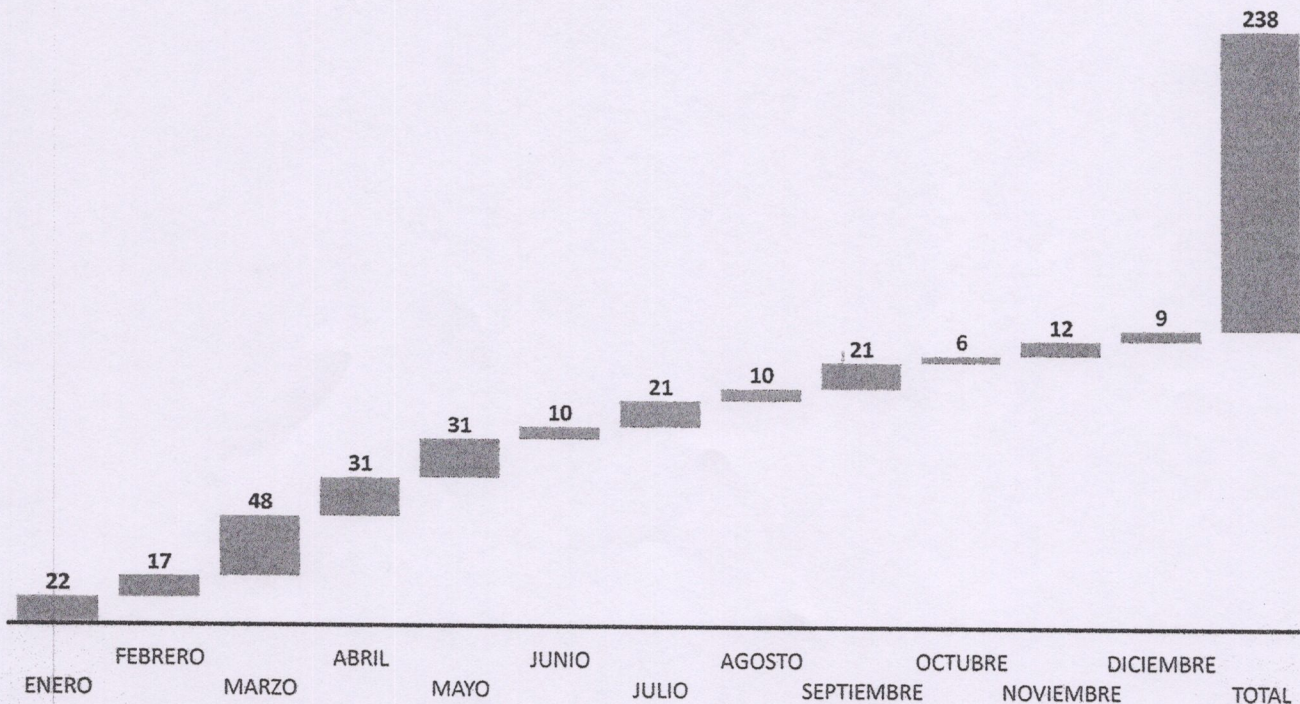




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

DESMEMBRACIONES 2025	
ENERO	22
FEBRERO	17
MARZO	48
ABRIL	31
MAYO	31
JUNIO	10
JULIO	21
AGOSTO	10
SEPTIEMBRE	21
OCTUBRE	6
NOVIEMBRE	12
DICIEMBRE	9
TOTAL	238

DESMEMBRACIONES 2025

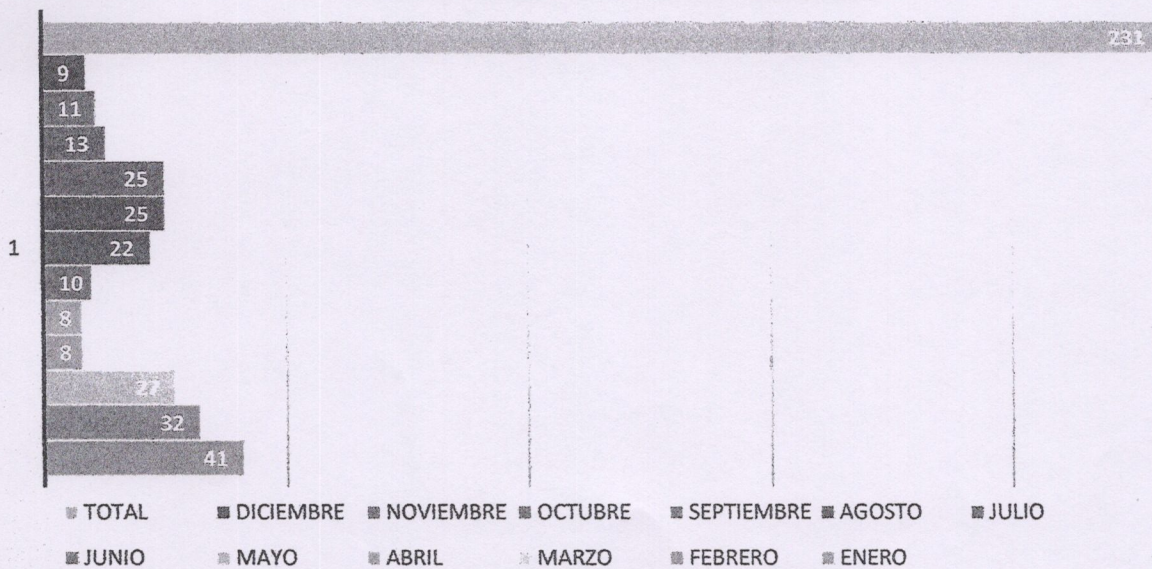




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

CAMBIO DE CAPITAL 2025	
ENERO	41
FEBRERO	32
MARZO	27
ABRIL	8
MAYO	8
JUNIO	10
JULIO	22
AGOSTO	25
SEPTIEMBRE	25
OCTUBRE	13
NOVIEMBRE	11
DICIEMBRE	9
TOTAL	231

CAMBIO DE CAPITAL 2025

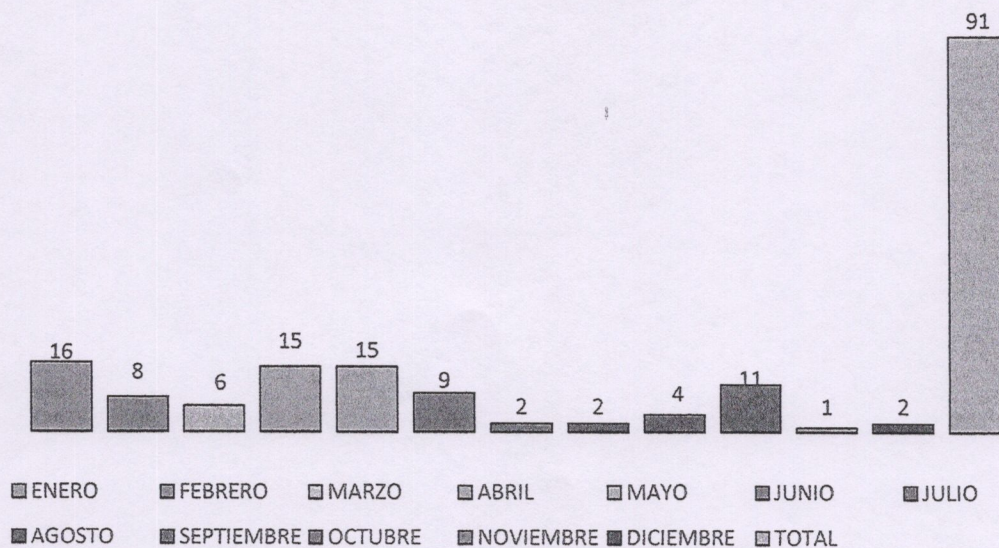




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

ACTUALIZACIONES 2025	
ENERO	16
FEBRERO	8
MARZO	6
ABRIL	15
MAYO	15
JUNIO	9
JULIO	2
AGOSTO	2
SEPTIEMBRE	4
OCTUBRE	11
NOVIEMBRE	1
DICIEMBRE	2
TOTAL	91

ACTUALIZACIONES 2025

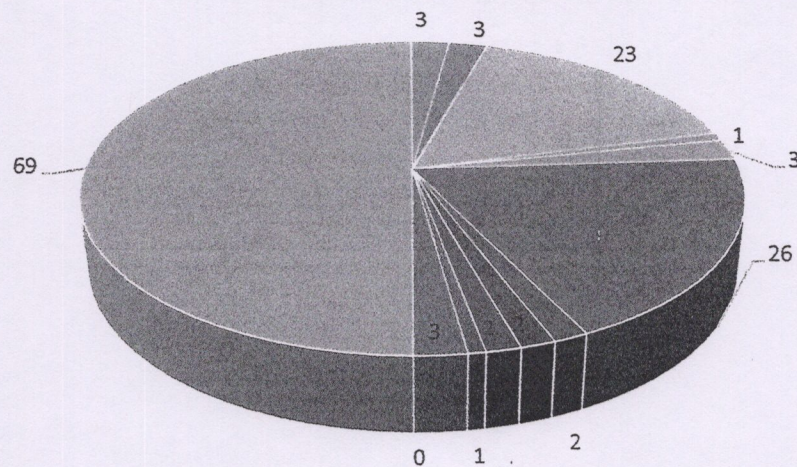




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

AVISOS NOTARIALES 2025	
ENERO	3
FEBRERO	3
MARZO	23
ABRIL	1
MAYO	3
JUNIO	26
JULIO	2
AGOSTO	2
SEPTIEMBRE	2
OCTUBRE	1
NOVIEMBRE	3
DICIEMBRE	0
TOTAL	69

AVISOS NOTARIALES 2025



■ ENERO ■ FEBRERO ■ MARZO ■ ABRIL ■ MAYO
■ JUNIO ■ JULIO ■ AGOSTO ■ SEPTIEMBRE ■ OCTUBRE
■ NOVIEMBRE ■ DICIEMBRE ■ TOTAL

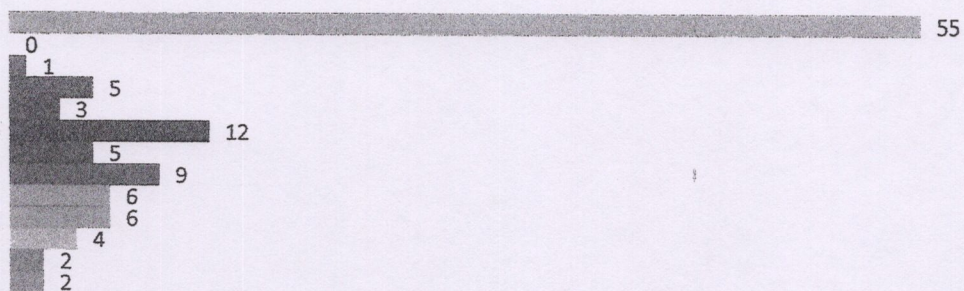


Muni San Pedro

TITULOS SUPLETORIOS 2025

ENERO	2
FEBRERO	2
MARZO	4
ABRIL	6
MAYO	6
JUNIO	9
JULIO	5
AGOSTO	12
SEPTIEMBRE	3
OCTUBRE	5
NOVIEMBRE	1
DICIEMBRE	0
TOTAL	55

TITULOS SUPLETORIOS 2025



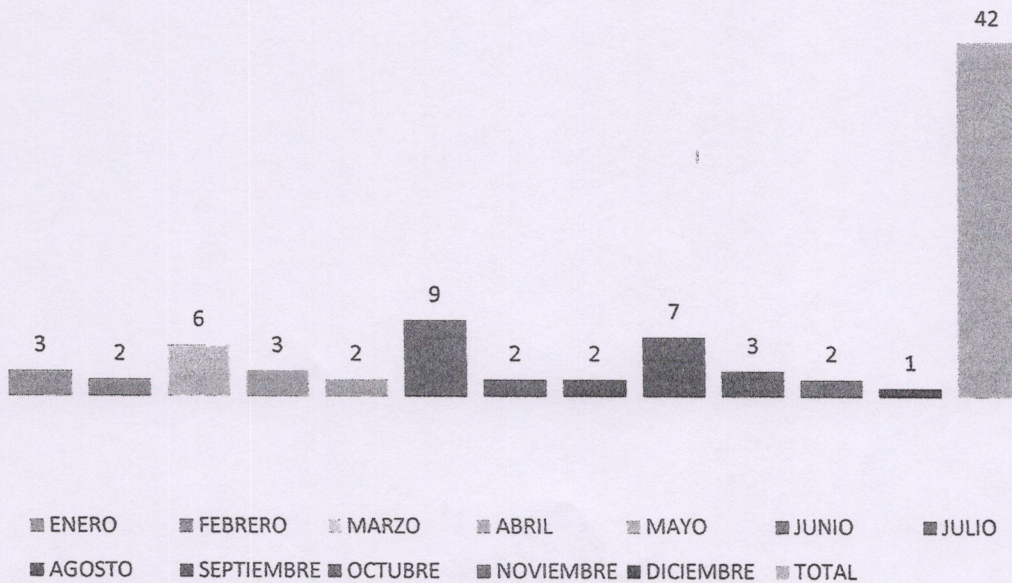
■ TOTAL ■ DICIEMBRE ■ NOVIEMBRE ■ OCTUBRE ■ SEPTIEMBRE
■ AGOSTO ■ JULIO ■ JUNIO ■ MAYO ■ ABRIL
■ MARZO ■ FEBRERO ■ ENERO



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

PRESCRIPCIONES 2025	
ENERO	3
FEBRERO	2
MARZO	6
ABRIL	3
MAYO	2
JUNIO	9
JULIO	2
AGOSTO	2
SEPTIEMBRE	7
OCTUBRE	3
NOVIEMBRE	2
DICIEMBRE	1
TOTAL	42

PRESCRIPCIONES 2025

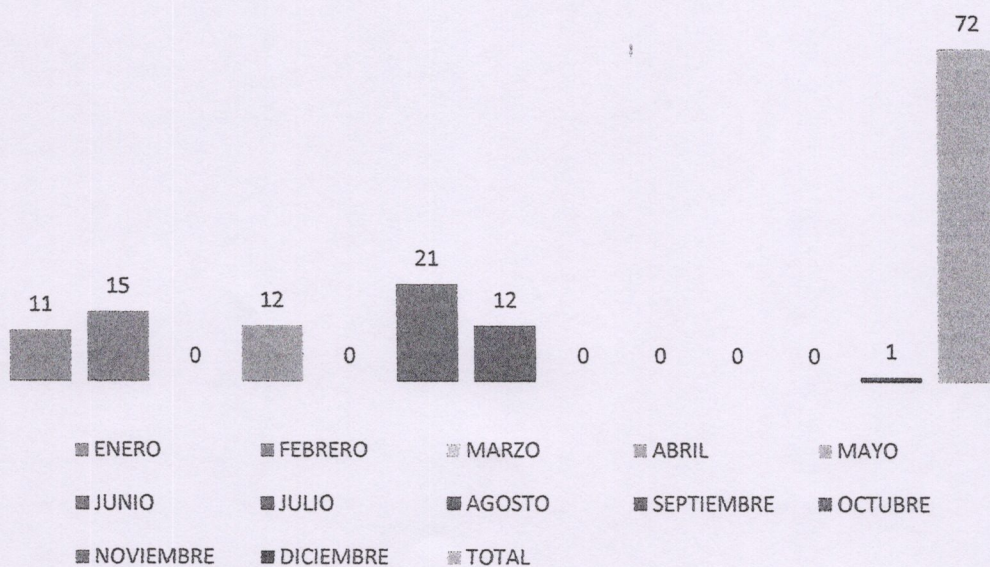




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

AVISOS DE LICENCIAS CONCLUIDAS 2025	
ENERO	11
FEBRERO	15
MARZO	0
ABRIL	12
MAYO	0
JUNIO	21
JULIO	12
AGOSTO	0
SEPTIEMBRE	0
OCTUBRE	0
NOVIEMBRE	0
DICIEMBRE	1
TOTAL	72

AVISOS DE LICENCIAS CONCLUIDAS 2025

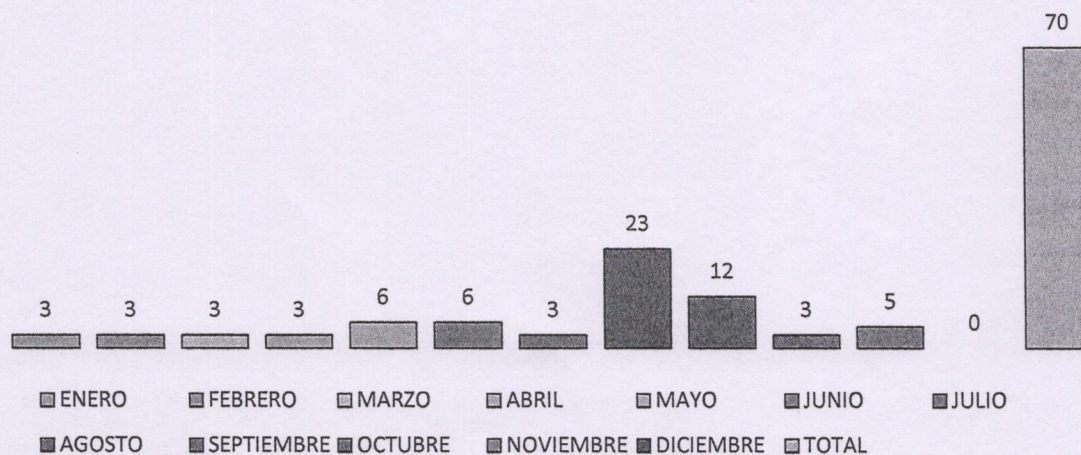




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

AVISOS DE TITULOS SUPLETORIO	
ENERO	3
FEBRERO	3
MARZO	3
ABRIL	3
MAYO	6
JUNIO	6
JULIO	3
AGOSTO	23
SEPTIEMBRE	12
OCTUBRE	3
NOVIEMBRE	5
DICIEMBRE	0
TOTAL	70

AVISOS DE TITULOS SUPLETORIO



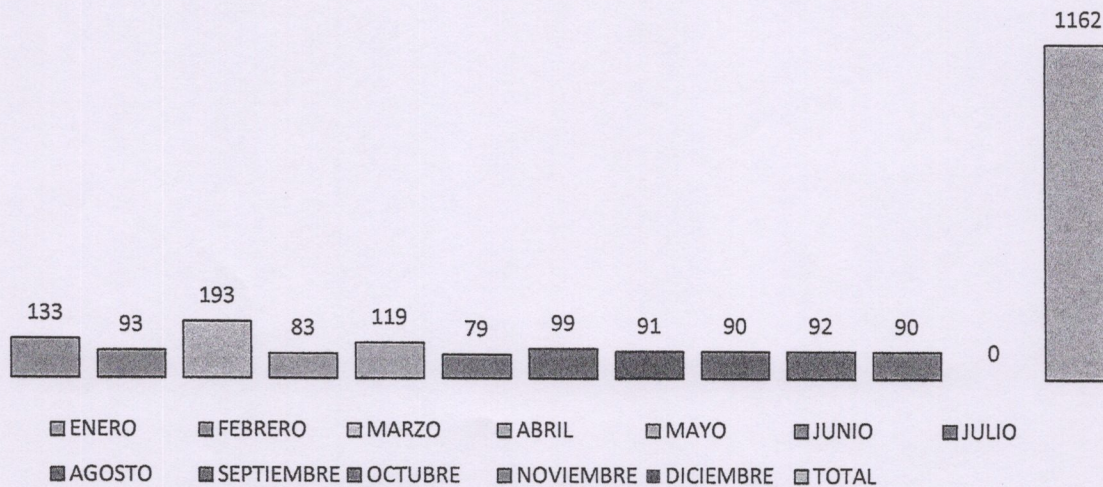


**Muni
San Pedro**
con registro

RESOLUCIONES ESCANEADAS

ENERO	133
FEBRERO	93
MARZO	193
ABRIL	83
MAYO	119
JUNIO	79
JULIO	99
AGOSTO	91
SEPTIEMBRE	90
OCTUBRE	92
NOVIEMBRE	90
DICIEMBRE	0
TOTAL	1162

RESOLUCIONES ESCANEADAS

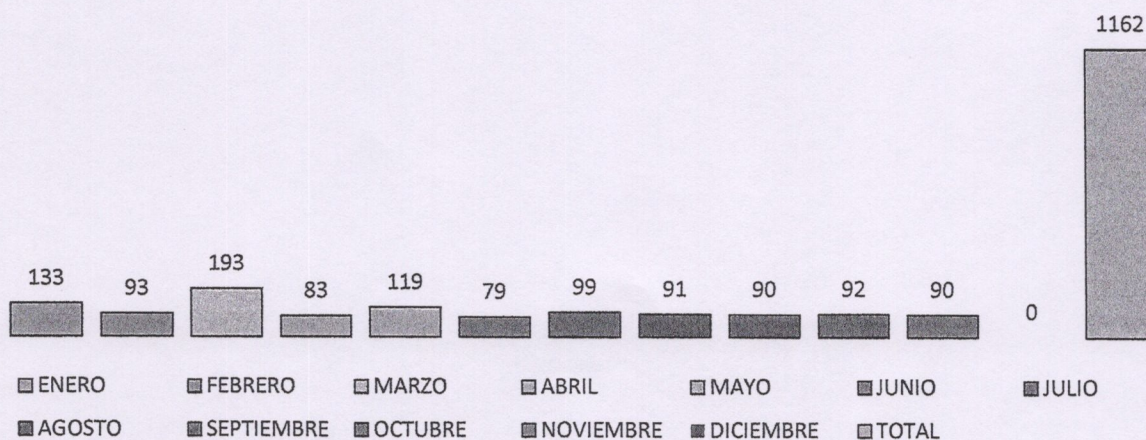




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

ACTUALIZACIONES ESCANEADAS	
ENERO	133
FEBRERO	93
MARZO	193
ABRIL	83
MAYO	119
JUNIO	79
JULIO	99
AGOSTO	91
SEPTIEMBRE	90
OCTUBRE	92
NOVIEMBRE	90
DICIEMBRE	0
TOTAL	1162

ACTUALIZACIONES ESCANEADAS

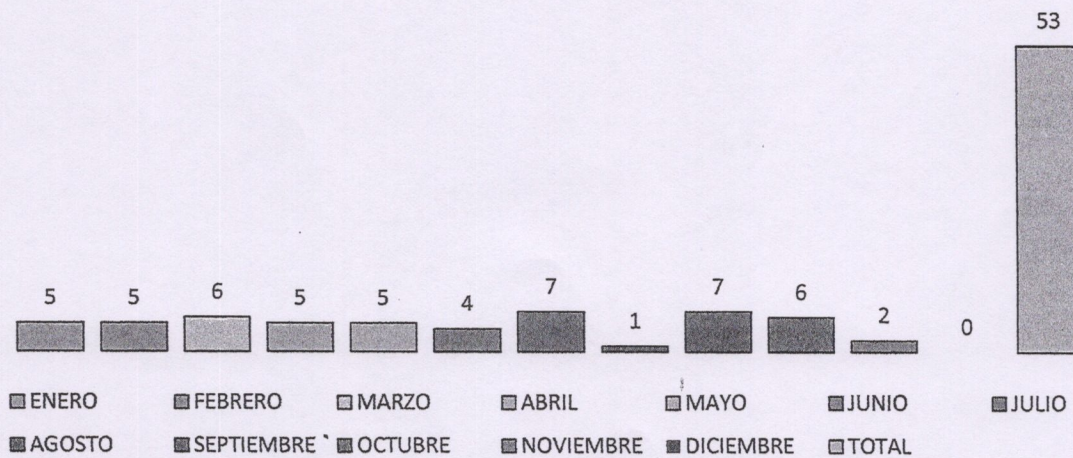




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

CERTIFICACIONES DE SOLVENCIA	
ENERO	5
FEBRERO	5
MARZO	6
ABRIL	5
MAYO	5
JUNIO	4
JULIO	7
AGOSTO	1
SEPTIEMBRE	7
OCTUBRE	6
NOVIEMBRE	2
DICIEMBRE	0
TOTAL	53

CERTIFICACIONES DE SOLVENCIA

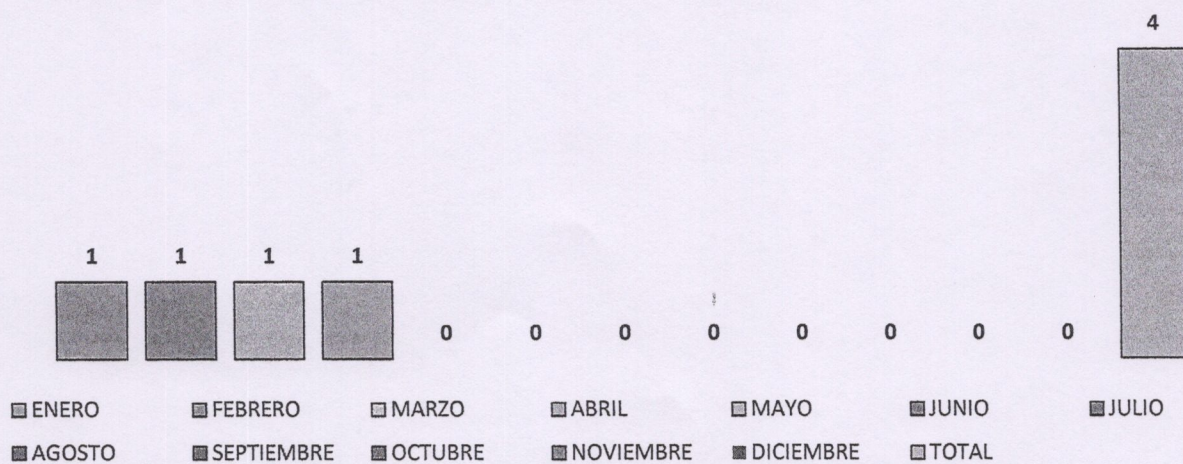




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

CERTIFICACIONES DE INMOVILIZACION	
ENERO	1
FEBRERO	1
MARZO	1
ABRIL	1
MAYO	0
JUNIO	0
JULIO	0
AGOSTO	0
SEPTIEMBRE	0
OCTUBRE	0
NOVIEMBRE	0
DICIEMBRE	0
TOTAL	4

CERTIFICACIONES DE INMOVILIZACION

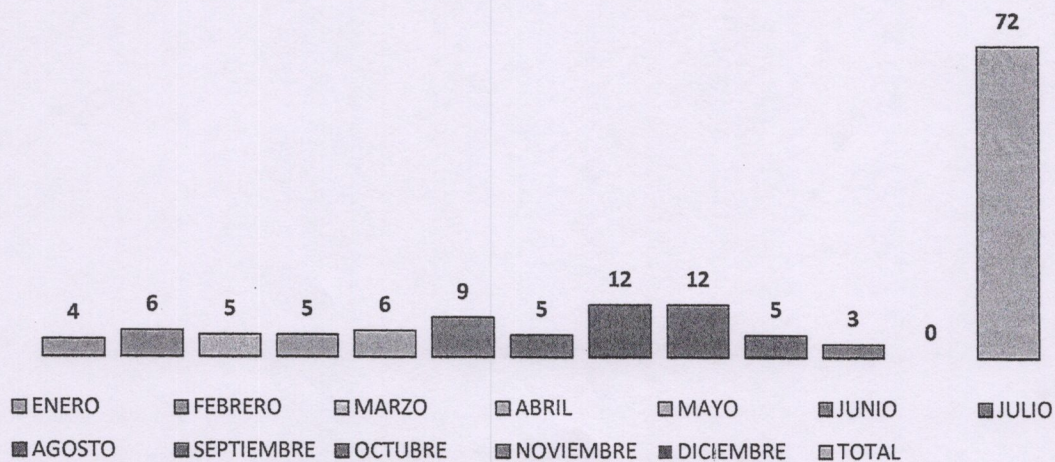




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

CERTIFICACIONES DE TITULO SUPLETORIO		
ENERO		4
FEBRERO		6
MARZO		5
ABRIL		5
MAYO		6
JUNIO		9
JULIO		5
AGOSTO		12
SEPTIEMBRE		12
OCTUBRE		5
NOVIEMBRE		3
DICIEMBRE		0
TOTAL		72

CERTIFICACIONES DE TITULO SUPLETORIO

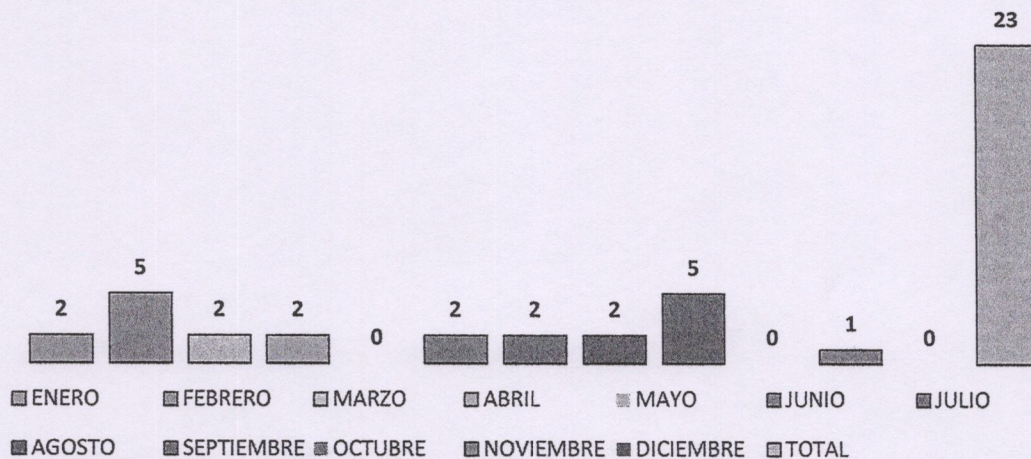




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

CERTIFICACIONES NEGATIVAS	
ENERO	2
FEBRERO	5
MARZO	2
ABRIL	2
MAYO	0
JUNIO	2
JULIO	2
AGOSTO	2
SEPTIEMBRE	5
OCTUBRE	0
NOVIEMBRE	1
DICIEMBRE	0
TOTAL	23

CERTIFICACIONES NEGATIVAS

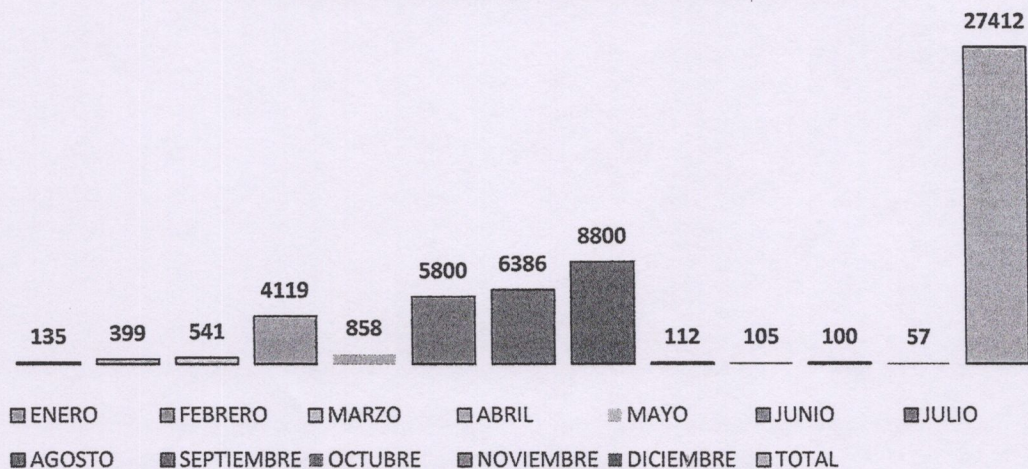




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

FORMULARIOS INGRESADOS A SERVICIO GL	
ENERO	135
FEBRERO	399
MARZO	541
ABRIL	4119
MAYO	858
JUNIO	5800
JULIO	6386
AGOSTO	8800
SEPTIEMBRE	112
OCTUBRE	105
NOVIEMBRE	100
DICIEMBRE	57
TOTAL	27412

FORMULARIOS INGRESADOS A SERVICIO GL





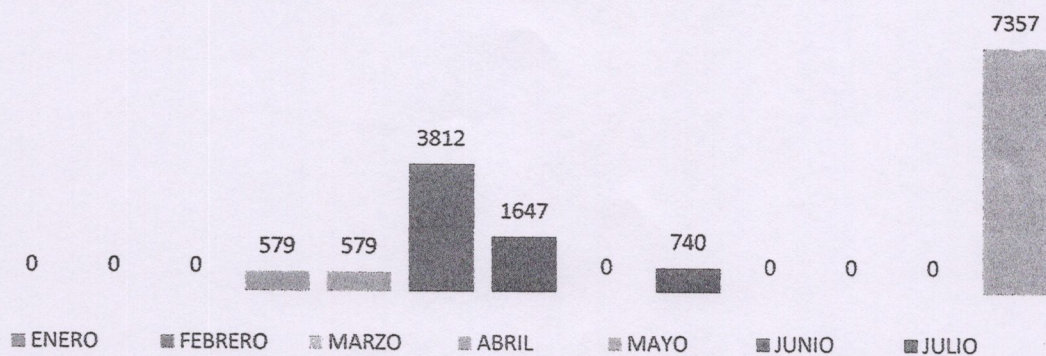
**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

REPORTE DE LLAMADAS REALIZADAS

AREA URBANA Y AREA RURAL

ENERO	0
FEBRERO	0
MARZO	0
ABRIL	579
MAYO	579
JUNIO	3812
JULIO	1647
AGOSTO	0
SEPTIEMBRE	740
OCTUBRE	0
NOVIEMBRE	0
DICIEMBRE	0
TOTAL	7357

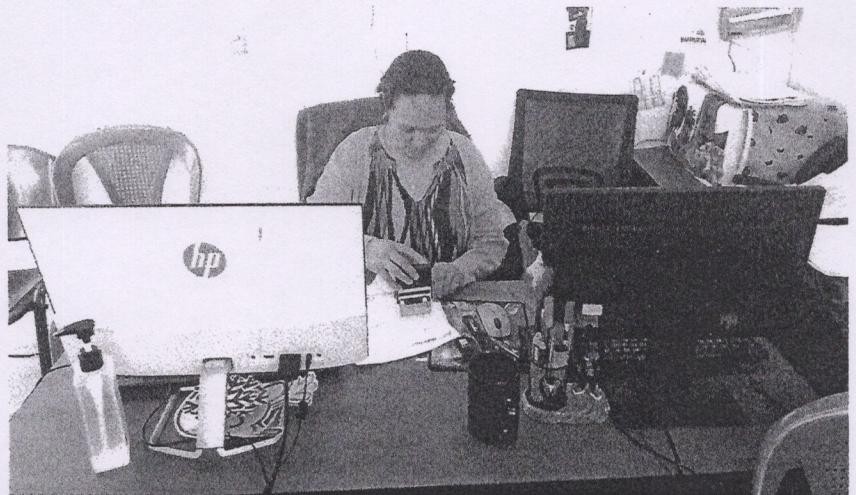
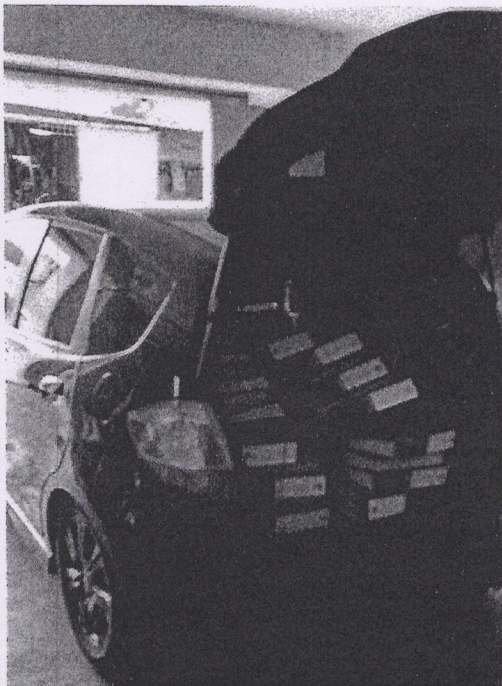
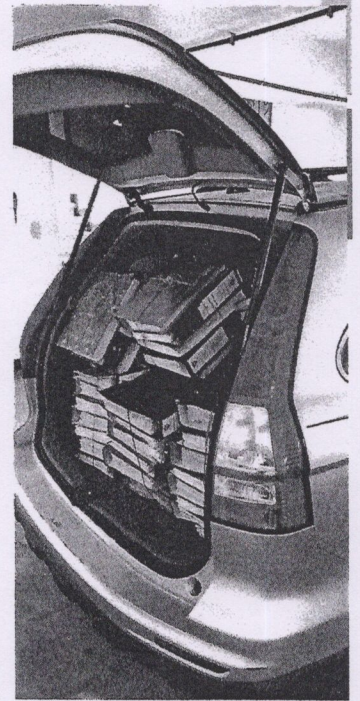
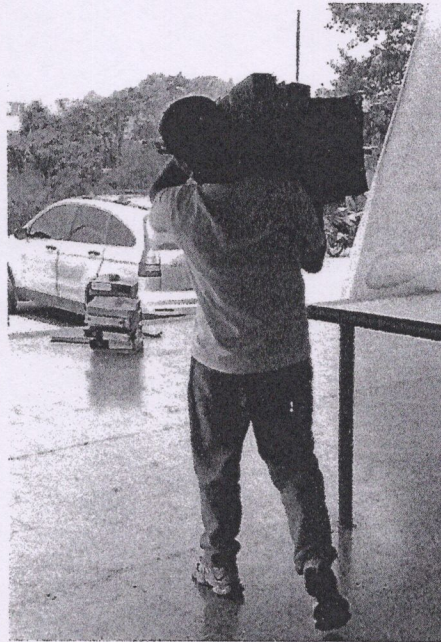
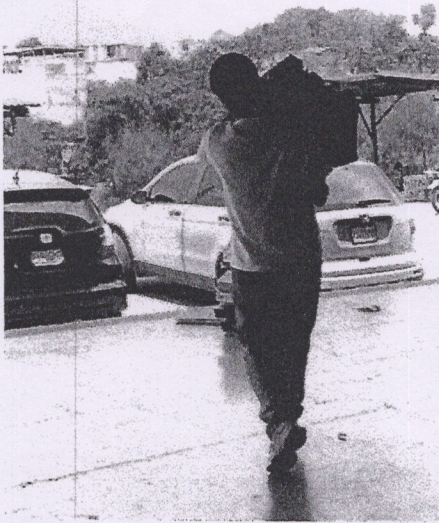
REPORTE DE LLAMADAS REALIZADAS AREA URBANA Y AREA RURAL





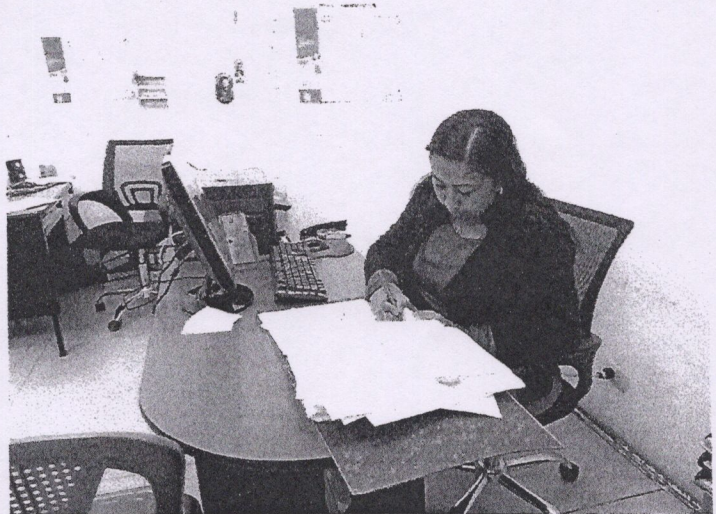
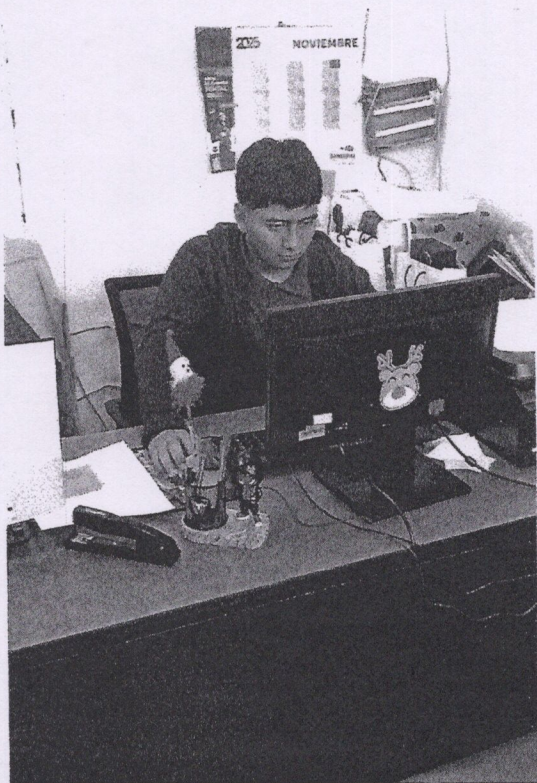
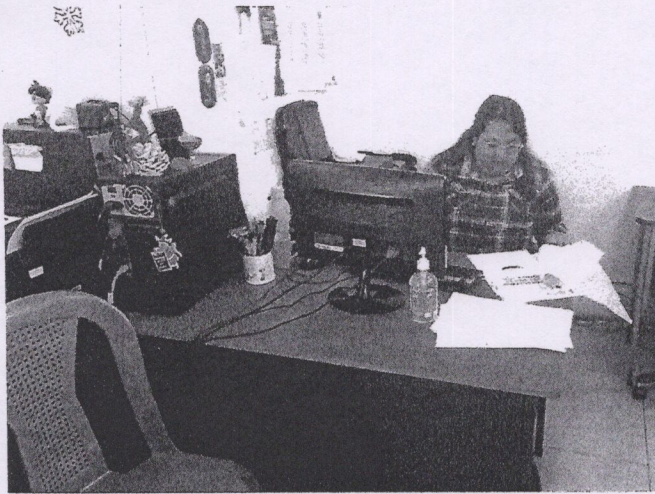
**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

ACCIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE DEL AÑO 2,025





**Muni
San Pedro**
con rostro humano!





**Muni
San Pedro**
con rostro humano!





**Muni
San Pedro**
con todo lo humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

INFORME MENSUAL DICIEMBRE 2025

COMISION:

Fomento Económico, Turismos, Ambiente Y Recursos Naturales.

NOMBRE DE LA OFICINA:

Unidad de Desechos Sólidos.

JEFE DE DEPENDENCIA:

Ing. Selvin Omar Domínguez Velásquez.

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032

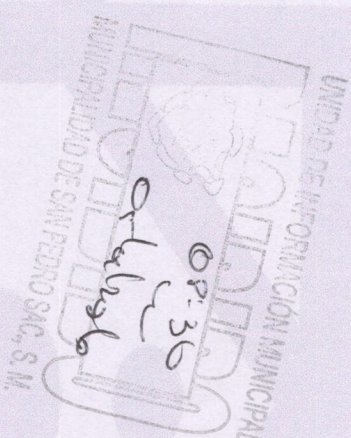
- Adaptación y Mitigación frente al Cambio Climático
- Manejo Integral y Participativo de los Desechos Sólidos

EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA

- Fortalecimiento Interinstitucional
- Educación y Cultura Ambiental
- Servicio de Recolección
- Tratamiento de los Residuos Orgánicos e Inorgánicos
- Disposición Final

OBJETIVO DEL MES.

Fortalecimiento Interinstitucional, Disposición final y Educación y Cultura ambiental





**Muni
San Pedro**
con todo lo humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

DESCRIPCION DEL QUEHACER DE LA OFICINA EN EL MES

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DICIEMBRE	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una foto por actividad
		MUJERES CANTIDAD	HOMBRES CANTIDAD	
Como parte de las acciones de este mes a través de plan presentado al señor alcalde municipal se creó mesa de diálogo donde se ha convocado a autoridades comunales de aldea San Andrés chapil para que puedan asistir a reuniones programadas con la intención de dar a conocer las acciones que se pretenden implementar, así como dar a conocer las sanciones que pueden venir a la municipalidad si no se cumplen con lo establecido en las resoluciones ambientales para el funcionamiento de la planta de tratamiento de residuos y desechos sólidos, pero no se tuvo la asistencia por parte de ellos a las reuniones programadas para poder darle solución al tema.	Edificio Municipal			





**Muni
San Pedro**
con todo lo humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Participación en reunión de COMUDE	Salón de usos múltiples			
Participación en reunión para cierre del Diplomado en Gestión Integral de residuos y desechos sólidos, recursos hídricos y Gestión del Riesgo para adaptación del cambio climático	Salón de eventos casa del llano, San Marcos			
Participación en la reunión mensual de jefes de dependencia, donde se dio a conocer las acciones para el manejo de los desechos en este fin de año	Salón de Honor de la municipalidad			



**Muni
San Pedro**
con registro municipal

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Se coordina con personal operativo de la planta, la limpieza del perímetro y cunetas de las instalaciones cumpliendo con esto con lo establecido en las resoluciones ambientales	Planta de tratamiento de Residuos y Desechos Solidos			
Otra actividad programada dentro de las instalaciones de la planta de tratamiento es el cernido de material orgánico con la finalidad de dejar el área limpia y generar abono orgánico.	Planta de tratamiento de Residuos y Desechos Solidos			
Se da mantenimiento a las instalaciones y dentro de las actividades se realiza pintado de lugares visibles, esto con el objetivo de ir mejorando la visibilidad del lugar.	Planta de tratamiento de Residuos y Desechos Solidos			



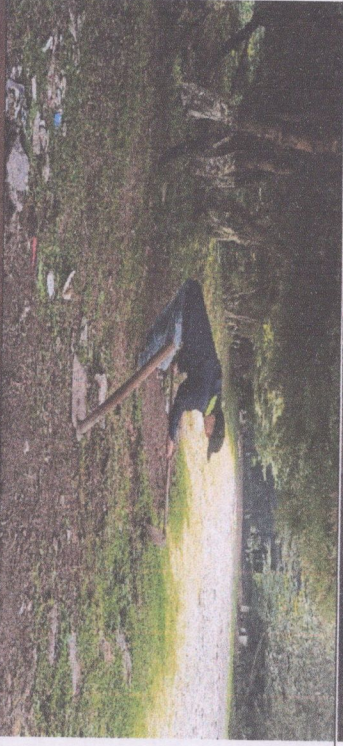
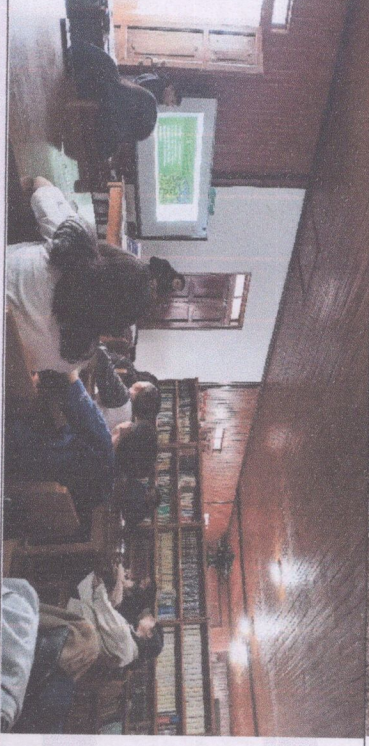


**Muni
San Pedro**
con todo el humane

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Se Coordina con piloto del vehículo traslado de agua para los compañeros de la planta de tratamiento	Se traslada agua del parque Quetzaili a Planta de tratamiento			
Otra de las actividades realizadas en la planta de tratamiento es la limpieza del acceso, así como el chapeo de las cunetas del camino	Planta de tratamiento de Residuos y Desechos Solidos			
Se trabajo en conjunto con JLI, OMNAJ capacitación a comerciantes del centro comercial 2 con el objetivo de concientizar y sensibilizar sobre la correcta clasificación de los residuos y desechos sólidos y dar a conocer el proyecto a implementar	Biblioteca Municipal			



**Muni
San Pedro**
con registro humanare

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Se hizo entrega de Kit de contenedores plásticos a encargado de Gimnasio deportivo para que fueran ubicados en puntos estratégicos dentro de las instalaciones para que los visitantes tomaran conciencia de clasificar sus desechos	Gimnasio Deportivo caserío Ixca, aldea la Grandeza			
También se hizo entrega de kit de contenedores plásticos para clasificar los desechos en el espacio que ocupa el centro recreativo agua tibia, con la finalidad de ir educando a los visitantes de como clasificar los desechos	Centro recreativo Agua tibia, aldea Mavil			
Como parte del proyecto de JLI se hizo entrega de contenedores que fueron ubicados en el parque central, centro comercial 2 y placita con la finalidad de que la población conozca la forma de clasificar los desechos	Parque central de San Pedro Sac.			



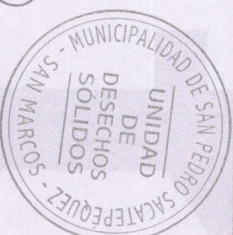
**Muni
San Pedro**
con regido humanista

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Se coordina con algunas dependencias municipales el apoyo al centro de transferencia para tener un mejor control, así como mejorar sus condiciones y mitigar los impactos negativos	Centro de transferencia, Antigua Estación de Bomberos Municipales			
Como parte de las acciones se mantiene vigilancia las 24 horas, se realiza fumigación constante adentro y afuera de las instalaciones por lo que se han obtenido resultados positivos.	Centro de transferencia, Antigua Estación de Bomberos Municipales			



FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA



**Muni
San Pedro**
con la gente humana

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

INFORME MENSUAL DE DICIEMBRE 2,025

COMISION DE FOMENTO ECONOMICO TURISMO Y RECURSOS NATURALES

NOMBRE DE LA OFICINA: Departamento de Áreas Protegidas y Bosques Municipales
JEFE DE DEPENDENCIA: Ing. Marco Antonio Fuentes González

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032

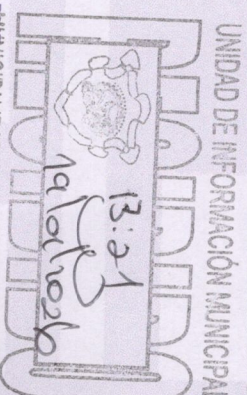
- Adaptación y mitigación frente al cambio climático.

EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA

- Mantenimiento y vigilancia del Parque Regional Municipal Quetzalí y Ejecución del plan del cuidado del pinabete.
- Mantenimiento de áreas verdes del municipio.
- Seguimiento a actividades del vivero municipal.
- Actividades de gabinete y oficina.

OBJETIVO DEL AÑO:

- Coordinar con los guardarecursos y personal que se contrató temporalmente el cuidado de las áreas o rodales que tienen pinabete, como también con las instancias de gobierno INAB, CONAP, PNC y BRIGADA DE OPERACIONES DE MONTAÑA, el cuidado del Área Protegida.
- Dar mantenimiento a las principales calles y parques que serán transitados con mayor afluencia por las festividades de fin de año.
- Cosecha y secado de semilla de coníferas para la producción forestal del año 2025 actividades de reforestaciones y otros.
- Realizar informes y gestiones correspondientes al cierre del año.



UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN - MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SAC, S. M.
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS



www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con todos los humanos

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

DESCRIPCION DEL QUE HACER DE LA OFICINA.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES MARZO	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una foto por actividad
		MUJERES CANTIDAD	HOMBRES CANTIDAD	
Mantenimiento senderos ecológicos dentro del parque regional Quetzalí, en coordinación con guardarecursos y personal temporal de cuidado del pinabete .	parque regional Quetzalí	0	18	 



**Muni
San Pedro**
con todo el mundo

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Continuidad de procesos de proyectos de la mesa técnica forestal con la COFETARN y sociedad civil organizada.	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez	7	8	
Desarrollo de patrullajes para control de tala ilegal dentro del parque regional Quetzalí, en coordinación con Policía Nacional Civil, guardarecursos y personal temporal de cuidado del pinabete.	parque regional Quetzalí	0	22	





**Muni
San Pedro**
con tejido humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Desarrollo de actividad de integración con personal del DAPBM, para la presentación de resultados 2025 y lineamientos de trabajo para el año 2026.	Restaurante Pollo Dorado, San Pedro Sacatepéquez.	3	30	
Taller de capacitación sobre legislación y coadministración de áreas Protegidas dirigido al personal de guardarecursos del DAPBM en coordinación con el CONAP.	Polideportivo Ixca, San Pedro Sacatepéquez.	5	42	



**Muni
San Pedro**
con rostro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Desarrollo de trabajos de mantenimiento y delimitación terreno que conecta bosque 1 y 2	Parque Regional Municipal Quetzalí.	0	25	
				

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ

DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS



www.munishcana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con registro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Trasplante de plántulas.	Parque Regional Municipal Quetzalí.	4	3	
Llenado de 400 bolsas forestales	Parque Regional Municipal Quetzalí.	4	3	

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-

**MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS**



www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con voz las comunidades

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Desarrollo de jornada de limpieza de ruta 12 Norte en jurisdicción del Parque Regional Qutzail en coordinación con ACREDICOM.	12 Norte en jurisdicción del Parque Regional Qutzail	8	16		
--	--	---	----	--	--

FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA
MARCO ANTONIO FUENTES GONZALEZ

5691-3260



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

 www.munishcana.gob.gt