



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

02 de marzo de 2026
Oficio No. 016/2,026
Ref. DPGV/jasmo

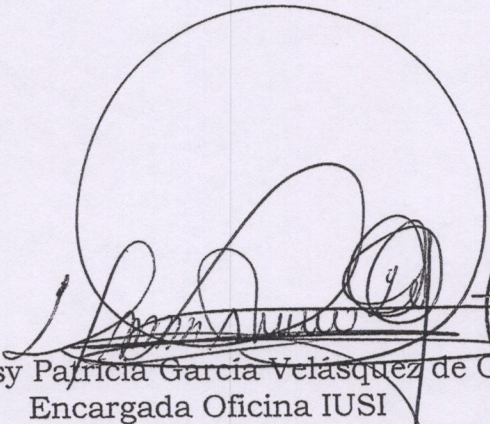
P.C Luis Aroldo Rivera Joachin
Alcalde Municipal
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos

De manera atenta y respetuosa me dirijo a usted, deseándole éxitos en sus labores administrativas.

El objeto de la presente es para remitirle informe correspondiente al mes de febrero del año 2026, sobre Recaudación y Morosidad de las tasas aplicables 2,6 y 9 por millar del Decreto 15-98, hasta el día viernes 26 de febrero del año 2026 solo se contaba con 15722 usuarios inscrito en servicios gl y como es del conocimiento de usted que son 21980 tarjetas. Por lo anteriormente expuesto me suscribo de usted,

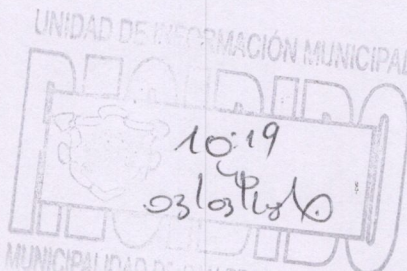
Agradecida por la atención a la presente, aprovecho la oportunidad para suscribirme de usted.

Atentamente,


S.E.B. Deisy Patricia García Velásquez de O
Encargada Oficina IUSI



c.c.a.
c.c. Alcalde
c.c. RR. HH.
c.c. Auditoría
c.c. pág. Web
c.c. Comisión de Finanzas
c.c. DAFIM



Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos
Tel.: +502 77601213 - - Extensión 121
secretariamunisanpedrosm@yahoo.com
www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

RESUMEN DE MOVIMIENTO EN OFICINA IUSI DEL FEBRERO 2026

1	RECAUDACION	Q.354,223.27
2	MOROSIDAD	Q. 876,684.00
3	INSCRIPCIONES	63
4	TRASPASOS	39
5	DESMEMBRACIONES	16
6	ACTUALIZACIONES	8
7	CAMBIO DE CAPITAL	09
8	INSCRIPCIONES DE TITULOS	4
9	PRESCRIPCIONES	4
10	AVISOS DE LICENCIA CONCLUIDA	5
11	AVISOS NOTARIALES	17
12	AVISOS DE TITULO SUPLETORIO	4
13	RESOLUCIONES ESCANEADAS	119
14	ACTUALIZACIONES ESCANEADAS	8
15	CERTIFICACIONES DE SOLVENCIA	03
16	CERTIFICACIONES DE NEGATIVA	02
16	CERTIFICACIONES DE TITULO SUPLETORIO	4
18	CERTIFICACIONES DE EXENTAS	00
19	FORMULARIOS INGRESADOS A SERVICIO GL.	15,722
20	REPORTE DE LLAMADAS REALIZADAS AREA URBANA Y AREA RURAL	36
21	TARJETAS YA REGISTRADAS EN IUSI	15,722



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

PADRON DE CUANTAS PERSONAS ESTAN INSCRITAS EN EL IUSI

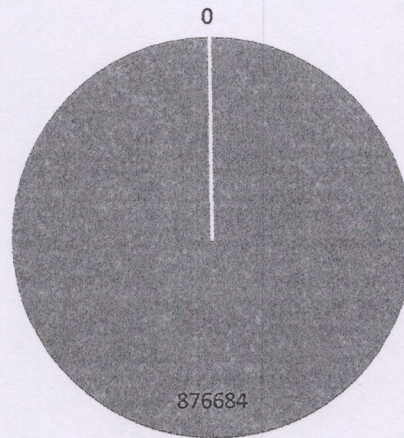
PERSONAS INSCRITAS 2026		
No.	MES	PERSONAS INSCRITAS
1	FEBRERO	15,722



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

MOROSIDAD DEL MES DE FEBRERO 2026 TASAS 2,6 Y 9 POR MILLAR

MOROSIDAD FEBRERO 2026



■ ENERO ■ FEBRERO


INGRESOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DEL IMPUESTO ÚNICO SOBRE INMUEBLES

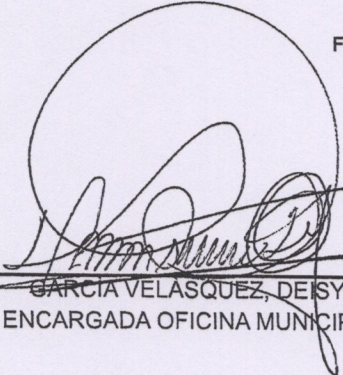
Período comprendido del: 01/02/2026
Al: 28/02/2026


Tasa	Impuesto	Multa	Total
Del 2/000	82,065.50	3,157.77	85,223.27
Del 6/000	210,153.33	10,525.24	220,678.57
Del 9/000	46,586.28	1,756.62	48,342.90
Total	338.805.11	15.439.63	354,244.74

Fecha de elaboración: 02/03/2026

F: 
MIRANDA SOTO, GUSTAVO ARMANDO
DIRECTOR DE AFIM



F: 
GARCIA VELASQUEZ, DEISY PATRICIA
ENCARGADA OFICINA MUNICIPAL DEL IMPUESTO ÚNICO SOBRE INMUEBLES

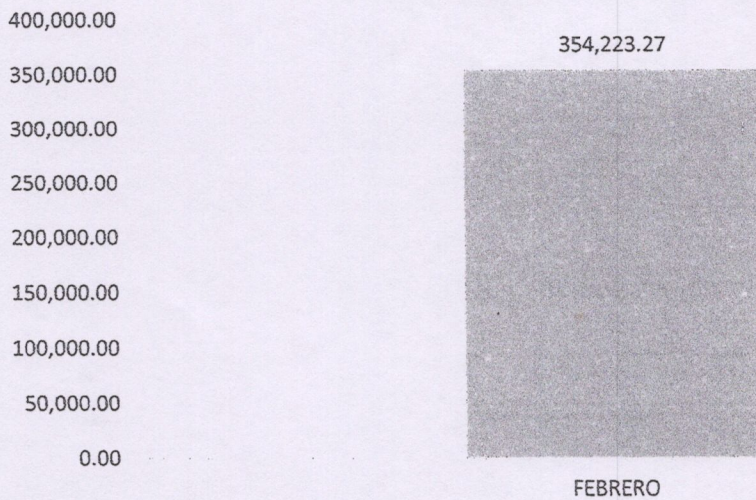




**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

RECAUDACIÓN DE FEBRERO 2026

RECAUDACION FEBRERO 2026



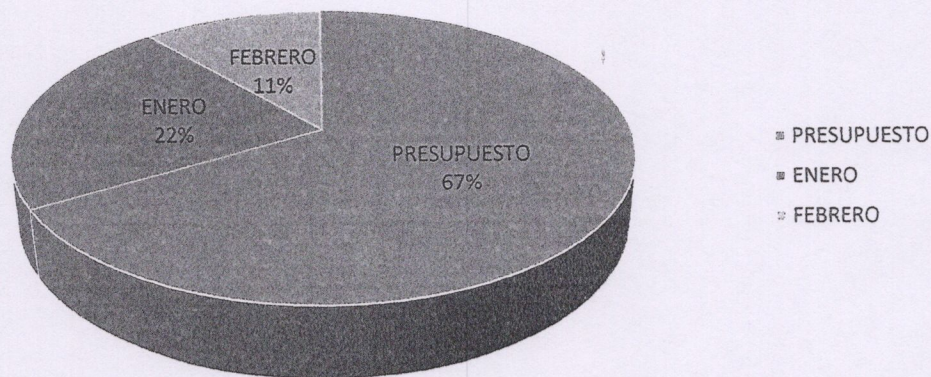
RECAUDACION FEBRERO 2026



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

PRESUPUESTO ASIGNADO IUSI 2026

PRESUPUESTO 2026



PRESUPUESTO 2026	Q2,122,000.00
ENERO	Q.703,911.88
FEBRERO	Q.354,244.74
TOTAL RECAUDADO HASTA LA FECHA	Q.1,058,156.62
PRESUPUESTO RESTANTE	Q.1,063,843.38



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



**DIRECCION MUNICIPAL
ORDENAMIENTO TERRITORIAL.**
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
San Marcos.

MEMORANDUM 013/02/03/2,026.

Ref. KWOG/rmof

A: Oficina de Acceso a la Información Pública Municipal

DE: Ing. Kevin Werner Orozco Gutiérrez
Director Municipal Ordenamiento Territorial

ASUNTO: Entrega de Informe Licencias de Construcción.

FECHA: 02 de Marzo del 2,026.

El motivo de la presente es para enviarle el reporte de Licencias de Construcción ampliaciones de licencias y memorándum para adquirir los servicios de energía eléctrica, agua potable, alcantarillado sanitario, y registro de escritura, extendidas durante el mes de **FEBRERO del año 2,026**

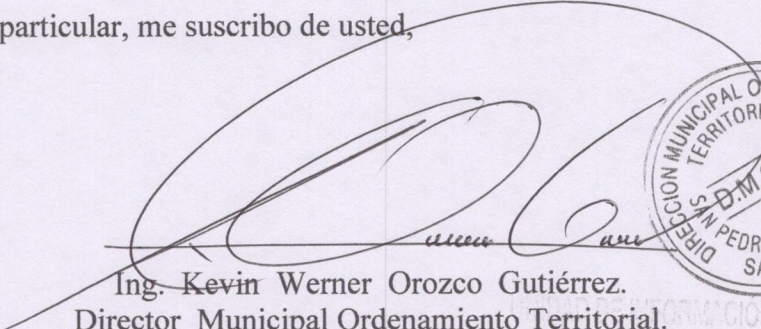
RESUMEN:

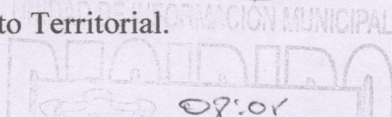
Ingresos por Licencias del mes de Enero..... Q. 56,192.45
Ingresos por Licencias del mes de Febrero..... Q. 90,102.78

TOTAL..... Q. 146,295.23

Sin más sobre el particular, me suscribo de usted,

Atentamente,


Ing. Kevin Werner Orozco Gutiérrez.
Director Municipal Ordenamiento Territorial.





LICENCIAS DE CONSTRUCCION EXTENDIDAS DURANTE EL MES DE FEBRERO

No	NOMBRE	DIRECCION	No. LICENCIA	FECHA DE EMISION	FECHA DE VENCIMIENTO	PAGO	NUMERO RECIBO	TIPIFICACION CONST
1	Mayra Edelia Méndez Fuentes de Pérez.	6a. Avenida 3-68 Zona 3.	015/02/02/2026/DMOT	2/02/2026	2/08/2026	Q 2,863.91	42,971	Const. Garaje
2	Melvy Paola González Angel.	4a. Avenida 2-68 Zona 3.	016/02/02/2026/DMOT	2/02/2026	2/08/2026	Q 1,179.60	428,925	Mejoramiento Familiar MEL (Primer nivel)
3	Franklin Emmanuel Morales Reynoso.	Calzada Carlos Ciriacó Soto Vásquez 3-30 Zona 4.	017/02/02/2026/DMOTY	2/02/2026	2/08/2026	Q 7,367.34	43,524	Const. Local (Segundo nivel)
4	Aramis Royel Fuentes Velásquez	2a. Calle, Acceso 8, Callejón 1 8-/09 Zona 1.	018/04/02/2026/DMOT	4/02/2026	4/08/2026	Q 2,133.50	46,105	Const. Vivienda (Segundo nivel)
5	Wilfredo Aureliano fueents Juárez.	Diagonal 4, Callejón 2 , 2-66 Zona 4.	019/04/02/2026/DMOT	4/02/2026	4/08/2026	Q 1,365.22	45,453	Const. Vivienda (Segundo nivel)
6	Idegarda Galsinda Batusta Fuentes de Godínez.	2a. Calle 1-43 Zona 4.	020/06/02/2026/DMOT	06/02/2026	6/08/2026	Q 1,745.73	48,189	Const. Vivienda (Primer nivel)
7	Abel Abraham Orozco Velásquez,	Calzada Carlos Ciriacó Soto Vásquez 3-18 Zona 4.	021/06/02/2026/DMOT	6/02/2026	6/08/2026	Q 10,496.31	47312	Const. Local Vivienda Familiar (nivel).
8	Marvin Horacio Coronado Matías.	3a. Calle 4-75 Zona 3.	022/06/02/2026/DMOT	6/02/2026	6/08/2026	Q 2,648.62	48,326	Const. Vivienda NIVELES (Primer nivel).
9	Amílcar Florencio Fuentes Fuentes.	3a. Calle, Acceso 2, 91 Interior Zona 2.	023/06/02/2026/DMOT	6/02/2026	6/08/2026	Q 3,068.50	48,061	Const. Vivienda (Primer nivel)
10	Luciano Rafael Tema López..	2a. Calle 1-95 Interior Zona 3.	024/09/02/2026/DMOT	9/02/2026	Obra Concluida	Q 10,864.26	48,995	Const. Vivienda Familiar + Locales Comerciales Segundo y Tercer nivel)
11	Elma Luz Soto Miranda.	1a. Calle 3-52 Zona 3.	025/09/02/2026/DMOT	9/02/2026	09/08/2026	Q 1,745.86	48,770	Const. Local Vivienda Familiar (nivel).
12	Eluvia Pérez Díaz de Santizo	1a. Calle "A" 3-94 "A" Zona 3.	026/09/02/2026/DMOT	9/02/2026	9/08/2026	Q 2,986.06	48,406	Demolicion y Comercialización Familiar. (Primer nivel)

Metros Vivienda	Metros Lineales	PAGO FOMULARIO	NUMERO RECIBO	Mts. Local Comercial	Código Catastral	INVERSION
149.2		Q 10.00	34,887		12020304591	Q 335,048.00
86.04		Q 10.00	26,570		12020302448	Q 155,813.00
		Q 10.00	40,045	129.56	12020401227	Q 245,578.00
110.05		Q 10.00			12020103503	Q 251,000.00
95.78		Q 10.00	43,308		12020401121	Q 182,029.00
75		Q 10.00	321,416		12020402103	Q 204,273.69
		Q 10.00	41,858		12020403726	Q 349,877.00
126		Q 10.00	37,966		12020304393	Q 309,249.40
152.45		Q 10.00	34,734		12020204595	Q 361,000.00
304.77		Q 10.00	43,248			Q 698,228.64
113.56		Q 10.00	37,394		12020300121	Q 205,395.12
39.82		Q 10.00	25,858		12020303980	Q 119,068.67

13	Jimmy Alexander Miranda	9a. Calle "B" 1-19 Zona 4.	027/11/02/2026/DMOT	11/02/2026	11/08/2026	Q	1,188.47	51,103	Cconst. Vivienda (Primer nivel)
14	Belica Esperanza Orozco Bautista.	4a. Calle 6-68 Zona 2.	028/11/02/2026/DMOT	11/02/2026	Obra Concluida	Q	1,498.90	48,676	Const. Local Vivienda Familiar Segundo nivel
15	Benito Iztap Real.	9a. Calle 1-61 Zona 1.	029/12/02/2026/DMOT	12/02/2026	12/08/2026	Q	3,013.30	51,148	Const. Vivienda Mas Local Comercio nivel):
vb +{	Osbeli Mateo Velásquez Fuentes.	3a. Avenida "A" 6-99 "A" Zona 4.	030/16/02/2026/DMOT	16/02/2026	16/208/26	Q	1,056.16	52,772	Const. Local Vivienda Unifamiliar nivel).
17	Florinda Alejandrina Velásquez Mendez de Fuentes.	5a. Avenida 10-04 Zona 1.	031/16/02/2026/DMOT	16/02/2026	16/08/2026	Q	2,966.41	52,982	Const. Vivienda Local Comercio nivel).
18	Mayra Judith Santisteban Orozco de Alvarado.	8a. Calle 12-46 Zona 1.	032/17/02/2026/DMOT	17/02/2026	Obra Concluida	Q	11,810.85	53,268	Const. De Vivienda Mixto (Local Familiar) (Primer nivel).
19	Carmen Lucia y Herberth Augusto Maldonado Mazariegos.	4a. Avenida 1-34 Zona 1, condominio Monte Pilar, aldea Mávil.	033/20/02/2026/DMOT	20/02/2026	20/08/2026	Q	2,090.79	54,760	Const. Vivienda Nivel, Un nivel
20	Esthela Vitalina Fuentes Sanchez de Diaz.	1a. Calle 7-17 Zona 2	034/24/02/2026/DMOT	24/02/2026	24/08/2026	Q	1,347.96	55,477	Const. Edificio BARUCH ADONIS nivel).
21	Lucrecia Rosalinda Orozco González.	3a. Avenida "B", Callejón 3, 3-27 Zona 4.	035/27/02/2026/DMOT	27/02/2026	27/085/26	Q	3,773.24	57,118	Const. Vivienda (Segundo nivel)
21	TOTAL LICENCIAS DE CONSTRUCCION.			Q	77,210.99				

AMPLIACIONES

No.									
1	Estuardo Daniel Fuentes Miranda.	5a. Calle 1-20 Zoina 4.	125/17/07/2025/DMOT	2/02/2026	2/08/2026	Q	2,171.51	42,689	Ampliación de Const. EDIFICIO PEDRO, Comercio nivel).

42.19		Q	10.00	28,854		12020401663	Q	156,756.43
56.44		Q	10.00	44,132		12020201385	Q	108,649.25
84.08		Q	10.00	45,033		12020102428	Q	275,000.00
84.03		Q	10.00	43,036		12020401365	Q	161,116.80
185		Q	10.00	46,08/85		12020102281	Q	348,989.00
130.17	136.82	Q	10.00	45,240		12020107149	Q	594,762.50
85.07		Q	10.00	39,705		12022000410	Q	244,327.85
120.87		Q	10.00	56,026		12020200106	Q	179,728.00
169.4		Q	10.00	54,150		12020401146	Q	443,910.79
		Q	210.00					

Metros Vivienda	Metros Lineales	PAGO FOMULARIO	NUMERO RECIBO	Mts. Local Comercial	Código Catastral	INVERSION
		Q 10.00	363674	225.95	12020402648	Q 173,720.64

2	Magda Magnolia Orozco Navarro de Orozco.	9a. Calle 4-26 Zona 1	144/08/08/2025/DMOT	3/02/2026	3/08/2026	Q	1,215.13	45,079	Ampliación LI Const. Casa Habitacional.	
3	Flora Dominga López García de Ardiano.	9a. Calle, Acceso 5 4-50 Zona 1.	155/18/05/2017/DMP.	11/02/2026	11/08/2026	Q	906.20	51,394	Ampliación LI Const. Vivien l. Primer nivel	
4	Adelmirio Fermín Miranda mlranda.	Via 2, 2-29 Zona 4.	127/18/07/2025/DMOT	11/02/2026	11/08/2026	Q	2,509.99	51,104	Ampliación de Const. Local Vivienda Farr (Primer nivel	
5	Fredy Armando Feliciano Gabriel.	5a. Avenida, Callejón 3, 9-70 Zona 1.	126/17/07/2025/DMOT	13/02/2026	13/08/2026	Q	1,079.20	52,241	Ampliación de Const. De Viv (Primer nivel	
6	Elisa Consuelo Orozco González de Batulista.	1a, Calle 3-66 Zona 3.	096/11/06/2025/DMOT	25/02/2026	25/08/2026	Q	1,589.76	564,520	Ampliación LI Para Clínicas Tercer nivel)	
6	AMPLIACIONES							9,471.79		

MEMORANDUM.

No.	NOMBRE	DIRECCION				PAGO	NUMERO RECIBO	TIPO DE
1	Rolando René Almengor Fuentes.	2a. Avenida, Acceso 7, 9-72 Zona 4.		2/02/2026		Q 300.00	42,891	Trámite En
2	Milhem Aroldo Godínez Orozco.	2a. Calle, Acceso 2 "B" 11-53 Zona 1.		2/02/2026		Q 300.00	43,267	Trámite Dos Agua paotab Servicios de
	Ricardo Pérez López Justa Miranda Rosarío..	Calzada El Mosquito		3/02/2026		Q 300.00	44,581	Trámite Ene
4	Ana Gabriela Orozco Orozco.	9a. Calle, Acceso 5, 4-22 Zona 1.		5/02/2026		Q 150.00	46,714	Trámite Serv potable y Dn
5	Marilyn Beatriz Pérez Orozco y Condueño.	9a. Calle, Acceso 5, 4-88 Zona 1.		9/02/2026		Q 150.00	48,001	Trámite Serv potable y Dn
6	Brendy Rossanna Orozco López.	9a Calle , Acceso 5 4-38 Zona 1		9/02/2026		Q 150.00	48057	Trámite Serv potable y Dn
7	Byron Alfonso López Orozco	9a. Calle Acceso 5, 4-29 Zona 1.		9/02/2026		Q 150.00	48293	Trámite Serv potable y Dn

109.97		Q	10.00	35,428		12020104798	Q	285,913.30
89.63		Q	10.00	48,727		12020103697	Q	334,670.50
91		Q	10.00	48,980	50.9	12020402037	Q	346,888.00
85.27		Q	10.00	50,991		12020105171	Q	247,445.00
					73.77	12020304419	Q	127,180.29
		Q	50.00					

8	Sonia Rossmary Orozco López.	9a. Calle Acceso 5, 4-28 Zona 1.	11/02/2026	Q	150.00	51118	Trámite Ser potable y Dr
9	Francisca Cristina Navarro Bautista de Fuentes	7a. Calle 9-55 "B" Zona 2.	16/02/2026	Q	300.00	52,730	Trámite Ene
10	Thelmy Fanny Fuentes de León.	Caserio Cruz Verde, Aldea La Grandeza.	17/02/2026	Q	150.00	53,713	Trámite Ser potable.
11	Esler Moises Cardona Flores.	9a. Calle, Acceso 5, 4-43 Zona 1.	20/02/2026	Q	300.00	54,621	Trámite Ser potable y Dr
12	Lesvia Marleni García Cifuentes.	14a.a Avenida 9-89 Zona 1.	25/02/2026	Q	300.00	56,003	Trámite Ene
13	Vilma Rosario López Orozco.	6a. Avenida, Callejon 3, 5-29 Zona 2.	25/02/2026	Q	150.00	56,412	Trámite Ser potable y Dr
14	Nery Yoxon Michicoj	9a. Calle, Acceso 5, 4-24 Zona 1.	26/02/2026	Q	150.00		Trámite Ag Drenaje.
15	Mirsa Lucrecia Rivera.	8a. Calle, Callejón 1, 16-81 Zona 1.	27/02/2026	Q	150.00	57310	Trámite Ser potable.
15	TOTAL MEMORANDUM			Q	3,150.00		

RESUMEN

TOTAL LICENCIAS DE CONSTRUCCION.		Q 77,210.99
TOTAL AMPLIACIONES		Q 9,471.79
TOTAL MEMORANDUM		Q 3,150.00
TOTAL FORMULARIO		Q 270.00
TOTAL LICENCIAS MES DE FEBRERO 2,026.		Q 90,102.78



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 05 marzo de 2026
Oficio No. 36/2026
Ref. KMBF

P.C. Luis Aroldo Rivera Joachín
Alcalde Municipal de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted por medio de la presente, deseándole todo tipo de éxitos en las diversas labores administrativas que realiza, contribuyendo de esta manera al desarrollo integral del municipio.

Por medio del presente documento, me permito dirigirme a usted, para hacer entrega en documento adjunto de lo siguiente: Informe mensual del mes de febrero, de la Oficina Municipal de Niñez Adolescencia y juventud, Asistente y maestra de ingles

**INFORME DEL MES DE FEBRERO DE 2026 DE LAS
ACTIVIDADES REALIZADAS, DEL PERSONAL DE LA OFICINA
MUNICIPAL DE NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD
-OMNAJ-**

Por la atención a la presente me es grato suscribirme.

Atentamente;



Karen Margoth Bravo Fuentes
Profra. Karen Margoth Bravo Fuentes

Encargada Interina Oficina Municipal de Niñez, Adolescencia y Juventud
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos

Cc. Licda. Days Ivonne Orozco Navarro
Presidenta de la Comisión de la Familia, Mujer y Niñez
Concejel 6°. Municipal
Cc. Wilson Idelgar Zaldaña Mérida
Encargado de Recursos de Recursos Humanos de Municipalidad de San Pedro Sac. SM
Cc. Sta. Nataly Maricela Orozco López
Encargada de la oficina de Acceso a la Información Pública Municipal



Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos



**Muni
San Pedro**
con el espíritu humano!

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
OFICINA MUNICIPAL DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD



INFORME MENSUAL

EJE DE TRABAJO: CONOCIENDO
NUESTRA DIVERSIDAD

NOMBRE: HEIDI VANESSA JUÁREZ VENTURA



MES/AÑO: FEBRERO 2026

PUESTO DE TRABAJO: MAESTRA DE INGLÉS PARA NIÑEZ Y JUVENTUD

OBJETIVO GENERAL: Adquirir las bases del idioma, tales como vocabulario, gramática y ortografía, principios de pronunciación y desarrollo de comprensión de lectura, entre otros conocimientos.




OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Practicar las habilidades lingüísticas del idioma inglés de manera lúdica mediante la identificación de cada uno de los contenidos.
- ✓ Valorar la lengua extranjera como medio de comunicación y entendimiento para el conocimiento de su entorno.


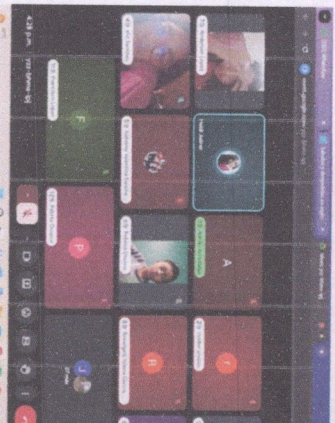

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	OBJETIVO	FOTOGRAFÍA
LUNES 02/02/2026	Inicio de clases y presentación de docentes que laborarán durante el ciclo escolar 2026 en los centros educativos asignados. Limpieza y coordinación con padres de familia del curso de inglés en modalidad presencial para forrar los escritorios.	Presentar de manera formal ante los docentes del establecimiento a la docente que llevará a cabo la sub - área de Comunicación y Lenguaje L-3 (idioma inglés) en el nivel primario. Brindar un espacio adecuado para los estudiantes del curso para el presente ciclo.	
MARTES 03/02/2026	Docencia en E.O.R.M Aldea San Andrés Chápil.	Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero.	

	Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.	Innovar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de cada uno de los estudiantes, realizando actividades motivadoras y significativas para los mismos.	
MIÉRCOLES 04/02/2026	Docencia en E. O. R. M. Sector Norte zona 4, aldea San Isidro Chamac. Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.	Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero. Innovar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de cada uno de los estudiantes, realizando actividades motivadoras y significativas para los mismos.	
JUEVES 05/02/2026	Entrega de documentos requeridos por parte de la dirección del establecimiento. Ordenamiento y limpieza del espacio donde se desarrollará el acto de apertura del curso anual de inglés. Acto de apertura del curso anual de inglés en modalidad presencial y virtual.	Cumplir con los requerimientos para tener la documentación personal en orden. Llevar a cabo la actividad en un entorno apropiado para todos los presentes. Dar a conocer de manera extraordinaria la inauguración del curso de inglés, así como promover y dar a conocer la importancia que tiene aprender un idioma extranjero como lo es el idioma inglés.	
VIERNES 06/02/2026	Apoyo a la OMNAJ en la reunión del grupo motor. Docencia con los estudiantes del curso de inglés. (online)	Brindar asistencia en actividades planificadas. Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés), utilizando herramientas y estrategias adecuadas a la modalidad. (Online).	
	Elaboración y entrega de agenda semanal de actividades del curso de inglés.	Dar a conocer de manera anticipada las actividades más relevantes a desarrollar durante la próxima semana.	











<p>LUNES 09/02/2026</p>	<p>Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M.J.M. Rubén Ralón Cabrera, aldea La Grandeza. Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.</p>	<p>Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero. Innovar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de cada uno de los estudiantes, realizando actividades motivadoras y significativas para los mismos.</p>	
<p>MARTES 10/02/2026</p>	<p>Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M. Aldea San Andrés Chápil. Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.</p>	<p>Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero. Innovar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de cada uno de los estudiantes, realizando actividades motivadoras y significativas para los mismos. Crear documentos que serán de utilidad durante el desarrollo del curso de inglés.</p>	
<p>MIÉRCOLES 11/02/2026</p>	<p>Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M. Sector Norte zona 4, aldea San Isidro Chamac. Búsqueda de información y elaboración de material didáctico. Elaboración de documentos concernientes al curso de inglés a utilizar en los centros educativos.</p>	<p>Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero. Innovar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de cada uno de los estudiantes, realizando actividades motivadoras y significativas para los mismos. Crear documentos que serán de utilidad durante el desarrollo del curso de inglés.</p>	



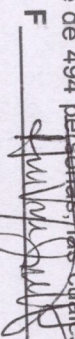
<p>JUEVES 12/02/2026</p>	<p>Apoyo en actividad de E.O.R.M Sector Sur, aldea San Andrés Chápiil.</p> <p>Elaboración de documentos concernientes al curso de inglés a utilizar en los centros educativos.</p> <p>Docencia del curso libre de inglés con los estudiantes inscritos en las instalaciones de la municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.</p>	<p>Apoyar en las actividades culturales de centros educativos del municipio sampedrano.</p> <p>Crear documentos que serán de utilidad durante el desarrollo del curso de inglés.</p> <p>Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés).</p>	
<p>VIERNES 13/02/2026</p>	<p>Apoyo a la OMNAJ en la reunión del grupo motor.</p> <p>Desarrollo de charla alusiva al Día de la Amistad en EORM Sector Norte zona 4, aldea San Isidro Chamac en coordinación con Prevención del Delito.</p> <p>Docencia con los estudiantes del curso de inglés. (online)</p> <p>Elaboración y entrega de agenda semanal de actividades del curso de inglés.</p>	<p>Brindar asistencia en actividades planificadas.</p> <p>Fomentar en los estudiantes la práctica de valores como el amor y la amistad para obtener un ambiente de armonía en los diferentes escenarios de la vida.</p> <p>Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés), utilizando herramientas y estrategias adecuadas a la modalidad. (Online).</p> <p>Dar a conocer de manera anticipada las actividades más relevantes a desarrollar durante la próxima semana.</p>	
<p>LUNES 16/02/2026</p>	<p>Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M.J.M. Rubén Ralón Cabrera, aldea La Grandeza.</p> <p>Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.</p>	<p>Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero.</p> <p>Innovar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de cada uno de los estudiantes, realizando actividades motivadoras y significativas para los mismos.</p>	



<p>MARTES 17/02/2026</p>	<p>Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M. Aldea San Andrés Chápil.</p> <p>Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.</p> <p>Se brinda información acerca del curso de inglés y todo lo relacionado con representante de ECAP.</p> <p>Elaboración de documentos concernientes al curso de inglés a utilizar en los centros educativos.</p>	<p>Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero.</p> <p>Innovar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de cada uno de los estudiantes, realizando actividades motivadoras y significativas para los mismos.</p> <p>Dar a conocer las actividades y modalidades que se desarrollan durante el año en el curso de inglés.</p> <p>Crear documentos que serán de utilidad durante el desarrollo del curso de inglés.</p>	 
<p>MIÉRCOLES 18/02/2026</p>	<p>Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M. Sector Norte zona 4, aldea San Isidro Chamac.</p> <p>Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.</p> <p>Elaboración de documentos concernientes al curso de inglés a utilizar en los centros educativos.</p>	<p>Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero.</p> <p>Innovar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de cada uno de los estudiantes, realizando actividades motivadoras y significativas para los mismos.</p> <p>Crear documentos que serán de utilidad durante el desarrollo del curso de inglés.</p>	
<p>JUEVES 19/02/2026</p>	<p>Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.</p> <p>Docencia del curso libre de inglés con los estudiantes inscritos en las instalaciones de la municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.</p>	<p>Innovar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de cada uno de los estudiantes, realizando actividades motivadoras y significativas para los mismos.</p> <p>Apoyo en el fortalecimiento de la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 por medio del curso libre en modalidad presencial.</p>	

VIERNES 20/02/2026	<p>Revisión del salón de clases de inglés por motivo de trabajos de infraestructura del mismo.</p> <p>Docencia con los estudiantes del curso de inglés. (online)</p> <p>Elaboración y entrega de agenda semanal de actividades del curso de inglés.</p>	<p>Velar por el cuidado del mobiliario asignado para los estudiantes del curso de inglés</p> <p>Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés), utilizando herramientas y estrategias adecuadas a la modalidad. (Online).</p> <p>Dar a conocer de manera anticipada las actividades más relevantes a desarrollar durante la próxima semana.</p>	
LUNES 23/02/2026	<p>Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M.J.M. Rubén Ralón Cabrera, aldea La Grandeza.</p> <p>Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.</p>	<p>Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero.</p> <p>Innovar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de cada uno de los estudiantes, realizando actividades motivadoras y significativas para los mismos.</p> <p>Llevar el control de cada una de las actividades que los estudiantes realiza en cada unidad.</p>	
MARTES 24/02/2026	<p>Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes.</p> <p>Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M.J.M. Rubén Ralón Cabrera, aldea La Grandeza.</p> <p>Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.</p>	<p>Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero.</p> <p>Innovar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de cada uno de los estudiantes, realizando actividades motivadoras y significativas para los mismos.</p> <p>Llevar el control de cada una de las actividades que los estudiantes realiza en cada unidad.</p>	
MIÉRCOLES 25/02/2026	<p>Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes.</p> <p>Docencia con los estudiantes de la E.O.R.M.J.M. Rubén Ralón Cabrera, aldea La Grandeza.</p>	<p>Apoyar en la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje del idioma extranjero.</p>	

	Búsqueda de información y elaboración de material didáctico.	Innovar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de cada uno de los estudiantes, realizando actividades motivadoras y significativas para los mismos.
JUEVES 26/02/2026	Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes. Búsqueda de información y elaboración de material didáctico. Revisión de tareas y registro de las mismas en los listados correspondientes. Docencia del curso libre de inglés con los estudiantes inscritos en las instalaciones de la municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos	Llevar el control de cada una de las actividades que los estudiantes realiza en cada unidad. Innovar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de cada uno de los estudiantes, realizando actividades motivadoras y significativas para los mismos. Llevar el control de cada una de las actividades que los estudiantes realiza en cada unidad. Apoyo en el fortalecimiento de la subárea de Comunicación y Lenguaje L-3 por medio del curso libre en modalidad presencial.
VIERNES 27/02/2026	Recepción de documentación de casos referidos por motivo de violencia y apoyo a niños en el curso de inglés. Elaboración de informe mensual correspondiente al mes de febrero de 2026. Docencia con los estudiantes del curso de inglés. (online) Elaboración y entrega de agenda semanal de actividades del curso de inglés.	Evidenciar de manera física y digital las actividades que se realizaron durante el mes. Contribuir con el proceso de formación de los niños de nuestro municipio, específicamente por despertar el interés en Comunicación y lenguaje L-3 (Inglés), utilizando herramientas y estrategias adecuadas a la modalidad. (Online). Dar a conocer de manera anticipada las actividades más relevantes a desarrollar durante la próxima semana.




La población atendida durante el mes de febrero del año en curso fue de 494 personas, de las cuales fueron atendidas en diferentes días y horarios del presente mes siguiente manera de acuerdo al género: Mujeres= 294, Hombres 200. F 





P.E.M. HEIDI VANESSA JUÁREZ VENTURA
DOCENTE DEL CURSO DE INGLÉS










INFORME MENSUAL





EJE DE TRABAJO: CONOCIENDO NUESTRA DIVERSIDAD	NOMBRE: Karen Margoth Bravo Fuentes
MES/AÑO: febrero 2026	PUESTO DE TRABAJO: Asistente de la Oficina Municipal de Niñez Adolescencia y Juve




DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	OBJETIVO	F
LUNES 02/02/2026	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general	
MARTES 03/02/2026	Programa Radial en Radio San Pedro 94.9 en coordinación con la institución ECAP con el tema la felicidad en La Niñez	Poder orientar a los padres de familia con estos temas ver cuando sus hijos están bien emocionalmente y que poder hacer para llevar una buena convivencia.	
MIÉRCOLES 04/02/2026	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general	
JUEVES 05/02/2026	Apertura del curso de Ingles (L-3) en sus modalidades virtual y presencial	Poder ayudar a la niñez de nuestro municipio y poder desarrollarlos a un nuevo futuro de oportunidades	
VIERNES 06/02/2026	Primera Reunión del Grupo Motor con instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio de san pedro	Dar a conocer el POA de la Red de Referencia y Apoyo Municipal para este año 2026 en ayuda a la prevención de la violencia en contra de los niños, adolescentes y jóvenes.	

<p>LUNES 09/02/2026</p>	<p>Reunión de COMRED</p>	<p>Preparar a las diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales en caso de sismos y dar instrucciones sobre el simulacro de simulación del sismo</p>	
<p>MARTES 10/02/2026</p>	<p>Reunión de COMUSSAN</p>	<p>Dieron a conocer el POA programado para el año 2026 y resultados de casos con desnutrición cuantos mejoraron y disminuyeron</p>	
<p>Programa Radial en Radio San Pedro 94.9 en coordinación con el Ministerio de Trabajo con el tema Salud mental en los jóvenes</p>	<p>Programa Radial en Radio San Pedro 94.9 en coordinación con el Ministerio de Trabajo con el tema Salud mental en los jóvenes</p>	<p>Poder tener un espacio para orientar y apoyar a los jóvenes con problemas emocionales que tengan ocasionados por Bullying y violencia</p>	
<p>MIÉRCOLES 11/02/2026</p>	<p>Entrega de nota a Procuraduría de los derechos Humanos</p>	<p>Para poder coordinar actividades y que sean parte de la Red de Referencia y Apoyo Municipal ya que son una parte fundamental para la niñez</p>	

	Entrega de nota al supervisor Educativo para la actividad denominada Festival de discapacidad	Poder apoyar a señoritas del nivel medio de la carrera de Maestra de Educación Preprimaria para poder fortalecer las habilidades y conocimientos en casos con niños con discapacidad.	
JUEVES 12/02/2026	Reunión de COMUDE	Conocer las acciones que se hacen en el beneficio del desarrollo del Municipio de San Pedro Sacatepéquez	
VIERNES 13/02/2026	Reunión del Grupo Motor de la Red de Referencia y Apoyo Municipal con Instituciones Gubernamentales y No Gubernamentales	Planificación de la actividad de escuela para padres en los institutos Nacional Básica	
LUNES 16/02/2026	Trabajo de oficina y Atención al Vecino	Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general	

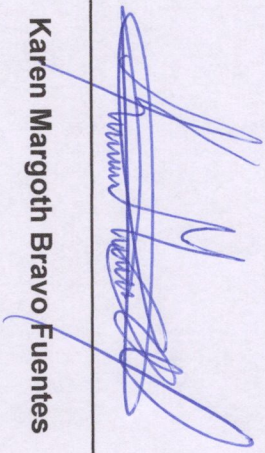
<p>MARTES 17/02/2026</p>	<p>Programa Radial en Radio San Pedro 94.9 en coordinación con la institución ECAP con el tema la felicidad en La Niñez</p> <p>Visita al Instituto Diversificado por Cooperativa el "EL VALLE"</p>	<p>Poder dar apoyo a los jóvenes con temas relevantes</p> <p>Poder coordinar actividad con señoritas de la carrera de Maestra de Educación Pre Primaria para el desarrollo de sus conocimientos</p>	
<p>MIERCOLES 18/02/2026</p>	<p>Charla en el Instituto Diversificado por Cooperativa "EL VALLE" Con el tema Festival de Discapacidad</p>	<p>Poder apoyar a señoritas del nivel medio de la carrera de Maestra de Educación Preprimaria para poder fortalecer las habilidades y conocimientos en casos con niños con discapacidad y poder darles una buena atención</p>	 

<p>JUEVES 19/02/2026</p>	<p>Entrega de notificación al Instituto Nacional de Educación Básica zona 1 para la actividad escuela para padres</p>	<p>Poder apoyar como Red de Referencia y Apoyo Municipal a los padres de familia a poder tener una buena convivencia con hijos dando también consejos de una crianza con valores derechos y obligaciones</p>	
<p>VIERNES 20/02 /2026</p>	<p>Limpieza y ordenamiento de escritorios quebrados del asiento</p>	<p>Poder tener un espacio limpio y adecuado para los niños que reciben ingles en modalidad presencial</p>	
<p>LUNES 23/02/2026</p>	<p>Trabajo de oficina y Atención al Vecino</p>	<p>Atender a la población en general con educación y respeto, brindar información sobre dudas que tengan las personas en general</p>	
<p>MARTES 24/02/2026</p>	<p>Simulacro asismico Nacional 2026</p>	<p>Poder aprender en caso de un sismo de magnitud, poder ver las estrategias programadas</p>	

MIÉRCOLES 25/02/2026	Apertura de Escuela para Padres en coordinación con la Red de Referencia y Apoyo Municipal con el tema Derechos y Obligaciones en Niños y Adolescentes	Poder Ayudar a los padres por medio de profesionales en lo que son temas de como criar a los hijos y paternidad responsable y valores en el Instituto Nacional de Educación Básica Zona 1 Tonalá	
JUEVES 26/02/2026	Apertura de Escuela para Padres en coordinación con la Red de Referencia y Apoyo Municipal con el tema Derechos y Obligaciones en Niños y Adolescentes	Poder Ayudar a los padres por medio de profesionales en lo que son temas de como criar a los hijos y paternidad responsable y valores Instituto Nacional de Educación Básica Zona en la Escuela Aparicio Mérida	
VIERNES 27/02/2026	Apertura de Escuela para Padres en coordinación con la Red de Referencia y Apoyo Municipal con el tema Derechos y Obligaciones en Niños y Adolescentes	Poder Ayudar a los padres por medio de profesionales en lo que son temas de como criar a los hijos y paternidad responsable y valores Instituto Nacional de Educación Básica Zona de Aldea Provincia Chiquita.	

La población atendida durante el mes de enero del año en curso fue de personas, las cuales fueron atendidas en diferentes días y horarios del presente mes de la siguiente manera de acuerdo al género: Mujeres 500 Hombres 256

F


 Karen Margoth Bravo Fuentes



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, 05 de Marzo 2026.

A: Licda. Natalí Marisela Orozco López
Unidad de Acceso a la Información Pública Municipal
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.

La saludo cordialmente esperando que sus labores diarias sean de éxito.

Por medio de la presente informo que de los proyectos de inversión año 2026, serán incluidos dentro la ampliación presupuestaria año 2026, en el mes de Febrero del presente año, se realizaron las inspecciones respectivas para mejoras de la red de distribución del Área de Cobertura Empresa Eléctrica, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos más adelante se le hará saber de los mismos cuando sean aprobados.

Se le hace de su conocimiento, para que pueda informar a donde corresponda.

De usted respetuosamente:



PE. Juan Carlos Orozco Miranda
Jefe Técnico Empresa Eléctrica Municipal

UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SAC., S. M.

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 03 de marzo del año 2,026

Oficio No.033-2,026

Ref. SBJL/jcon

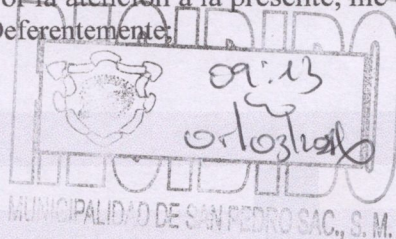
Natali Marisela Orozco López
Encargada de Acceso a la información Pública
Municipalidad de San Pedro Sac. San Marcos.

Respetuosamente me dirijo a usted por medio de la presente, deseándoles todo tipo de éxitos en las diversas labores administrativas que a diario realiza.

Dándole cumplimiento a las instrucciones brindadas sobre los informes mensuales, me permito hacerle entrega de los *INFORMES MENSUALES CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO* del año en curso el cual describe las diferentes actividades realizadas que se llevan a cabo en la Dirección Municipal de la Mujer adjuntando los informes de las siguientes personas.

- ❖ Directora interina de la Dirección Municipal de la Mujer
- ❖ Psicóloga de la DMM
- ❖ Fisioterapeuta de la DMM
- ❖ Técnico Agropecuario
- ❖ Técnico Capacitadora María Marisol Orozco
- ❖ Técnico Capacitadora Nivia Fuentes
- ❖ Técnico Capacitadora Griselda González
- ❖ Técnico Capacitadora Claudia Rivas
- ❖ Piloto de la DMM
- ❖ Comunicador Social
- ❖ Coordinadora del proceso de alfabetización
- ❖ Asistente de la Dirección Municipal de la Mujer

UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL
Por la atención a la presente, me es grato suscribirme
Deferentemente;



Licda. Sonia Beatriz Juárez López

Directora Int. De la Dirección Municipal de la Mujer
San Pedro Sacatepéquez

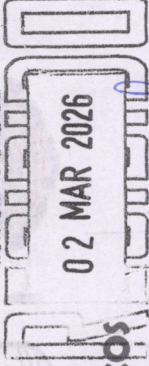
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishecana.gob.gt



Muni San Pedro
con rostro humano!

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, S. M.
FIRMA: *[Signature]*

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2,026

de equidad en el Desarrollo de Pertinencia Cultural 026	NOMBRE: Jennifer Rodas Orozco
	PUESTO DE TRABAJO: Psicóloga de la DMM

Fortalecer la atención en salud mental y el bienestar psicosocial de la población del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, priorizando la atención a las personas con discapacidad y los servicios ofrecidos en la Clínica de Salud mental de la Dirección Municipal de la Mujer, en respuesta a las demandas específicas de la comunidad y el modelo integral de la salud.

COS:






apoyo y acompañamiento a la población del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.
modalidades de atención: individual, familiar o grupal y adaptarlas a las necesidades de cada usuario.
bienestar integral de los diferentes componentes de la salud mental en los usuarios que acuden a psicoterapia.

ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
		HOMBRES	MUJERES	
Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clínica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.	10	44	
Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	Clínica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.			



Muni San Pedro
con rostro humano!





	<p>Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.</p>	<p>Clínica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.</p>			
	<p>Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.</p>	<p>Clínica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.</p>			
	<p>Taller sobre Habilidades y Estrategias Terapéuticas con los practicantes de la Clínica de Psicología de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.</p>				
	<p>Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.</p>	<p>Clínica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.</p>			
	<p>Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.</p>	<p>Clínica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.</p>			



Muni San Pedro
con respeto humano!



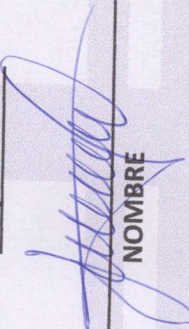
<p>Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.</p>	<p>Clínica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.</p>	
<p>Coordinación y ejecución de mesas redondas para la exposición, discusión y análisis clínico de casos con los psicólogos en formación, con el fin de unificar criterios de intervención y fortalecer el abordaje terapéutico bajo estándares éticos.</p>		
<p>Servicio de atención y consultas psicológicas a las personas que llegan a la clínica de salud mental de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.</p>	<p>Clínica de Salud Mental de la DMM de la Municipalidad de San Pedro.</p>	

ACCION ATENDIDA DUARENTE EL MES QUE SE PRESENTA EL INFORME DE LA CLINICA DE SALUD MENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ: CON LAS QUE SE TUVO INTERVENCIÓN ESTE MES EN LA CLINICA, EN CHARLAS, REUNIONES Y ACTIVIDADES:

ERO: CLINICA, CHARLAS, TALLERES, REUNIONES, ACTIVIDADES: TOTAL 59 PERSONAS

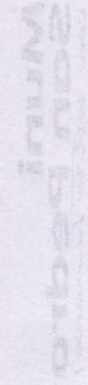
es, la **Clínica de Psicología de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez**, brindó atención a un **Total de 54 personas**.
ones de terapia psicológica dentro de la clínica, como también terapia psicológica domiciliaria.
atención y seguimiento en la clínica es de una vez por semana por paciente.
ilidades y Estrategias Terapéuticas con los practicantes de la Clínica, también coordinación y ejecución de mesas redondas para la exposición, discusión y análisis clínico de

Personas con las que se tuvo intervención durante este mes: 59 personas


NOMBRE



Muni San Pedro
con rostro humano!









DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE

02 MAR 2026

SAN PEDRO SACATEPEQUI S. M.

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2,026.

Actividad y Desarrollo	NOMBRE: María Luisa García Fuentes
226	PUESTO DE TRABAJO: Encargada de la clínica de Rehabilitación de Fisioterapia
<p>Objetivo: Un plan de tratamiento adecuado en los pacientes para alcanzar su máxima independencia posible.</p>	
<p>ICOS:</p> <p>Trabajarlos a sus actividades de la vida diaria. las sintomatologías. sus habilidades y capacidades.</p>	

ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
		H	M	
<p>terapia física a 102 pacientes que asistente a la clínica con diferentes diagnósticos: Alzheimer, Cistatagia, Parálisis Facial, Parkinson, Epilepsia, Fracturas, Esguinces de Tobillo, ECV</p>	Clínica de Rehabilitación	49	53	  
<p>Tobillo:</p> <p>terapia domiciliar a 5 pacientes una emana</p> <p>a a paciente con Neuropraxia</p> <p>a a paciente con Distrofia de Duchenne.</p> <p>a a paciente con Osteoporosis</p> <p>a a paciente con ECV</p>	<p>Aldea San Isidro Chamac Cantón el Mosquito Cantón el Centro Aldea Piedra Grande Aldea San Andrés Chapil</p>	2	3	  



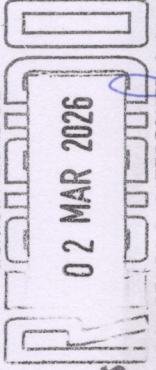
Muni Pedro
San Pedro
con rostro humano!

Reunión en coordinación con SOSEP y grupo organizado de Aldea Piedra Grande para inscribirlos a los cursos técnicos de DMM-SOSEP y trabajo de oficina.

Aldea Piedra Grande



DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER MUNICIPALIDAD DE



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

SAN PEDRO SACATEPEQUEZ, S. M.
13.11.14

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2,026






DESARROLLO ECONOMICO	NOMBRE: ERVIN ANIBAL RAMIREZ FUENTES
	PUESTO DE TRABAJO: TÉCNICO AGROPECUARIO
: : Impulsar el desarrollo económico y productivo en las familias sampedranas del área rural por medio de capacitaciones constantes y asesoramiento agrícola y pecuaria.	
COS: con las lideresas la participación de los grupos a cada una de las actividades programadas. proyectos productivos en beneficio de las mujeres integrantes de los grupos organizados a cargo de Técnico agropecuario de DMM.	

ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFIAS
		HOMBRES	MUJERES	
Reunión en coordinación con SOSEP y grupo organizado de Aldea San Isidro Chamac para inscribirlos a los cursos técnicos de DMM-SOSEP y trabajo de oficina	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Aldea San Isidro Chamac	2	25	



Muni San Pedro
con respeto humano!



Reunión con grupo organizado de Aldea Champollap para la realización de siembra de hongos comestibles.	Aldea Champollap	3		28
Reunión con grupo organizado de Aldea San Isidro Chamac en conjunto con SOSEP.	Aldea San Isidro Chamac.	3		25
Acompañamiento a coordinadora de alfabetización a entrega de acuerdo de maestras a gobernación departamental para su aprobación	Gobernación departamental San Marcos			
Reunión con grupo organizado de Aldea Piedra Grande en conjunto con SOSEP	Aldea Piedra Grande			4
Reunión y recepción de papelerías en SOSEP	SOSEP San marcos	3		6
Apoyo en acarreo de material didáctico de coordinadora de alfabetización	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez			
Apoyo en acarreo de material didáctico de bodegas ubicadas en plaza del Maíz, y antiguo edificio de los bomberos, Entrega de material didáctico a alfabetizadoras en Aldea Piedra Grande, Aldea San Isidro Chamac, Aldea Santa Teresa.	Plaza del Maíz, Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez. Aldea Piedra Grande. Aldea San Isidro Chamac Aldea Santa Teresa	2		



Muni Pedro
con rostro humano!



Encaminamiento a fisioterapeuta a terapia domiciliar en Aldea Piedra Grande Y trabajo de oficina	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez. Aldea Piedra Grande	4
	Lugar	
	ALDEA SANTTA TERESA	
	ALDEA SAN ISIDRO CHAMAC	
ERZO	ALDEA CHAMPOLLAP	
PERSONAS ATENDIDAS:	ALDEA PIEDRA GRANDE	
	244	

TPA. ERVIN ANIBAL RAMIREZ FUENTES
TE CNICO AGROPECUARIO DE DMM



Muni San Pedro
con rostro humano!



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2,026

EJES DE TRABAJO: Desarrollo económico y productivo	NOMBRE: María Marisol Oroscó Fuentes
MES/AÑO: FEBRERO DEL/ 2026	PUESTO DE TRABAJO: Capacitadora de la DMM

OBJETIVO GENERAL: se les estarán brindando apoyo a las personas que estarán recibiendo los cursos de tejido de punto, y de bisutería que se estará dando en la municipalidad de san pedro

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: facilitar el desarrollo de las actividades que las personas realizan para lograr un buen resultado de lo que se les estará enseñando en los cursos de tejido de punto, de bisutería

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
02/02/2026	En donde estoy preparando más10 para los cursos de tejido de punto y bisutería con los curso que se estarán dando en la municipalidad	Salón anexo de la municipalidad			
03/02/2026	Realizando muestuario para los cursos ya mencionado	Salón anexo de la municipalidad			
04/02/2026	Estoy realizando los protectores de las máquinas de coser que servirán para proteger las máquinas para que no les entre el polvo	Salón de corte y confección			



Muni San Pedro
con rostro humano!





Fecha	Descripción de actividades	Salón anexo de la municipalidad		
05/02/2026	Estoy elaborando nuevos diseño de tejidos de puntos y bisutería para los cursos que estaré dando en la municipalidad	Salón anexo de la municipalidad		
06/02/2026	Estoy realizando un ajuar de bebe en crochet y estoy realizando el juego de bisutería el diseño se llama juego de ángel	Salón anexo de la municipalidad		
09/02/2026	Me estoy preparando para dar inicio a los cursos que yo estaré enseñando aquí en la municipalidad	Salón anexo de la municipalidad		
10/02/2026	en donde se nauro el curso de bisutería y computación y se hizo presente el señor alcalde y su esposa y la Lic. Sonia Juárez para la inauguración de los cursos	Salón de corte y confección		
11/02/2026	Realizando mis muestrarios para los cursos que son tejidos de punto, y bisutería.	Salón anexo de la municipalidad		
12/02/2026	Realizando el suéter de bebe que es lo que las señoras aprenderán primero y para bisutería estoy realizando el diseño de la pulsera con cadena y alfileres para que aprendan a manejar las pinzas	Salón anexo de la municipalidad		
13/02/2026	En donde nos hicimos presente en el salón de cocina para la inauguración para el curso de tejido de puntos en donde se hizo presente la Lic. Sonia Juárez y dona Silvia y las personas del curso ya mencionado	Salón de cocina		
16/02/2026	Estoy trabajando mis muestrarios que me servirán para los curso que yo estoy haciendo	Salón anexo de la municipalidad		
17/02/2026	Tuve mi primera clase con las personas de bisutería y se les enseñó el manejo de pinzas para realizar una pulsera de mano	Salón de honor de la municipalidad		




Muni San Pedro
con rostro humano!



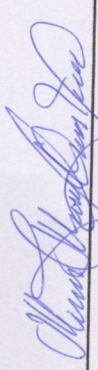
18/02/2026	Estoy realizando mis muestrario del ajuar de bebe que es el pantalón y suéter gorra y zapatillo Para que las señoras tenga la idea de cómo se elabora un ajuar de bebe	Salón anexo de la municipalidad		
19/02/2026	Seguimiento a los muestrario que yo estoy haciendo para enseñarles a las señoras	Salón anexo de la municipalidad		
20/02/2026	Realizando con las señoras el suéter de bebe, en donde las señoras están poniendo de su partes Se estarán realizando carteras de crochet vestidos de niña ajuar de bebe, zapatillos de bebe otras prendas mas	Salón anexo de la municipalidad	10	
23/02/2026		Salón anexo de la municipalidad		
24/02/2026	En la mañana se hizo la presentación de un simulacro por el terremoto, en la tarde se realizó el curso de bisutería Estoy diseñando el pantalón para enseñarles a las señoras de cómo se elabora un pantalón de crochet	Plaza cívica y en la tarde en el salón de corte y confección	8	
25/02/2026	Estoy diseñando diferentes juegos de bisutería porque tenemos que sacar variedad de diseño	Salón anexo de la municipalidad		
26/02/2026		Salón anexo de la municipalidad		



**Muni
San Pedro**

27/02/2026	En donde me presente con las señoras del curso de tejido de punto en donde ellas ya avanzaron el suéter son buenas para el crochet	Salón de cocina	11	
------------	--	-----------------	----	--

DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER

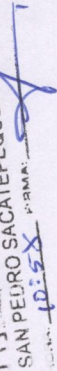


María Marisol Oroscó Fuentes

DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE

02 MAR 2026

SAN PEDRO SACATEPEQUEZ, S.M.





**Muni
San Pedro**
con voz las humanas!

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DM

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2,026

EIES DE TRABAJO: Desarrollo Productivo Económico	NOMBRE: Nivia Iliana Fuentes Salvador			
MES/AÑO: febrero de 2026	PUESTO DE TRABAJO: Capacitadora de la Dirección Municipal de la Mujer			
OBJETIVO GENERAL: Brindar capacitaciones a grupos sociales y población en general para fomentar el desarrollo productivo en las comunidades y a nivel local prácticos enfocados a las capacidades de las mujeres y destrezas.				
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: <ul style="list-style-type: none">• Proporcionar la orientación e información acerca de los cursos que se brindan en los grupos sociales de las diferentes comunidades• Fortalecer el aprendizaje por medio de sesiones prácticas a las personas de los grupos.• Realizar actividades productivas que sean de beneficio comunitario dentro y fuera de las instalaciones de la oficina de la Dirección Municipal de la Mujer• Evaluación de los avances de las actividades realizadas.				
DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	
Lunes 02/02/2026	Trabajo de campo: <ul style="list-style-type: none">❖ Inicio con el trabajo de campo con doña Floridalma Fuentes del grupo Mujeres con Luz y Vida para dar inicio con las sesiones de la capacitación trimestral, explicación de la elaboración de desinfectante. Con acuerdos y compromisos.❖ Asistencia, fotografías y charla de emprendimiento.❖ Finalización del informe mensual de las actividades que se realizan.	Aldea La Cuchilla, Santa Teresa	HOMBRES	MUJERES
				12





Muni Pedro
con vos Cito Sumar!

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	
			HOMBRES	MUJERES
Lunes 09/02/2026	<p>Trabajo de campo:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Visita al grupo de doña Julia Sánchez del grupo Mujeres Tierra de Vencedoras para brindar información de las capacitaciones trimestrales, Con acuerdos y compromisos para la siguiente reunión. Asistencia, fotografías. <p>Trabajo de campo:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Visita al grupo de doña Delmi Pérez del grupo Mujeres Semillas de Esperanza para brindar información de las capacitaciones trimestrales, Con acuerdos y compromisos para la siguiente reunión. Asistencia, fotografías.	Fraternidad, Aldea Santa Teresa		1
Martes 10/02/2026	<p>Trabajo de campo:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Inicio con el trabajo de campo con doña Carmina Orozco del grupo Mujeres Corralences para dar inicio con las sesiones de la capacitación trimestral, explicación de la elaboración de desinfectante. Con acuerdos y compromisos. Asistencia, fotografías y charla de emprendimiento, Hoja de registro de las integrantes del grupo. <p>Trabajo de campo:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Visita al grupo de doña Laura Pérez Dios es AMOR como apoyo a la DMM para programar las siguientes sesiones y dar inicio con la capacitación trimestral brindando la información de los horarios y fechas para poder dar inicio.	Aldea Corral Grande Aldea San Jose Caben	14	5








Muni Pedro
con orgullo y humildad

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	
			HOMBRES	MUJERES
Lunes 16/02/2026	<p>Trabajo de campo:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Sesión con doña Floridalma Fuentes del grupo Mujeres Luz y Vida para la explicación de la elaboración de jabón líquido para trastos. Con acuerdos y compromisos, asistencia, fotografías y charla de emprendimiento, MINUTA, hoja de registro. <p>Trabajo de campo:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Sesión grupo de doña Delmi Pérez del grupo Mujeres Semillas de Esperanza para brindar explicación de la elaboración de desinfectante y la información de las capacitaciones, Con acuerdos y compromisos para la siguiente reunión. Asistencia, fotografías, Minutas, bitácoras y hojas de asistencia.	La Cuchilla, Aldea Santa Teresa		13
Martes 17/02/2026	<p>Trabajo de campo:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Sesión con el grupo de doña Lura Pérez del grupo Mujeres Bendecidas por Dios como representante de la DMM para acompañamiento a la actividad a la celebración del día del cariño organizado por las señoras.	San Jose Caben		15
Miércoles 18/02/2026	<p>Trabajo de campo:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Sesión grupo de doña Rosmeri Mejía del grupo Mujeres con Visión en coordinación con MAGA para trabajar fórmulas de higiene, acuerdos y compromisos para siguiente sesión.	San Isidro Chamac		20





Muni Pedro
con sagrada humanidad!

<p>Miércoles 25/02/2026</p>	<p>compromisos Asistencia, fotografías, bitácoras, charla de asesoría para un negocio y apoyo para la redacción del acta para la inscripción del grupo.</p> <p>Trabajo de oficina:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ seguimiento del informe mensual de las actividades que se realizan dentro y fuera de oficina. <p>Trabajo de campo:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Acompañamiento a la directora de la DMM para llevarse a cabo la Red de Derivación Local de San Marcos.	<p>Restaurante Santa Barbara en San Marcos</p>	<p>4</p>	<p>29</p>	
<p>Jueves 26/02/2026</p>	<p>Trabajo de campo:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Sesión grupo de doña Dora Lili Juárez del grupo DESERET para brindar explicación de la elaboración de gelatina mosaico para dar información de la siguiente sesión. Con acuerdos y compromisos Asistencia, fotografías, bitácoras, charla de asesoría para un negocio y apoyo para la actualización de datos. <p>Trabajo de campo:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Sesión grupo de doña Hortencia del grupo para brindar explicación de la elaboración de gelatina mosaico para dar información de la siguiente sesión. Con acuerdos y compromisos Asistencia, fotografías, bitácoras, charla de asesoría para un negocio y apoyo para la actualización de datos.	<p>Aldea Mavil</p>	<p></p>	<p>13</p>	
<p>Viernes 27/02/2026</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	

F

Liliana Fuentes
Capacitadora DMM

Municipalidad de San Pedro de Macoris
Departamento de Capacitación
www.mmu



**Muni
San Pedro**
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM



INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2,025

EJES DE TRABAJO: Desarrollo Económico y Productivo	NOMBRE: Griselda Maribel González Orozco
MES/AÑO: Febrero año 2026	PUESTO DE TRABAJO: TECNICO CAPACITADORA

OBJETIVO GENERAL: Realizar los cursos en talleres dirigidos a mujeres emprendedoras en el área urbana y rural


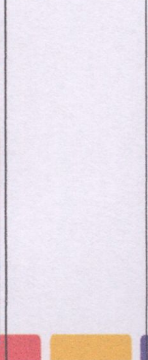


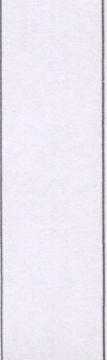
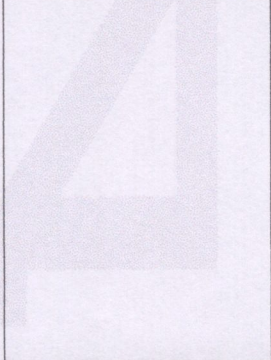
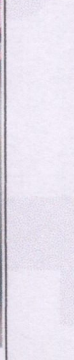


OBJETIVOS ESPECÍFICOS: planificar actividades para los cursos que imparte y brindar capacitaciones sobre todo tipo de manualidades y cursos técnicos.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
LUNES 02-02-2026	Visita, presentación y planificación de actividades en el primer trimestre con el grupo organizado La Bendición de Dios. Visita programada al nuevo grupo organizado de Mujeres Virtuosas	Caserío Cerro Grande, aldea Santa Teresa; Caserío la Joyrada aldea Cantel		14 01	
MARTES 03-02-2026	Preparación de materiales y presupuesto para atender a los diferentes grupos asignados.				
MIÉRCOLES 04-02-2026	Atención a la reunión convocada por Lcda. Soña Juárez con integrantes de CAUMIUS San Marcos y poder coordinar reuniones con los grupos que puedan tener aceptación a estos talleres	DMMI		03	



**Muni
San Pedro**

DIRECCIÓN MUNICIPAL
Mujeres







<p>JUEVES 05-02-2026</p>	<p>Visita programada en el grupo de Nueva Jerusalén y se les informa sobre la organización y forma de trabajar en el primer trimestre.</p>	<p>San Rafael El Cedro</p>	<p>20</p>	
<p>VIERNES 06-02-2026</p>	<p>Llamadas telefónicas y envío de mensajes de dos grupos más asignados que aún no responden para hacer atendidos por la DMM y elaboración de agenda.</p>	<p>Champollap</p>	<p></p>	
<p>LUNES 09-02-2026</p>	<p>Visita programada en el grupo Flor Productiva y se les informa sobre la organización, actualización y planificación de actividades. Visita al grupo Mujeres Virtuosas y se coordina taller con el grupo de Amway</p>	<p>Caserío Las Vásquez, Santa Teresa. Caserío La Joyada Cantel</p>	<p>08 12</p>	
<p>MARTES 10-02-2026</p>	<p>En la mañana preparación trabajo para visita del grupo de Mujeres Emprendedoras y se coordina taller con el equipo de Liderazgo Nueva Visión.</p>	<p>Caserío Agua Tibia, aldea MAVIL</p>	<p>16</p>	
<p>MIÉRCOLES 11-02-2026</p>	<p>En la mañana preparación actividad en el grupo La Bendición.</p>	<p>Cantón el Tesoro aldea Champollap</p>	<p>08</p>	
<p>JUEVES 12-02-2026</p>	<p>En la mañana trabajo en la oficina y en la tarde visita al grupo Industria 2 que después de varias llamadas y mensajes sin responder, se disuelve el grupo debido a que ya no son muchas y quien era lideresa cuenta con un trabajo de tiempo completo.</p>	<p>Cantón la Industria, aldea Champollap</p>	<p></p>	
<p>VIERNES 13-02-2026</p>	<p>Trabajo en la oficina y elaboración de agenda para la siguiente semana.</p>	<p>DMM</p>	<p></p>	
<p>LUNES 16-02-2026</p>	<p>Grupo La Bendición elaboración de jabón de ropa (bola) Por la tarde apoyo al comunicador social para levantar listado para fotos de estudiantes de cursos que se imparten en la Municipalidad</p>	<p>Cerro Grande aldea Santa Teresa Salón de corte y confección</p>	<p>16</p>	
<p>MARTES 17-02-2026</p>	<p>Capacitación al grupo La Bendición de Dios, Elaboración de cloro.</p>	<p>La Cuchilla Santa Teresa Cantel</p>	<p>14 22</p>	

www.municipalidad.gob.gt

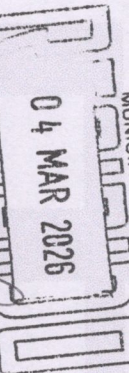


Muni San Pedro



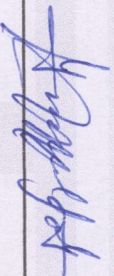
	Capacitación elaboración suavitel y taller en coordinación con AMES grupo Mujeres Emprendedoras que lidera la señora Rosa Bautista.						
MIERCOLES 18-02-2026	En la mañana preparación de los materiales para trabajar y capacitar sobre la elaboración de jabón para ropa, en el grupo que lidera Nineth Pérez.	Llano Grande		28			
JUEVES 19-02-2026	Capacitación elaboración suavitel y jabón líquido para ropa a grupo Mujeres Nueva Jerusalén.	San Rafael aldea El Cedro		20			
VIERNES 20-02-2026	Trabajo de oficina y elaboración de agenda	DMM					
LUNES 23-02-2026	Capacitación en la elaboración de jabón para lavar ropa, en el grupo Flor Productiva con la lideresa Jerónima Miguelina López y coordinación AMES. Capacitación en elaboración de cloro al grupo de mujeres LA BENDICION	Casero Las Vásquez, aldea Santa Teresa		12			
MARTES 24-02-2026	En la mañana participación simulacro terremoto En la tarde visita, capacitación y coordinación taller AMES, grupo Mujeres Bendecidas Por Dios	Parque San José Caben		07			 
MIERCOLES 25-02-2026	Trabajo de oficina en preparación de materiales y llamadas telefónicas	DMM					
JUEVES 26-02-2026	Trabajo de oficina en preparación de materiales y llamadas telefónicas a grupos organizados	DMM					
VIERNES 27-02-2026	Identificación de personas que necesitan de sillas de ruedas, tomando en cuenta el liderazgo de los diferentes grupos organizados en San Pedro Sacatepéquez y elaboración de agenda						

DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE



04 MAR 2026

SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, S. M.



GRISELDA MARIBEL GONZALEZ OROZCO

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos

www.munishcana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con orgullo humano!

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2,026

DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE
SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, S. M.
03 MAR 2026
FIRMA

EJES DE TRABAJO: Desarrollo Económico y Productivo	NOMBRE: Claudia Yesenia Rivas Hernández
MES/AÑO: FEBRERO 2026	PUESTO DE TRABAJO: Capacitadora

OBJETIVO GENERAL: Realizar capacitaciones prácticas dirigidos a mujeres y población en general, para fomentar el desarrollo productivo y económico en las diferentes comunidades del municipio de San Pedro Sacatepéquez.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Brindar talleres prácticos enfocados a las capacidades y posibilidades de las mujeres sampedranas.
- Desarrollar en las mujeres destrezas y habilidades a través de los diferentes cursos a impartir.

	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		
			HOMBRES	MUJERES	
LUNES 02-02-2026	Visita a grupo social Abriendo Puertas en donde se les da a conocer el trabajo que realiza la DMM y la importancia que tiene la actualización de datos del grupo social. Se les da a conocer los diferentes cursos que se les puede impartir en la comunidad y se acordó que para la próxima reunión se va a trabajar jabón líquido para trastos.	Aldea Santa Teresa		13	
	Se realiza visita de presentación a grupo social, se les da a conocer la importancia de la actualización del grupo y sobre los cursos que la DMM imparte. Se acordó con ellas que para la próxima reunión se va a trabajar jabón líquido para topa.	Caserío La Libertad, San José Caben.	2	5	



Muni San Pedro
Municipalidad de San Pedro de Petz
Grupo Social Mujeres

Aldea San Pedro Petz

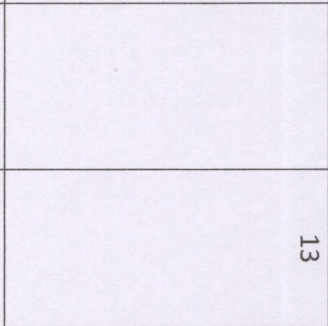
13



MARTES
03-02-2026

Se realiza visita al grupo social Mujeres. Exitosas en donde se les explica la importancia de la actualización de datos en la DMM y sobre los cursos que se imparten para este trimestre. Se acordó trabajar para la próxima reunión perfumería.
Por la tarde se realiza trabajo de oficina.

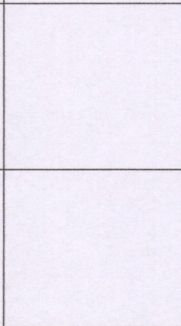
DMM



MIERCOLES
04-02-2026

Trabajo de oficina, se realiza cotización y compra de materiales a utilizar en diferentes grupos sociales.
Se brinda apoyo a directora de la DMM en diferentes actividades.

Dirección Municipal de la Mujer.



JUEVES
05-02-2026

Se realiza visita a grupo social Rosas De Sarón en donde se les da a conocer el trabajo que realiza la DMM y los cursos que se les puede impartir en el trimestre. Se acordó que para la próxima reunión se va a trabajar crema humectante corporal. Se brinda apoyo a directora de la DMM en diferentes actividades.
Se brinda apoyo e información a practicantes de Trabajo Social sobre cómo realizar desinfectante.
Se brinda apoyo a técnico de CEMUCAF en el curso de globoflexia.

Cantón El Centro, aldea El Cedro.
Dirección Municipal de la Mujer

9
2



VIERNES
06-02-2026

Se participa en reunión del grupo motor en donde dan a conocer el calendario anual de reuniones.
Reunión con personal de la DMM para brindar información sobre los grupos sociales.
Se brinda apoyo a directora de la DMM en diferentes actividades como lo son inauguración de cursos de la DMM. Trabajo de oficina y elaboración de agenda semanal.

Salón de sesiones de la municipalidad.
Dirección Municipal de la Mujer.

Municipalidad de San Pedro de Petz







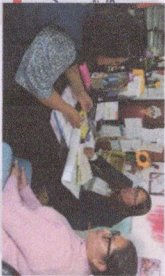


Equipo de Trabajo
Municipalidad de San Pedro de Petz
Grupo Social Mujeres



Muni
San Pedro
de Macoris

DIRECCION MUNICIPAL
DE LA
Mujeres

<p>LUNES 09-02-2026</p> <p>Trabajo de oficina y elaboración de listados de asistencia para grupos sociales en digital. Se visita a grupo social Mujeres con Cultura Chamaquense, en donde no se contó con la presencia de las señoras ya que por diferentes razones no pudieron asistir. Se acordó con la líder del grupo que para la próxima reunión se va a trabajar desinfectante para pisos.</p>	<p>Dirección Municipal de la Mujer. Aldea San Isidro Chamac</p>		3	
<p>MARTES 10-02-2026</p> <p>Trabajo de oficina Ya que se suspendió reunión de grupo social Mujeres de Fe. Visita a grupo social Shecanitas de Corazón en donde se presenta a técnico de CEMUCAF, quien tendrá a bien trabajar con ellas el curso de Cocina Básica los días martes a cada 15 días. Se contó con la presencia de la directora de la DMM y la doña Silvia De Rivera y medios de comunicación.</p>	<p>Dirección Municipal de la Mujer. San Andrés Chapil</p>		30	 
<p>MIÉRCOLES 11-02-2026</p> <p>Trabajo de oficina Inicio de elaboración de informe mensual de actividades. Revisión y redacción de recetas que se trabajaron en los grupos sociales a mi cargo. Apoyo a directora de la DMM en las diferentes actividades de inauguración de los cursos a impartir en la municipalidad.</p>	<p>Dirección Municipal de la Mujer. Taller de corte y confección.</p>		25	 
<p>JUEVES 12-02-2026</p> <p>Trabajo de oficina Se brinda apoyo a directora de la DMM en inauguración de curso de cocina. Se brinda apoyo y acompañamiento a técnico de CEMUCAF en el curso de globoflexia. Se participa en reunión con Licda. Glenda De León de SESAN Para coordinar actividades con ella.</p>	<p>Dirección Municipal de la Mujer. Taller de cocina de la municipalidad.</p>		15 25	 



**Muni
San Pedro**

Caserío Las Vásquez,
Aldea Santa Teresa.

26



VIERNES
13-02-2026

Se visita a grupo social Santa Cristina en donde se les da a conocer el trabajo que realiza la DMM y los cursos que se pueden trabajar con ellas en el trimestre. También se les recuerda de la actualización de datos del grupo social, se acordó que para la próxima reunión se va a trabajar jabón líquido para ropa. Trabajo de oficina y realización de agenda semanal. Apoyo a directora de la DMM en inauguración del curso de tejido de punto.

Dirección Municipal de la Mujer.
Taller de cocina

45



15-02-2026

Se brinda apoyo a directora de la DMM en Reunión con el grupo de estudiantes de educación extraescolar DIGEEX.

Salón de Honor de la municipalidad.

23



LUNES
16-02-2026

Se realiza visita a grupo social Abriendo Puertas en donde se trabajó activamente con las señoras, ya que se contó con la presencia del compañero Ferrnando González quien dio a conocer el trabajo que realiza la DMM con el apoyo de la municipalidad. Se les enseña paso a paso la elaboración del jabón líquido para trastos. Por la tarde se realiza trabajo de oficina y compra de materiales a utilizar en grupo social.

Aldea Santa Teresa
Dirección Municipal de la Mujer.

9



MARTES
17-02-2026

Trabajo de oficina, ya que me cancelaron reunión con grupo social Mujeres Exitosas. Se realiza visita al grupo social Mujeres Virtuosas en donde se les presenta a la técnico de CEMUCAF, quien trabajara con ellas el curso de Cocina Básica

DMM
Cantón Carolina, aldea La Grandeza

9










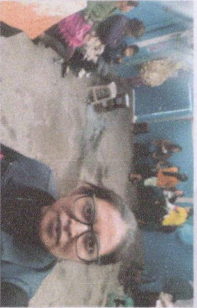
Municipalidad de San Pedro S.
Departamento d
www.munish





Muni
San Pedro



<p>MIÉRCOLES 18-02-2026</p>	<p>Realización de actividades en el IGSS. Realización y redacción de los listados de asistencia que sirven como registro en cada reunión con los diferentes grupos sociales. Visita a grupo social Mujeres Emprendedoras, en donde se les enseño paso a paso la elaboración de jabón líquido para ropa.</p>	<p>Dirección Municipal de la Mujer.</p>		<p>2</p>	<p>10</p>	  
<p>JUEVES 19-02-2026</p>	<p>Visita a grupo social Rosas de Sarón, en donde se trabajó con las señoras la elaboración de crema hidratante. Trabajo de oficina Reunión con personal de la DMM y RRHH Para brindar información sobre los horarios de almuerzo. Apoyo a directora de la DMM en realización de asuntos varios y grupo de globoflexia.</p>	<p>Cantón El Centro, aldea El Cedro Dirección Municipal de la Mujer.</p>		<p>16</p>	   	
<p>VIERNES 20-02-2026</p>	<p>Trabajo de oficina Coordinación con lideresas de los grupos sociales para recordar fecha de visita. Realización de agenda semanal. Visita a grupo social de doña Blanca López, en donde se platicó con ellas el trabajo que realiza la DMM y los diferentes cursos que se imparten. Se contó con la presencia de personal de la institución AMES a quienes se les brindo un tiempo para que trabajaran con las señoras.</p>	<p>Dirección Municipal de la Mujer. Aldea San Andrés Chapil</p>		<p>8</p>		



**Muni
San Pedro**
con rostro humano!

San Pedro Sacatepéquez marzo 10 de 2026

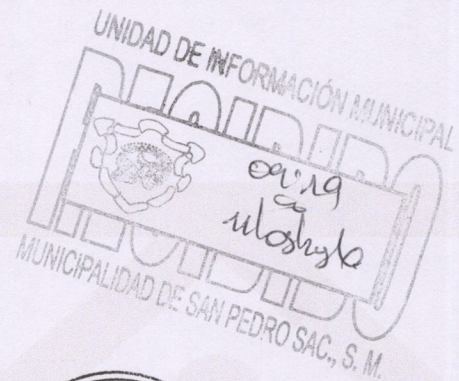
Licenciada:
Nataly Maricela Orozco López
Oficina de Acceso a la Información pública
Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Ciudad.

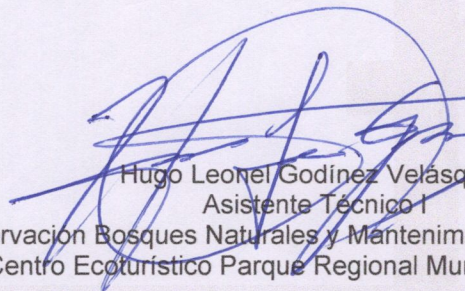
De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted deseándole toda clase de éxitos en el desarrollo de sus actividades que propician el desarrollo del municipio y de las comunidades del mismo.

El motivo de la presente es para hacer entrega de **INFORME** de labores correspondientes y realizadas durante el mes de febrero del año 2026, desempeñando el cargo de **Asistente Técnico** Conservación de **Bosques Naturales y Mantenimiento Área Protegida y Centro Ecoturístico Parque Regional Municipal Quetzalí**, del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, dando cumplimiento al **Contrato Administrativo No. 192-022-2026 RR.HH.** de fecha dos de enero del año dos mil veintiséis.

Sin nada más que agregar al respecto y agradeciendo de antemano la atención prestada a la presente, me permito despedir de usted.

Atentamente.




Hugo Leonel Godínez Velásquez
Asistente Técnico I
Conservación Bosques Naturales y Mantenimiento Área Protegida
Centro Ecoturístico Parque Regional Municipal Quetzalí



c.c. Departamento de Recursos Humanos

Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez
Departamento de San Marcos
Tel.: +502 77601213 - - Extensión 121
secretariamunisanpedrosm@yahoo.com
www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con respeto humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

	<p>Herramientas de investigación social relacionadas a todas las acciones antropogénicas en beneficio o bien perjuicio de recursos naturales con métodos cualitativos y cuantitativos para análisis de relación hombre – naturaleza</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Observación directa/participante ➤ Documentos ➤ Encuestas estructurales ➤ Análisis estadístico ➤ Sistemas de información geográfica ➤ Cuencas, zonas de vida, isoyetas ➤ Todas aquellas que fortalezcan el desarrollo técnico científico de Hombre-Naturaleza 	<p>Bosque Municipal Sector Yerba Buena</p>	<p>02/02/2026 09/02/2026 16/02/2026 23/02/2026</p>	<p>Documentos</p>
	<p>Investigación y cotización de equipo técnico</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ RTK, GNSS para la elaboración de levantamiento de polígonos ➤ GPS alta gama ➤ Equipo de seguridad personal 	<p>Bosque Municipal Sector Yerba Buena</p>	<p>10/02/2026 26/02/2026</p>	<p>Documentos</p>

OBSERVACIONES: hace falta materiales, insumos, herramientas, equipo, internet, etc. para mejores resultados eficiencia y eficacia en el desarrollo de las actividades de oficina y campo. El equipo de cómputo asignado en tarjeta de responsabilidades por decisiones unilaterales de traslados y movimientos innecesarios se terminó destruyendo quedando inservible, por lo que hasta el momento no se cuenta con el mismo.

Hugo Leonel Godínez Velásquez
Asistente Técnico
Conservación Bosques Naturales y Mantenimiento Área
Centro Ecológico Parque Regional Municipal Quezaltenango



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS
www.munishbecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con voz y con corazón

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

INFORME MENSUAL FEBRERO 2026

COMISION:

Fomento Económico, Turismos, Ambiente Y Recursos Naturales.

NOMBRE DE LA OFICINA:

Departamento de Áreas Protegidas y Bosques Municipales

JEFE DE DEPENDENCIA:

Marco Antonio Fuentes.

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032

- Adaptación y Mitigación frente al Cambio Climático

EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA

- Manejo, protección, conservación en el Bosque Municipal sector Yerba Buena
- Prevención, control y vigilancia contra talas ilícitas
- Educación y formación ambiental en todos los niveles
- Coordinación Seguridad Bosque Municipal sector Yerba Buena, así como Manejo, protección, conservación y vigilancia, control y vigilancia contra talas ilícitas
- Educación y formación ambiental en diferentes niveles educativos y grupos organizados
- Coordinación de alianzas estratégicas con entidades privadas, organizaciones gubernamentales y ONG'S
- Coordinaciones con establecimientos educativos de diferentes niveles para elaboración de practicas

OBJETIVO DEL MES.

- Asistencia Técnica en procesos comunitarios extensionismo rural, uso interno de camino en Bosque Municipal sector Yerba Buena
- Clasificación taxonómica, botánica y dendrológica de especies existentes
- Monitoreo de incidencia de plagas forestales y acciones técnicas pertinentes para su tratamiento.
- Monitoreo sobre la seguridad y control talas ilícitas y lo contemplado en el Bosque Municipal Sector Yerba Buena.
- Acompañamiento y asesoría proceso de producción de plantas, disponibilidad para reforestaciones año 2026, coordinaciones de apoyo, donaciones entre otros.
- Educación ambiental sobre especies endémicas y sus ecosistemas

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ

DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS



www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisancedrosoc@gmcl.com

INDICADOR SEGÚN CONTRATO	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	LUGAR	FECHA	MEDIOS DE VERIFICACION
Viveros Forestales Comunitarios COFETARN	Coordinación para el posible establecimiento y apoyo a vivero forestal comunitario	Sector Yerba Buena	03/02/2026 20/02/2026	Documento
Capacitación Escuelas	No se reportaron actividades de esta naturaleza en el presente mes			
Atención Grupos Organizados	Fortalecimiento a grupo productor agrícola beneficiarios de convenio sobre uso de camino interno de bosque municipal	Sector Yerba Buena	04,11/02/2026 17,20/02/2026 25/02/2026	Imágenes de archivo
Monitoreo Biológico	Muy escasamente se efectuaron actividades relacionadas a este aspecto	Bosque Municipal Sector Yerba Buena	03,06,09/02/2026 10,13,16/02/2026 20,25/02/2026	Imágenes de archivo
Clasificación Taxonómica de Especies	Búsqueda de información bibliográfica y documentos	Biblioteca Municipal	19/02/2026	Imágenes de archivo
Jornadas de Reforestación	Planificación de áreas a reforestar en el presente año, determinación de las mismas	Sector Yerba Buena	09/02/2026 26/02/2026	
Organización Capacitación Extensionismo Rural	Visita técnica a productores de hortalizas, avena, granos básicos, verificación del estado de camino de acceso	Sector Yerba Buena	02, 12/02/2026 07, 17/02/2026	Imágenes de archivo
Otras inherentes al puesto o Asignadas por Jefe Superior Inmediato	Monitoreo de talas ilícitas para cuantificación de daños y procedimiento de levantado de restos de trozas	Bosque Municipal Sector Yerba Buena	02,04/02/2026 08,12/02/2026 18,20,23/02/2026	Imágenes de archivo

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN - DMP-

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ

DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS



www.munishcama.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con rostro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.


Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Seguimiento de reuniones con vecinos beneficiarios de convenio de uso de camino interno para acceder a sus terrenos	Bosque Municipal Sector Yerba Buena	05/02/2026 09/02/2026 19/02/2026 27/02/2026	Imágenes de archivo
Seguimiento a consejo comunitario de desarrollo COCODE para tratar asuntos relacionados al Bosque Municipal y vecinos.	Bosque Municipal Sector Yerba Buena	25/02/2026	Imágenes de archivo
Definición de metodologías de investigación para determinación de diagnóstico participativo comunitario	Bosque Municipal Sector Yerba Buena	12/02/2026 23/02/2026	Documento
Investigación acerca de metodología ABE para diseñar la implementación de la misma en contexto con las características de actores y áreas productivas presentes	Sector Yerba Buena	06/02/2026 26/02/2026	Documento
Iniciación de metodología de determinación de acceso a programas de incentivos forestales y actividades con el involucramiento de actores locales	Bosque Municipal Sector Yerba Buena	03/02/2026 13/02/2026 16/02/2026 27/02/2026	Imágenes de archivo
Determinación metodológica de las líneas de acción de acuerdo a las condiciones, contexto, actores, recursos naturales, personal técnico, personal guardabosque, recursos financieros, otros.	Bosque Municipal Sector Yerba Buena	04/02/2026 11/02/2026 18/02/2026 25/02/2026	Imágenes de archivo
Determinación de acciones relacionadas a la aplicación de herramientas de aplicación FODA, TRANSECTO, COMAL Y TORTILLAS, otros	Bosque Municipal Sector Yerba Buena	17/02/2025	Imágenes de archivo

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

 www.munishcaxana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con todas las humanas

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

	<p>Herramientas de investigación social relacionadas a todas las acciones antropogénicas en beneficio o bien perjuicio de recursos naturales con métodos cualitativos y cuantitativos para análisis de relación hombre – naturaleza</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Observación directa/participante ➤ Documentos ➤ Encuestas estructurales ➤ Análisis estadístico ➤ Sistemas de información geográfica ➤ Cuencas, zonas de vida, isoyetas ➤ Todas aquellas que fortalezcan el desarrollo técnico científico de Hombre-Naturaleza 	<p>Bosque Municipal Sector Yerba Buena</p>	<p>02/02/2026 09/02/2026 16/02/2026 23/02/2026</p>	<p>Documentos</p>
	<p>Investigación y cotización de equipo técnico</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ RTK, GNSS para la elaboración de levantamiento de polígonos ➤ GPS alta gama ➤ Equipo de seguridad personal 	<p>Bosque Municipal Sector Yerba Buena</p>	<p>10/02/2026 26/02/2026</p>	<p>Documentos</p>

OBSERVACIONES: hace falta materiales, insumos, herramientas, equipo, internet, etc. para mejores resultados eficiencia y eficacia en el desarrollo de las actividades de oficina y campo. El equipo de cómputo asignado en tarjeta de responsabilidades por decisiones unilaterales de trasladados y movimientos innecesarios se terminó destruyendo quedando inservible, por lo que hasta el momento no se cuenta con el mismo.

Hugo L. Godínez Velásquez
Asistente Técnico
Conservación Bosques Naturales y Mantenimiento Área
Centro Ecológico Parque Regional Municipal Quezaltenango





MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

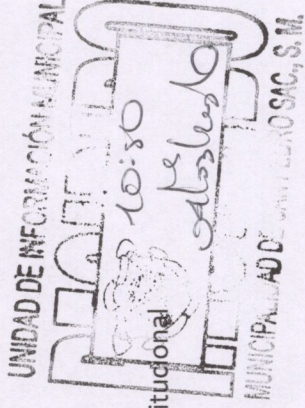


DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

INFORME MENSUAL FEBRERO 2026

COMISION: FOMENTO ECONOMICO
NOMBRE DE LA OFICINA UDEM
JEFE DE DEPENDENCIA



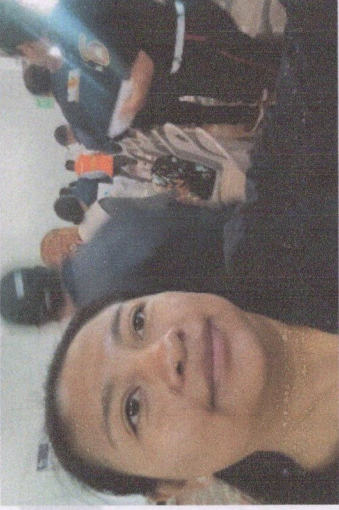
EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032 (Que cubre la oficina) Riqueza para todas y todos
EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA Educación emprendedora, comercialización y fortalecimiento interinstitucional
OBJETIVO Desarrollo Empresarial en el área



DESCRIPCION DEL QUE HACER DE LA OFICINA EN LA SEMANA DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2026
Licda. EVELYN ELOÍSA LÓPEZ RIVERA/ ENCARGADA DE LA UDEM

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una por actividad
		Mujeres cantidad	Hombres cantidad	
02 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none"> Trabajo de Oficina Reunión de trabajo con la secretaria de concejales 	<ul style="list-style-type: none"> Oficina Oficina de secretaria de concejales 	1 2		
03 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none"> Trabajo de Oficina Ignauración del curso de FUNDAP 	<ul style="list-style-type: none"> Oficina Salón de Honor 	1 10	15	



04 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina	• Oficina	1			
05 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina• Capacitación Virtual por parte del Ministerio de Economía• Reunión de trabajo con la encargada del programa de MBA de Fundap	• Oficina • Oficina	1 2	1		
06 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina• Distribución de puestos en el croquis para la feria	• Oficina • Oficina	1 1			
09 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina• Retroalimentación de la actividad de simulacro.	• Oficina • Salón de Honor	1 10	15		



**Muni
San Pedro**
con orgullo humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
MUNICIPIO DE SAN MARCOS

10 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina• COMUSAN	<ul style="list-style-type: none">• Oficina• Salón de Sesiones de la municipalidad	1 12	10	
11 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina• Programa Tejiendo Sueños	<ul style="list-style-type: none">• Oficina• Radio San Pedro	1		
12 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina• Se realizo la señalización de los puestos para la feria de emprendedores• COMUDE	<ul style="list-style-type: none">• Oficina• Plaza cívica Alejandro Fidel Orozco• Salón José Luis Juarez Romero	1 1 1	2	

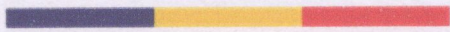


MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE SAN MARCOS

<p>13 DE FEBRERO DE 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo de oficina • Inauguración de las ferias de emprendimiento • Visita a cada emprendedor para dar a conocer el programa de MBA de fundap 	<ul style="list-style-type: none"> • Oficina • Plaza Cívica Alejandro Orozco • Plaza Cívica Alejandro Orozco 	<p>1 30 2</p>	<p>25 1</p>	  
---	---	-----------------------	-----------------	---



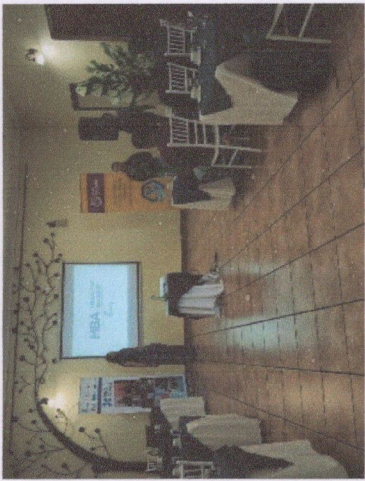
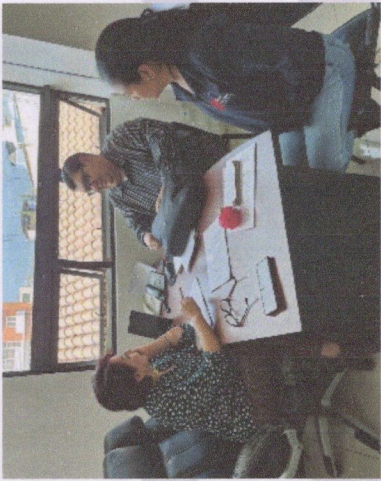



Muni San Pedro
con registro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
MANEJO INTEGRAL DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
MUNICIPALIDAD DE SAN MARCOS

<p>16 DE FEBRERO DE 2026</p> <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina• Desayuno empresarial por parte de Fundap• Reunión de trabajo por el reglamento	<ul style="list-style-type: none">• Oficina• Hotel Miralvalle• Oficina de Síndicos y concejales	<p>1 10 2</p>	<p>15 1</p>	 
<p>17 DE FEBRERO DE 2026</p> <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina• Curso de FUNDAP	<ul style="list-style-type: none">• Oficina• Salón de Honor	<p>1 10</p>	<p>15</p>	



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE SAN MARCOS
MUNICIPIO DE SAN MARCOS

18 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina• Programa "Tejiendo Sueños"	<ul style="list-style-type: none">• Oficina• Radio San Pedro	1 2	2	
19 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina	<ul style="list-style-type: none">• Oficina	1		
20 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina• Reunión de trabajo por el reglamento de emprendedores	<ul style="list-style-type: none">• Oficina• Oficina de síndicos y concejales	1 2		
23 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina	<ul style="list-style-type: none">• Oficina	1		
24 DE FEBRERO DE 2026 <ul style="list-style-type: none">• Trabajo de Oficina• Simulacro de Sismo Nacional	<ul style="list-style-type: none">• Oficina• Municipalidad y Salón de Usos Múltiples	1		



**Muni
San Pedro**
con registro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

<p>25 DE FEBRERO DE 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo de oficina • Reunión con la encargada del Proyecto Perpectivas 	<ul style="list-style-type: none"> • Oficina • Oficina 	<p>1 2</p>	
<p>26 DE FEBRERO DE 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo de oficina <p>27 DE FEBRERO DE 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo de oficina • Acompañamiento en las actividades de camping y recorrido en el Bosque Municipal Regional Quetzalí 	<ul style="list-style-type: none"> • Oficina • Oficina • Bosque Regional Municipal Quetzalí 	<p>1 6 5</p>	

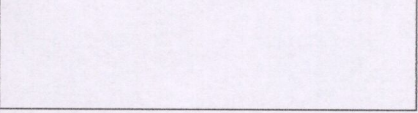
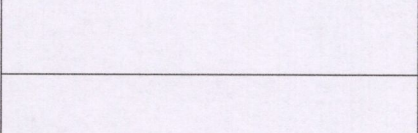
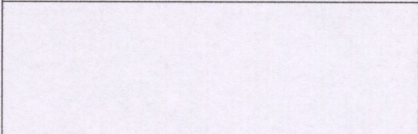
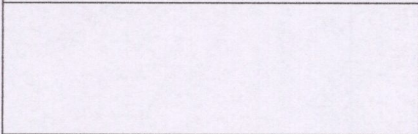
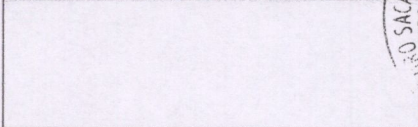


**Muni
San Pedro**
con rostro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO



Licda. EVELYN ELOÍSA LÓPEZ RIVERA
FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA





MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



INFORME MENSUAL FEBRERO 2026

COMISION: COFETARN
 NOMBRE DE LA OFICINA OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO (OMT)
 JEFE DE DEPENDENCIA SILVIA KARINA ARREAGA OROZCO
 EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032 (Que cubre la oficina) DESARROLLO TURISTICO SOSTENIBLE
 EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA PROMOCION TURISTICA
 OBJETIVO GENERAL: IMPULSAR EL DESARROLLO TURISTICO SOSTENIBLE Y PARTICIPATIVO DEL MUNICIPIO
 DESCRIPCION DEL QUE HACER DE LA OFICINA EN LA SEMANA DEL 01 AL 28 DE FEBRERO 2026
 SILVIA KARINA ARREAGA OROZCO/ENCARGADA DE LA OFICINA DE TURISMO

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una por actividad
		Mujeres cantidad	Hombres cantidad	
2 DE FEBRERO 2026 OFICINA	OMT	1	1	
3 DE FEBRERO 2026 OFICINA	OMT	1	1	
4 DE FEBRERO 2026 VISITA MUSEO HNOS NAVARRO	SECTOR LAS ROSAS, CANTON TONALA. UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SAC, S.M.	1		




www.munishecana.gob.gt



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



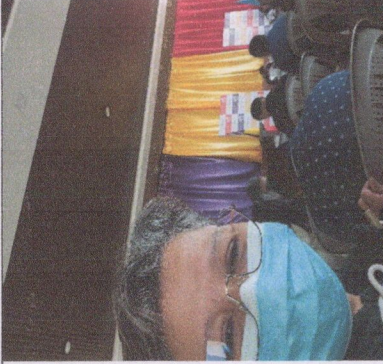



5 DE FEBRERO 2026 OFICINA	OMT	1	1	
6 DE FEBRERO 2026 OFICINA	OMT	1	1	
9 DE FEBRERO 2026 OFICINA	OMT	1	1	
11 DE FEBRERO 2026 VISITA A SN. JUAN DEL POZO DOCUMENTAR ACTIVIDAD DE LA PACH Y BAILE DEL PARTIDEÑO OFICINA	ALDEA PIEDRA GRANDE OMT	1 1	1 1	



Muni San Pedro
con respeto humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



12 DE FEBRERO 2026 COMUDE OFICINA	SALON DE USOS MULTIPLES OMT	1 1	1 1	 
13 DE FEBRERO 2026 REUNION INGUAT COLABORACION UDEM OFICINA	HOTEL MIRAL VALLE PLAZA CIVICA ALEJANDRO OMT	1	1	 
16 DE FEBRERO 2026 OFICINA	UDEM	1	1	





www.munishecana.gob.gt



Muni San Pedro
con registro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



17 DE FEBRERO 2026 RECORRIDO A VISITANTES DE USA OFICINA	CENTRO MUNICIPAL OMT	HISTORICO	2 1	1 1	
18 DE FEBRERO 2026 OFICINA	OMT		1	1	
19 DE FEBRERO 2026 OFICINA	OMT		1	1	
20 DE FEBRERO 2026 REVISION MUNICIPAL PARA SOLICITUD DE REBOSAMIENTO CON OFICINA DMP OFICINA	PALACIO MUNICIPAL OMT		1 1	2 1	
23 DE FEBRERO 2026 OFICINA	OMT		1	1	
24 DE FEBRERO 2026 OFICINA	OMT		1	1	



www.munishecana.gob.gt



Muni San Pedro
con orgullo humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



25 DE FEBRERO 2026 RECORRIDO A VISITANTES DE LA CAPITAL INFLUENCER "VONOS PUE" OFICINA	CENTRO HISTORICO Y ELABORACION DE SHECA ARTESANAL OMT	3 1	2 1	
26 DE ENERO 2026 CAPACITACION INGUAT OFICINA	HOTEL MIRAL VALLE OMT	1	1	
27 DE FEBRERO 2026 OFICINA CAMPING BOSQUE REGIONAL MUNICIPAL QUETZALI	OMT BOSQUE 2	1 6	1 5	



www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con registro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



28 DE FEBRERO 2026 CAMPING BOSQUE REGIONAL MUNICIPAL QUETZALI	BOSQUE 2	6	5	
---	----------	---	---	--



SILVIA KARINA ARREAGA OROZCO
ENCARGADA DE LA OMT
FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA



www.munishecana.gob.gt



INFORME MENSUAL ENERO 2026

COMISION: COFETARN
NOMBRE DE LA OFICINA OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
JEFE DE DEPENDENCIA Silvia Karina Arreaga
EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032 (Que cubre la oficina) Desarrollo Turístico Sostenible
EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA: * Promoción Turística. * Educación y Capacitación
OBJETIVO Impulsar el desarrollo turístico participativo del municipio.

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES DE LA OFICINA EN LA SEMANA DEL 01 AL 28 DE FEBRERO 2026
 Edgar Vásquez / Guía de Turistas del Municipio

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS Una por actividad
		Mujeres cantidad	Hombres cantidad	
02/02/2026 Elaboración de banners para promoción turística de espacios municipales.	OMT	1	1	
03/02/2026 Oficina	OMT	1	1	
04/02/2026 Oficina	OMT	1	1	
05/02/2026 Oficina	OMT	1	1	
06/02/2026 Oficina	OMT	1	1	
09/02/2026 Oficina	OMT	1	1	



Muni San Pedro
con registro humano

OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



10/02/2026 Oficina	OMT	1	1	
11/02/2026 PERMISO POR ENFERMEDAD COMÚN				
12/01/2026 Oficina	OMT	1	1	
13/02/2026 Oficina	OMT	1	1	
16/02/2026 Creación de Banners para visitar el Bosque Quetzali	OMT	1	1	
17/02/2026 Oficina	OMT	1	1	
18/02/2026 Oficina	OMT	1	1	
19/02/2026 Creación de Banners para visitar el Bosque Quetzali	OMT	1	1	





OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



<p>20/02/2026 Verificación de Palacio Municipal para intervención de mantenimiento.</p>	<p>OMT</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	
<p>23/02/2026 Oficina</p>	<p>OMT</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	
<p>24/02/2026 Elaboración de banners parra información general.</p>	<p>OMT</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	
<p>25/02/2026 Elaboración de banners para promoción turística de espacios municipales.</p>	<p>OMT</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	
<p>26/02/2026 Elaboración de banners para promoción turística de espacios municipales.</p>	<p>OMT</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	







Muni San Pedro
con orgullo humano

OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.



27/02/2026 Ascenso al Astillero 2 Bosque Quetzali.	OMT y Bosque Quetzali	6	7	
28/02/2026 Descenso de Astillero 2	Bosque Quetzali	6	7	

Conclusión: La actualización destaca las opciones de promoción turística local para publicar en páginas que fortalecen la visitación en período de verano 2,026.

Recomendaciones:

- Que se puedan fortalecer los destinos municipales y emprendimientos con promoción visual en videos, banners entre otros.
- Visitar algunas comunidades para verificar si existe una infraestructura básica para integrar un paquete ó circuito turístico relevante.



Edgar Rene Vásquez Fuentes
Guía de Turistas del Municipio



SILVIA KARINA ARREAGA
ENCARGADA DE OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO





MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
Teléfono: 77601017
dmpmunisanpedrosac@gmail.com

INFORME MENSUAL DE ENERO DE 2,026

COMISION DE FOMENTO ECONOMICO TURISMO Y RECURSOS NATURALES
NOMBRE DE LA OFICINA: Departamento de Áreas Protegidas y Bosques Municipales
JEFE DE DEPENDENCIA: Ing. Marco Antonio Fuentes González

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032

- Adaptación y mitigación frente al cambio climático.

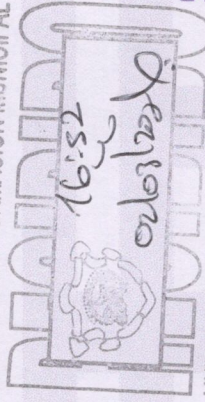
EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA

- Mantenimiento y vigilancia del Parque Regional Municipal Quetzalí y Ejecución del plan del cuidado del pinabete.
- Mantenimiento de áreas verdes del municipio.
- Seguimiento a actividades del vivero municipal.
- Actividades de gabinete y oficina.

OBJETIVO DEL AÑO:

- Coordinar con los guardarecursos y personal que se contrató temporalmente el cuidado de las áreas o rodales que tienen pinabete, como también con las instancias de gobierno INAB, CONAP, PNC y BRIGADA DE OPERACIONES DE MONTAÑA, el cuidado del Área Protegida.
- Dar mantenimiento a las principales calles y parques que serán transitados por visitantes.
- Colecta y secado de semilla de coníferas y nativas para la producción forestal del año 2026, actividades de reforestaciones y otros.
- Realizar informes y gestiones vinculadas a la gestión y administración del Parque Regional Municipal Quetzalí.

UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL






**Muni
San Pedro**
con respeto humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017


dmpmunisanpedrosac@gmail.com

DESCRIPCION DEL QUE HACER DE LA OFICINA.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE ENERO	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS
		MUJERES CANTIDAD	HOMBRES CANTIDAD	
Reunión de COMUSAM	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.	13	10	Una foto por actividad 

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

 www.munishecana.gob.gt







**Muni
San Pedro**
con todo lo humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Recepción de insumos para trabajos que se realizan en el Departamento	Gasolinera Shel Almacén etc.	2	0	 
Mantenimiento y limpieza de áreas verdes del municipio de San Pedro Sacatepéquez.	Plaza Del 1 Maíz, Salón Usos Múltiples, Mosquito, Parquecito de juegos cementerio, Plaza Cívica etc.	1	12	 

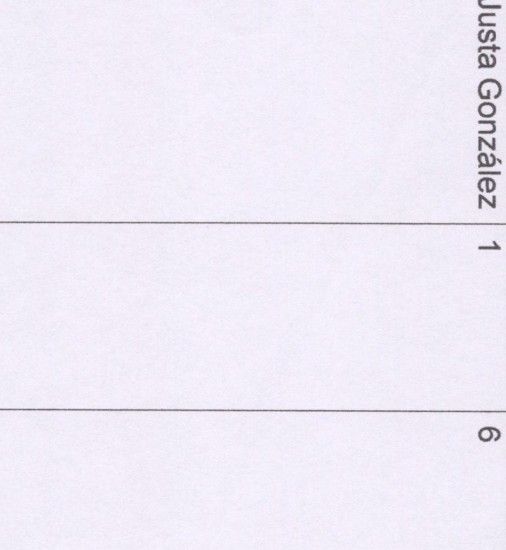


**Muni
San Pedro**
con visión humana

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisandpedrosac@gmail.com

Monitoreo de accidente vehicular donde se presentó el choque en unas jardineras.	Justa González	1	6	 
--	----------------	---	---	--



**Muni
San Pedro**
con rostro humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Validación de Normativo Sobre las disposiciones para la Conformación y Funcionamiento de las mesas Técnicas de Cuencas Hidrográficas	Hotel Miralvalle	5	30	
Visita de Campo Ministerio Público de San Pedro Sacatepéquez. Seguimiento a denuncia por tala de árboles.	Parque Regional Municipal Quetzalí	3	4	 

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS



www.munishcana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con la gente humana

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
Teléfono: 77601017
dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Visita de campo Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP, San Marcos. Seguimiento a denuncia por tala de árboles.	Parque Regional Municipal Quetzalí	1	6	
Realización de limpieza de la materia orgánica de las podas y raleos en San Pedro Sacatepéquez San Marcos	29 de junio	2	3	



**Muni
San Pedro**
con respeto humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Reunión de seguimiento a proyectos de la mesa técnica forestal municipal.	Salón de Honor de Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.	6	30	
Verificación de terreno para proyecto de Huerto con Maga.	Aldea San Isidro Chamac	3	3	




**Muni
San Pedro**
con sagrada humanura

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.


Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Inspecciones y tramites de papelería de Licencias de Consumo Familiar	Tonalá, Grande, Champollap, Mavil, Tibia, Teresa, Tablero etc.	2	19	
---	--	---	----	--

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN -DMP-

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

 www.munishcana.gob.gt



Muni San Pedro
con vociferos humanos

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Verificación De Reforestación de Licencias De Consumos Familiares.	Calzada Independencia, Piedra Grande.	1	5	
--	---------------------------------------	---	---	--




Muni San Pedro
con voz y con corazón humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

<p>Participación reunión sobre socialización, desarrollo y gestión de iniciativa para el establecimiento de u Instituto de Ciencia y tecnología- San Marcos ICT-SM</p>	<p>Gobernación, Departamento de San Marcos</p>	<p>4</p>	<p>12</p>	
<p>Riego de plantas y Plántulas del vivero Municipal de San Pedro Sacatepéquez</p>	<p>Parque Regional Quetzail, Vivero Municipal</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	 



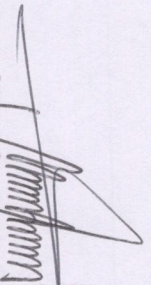
**Muni
San Pedro**
con respeto humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601017

dmpmunisanpedrosac@gmail.com

Fumigación a las Plantas del vivero Municipal de San Pedro Sacatepéquez	Parque Regional Quetzalí, Vivero Municipal	2	2		
---	--	---	---	--	--


**FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA
 MARCO ANTONIO FUENTES GONZALEZ
 5091-3260**





Muni
San Pedro
con todo lo humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601213

Unidad de Desechos Sólidos

INFORME MENSUAL FEBRERO 2026

COMISION:
Fomento Económico, Turismos, Ambiente Y Recursos Naturales.

NOMBRE DE LA OFICINA:
Unidad de Desechos Sólidos.

JEFE DE DEPENDENCIA:
Ing. Selvin Omar Domínguez Velásquez.

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO K'atun 2032

- Adaptación y Mitigación frente al Cambio Climático
- Manejo Integral y Participativo de los Desechos Sólidos

EJES DE TRABAJO DE LA OFICINA

- Fortalecimiento Interinstitucional
- Educación y Cultura Ambiental
- Servicio de Recolección
- Tratamiento de los Residuos Orgánicos e Inorgánicos
- Disposición Final

OBJETIVO DEL MES.
Servicio de Recolección, Fortalecimiento Interinstitucional

UNIDAD DE INFORMACIÓN MUNICIPAL
16:30
Johanna
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SAC, S. M.



www.munishecana.gob.gt




**Muni
San Pedro**
con respeto humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601213

Unidad de Desechos Solidos

DESCRIPCION DEL QUEHACER DE LA OFICINA EN EL MES

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES FEBRERO	LUGAR	PARTICIPANTES		FOTOS
		MUJERES CANTIDAD	HOMBRES CANTIDAD	
Como parte de las acciones de este mes, se coordinó con el administrador de tren de aseo municipal, juzgado de asuntos de tránsito y PMT la colocación de stickers a unidades de transporte de buses urbanos y extraurbanos esto como parte de un proyecto denominado "Rodando por el ambiente", financiado por ACREDICOM donde se trata de hacer conciencia a través de la sensibilización a usuarios de que no tiren sus residuos y desechos desde las unidades, con la finalidad de tener las calles limpias.	Principales calles y avenidas del municipio de San Pedro Sacatepéquez	4	10	 <p>Una foto por actividad</p>



www.munishecana.gob.gt






**Muni
San Pedro**
con vociferos humanos

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601213

Unidad de Desechos Sólidos

<p>Participación en reunión de COMUDE</p>	<p>Salón de Usos Múltiples</p>			
<p>Participación en reunión coordinada por la oficina municipal de COMRED</p>	<p>Salón de honor de la Municipalidad</p>			
<p>Se coordinó con encargado de la oficina de Recursos Humanos reunión para darles a conocer a los trabajadores de la planta lineamientos de trabajo, responsabilidades y derechos se tienen.</p>	<p>Planta de tratamiento de Residuos y Desechos Sólidos</p>		<p>8</p>	



www.munishcicana.gob.gt

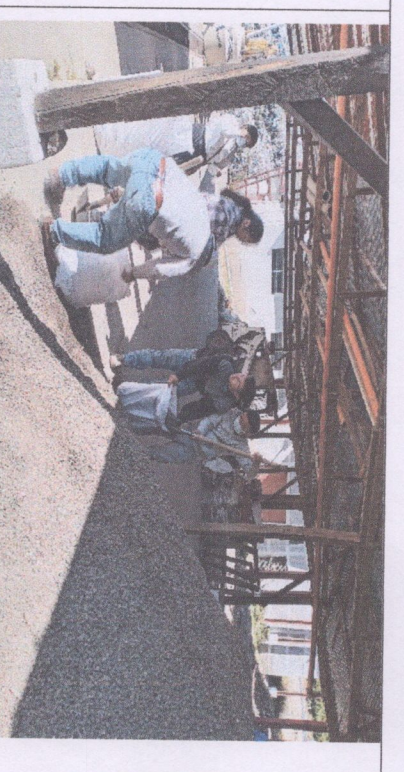




**Muni
San Pedro**
con los ojos humanos

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601213

Unidad de Desechos Solidos

<p>Se coordino con encargado de la oficina municipal de UNILAP el traslado de abono orgánico que será utilizado en la plaza del maiz</p>	<p>Planta de tratamiento de Residuos y Desechos Solidos</p>	<p>1</p>	<p>5</p>	
<p>Participación en reunión ordinaria de la COMUSAN, en donde se tiene planificado algunas acciones relacionadas al tema ambiental</p>	<p>Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez</p>			
<p>Se Coordina con asesor legal dar seguimiento a denuncia por uso de los incineradores, cuya denuncia estaba desde el año 2009</p>	<p>Caserio las lagunas, Aldea San Andrés Chapil</p>	<p>1</p>	<p>4</p>	



www.munishcecana.gob.gt






**Muni
San Pedro**
con todo el humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601213

Unidad de Desechos Sólidos

<p>Se realiza visita de terreno que quiere ser utilizado para la creación de huertos que serán utilizados para cultivar productos que ayuden en la disminución de niños con desnutrición aguda, esto se realizado con integrantes de COMUSAN</p>	<p>Antigua estación Hidroeléctrica (Toma)</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	
<p>Se coordino con compañero de la planta darle mantenimiento preventivo a las bombas que son utilizadas para fumigar en espacios donde se encuentran los residuos y desechos solidos</p>	<p>Parqueo subterráneo, de la Municipalidad</p>			
<p>Otra actividad fue la participación en el Simulacro por parte de COMRED que fue a nivel nacional</p>	<p>Salón de Usos Múltiples</p>			



www.munishcana.gob.gt

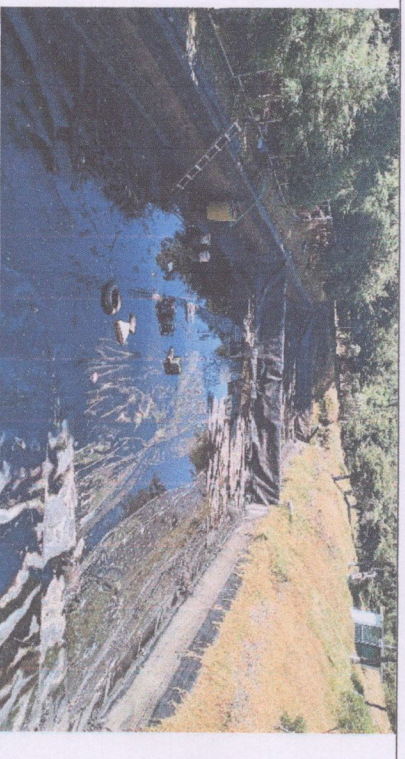

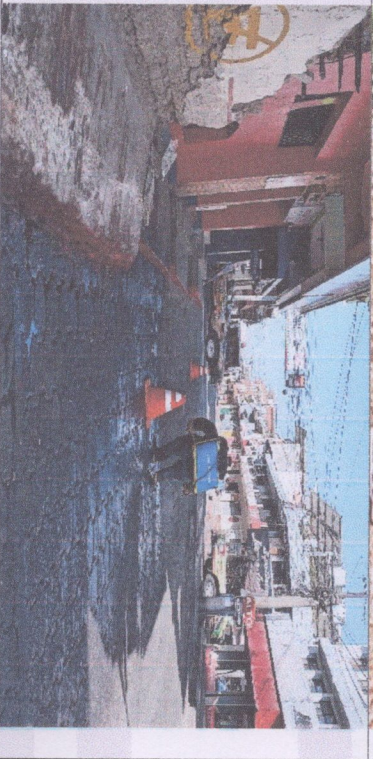


**Muni
San Pedro**
con todo lo humano

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601213

Unidad de Desechos Solidos

<p>Se coordina para vaciar los tanques de lixiviados y darle tratamiento a los mismos, con la finalidad de evitar el rebalse en los tanques.</p>	<p>Planta de tratamiento de Residuos y Desechos Solidos</p>			
<p>Se realiza supervisión para que los lixiviados que se generan en los tanques, sean evacuados en los lugares ya designados (trinchera 1 y 2) y a través de una evaporización estos puedan ser eliminados, y evitar un rebalse de los tanques</p>	<p>Planta de tratamiento de Residuos y Desechos Solidos</p>			
<p>Se coordina con compañeros ubicados en el centro de transferencia diferentes actividades como: fumigación con cipermetrina para plagas, fumigación con microorganismos para malos olores, esto como parte de un plan de mitigación</p>	<p>Centro de transferencia, Casa Lithman</p>			



www.munishcane.gov.gt






**Muni
San Pedro**
con sagrada humanare

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601 213

Unidad de Desechos Sólidos

<p>Como parte del modelo de gestión integral de los residuos y desechos sólidos y ser responsables con el medio ambiente, se coordina con personal para fumigar unidades de transporte de los residuos y desechos sólidos</p>	<p>Centro de transferencia, Casa Lithman</p>			
<p>Se coordino con personal del centro de transferencia de residuos y desechos sólidos el lavado contante de este espacio dentro y fuera, esto como parte de las medidas de mitigación implementadas</p>	<p>Centro de transferencia, Casa Lithman</p>	<p>30 mujeres</p>	<p>47 hombres</p>	
<p>Como parte de un plan para el control de los residuos y desechos que se generan en el municipio se ha coordinado con administrador de la terminal, la fumigación para evitar vectores como moscas, cucarachas y malos olores que se generan por los desechos, esto como una medida de mitigación</p>	<p>Terminal de buses extraurbanos, el mosquito</p>			



www.munishecana.gob.gt



**Muni
San Pedro**
con respeto humano

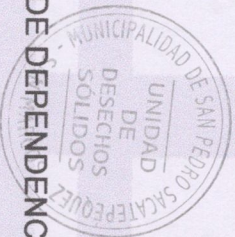
MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.

Teléfono: 77601213

Unidad de Desechos Sólidos

<p>Se ha estado trabajando en la elaboración de una base de datos de todos los usuarios del tren de aseo municipal a efecto de conocer cuántos usuarios tiene cada ruta de recolección, usuarios activos y tarifas.</p>	<p>Oficina de la Unidad de Desechos Sólidos</p>			
<p>Se sostuvo reunión con administradoras de los centros comerciales 1 y 2 a efecto de dar propuestas de solución a acuerdo municipal numero 002-2026</p>	<p>Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez</p>			

FIRMA Y SELLO JEFE DE DEPENDENCIA



www.munishcana.gob.gt



Muni MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
San Pedro con *logotipo* *humano*

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



DIRECCIÓN MUNICIPAL
La Mujer

INFORME MENSUAL FEBRERO 2026

**COMISIÓN DE LA FAMILIA, LA MUJER Y LA NIÑEZ
 DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER
 LICDA. SONIA BEATRIZ JUÁREZ LÓPEZ**

Los ejes de inversión de desarrollo de la Dirección Municipal de la Mujer, cumplen con lo establecido en las prioridades y ejes estratégicos de la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNODIM- Política Nacional de Desarrollo - PND- Katun 2032, Política General de Gobierno -PGG- Y EL Plan de Desarrollo Municipal y ordenamiento territorial 2020-2032.

EJES DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER

EJE DE DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO

Eje de Desarrollo Económico Productivo y prevención de la Migración

- a) Área de capacitación laboral/artesanal
- b) Área de producción agrícola

EJE DE EQUIDAD EDUCATIVA CON PERTINENCIA CULTURAL

- c) Educación Integral
- d) Capacitación para la vida

EJE DE EQUIDAD EN EL DESARROLLO DE SALUD INTEGRAL

- e) Capacitación sobre salud preventiva
- f) Jornadas médicas
- g) Huertos de plantas medicinales
- h) Clínicas de salud física y mental

EJE DE ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

- i) Formación y sensibilización continúa

EJE DE PARTICIPACIÓN SOCIOPOLÍTICA

- j) Campañas de prevención
- k) Promoción de la participación
- l) Fortalecimiento a grupos de mujeres
- m) Promoción y formación en derechos humanos

OBJETIVO DEL MES



Promover el desarrollo integral de la Mujer Sampedrana involucrándola desde los distintos ejes, programas y talleres y así lograr que las mujeres puedan integrarse de manera activa en las diferentes actividades con dignidad y derechos.



Muni MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
San Pedro
con todas las formas

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
 DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER







<p>CURSO DE MANUALIDADES, BORDADO E HIGIENE AMBIENTAL</p> <p>➤ Dicho curso es impartido por la capacitadora Claudia Yesenia Rivas Hernández de la Dirección Municipal de la Mujer, quien atendió a un total de 354 mujeres y 4 hombres. Con el objetivo de brindar capacitaciones a grupos sociales y población en general para fomentar el desarrollo productivo en las comunidades y a nivel local por medio de cursos prácticos enfocados a las capacidades de las mujeres y destrezas.</p>	<p>Aldea Santa Teresa Caserío La Libertad, San José Caben. Aldea San Pedro Petz Cantón El Centro, aldea El Cedro. Aldea San Isidro Chamac San Andrés Chapil Caserío Las Vásquez, Aldea Santa Teresa. Aldea Santa Teresa Cantón Carolina, aldea La Grandeza Curso de Cocina Nacional Internacional y Globoflexia en la Municipalidad</p>	<p>354</p>	<p>4</p>	
<p>CURSO DE MANUALIDADES, BORDADO E HIGIENE AMBIENTAL</p> <p>➤ CURSO DE CAPACITACIÓN A GRUPOS DE MUJERES.: es impartido por la capacitadora Griselda González de la Dirección Municipal de la Mujer, quien atendió a un total de 212 mujeres y 0 hombres. Con el objetivo de brindar capacitaciones a grupos sociales y población en general para fomentar el</p>	<p>Caserío Cerro Grande, aldea Santa Teresa; Caserío la Joyada aldea Cantel San Rafael El Cedro Aldea Champollap Caserío Las Vásquez, Santa Teresa. Caserío La Joyada</p>	<p>212</p>		



Muni MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
San Pedro con espíritu humano

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
 DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER








<p>EJE DE PARTICIPACIÓN SOCIOPOLÍTICA Actualmente no se cuenta con Trabajadora Social</p>			
<p>EJE DE EQUIDAD EN EL DESARROLLO DE SALUD INTEGRAL</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ CLÍNICA DE REHABILITACIÓN DE FISIOTERAPIA, está a cargo de la Licda. María Luis García Fuentes. ➤ Realizó Terapia a domicilio: ➤ Visita de terapia domiciliar a pacientes una vez por semana ➤ Se realiza a paciente con Parálisis de Bell ➤ Se realiza a paciente con Distrofia de Duchenne. ➤ Se realiza a paciente con Legg-Calve Perthes. ➤ Talleres: ➤ Exposición de Caso Clínicos para mejorar tratamientos fisioterapéuticos ➤ Brindo atención y terapia física a pacientes que asistente a su rehabilitación a la clínica con diferentes diagnósticos: Hernias Lumbares, Ciatalgia, Parálisis Facial, Parkinson, Parálisis Cerebral, Fracturas, Esquiñes de Tobillo, ECV. <p>Total, de personas atendidas: 65</p> <p>❖ CLÍNICA DE PSICOLOGÍA, está a cargo de la Licda. Jennifer Rodas.</p> <p>Con el objetivo de fortalecer la atención en salud mental y el bienestar psicosocial de la población del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos. Priorizando la calidad y calidez de los servicios ofrecidos en</p>	<p>Rehabilitación a la Clínica</p>	<p>65</p>	   



Muni San Pedro
con orgullo honorario

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER







<p>los siguientes: Globoflexia, Cocina Básica, punto, Bisutería, Computación. Inscripción a personas en educación extraescolar.</p>				
<p>INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIRECTORAINTERINADELADMM</p>				
<p>Se dio Inicio del curso de corte confección y modista, se coordinó con CEMUCAF MINIDUC</p>	<p>TALLER DE CORTE CONFECCIÓN</p>	<p>35</p>		
<p>Reunión ordinaria de la COMUSSAN Se asistió a dicha reunión en la cual dieron a conocer las actividades a realizar en la COMUSSAN</p>	<p>Salón de sesiones</p>	<p>15</p>	<p>14</p>	
<p>Apertura del curso de cocina básica en San Andrés Chapil con grupo de mujeres organizadas Shecanitas de Corazón</p>	<p>San Andrés Chapil</p>	<p>45</p>		
<p>Apertura del curso inicial de belleza en coordinación con CEMUCAF MINEUDUC DIGEEX</p>	<p>Taller de corte confección</p>	<p>34</p>		



Muni MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
San Pedro con orgullo humano

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER

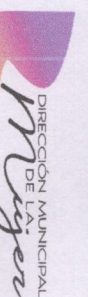


<p>Inicio de clases de Educación Extra Escolar DIGEEX 2026 en coordinación con el MINEDUC a través de la DIGEEX. Personas que reciben clases los días viernes y domingos</p>	<p>Los viernes en Biblioteca Municipal Taller de corte confección Los domingos en el Salón de honor</p>	<p>50</p>	<p>96</p>	
<p>Capacitación de derechos humanos por parte de la ONAM en San Marcos</p>	<p>Restaurante Don Justo en San Marcos</p>	<p>30</p>	<p>5</p>	
<p>Reunión con grupo de mujeres organizadas en Caserío Cruz Verde aldea LA Grandeza</p>	<p>Casorio Cruz Verde, aldea LA Grandeza</p>	<p>16</p>	<p></p>	
<p>Asistencia a la reunión titulada aspectos claves en la gestión de agua y saneamiento a nivel municipal, en restaurante Cotzic en San Marcos Invitación por parte Helvetas</p>	<p>restaurante Cotzic en San Marcos</p>	<p>27</p>	<p>29</p>	



Muni MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS.
San Pedro *con voz y con furor*

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER



Coordinación con la representante de la SVET para coordinar con los grupos de mujeres organizadas inscritas de la DMM	Oficina de la DMM			
PROGRAMA RADIAL Coordinación con COMUSAN para la realización de los programas radiales en Radio San Pedro	DMM	1	3	
Atención y reunión con diferentes personas e instituciones que visitan la Dirección Municipal. Inscripciones en los Cursos que son impartidos por la dirección Municipal de la Mujer, siendo los siguientes: Globoflexia, Cocina Básica, Computación. Inscripción a personas que solicitan atención psicológica inscripción a personas en educación extraescolar. Los cursos de Tejido de punto y Bisutería serán impartidos por la técnica María Orozco de la DMM. Coordinación para la actividad del día de la mujer en el mes de marzo.	Oficina DMM			

Nota: Los grupos de organizaciones se atienden a cada 15 días por las técnicas capacitadoras, en el mes de febrero se dio inicio con el primer trimestre en cada uno de los grupos organizados de la DMM. El piloto Nilson Bravo se encarga de trasladar a cada uno de los técnicos a cada lugar que tengan programado para brindar las capacitaciones y también les acompaña el representante de comunicación social Luis González.





Licda. Sonia Beatriz Juárez López
 Directora Interina de la Dirección Municipal de la Mujer
 Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos





Muni San Pedro
con *el* **espíritu** *de* **humanidad**

DIRECCIÓN MUNICIPAL
DE LA
Mujer

LUNES 23-02-2026	Se realiza visita al grupo Santa Cristina, en donde se les enseña paso a paso a como elaborar jabón líquido para ropa. Se cuenta con la participación activa de las señoras a pesar de las inclemencias del tiempo. Se contó con la presencia de personal de AMES, quienes brindaron una charla de Autoestima a las presentes. Se visita a grupo social Mujeres con Cultura Chamaquense, en donde se les explicó paso a paso la preparación de desinfectante para pisos. Se les recuerda a las presentes de la copia de su DPI para la siguiente visita y con ello agilizar la actualización de datos. Se acordó que para la próxima reunión se va a trabajar jabón líquido para ropa.	Dirección Municipal de la Mujer. Aldea San Isidro Chamac	21 8	
MARTES 24-02-2026	Cita médica en el IGSS. Trabajo de oficina, realización de informe mensual. Visita a grupo social Shecanitas de corazón, en donde se le brinda apoyo y acompañamiento a la técnico de CEMUCAF en el curso de cocina básica.	IGSS/SAN PEDRO Dirección Municipal de la Mujer. Caserío Ixca, aldea San Andrés Chapil.	23	
MIÉRCOLES 25-02-2026	Examen de laboratorio en el IGSS. Trabajo de oficina en donde se apoya a directora de la DMM en diferentes actividades. Reunión del equipo de la DMM para presentar a seño Yohana, quien se queda en lugar de seño Beily.	Dirección Municipal de la Mujer.		
JUEVES 26-02-2026	Trabajo de oficina, preparación e impresión de listados de asistencia que servirán para las visitas en los grupos sociales.	Dirección Municipal de la Mujer.		



Muni San Pedro



Se brinda apoyo técnico de CEMUCAF en el curso de cocina básica por la mañana y en globoflexia por la tarde.

Taller de cocina de la municipalidad

VIERNES
27-02-2026

Trabajo de oficina, apoyo en diferentes actividades que se realizan en la DMM. Recordatorio de visita a grupo social a través de llamadas telefónicas a lideresas. Apoyo a directora de la DMM en cotización y compra de carne para los diferentes cursos que se imparten en la municipalidad por la DMM. Elaboración de agenda semanal.

Dirección Municipal de la Mujer.



Claudia Yesenia Rivas Hernández



Muni
San Pedro
Sacatepéquez



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM



INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2,026

EJES DE TRABAJO: DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO	NOMBRE: NILSON JOSUÉ DE LEÓN BRAVO
MES/AÑO: FEBRERO DE 2026	PUESTO DE TRABAJO: CONDUCTOR DE VEHÍCULO DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER

OBJETIVO GENERAL: Dar acompañamiento a los diferentes grupos de trabajo en el proceso de desarrollo económico y productivo de las mujeres sampedranas del área rural por medio de visitas y capacitaciones.



OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Coordinar con las compañeras las visitas a los grupos para realizar las actividades programadas.
- Acompañar responsablemente haciendo uso del vehículo asignado a la DMM.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
LUNES 02	ACOMPANAMIENTO A TÉCNICOS	Cerro Grande Y Santa Teresa		14	
MARTES 03	ACOMPANAMIENTO A TÉCNICOS	San Pedro Petz		6	




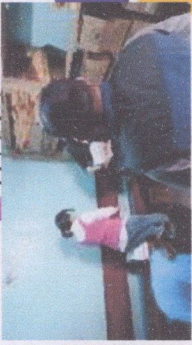


Muni San Pedro
San Pedro es un mundo!

MIÉRCOLES 11	ACOMPANAMIENTO A TÉCNICOS	Champollap	7	
JUEVES 12	ACOMPANAMIENTO A TÉCNICOS	San Isidro Chamac	13	
VIERNES 13	ACOMPANAMIENTO A TÉCNICOS	Aldea Mavil	9	
LUNES 16	ACOMPANAMIENTO A TÉCNICOS	Santa Teresa Cerro Grande Grupo	6	
MARTES 17	ACOMPANAMIENTO A TÉCNICOS	Santa Teresa	10	
MIÉRCOLES 18	OFICINA	Edificio Municipal		



Muni San Pedro
con orgullo y amor!

JUEVES 26 VIERNES 27	ACOMPANIAMIENTO A TÉCNICOS OFICINA	Chapil Edificio Municipal	13	  Muni San Pedro <i>con orgullo y amor!</i>  
-------------------------	---------------------------------------	------------------------------	----	---



NILSON JOSUÉ DE LEÓN BRAVO



**Muni
San Pedro**
con las Cajas Munitarias!

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER Y COMUNICACIÓN SOCIAL

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2,026

**FEES DE TRABAJO: DESARROLLO
ECONOMICO Y PRODUCTIVO**

NOMBRE: LUIS FERNANDO GONZÁLEZ GONZÁLEZ



MES/AÑO: FEBRERO / 2026

PUESTO DE TRABAJO: COMUNICADOR SOCIAL

OBJETIVO GENERAL: : Dar acompañamiento a los diferentes grupos de trabajo en el proceso de desarrollo económico y productivo en las mujeres sampedrana rural por medio de vistas y supervisión de los mismos.





OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Coordinar con las compañeras las visitas de los grupos a cada una de las actividades programadas.
- Dar a conocer los avances y proyectos que el señor alcalde y su consejo tienen a disposición en Muni San Pedro.

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍAS
			HOMBRES	MUJERES	
LUNES 02-02-2,026	Acompañamiento y difusión de servicios de Muni San Pedro.	Cerro Grande, Santa Teresa	1	14	
MARTES 03-02-2,026	Acompañamiento y difusión de servicios de Muni San Pedro.	Aldea San Pedro Petz	1	7	



Muni Pedro
con las Cereceras humanitas!



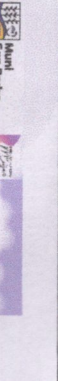

JUEVES 12-02-2,026	Cobertura de reunión ordinaria del consejo municipal de desarrollo COMUDE	Salón de usos múltiples, San Pedro Sacatepéquez.	29	21	
VIERNES 13-02-2,026	Acompañamiento y difusión de servicios de Muni San Pedro.	Caserío Las Vásquez	26		
LUNES 16-02-2,026	Acompañamiento y difusión de servicios de Muni San Pedro.	Aldea Santa Teresa	23		
MARTES 17-02-2,026	Capacitación por parte de Helvetas a medios de comunicación	Salón Florencios, San Pedro Sacatepéquez	13	9	



Muni
San Pedro
con tu vida humilde!

ibaq nuz









<p>MARTES 24-02-2,026</p>	<p>Participación en el Simulacro Nacional de Sismo.</p>	<p>Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez / Salón de usos múltiples.</p>	<p>28</p>	<p>19</p>	
<p>MIERCOLES 25-02-2,026</p>	<p>Trabajo de oficina</p>	<p>Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez</p>	<p>28</p>	<p>19</p>	
<p>JUEVES 26-02-2,026</p>	<p>Cobertura de la inauguración de escuela para padres.</p>	<p>INEB Cantón El Mosquito</p>	<p>14</p>	<p>36</p>	
<p>VIERNES 27-02-2,026</p>	<p>Trabajo de oficina: Creación de diseños Para actividades de DMM y otros servicios</p>	<p>Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez</p>	<p>3</p>	<p>Munic</p>	

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

INFORME MENSUAL FEBRERO 2,026

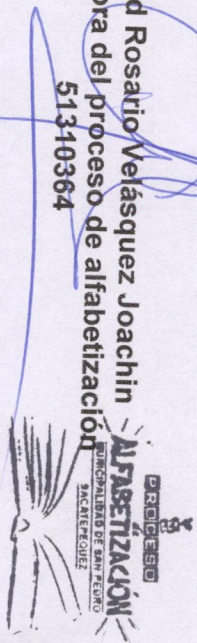
EIES DE PLAN DE DESARROLLO K'ATUN 2,023: Bienestar para la gente	NOMBRE DE LA ENCARGADA: Admilind Rosario Velásquez Joachin
PROYECTO EDUCATIVO: Apoyo a la Educación y Formación Para los Diferentes Niveles Educativos	PUESTO DE TRABAJO: Coordinadora de Alfabetizadores (supervisora de docentes)
OBJETIVO GENERAL: Coordinar alianzas estratégicas interinstitucionales para el desarrollo del proyecto educativo	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Avanzar con el desarrollo de convenios y ubicación de escuelas	

DÍA	Fecha	ACTIVIDAD	LUGAR	DESCRIPCIÓN	FO
Lunes	02-02-2026	Solicitud de Convenio	Departamental	Logística de actividades para docentes	   
Martes	03-02-2026	Cita Medica	IGSS	Realización de Exámenes Médicos	
Miércoles	04-02-2026	Presentación de docente	SOSEP	Presentación oficial de docente para trabajar en hogares comunitarios	
Jueves	05-02-2026	Logística con personal a contratar	San Andres Chapil	Realización de inducción para contratación	
Viernes	06-02-2026				
Lunes	09-02-2026				
Martes	10-02-2026	Cita Medica	IGSS San Marcos	Colocación de ampollas por tratamientos	
Miércoles	11-02-2026	Realización de convenio	Oficina	Realización de convenio (dirección departamental de educación)	
Jueves	12-02-2026	Realización de convenio	Oficina	Realización de convenio (dirección departamental de educación)	
Viernes	13-02-2026	Revisión de expedientes	Oficina	Revisión de expedientes de docentes	
Lunes	16-02-2026	Evaluación de alfabetizadores	Salón de Corte y Confección	Realización de evaluaciones al personal de fase inicial	
Martes	17-02-2026	Revisión de expedientes	Oficina	Revisión de expedientes de alfabetizadoras	
Miércoles	18-02-2026	Realización de varios	Oficina	Realización de informes, oficios	
Jueves	19-02-2026	Evaluación de alfabetizadores	Salón de Corte y Confección	Realización de evaluaciones al personal de post alfabetización	

Viernes	20-02-2026	Presentación de docente	Instituto de Educación Diversificada aldea Piedra Grande	Presentación oficial de docente para trabajar docencias	
Lunes	23-02-2026	Realización de estudios de sillas de ruedas	Oficina	Realización de papelería para sillas de ruedas	
Martes	24-02-2026	Realización de estudios de sillas de ruedas	Oficina	Realización de papelería para sillas de ruedas	
Miércoles	25-02-2026	Inducción Post Alfabetización	Salón de Honor	Realización de inducción y entrega de materiales	
Jueves	26-02-2026	Distribución de materiales	Bodegas	Entrega de materiales	
Viernes	27-02-2026	Inducción de Fase Inicial	Salón de Honor	Realización de inducción y entrega de materiales	

Admilitnd Rosario Velásquez Joachin
Coordinadora del proceso de alfabetización

51340364





**Muni
San Pedro**
con vocación humana!

MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DMM

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2,026

EJES DE TRABAJO:

NOMBRE: BELLY ELIZABETH LÓPEZ OROZCO


MES/AÑO: FEBRERO DE 2,026

PUESTO DE TRABAJO: ASISTENTE DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER

OBJETIVO GENERAL: Asistir a la Dirección Municipal de la Mujer en las diferentes actividades que se llevan a cabo de manera administrativa de esta manera en el apoyo que se les brinda a las organizaciones de mujeres del área urbana y rural del municipio de San Pedro Sacatepéquez.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

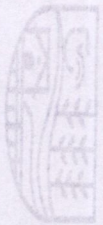
- ✓ Asistir a personas que nos visitan brindando la orientación necesaria principalmente a las organizaciones de mujeres.
- ✓ Apoyar a personal de la Dirección Municipal de la mujer en los diferentes trámites administrativos que se requirieren.
- ✓ Apoyo a grupos de mujeres en la creación de grupos sociales.

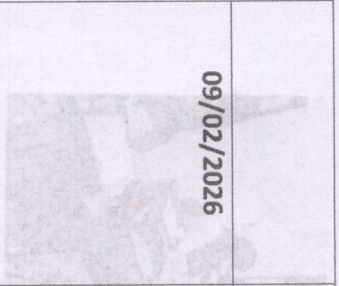

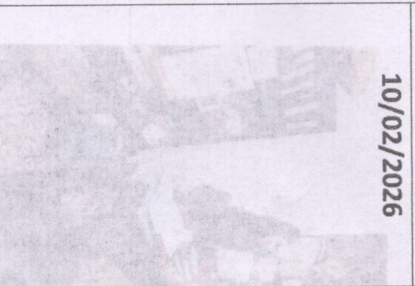

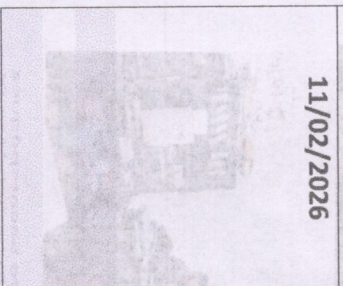

DÍA Y FECHA	ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN	LUGAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		FOTOGRAFÍA
			HOMBRES	MUJERES	
02/02/2026	TRABAJO DE OFICINA Se llevó a cabo la inscripción de estudiantes en los diferentes cursos que serán impartidos por la dirección Municipal de la Mujer, siendo los siguientes: Globoflexia, Cocina Básica, Tejido de punto, Bisutería, Computación. Inscripción a personas en educación extraescolar. Ordenar papelería de los diferentes grupos de la DMM Recepción de informes	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Departamento de San Marcos. Dirección Municipal de la Mujer	2	15	



Muni Pedro
con todos los departamentos

Muni Pedro

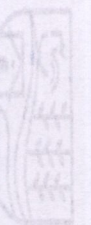





 <p>09/02/2026</p>	<p>Inauguración de los cursos de DIGEEX Y COMPUTACIÓN Recepción de agendas y entrega de las mismas.</p> <p>TRABAJO DE OFICINA</p> <p>Se llevo a cabo la inauguración del curso de corte y confección se brindó apoyo en la DMM Se lleva a cabo la inscripción de personas en psicología. Se atiende a las personas que nos visitan brindando información de cursos varios, información básica de la oficina. Se lleva el control de los cursos a impartir por la DMM Se realizan oficinas y entrega de los mismos.</p>	<p>Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Departamento de San Marcos. Dirección Municipal de la Mujer</p>	<p>2</p>	<p>10</p>	
 <p>10/02/2026</p>	<p>TRABAJO DE OFICINA</p> <p>Se llevó a cabo la inauguración del curso de Bisutería y Computación se brindó apoyo en la DMM Se lleva a cabo la inscripción de personas en psicología. Se atiende a las personas que nos visitan brindando información de cursos varios, información básica de la oficina. Se lleva el control de los cursos a impartir por la DMM Se realizan oficinas y entrega de los mismos. Se brindó información a presidentas sobre la inscripción de los grupos sociales.</p>	<p>Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Departamento de San Marcos. Dirección Municipal de la Mujer</p>	<p>2</p>	<p>12</p>	
 <p>11/02/2026</p>	<p>TRABAJO DE OFICINA</p> <p>Se llevó a cabo la inauguración del curso de Belleza se brindó apoyo en la DMM Se atiende a las personas que nos visitan brindando información de cursos varios, información básica de la oficina. Se lleva el control de los cursos a impartir por la DMM Se realizan oficinas y entrega de los mismos.</p>	<p>Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Departamento de San Marcos. Dirección Municipal de la Mujer</p>	<p>3</p>	<p>18</p>	



Muni San Pedro
con todos los humanos!

INMUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO



	<p>Se atiende a las personas que nos visitan brindando información de cursos varios, información básica de la oficina. Se lleva el control de los cursos a impartir por la DMM</p>	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Departamento de San Marcos. Dirección Municipal de la Mujer	9	
<p>18/02/2026</p>	<p>TRABAJO DE OFICINA Se lleva el control de asistencia del curso de belleza Se lleva a cabo la inscripción de personas en psicología. Se atiende a las personas que nos visitan brindando información de cursos varios, información básica de la oficina. Se lleva el control de los cursos a impartir por la DMM Se realizan oficios y entrega de los mismos. Recepción de oficios y traslado de los mismos.</p>	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Departamento de San Marcos. Dirección Municipal de la Mujer	5	
<p>19/02/2026</p>	<p>TRABAJO DE OFICINA Se lleva el control de asistencia del curso de Cocina básica Se lleva el control de asistencia del curso de Globoflexia Se lleva el control de asistencia del curso de Uñas acrílicas. Se atiende a las personas que nos visitan brindando información de cursos varios, información básica de la oficina. Se lleva el control de los cursos a impartir por la DMM Se llevó a cabo la inscripción de un grupo de mujeres para el periodo 2027-2028 en la dirección Municipal de la Mujer.</p>	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Departamento de San Marcos. Dirección Municipal de la Mujer	11	
<p>20/02/2026</p>	<p>TRABAJO DE OFICINA Se lleva el control de asistencia del curso de computación Se lleva a cabo la inscripción de personas en psicología. Se atiende a las personas que nos visitan brindando información de cursos varios, información básica de la oficina. Se llevó a cabo la inscripción de un grupo de mujeres para el periodo 2027-2028 en la dirección Municipal de la Mujer. Recepción de agendas y entrega de las mismas.</p>	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez Departamento de San Marcos. Dirección Municipal de la Mujer	11	